

Podstawowe dokumenty do stypendium socjalnego i zapomogi:

I. Dokumenty wymagane od wszystkich osób pełnoletnich wchodzących w skład gospodarstwa domowego (nie dotyczy osoby uzyskującej pełnoletność w bieżącym roku kalendarzowym):

- 1) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok** – proszę pamiętać, że w nagłówku na zaświadczeniu muszą się znaleźć artykuły: 27, 30b, 30c, 30e i 30f (podatek od dochodów zagranicznej spółki kontrolowanej uzyskanych przez podatnika). W przypadku wspólnego rozliczenia dochodów na zaświadczeniu z US muszą być rozpisane oddzielnie dla każdego członka rodziny. **Zaświadczenie musi zwierać podatek należny oraz składki na ubezpieczenie społeczne.**
- 2) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o przychodach wolnych od podatku dochodowego** na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone na składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne (dotyczy osób do 26 roku życia zwolnionych z podatku dochodowego).
- 3) **Zaświadczenie z ZUS/KRUS o składkach zdrowotnych za poprzedni rok.**

II. Dokumenty wymagane od osób pełnoletnich wchodzących w skład gospodarstwa domowego jeśli posiadają / prowadzą / pracują / dotyczy ich:

- 4) **Zaświadczenie z Urzędu Gminy o ha przeliczeniowych za poprzedni rok** – w przypadku wielu gospodarstw ha sumuje się.
- 5) **Zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej** – od kiedy jest działalność i czy trwa nadal; może być wydruk CDIEG strona internetowa: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
- 6) **Zaświadczenie od pracodawcy** od kiedy dana osoba jest zatrudniona i że do nadal - jeśli zatrudnienie jest stałe i ciągłe u jednego pracodawcy lub nastąpiło w poprzednim roku kalendarzowym.
W przypadku podjęcia pracy w poprzednim roku kalendarzowym dochód dzielimy przez ilość miesięcy od momentu zatrudnienia np. jeśli ktoś został zatrudniony od 13 czerwca i pracuje do nadal to dochód od tego pracodawcy dzielimy przez 7 miesięcy.
- 7) **Zaświadczenie od pracodawcy** w przypadku podjęcia pracy i uzyskania dochodu w bieżącym roku kalendarzowym zawierające informacje od kiedy dana osoba jest zatrudniona oraz o dochodach netto za pierwsze 3 miesiące pracy (oddzielnie rozpisany każdy miesiąc). Wyliczając dochód bierzemy wtedy pod uwagę dochód z 2-go miesiąca.
- 8) **Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny, a od 01.10.2023r. o zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej** - w przypadku, gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta nie

przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 600 zł).

- 9) **Zaświadczenie z Urzędu Pracy** o zasiłku w kwocie netto (oddzielnie rozpisany każdy miesiąc) jeśli ktoś utracił pracę i jest / był zarejestrowany bądź o zarejestrowaniu bez prawa do zasiłku – dotyczy poprzedniego i bieżącego roku kalendarzowego.
- 10) **Ksero umów zleceń, umów o dzieło** – dotyczy wszystkich umów z poprzedniego i bieżącego roku kalendarzowego które się zakończyły.
- 11) **Ksero świadectwa pracy** - jeśli nastąpiła urata dochodu w poprzednim lub bieżącym roku kalendarzowym.
- 12) **Kserokopia PIT-u 11 od obecnego pracodawcy**, u którego dana osoba pracuje do nadal w przypadku, gdy praca została podjęta w poprzednim roku kalendarzowym.
- 13) **Zaświadczenia ze szkoły** rodzeństwa uczącego się lub dzieci (studenta) uczących się.
- 14) **Ksero aktu urodzenia** rodzeństwa lub dzieci (studenta), jeśli nie uczęszczają do szkoły. W przypadku, gdy ojciec jest nieznany ksero zupełnego aktu urodzenia.
- 15) **Ksero orzeczenia o niepełnosprawności** dzieci lub rodzeństwa.
- 16) **Ksero aktu zgonu** członka rodziny należącego do gospodarstwa domowego.
- 17) **Ksera orzeczeń sądowych** o rozwodach, alimentach.
- 18) **Zaświadczenie od komornika** o ściągłości alimentów.
- 19) **Zaświadczenie z MOPS-u, GOPS-u bądź z funduszu alimentacyjnego** o kwocie alimentów za poprzedni rok podatkowy.
- 20) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** w przypadku PIT-u UZ -gdy członek rodziny rozliczał się takim PIT-em (odliczenie ulgi na dziecko zgodnie z art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – są to dochody nieopodatkowane wpisywane do załącznika Nr 8). Urząd wykazuje ten dodatkowy dochód na zaświadczeniu poniżej dochodów za poprzedni rok kalendarzowy lub na osobnym zaświadczeniu. Należy go doliczyć do dochodów członka rodziny dzieląc na 12 miesięcy.
- 21) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** (wzór załącznik nr 9) gdy członek rodziny jest na ryczałcie lub karcie podatkowej - dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – również karta podatkowa.

Zaświadczenie to zawiera informacje o:

1. Roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie
2. Danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL
3. Formie opłacanego podatku
4. Wysokości przychodu

5. Stawce podatku
 6. Wysokości opłaconego podatku – w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
- 22) Nie uznaje się za utratę dochodu, jeśli w przeciągu 3 miesięcy podjęto ją u tego samego pracodawcy w jakiegokolwiek formie (przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej - jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu i uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą).

III. Załączniki – wypełnia tylko student:

- 22) **Załącznik nr 8** – o dochodach nieopodatkowanych – obowiązkowo wypełnia student uwzględniając dochody wszystkich członków gospodarstwa domowego.
- 23) **Załącznik nr 14** – o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców - składa student, który nie prowadzi gospodarstwa domowego z rodzicami. Możliwość taka istnieje tylko w przypadku spełnienia chociaż jednej z pięciu wymienionych tam przesłanek.
- 24) **Załącznik nr 17** – o okresach studiowania - obowiązkowy