

SPOLECZNA AKADEMIA NAUK Z SIEDZIBĄ W ŁODZI

REGULAMIN

PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

KIERUNEK LEKARSKI

JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

Łódź, od naboru 2023/2024

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe stanowią obowiązkową część procesu kształcenia w Uczelni na kierunku lekarskim – jednolite studia magisterskie o profilu ogólnoakademickim.
2. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe mają na celu umożliwienie osiągnięcia efektów uczenia się określonych w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza.
3. Praktyki zawodowe organizuje się w taki sposób, aby zdobywanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych (naturalnych) było poprzedzone zdobywaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych na ćwiczeniach.
4. Praktyczne nauczanie kliniczne na VI roku studiów obejmuje zajęcia służące osiągnięciu efektów uczenia się w grupach zajęć E i F, realizowane w formie ćwiczeń w klinikach, oddziałach szpitalnych i w symulowanych warunkach klinicznych.
5. Praktyki zawodowe są realizowane w okresie wakacji. Praktyki zawodowe służą osiągnięciu wybranych efektów uczenia się.
6. Zajęcia z zakresu nauk klinicznych (grupy zajęć E i F) są prowadzone w podmiotach leczniczych, które ze względu na swoją specyfikę oraz liczbę udzielanych przez nie świadczeń zdrowotnych, zapewniają studentom możliwość osiągnięcia efektów uczenia się z zakresu nauk klinicznych.
7. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe odbywają się w oparciu o infrastrukturę uczelni oraz infrastrukturę podmiotów leczniczych, z którymi uczelnia zawarła umowy w tym zakresie, w tym z wykorzystaniem symulowanych warunków klinicznych. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia szpitalnego, w szczególności w szpitalach, których specyfika pozwala na osiągnięcie efektów uczenia się, podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej lub podstawowej opieki zdrowotnej, jednostkach systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego i hospicjach.
8. Student ma obowiązek odbycia zajęć z zakresu nauczania klinicznego przewidzianego w programie i planie studiów.
9. Bezpośrednim przełożonym studenta w trakcie realizacji zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i opiekunem praktyki zawodowej jest nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca.
10. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe są prowadzone przez inne osoby posiadające dorobek naukowy, prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację w dziedzinie medycyny adekwatnej do prowadzonych zajęć, lub przez osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza, które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.
11. Z ramienia Uczelni nadzór nad realizacją praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowej sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i

- Praktyk Zawodowych, współpracuje z kierownikami podmiotów, w których odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz z nauczycielami i innymi osobami prowadzącymi poszczególne zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego, a także opiekunami praktyk zawodowych.
12. Warunkiem przystąpienia przez studenta do zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych jest posiadanie:
 - 1) ubezpieczenia NNW i OC;
 - 2) wymaganych szczepień ochronnych zgodnych z aktualnie obowiązującym programem szczepień ochronnych (WZW typ B);
 - 3) aktualnego zaświadczenia lekarza medycyny pracy o zdolności do zajęć dostępnego do wglądu w dziekanacie.
 13. Student zobowiązany jest posiadać książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych przez cały czas trwania zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych i udostępnić ją do wglądu: nauczycielowi prowadzącemu, opiekunowi oraz pracownikom Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
 14. W przypadku kontroli, za brak książeczki lub aktualnego wpisu lekarza o zdolności do zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych, odpowiedzialność (również finansową) ponosi student.
 15. Za godzinę dyżuru na zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przyjmuje się tzw. godzinę dydaktyczną trwającą 45 minut.
 16. W przypadku zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych organizowanych w grupach przez Uczelnię przestrzega się zasad:
 - a) zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe odbywają się w grupach nieprzekraczających 8 studentów (optymalnie na praktycznym nauczaniu klinicznym do 6 osób i na praktykach zawodowych 4-5 osób) w zależności od wielkości oddziału/poradni i liczby pacjentów, liczby realizowanych procedur i możliwości topograficznych oddziału.
Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe realizowane w oddziałach intensywnej terapii, neonatologicznych, pediatrycznych, bloku operacyjnym, sali porodowej, podstawowej opiece zdrowotnej i specjalistycznej ambulatoryjnej (poradnie, przychodnie, pracownie diagnostyczne oraz w systemie Ratownictwa Medycznego) – w grupach nieprzekraczających 3 – 6 studentów (optymalnie do 5 studentów) lub indywidualnie od liczby pacjentów i liczby realizowanych procedur oraz warunków topograficznych tych komórek organizacyjnych.
 - b) przesłanie skierowania zbiorczego do podmiotu, z którym Uczelnia zawarła umowę co najmniej 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
 17. Organizację i sposób zaliczania zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych określa niniejszy Regulamin.
 18. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe podlegają hospitacji. Hospitacje przeprowadzają nauczyciele akademicy sprawujący nadzór

