

DZIENNICZEK PRAKTYK ZAWODOWYCH – RAPORT KIERUNEK TURYSTYKA I REKREACJA

Imię	
Nazwisko	
Numer albumu	
Kierunek studiów	Turystyka i rekreacja, 5 semestr Zarządzanie w biznesie turystycznym
Miejsce praktyk	
Termin odbycia praktyk	
Opinia Opiekuna Praktyk z ramienia Organizacji	

ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Wiedza:	
P_W01	Student zna cele i zadania oraz zasady organizacji i funkcjonowania podmiotów działających w biznesie turystycznym w zmieniającym się otoczeniu, wykorzystywany w tym celu sprzęt i urządzenia, sposób zarządzania przedsiębiorstwem oraz wykorzystywane koncepcje, metody i techniki służące poprawie konkurencyjności, oraz sposób realizacji funkcji związanych z planowaniem, organizowaniem, przeprowadzeniem i kontrolowaniem, zna obowiązujące przepisy prawne, standardy, systemy i techniki obsługi klienta sposób budowania wizerunku i zarządzania finansami.
P_W02	Student zna ofertę produktową/usługową podmiotów prowadzących biznes turystyczny i zasady jej tworzenia uwzględniające aktualne trendy i wymogi zrównoważonego rozwoju, organizowania, realizacji i rozliczania imprez, sposób planowania nowego produktu i prowadzenia działalności marketingowej.
P_W03	Student zna powiązania i współzależności występujące pomiędzy podmiotami działającymi w biznesie turystycznym oraz powiązania pomiędzy obszarami funkcjonalnymi w organizacji, zasady przepływu informacji, komunikacji i budowania zespołów.
Umiejętności:	
P_U01	Student obserwuje i współuczestniczy w zarządzaniu przedsiębiorstwem świadczącym usługi turystyczne z wykorzystaniem różnych metod oraz w realizowaniu funkcji zarządzania, w organizowaniu obsługi klienta, obserwuje i ma udział w planowaniu nowej oferty, w realizacji oraz ich promocji, planowaniu zasobów; wykorzystuje metody służące rozpoznaniu czynników wpływających na jakość obsługi i potrzeb klienta; współuczestniczy w projektach i procesach podejmowania decyzji.

P_U02	Student potrafi zastosować obowiązujące w obiekcie przepisy prawne, standardy w różnych procesach, posługiwać się niezbędną terminologią, sporządzać niezbędne dokumenty, obsługiwać sprzęt i urządzenia oraz korzystać z technik informacyjnych, efektywnego zarządzania powierzonymi zasobami.
P_U03	Student posiada podstawowe umiejętności wykorzystania wiedzy na temat powiązań i zależności występujących pomiędzy podmiotami działającymi w biznesie turystycznym oraz powiązań pomiędzy obszarami funkcjonalnymi organizacji; Potrafi współdziałać w zespole.
Kompetencje społeczne:	
P_K01	Student jest odpowiedzialny za powierzone zadania przez współpracownikami, otwarty na poglądy innych, rzetelnie przygotowuje się do pracy, umie formułować sądy w wybranych sprawach, podejmuje inicjatywy w rozwiązywaniu problemów zawodowych oraz myśli i działa w sposób przedsiębiorczy.
P_K02	Student rozumie potrzebę poszerzania wiedzy i podnoszenia kompetencji zawodowych oraz dzielenia się wiedzą.

Realizacja praktyk zawodowych wraz z weryfikacją efektów uczenia się

Dzień	Wykonywane czynności	Osiągnięte efekty

.....
(podpis i pieczęć Opiekuna Praktyk z ramienia Organizacji)

.....
(podpis i pieczęć Opiekuna Praktyk z ramienia Uczelni)