



# Centrum Słuchu i Mowy MEDINCUS

Centrum Słuchu i Mowy MEDINCUS jest podmiotem leczniczym świadczącym wyspecjalistyczne usługi w zakresie: otorynolaryngologii, audiologii, foniatrii, rehabilitacji, surdologopedii, psychologii, fizjoterapii, inżynierii biomedycznej. Prowadzi ponad 20 placówek medycznych w kraju i za granicą.

W związku z rozwojem sieci, poszukujemy pracownika na stanowisko:

## Specjalista do spraw personalnych

**Praca stacjonarna, pełny etat**

### Zakres obowiązków:

- Kompleksowa obsługa kadrowa pracowników etatowych i zleceniobiorców, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy, prawa cywilnego oraz innych aktów prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rozliczania czasu pracy.
- Sporządzanie dokumentów kadrowych, związanych z nawiązaniem, przebiegiem i rozwiązaniem stosunku pracy.
- Sporządzanie umów cywilnoprawnych, ewidencjonowanie i rozliczanie czasu pracy, monitorowanie terminów umów, badań lekarskich, szkoleń bhp, dokumentów legalizujących pobyt w przypadku cudzoziemców.
- Prowadzenie akt osobowych pracowników zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, archiwizacja dokumentów kadrowych.

### Wymagania:

- Wykształcenie wyższe kierunkowe (preferowane: zarządzanie zasobami ludzkimi, prawo pracy lub administracja).
- Praktyczna znajomość przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.
- Minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku specjalisty ds. kadr.
- Bardzo dobra organizacja czasu pracy.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Bardzo dobra znajomość programów: MS Office, Płatnik.
- Samodzielność, zaangażowanie, odpowiedzialność, umiejętność pracy pod presją czasu oraz terminowość.
- Mile widziane: znajomość programu RAKS, naliczania list płac, doświadczenie kadrowe w branży medycznej oraz znajomość przepisów dotyczących zatrudniania i rozliczania cudzoziemców.

### Oferujemy:

- Możliwość rozwoju zawodowego.
- Ciekawą i pełną wyzwania pracę.
- Wsparcie ze strony zespołu.

Aplikując do CENTRUM SŁUCHU I MOWY Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Mokra 7, 05-830 Kajetany (Pracodawca - administrator danych), zgadzasz się na przetwarzanie przez Pracodawcę Twoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym, w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z przepisami RODO. W razie pytań możesz się z nami skontaktować pod adresem e-mail: [e.wisniewska@csim.pl](mailto:e.wisniewska@csim.pl), tel.: +48 22 463 53 73