dydaktyczny nad określonymi zajęciami z zakresu praktycznego nauczania klinicznego oraz praktyk zawodowych.

19. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe podlegają ocenie ewaluacyjnej (ankietyzacji) dokonywanej przez studentów.

§2

CELE KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Celem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych jest:

- poznanie specyfiki pracy w lecznictwie stacjonarnym (szpitale, hospicja), w otwartej opiece zdrowotnej (podstawowa opieka zdrowotna, ambulatoryjna opieka specjalistyczna), jednostkach systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego;
- wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce lekarskiej (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką), kształcenie i doskonalenie umiejętności niezbędnych do uzyskania kwalifikacji zawodowych opartych na dowodach naukowych;
- rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych, nabywanie i doskonalenie kompetencji zawodowych;
- poznanie własnych możliwości na rynku pracy;
- nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie poszukiwania pracy;
- osiągnięcie określonych efektów uczenia się.

§3

I. PRAWA STUDENTA

Student odbywający zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowej ma prawo do:

- 1) Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.
- 2) Efektywnego współdziałania w organizacji procesu kształcenia.
- 3) Uzyskiwania wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku wątpliwości dotyczących treści kształcenia.
- 4) Jawnego wyrażania swoich opinii dotyczących problematyki zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- 5) Jawnej oceny stanu własnej wiedzy i umiejętności przeprowadzanej na bieżąco i na zakończenie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- 6) Możliwości korzystania z komputerów/ dostępu do Internetu/ bazy informatycznej zakładu w zakresie wynikającym z realizacji zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- 7) Poszanowania własnej godności osobistej.
- 8) Korzystania w czasie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych z przerwy na spożycie posiłku (30min/8godzin)
- 9) Składania skarg i uwag dotyczących organizacji pracy, metod kształcenia oraz pracy kadry w jednostkach, w których odbywa się kształcenie praktyczne. Dotyczy to w szczególności przypadków mobbingu, różnych form dyskryminacji oraz molestowania.

II. OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Student zobowiązany jest do:
 - 1) zapoznania się z niniejszym Regulaminem, programem zajęć w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych, zasadami ich realizacji i warunkami zaliczenia;
 - 2) systematycznego uczęszczania na zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych zgodnie z harmonogramem zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - 3) zrealizowania programu zajęć w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w pełnym wymiarze godzinowym oraz przestrzegania procedury realizacji praktyk;
 - 4) wyjaśniania i usprawiedliwiania przyczyn nieobecności (w przypadku choroby – zwolnienie lekarskie). W ciągu dwóch dni od zdarzenia student powiadamia o tym fakcie zakładowego opiekuna praktyki i Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych. Student jest zobowiązany do odpracowywania nieobecności na zajęciach w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w terminie i formie określonej przez wydziałowego Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych i opiekuna praktyki, jednak nie później niż do końca semestru, w którym zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe zostały zaplanowane;
 - 5) wykonywania zadań w trakcie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych za zgodą nauczyciela akademickiego/opiekuna zakładowego samodzielnie, pod jego kontrolą lub z jego udziałem, ewentualnie z osobami przez niego wyznaczonymi;
 - 6) wykonywania zadań wynikających z funkcji zawodowych zgodnie z przyjętymi procedurami obowiązującymi w danym podmiocie;
 - 7) wykonywania zabiegów lekarskich zgodnie z przyjętymi zasadami samodzielnie za zgodą, pod nadzorem prowadzącego zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - 8) systematycznego zaliczania umiejętności i efektów uczenia się zgodnie z Dziennikiem Umiejętności Studenta i Dziennikiem Praktyk Zawodowych;
 - 9) zaliczenia umiejętności objętych programem praktyk zawodowych w przewidzianych terminach określonych w Dzienniku Praktyk Zawodowych;
 - 10) prowadzenia dokumentacji praktyk zawodowych w Dzienniku Praktyk Zawodowych (wzór – Załącznik – Dzienniki Praktyk Zawodowych);
 - 11) przechowywania w szatni lub wyznaczonym miejscu odzieży wierzchniej/ochronnej i obuwia. Student odpowiedzialny jest za właściwe zabezpieczenie odzieży w szatni lub wyznaczonym miejscu. Uczelnia i podmiot, w którym odbywa się kształcenie praktyczne nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe studentów pozostawione w miejscu ich przechowywania.
2. Do obowiązków studenta należy ponadto:

- kształtowanie dobrej atmosfery i współpracy w grupie koleżeńskiej i zespole pracowników placówki podmiotu leczniczego. Poszanowanie godności osobistej członków zespołu terapeutycznego;
 - przestrzeganie Karty Praw Pacjenta, tajemnicy zawodowej i postępowania zgodnego z zasadami etyki zawodowej;
 - przestrzeganie regulaminów i procedur obowiązujących w podmiocie, w którym student odbywa zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - troska o bezpieczeństwo własne i podopiecznych - przestrzeganie przepisów BHP i zasad wewnętrznych placówki;
 - zachowanie estetycznego wyglądu i prawidłowego umundurowania (strój ochronny i buty ochronne – stabilne, bezpieczne oraz identyfikator);
 - dysponowania aktualną książeczką zdrowia/zaświadczeniem dla celów sanitarno-epidemiologicznych, ubezpieczeniem OC i NNW;
 - dbanie o godność studenta i dobre imię Uczelni i Wydziału.
3. Studentom bezwzględnie zakazuje się:
- palenia tytoniu na terenie podmiotu, w którym odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - korzystania z telefonu komórkowego, fotografowania oraz nagrywania obrazów i dźwięków na zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - samowolnego opuszcza miejsca pracy. W sytuacjach koniecznych może uzyskać zgodę opiekuna.
4. Studentka ciężarna:
- a) jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych oraz powinna przedstawić od lekarza specjalisty zaświadczenie stwierdzające:
 - czas trwania ciąży;
 - ogólny stan zdrowia;
 - orzeczenie o możliwości odbywania zajęć;
 - pisemną deklarację o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
 - b) na prośbę studentki wyraża się zgodę na kontynuowanie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych lub urlopuje studentkę na jej wniosek.;
 - c) po okresie połogu, studentka, zobowiązana jest przed rozpoczęciem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przedstawić Dziekanowi/Prodziekanowi i Pełnomocnikowi Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych, zaświadczenia od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań zdrowotnych do ich odbywania.
5. Gotowość do pracy:
- a) paznokcie krótkie, niepomalowane, czyste, bez zmian patologicznych,
 - b) skóra dłoni: bez zranień, bez wyprysków, bez in. zmian chorobowych, czysta, skórki nie wycinane w ostatnich 24 godzinach,

- c) zdjęte ozdoby: z dłoni, z szyi, zwisające z uszu, inne,
- d) włosy: jeśli dłuższe niż do ramion to spięte,
- e) umundurowanie: medyczne, obowiązujące na roku i kierunku studiów, spełniające kryteria bhp, nie krępujące ruchów, nie opinające, rękawy nie dłuższe niż do łokcia; jeśli spódnica/sukienka - nie dłuższa niż 5 cm poniżej kolana i nie krótsza niż 5 cm nad kolano; dekolt - nie głębszy niż do wysokości górnej krawędzi trzonu mostka;
- f) obuwie: medyczne - spełniające kryteria bhp, antypoślizgowe, z naturalnej skóry, gwarantujące przepływ powietrza, bez uszkodzeń,
- g) identyfikator: czytelny, zgodny z wzorem ustalonym w Uczelni na Wydziale, zawieszony po lewej stronie klatki piersiowej.

§4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA STUDENTA

1. Za postępowanie uchybiające godności Studenta odbywającego praktykę oraz za naruszenie przepisów obowiązujących u Organizatora praktyk Student ponosi odpowiedzialność przed komisjami dyscyplinarnymi Uczelni.
2. Odpowiedzialność dyscyplinarna nie stoi na przeszkodzie pociągnięcia Studenta do odpowiedzialności na podstawie przepisów obowiązujących na terenie Organizatora praktyk, u którego Student odbywał praktykę

§5

ORGANIZACJA I PRZEBIEG ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych odbywają się w zakładach opieki zdrowotnej/podmiotach leczniczych na podstawie zawartych umów lub będących w strukturze Uczelni.
2. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych organizowane są w oparciu o plan i program studiów oraz obowiązujący w danym roku akademickim szczegółowy harmonogram zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
3. Szczegółowy harmonogram zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w oparciu o plan i program studiów na dany rok i semestr opracowuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
4. Wszelkie zmiany w harmonogramie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wymagają zgody Dziekana/Prodziekana Wydziału, po pozytywnym zaopiniowaniu lub zaproponowaniu przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
5. Przepisy nie przewidują wynagradzania studenta podczas odbywania praktyk.
6. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych organizuje szkolenia z zakresu: BHP i RODO dla studentów na pierwszym roku

- studiów, przed pierwszymi praktykami zawodowymi. Informację o terminie i miejscu szkolenia przekazuje do Dziekanatu i właściwej grupie studenckiej.
7. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych ustala i wskazuje:
 - a) podmioty do prowadzenia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - b) opiekunów praktyk zawodowych.
 8. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych dokonuje doboru:
 - a) podmiotów do realizacji zajęć z zakresu praktyk zawodowych zgodnie z ustalonymi kryteriami;
 - b) opiekunów zgodnie z ustalonymi kryteriami
 9. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych wraz z Zespołem dokonuje m.in. raz w roku oceny ewaluacyjnej:
 - a) podmiotów, w których realizowane są zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
 - b) nauczycieli i innych osób realizujących zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i opiekunów praktyk zawodowych.
 10. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych przekazuje szczegółowy harmonogram zajęć zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych do zatwierdzenia przez Dziekana lub Prodziekana.
 11. Dział Planowania przekazuje szczegółowy harmonogram zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych właściwym grupom studenckim oraz zawiesza na stronie www.san.edu.pl w zakładce „strefa studenta”.
 12. Student może odbywać praktyki zawodowe w wybranym przez siebie podmiocie, pod warunkiem spełnienia poniższych kryteriów:
 - 1) uzyskania od podmiotu pisemnej zgody na odbycie praktyki zawodowej, zawierającej:
 - imię i nazwisko studenta, kierunek studiów, rok, semestr;
 - nazwę i adres podmiotu proponowanego do odbycia praktyk zawodowych;
 - termin praktyki;
 - wymiar godzin praktyki;
 - komórkę organizacyjną podmiotu, w której będzie się odbywała praktyka zawodowa;
 - dane proponowanego opiekuna wraz z jego kwalifikacjami;
 - pieczętkę i podpis kierownika zakładu;
 - 2) pobrania z Akademickiego Biura Karier lub ze strony www.san.edu.pl w wzoru podania do Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych o odbycie praktyk zawodowych we wskazanym przez studenta podmiocie;
 - 3) dokonania przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych pozytywnej oceny spełnienia określonych kryteriów doboru odpowiednich dla :

- podmiotu,
 - opiekuna praktyk zawodowych.
- 3) w przypadku braku umowy Uczelni ze wskazanym przez studenta podmiotem Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych ustala z tym podmiotem zakres treści umowy na realizację praktyki zawodowej oraz sposób jej przekazania do podpisu przez ten podmiot;
- 4) Podanie ze zgodą Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych pozostaje w Dziekanacie.
13. Student pobiera z Akademickiego Biura Karier odpowiedni Dziennik Praktyk Zawodowych – przed każdymi praktykami zawodowymi oraz Dziennik Umiejętności Studenta przez pierwszymi zajęciami w ramach praktycznego nauczania klinicznego.
14. Student zgłasza się na zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyki zawodowej na 15min przed godziną rozpoczęcia odpowiednio zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych celem zmiany odzieży cywilnej na umundurowanie.
15. Nauczyciel/opiekun zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wskazuje studentowi miejsce szatni/pomieszczenia do przebrania się i pozostawienia odzieży.
16. Nauczyciel/opiekun na pierwszym spotkaniu, w trakcie odpowiednio zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych zapoznaje studenta z:
- a) topografią komórki organizacyjnej, w której odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych;
 - b) obowiązującymi regulaminami;
 - c) programem odpowiednio zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - d) zasadami, warunkami i kryteriami zaliczenia cząstkowego i końcowego odpowiednio, zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - e) procedurami medycznymi realizowanymi w danej komórce organizacyjnej podmiotu;
 - f) zasadami dokumentowania realizowanych zadań;
 - g) dokumentacją prowadzoną przez studenta;
 - h) procedurą poekspozycyjną oraz wyjaśniamy wątpliwości studentów.
17. Student przedstawia nauczycielowi/opiekunowi odpowiednio zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych:
- aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych
 - /zaświadczenie;
 - ubezpieczenie OC i NNW;
 - Dziennik Praktyk Zawodowych/Dziennik Umiejętności Studenta;
 - podpisany Regulamin Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych (potwierdzając zapoznanie się i zrozumienie jego treści).

18. Student odbywający zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych podlega bezpośrednio odpowiedniemu nauczycielowi/opiekunowi, który jest za nie odpowiedzialny.
19. Wszystkie czynności medyczne student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna.
20. Student oceniany jest zgodnie z przyjętymi kryteriami.
21. W Dzienniku Praktyk Zawodowych i Dzienniku Umiejętności Studenta nauczyciel/opiekun zalicza umiejętności, efekty uczenia się wskazane dla danych zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz wystawia opinię studentowi. Student dokonuje samooceny.
22. Po zaliczeniu zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przez nauczyciela/opiekuna student zgłasza się z Dziennikiem odpowiednio praktyk zawodowych/umiejętności studenta do Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych
23. Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych zalicza zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w:
 - a) Dzienniku Praktyk Zawodowych/Dzienniku Umiejętności Studenta;
 - b) protokołach zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w ramach poszczególnych przedmiotów;
 - c) karcie okresowych osiągnięć studenta.
24. Kompletny Dziennik Praktyk Zawodowych student przekazuje do Akademickiego Biura Karier do końca trwania semestru, w którym dane praktyki jest zobowiązany zrealizować, a Dziennik Umiejętności Studenta do końca VI roku studiów.
25. Kompletny Dziennik Umiejętności Studenta student przekazuje do Dziekanatu do końca VI roku studiów.

§6

WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Praktyki zawodowe wakacyjne i zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego stanowią integralną część procesu dydaktycznego i podlegają obowiązkowi odbycia oraz zaliczenia zgodnie z programem i planem studiów, harmonogramem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz niniejszym Regulaminem.
2. Studentowi, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych bądź ich części w wyznaczonym terminie, Dziekan może zezwolić na odbycie w innym okresie w oparciu o pisemny wniosek studenta, opatrzony pozytywną opinią Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
3. Na ocenę końcową zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych składa się ocena poziomu wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych osiągniętych w ramach przewidzianych efektów uczenia się dla zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.

4. Warunkami zaliczenia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych są:
 - a) odbycie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zgodnie z harmonogramem, w pełnym wymiarze godzinowym, w ustalonym terminie i w wyznaczonej placówce;
 - b) aktywny udział w zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktykach zawodowych;
 - c) złożenie nauczycielowi/opiekunowi prowadzącemu zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowej dokumentacji i prac zaliczeniowych oraz uzyskanie zaliczeń i uzupełnienie Dziennika Praktyk Zawodowych oraz Dziennika Umiejętności Studenta.
6. Uzyskanie zaliczenia z przebiegu zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wg Dziennika Praktyk Zawodowych oraz Dziennika Praktycznych Umiejętności Studenta.
7. Uzyskanie zaliczenia efektów uczenia się i umiejętności praktycznych określanych dla zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych według Dziennika Praktyk Zawodowych i Dziennika Umiejętności Studenta.
8. Potwierdzenie uzyskanych zaliczeń przez nauczycieli/opiekunów oddziałowych, Pełnomocnika Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych w Dzienniku Praktyk Zawodowych i Dzienniku Umiejętności Studenta.
9. Pozytywna ocena prowadzonej dokumentacji.

§7

NADZÓR NAD PRZEBIEGIEM ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Bezpośrednią opiekę nad studentami sprawuje:
 - 1) w czasie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego nauczyciel akademicki lub inne osoby, posiadające dorobek naukowy, prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację w dziedzinie medycyny adekwatnej do prowadzonych zajęć, lub osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza, które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.
 - 2) w czasie praktyk zawodowych osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza, tytuł specjalisty zgodny z zakresem realizowanych praktyk zawodowych lub osób które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.
2. Nadzór dydaktyczny nad przebiegiem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych sprawują wyznaczeni nauczyciele akademicy,

którzy podlegają Pełnomocnikowi Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.

§8

MONITOROWANIE JAKOŚCI ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe podlegają systematycznej ocenie przez władze uczelni oraz studentów.
2. Bieżący nadzór nad realizacją prowadzi Pełnomocnik Rektora ds. Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych oraz poszczególni nauczyciele wyznaczeni do realizacji nadzoru dydaktycznego.
3. Monitorowanie i doskonalenie jakości praktyk zawodowych odbywa się zgodnie z Wewnętrznym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia obowiązującym w Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi.

§9

WYKAZ PRAKTYK WAKACYJNYCH

Lp.	Przedmiot	Rok/semestr studiów	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	Praktyka wakacyjna w zakresie opieki nad chorym	I rok/ 2 semestr	120	4
2	Praktyka wakacyjna w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej (medycyna rodzinna)	II rok/ 4 semestr	90	3
3	Praktyka wakacyjna w zakresie pomocy doraźnej	II rok/ 4 semestr	30	1
4	Praktyka wakacyjna w zakresie chorób wewnętrznych	III rok/ 6 semestr	120	4
5	Praktyka wakacyjna w zakresie chirurgii	IV rok/ 8 semestr	60	2
6	Praktyka wakacyjna w zakresie intensywnej terapii	IV rok/ 8 semestr	60	2
7	Praktyka wakacyjna w zakresie pediatrii	V rok/ 10 semestr	60	2

8	Praktyka wakacyjna w zakresie ginekologii i położnictwa	V rok/ 10 semestr	60	2
---	---	-------------------	----	---