



SPOŁECZNA AKADEMIA NAUK
ŁÓDŹ

SYLABUSY PRZEDMIOTÓW
na kierunku
FILOLOGIA
studia pierwszego stopnia

SPIS TREŚCI

PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE.....	4
Język niemiecki 1	4
Język niemiecki 2	8
Język niemiecki 3	12
Język niemiecki 4	16
Język hiszpański 1	20
Język hiszpański 2	25
Język hiszpański 3	30
Język hiszpański 4	35
Przedsiębiorczość	40
Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	44
Technologie informacyjne.....	48
Podstawy pedagogiki.....	53
Podstawy psychologii.....	57
Wychowanie fizyczne	61
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE I SPECJALNOŚCIOWE.....	63
PNJA – Integrated Skills 1	63
PNJA – Integrated Skills 2	69
PNJA – Integrated Skills 3	76
PNJA – Integrated Skills 4	82
PNJA – Integrated Skills 5	88
PNJA – Integrated Skills 6	94
PNJA – Pronunciation 1	100
PNJA – Pronunciation 2	104
PNJA – Pronunciation 3.....	108
PNJA – Pronunciation 4.....	113
PNJA – Practical Grammar 1	117
PNJA – Practical Grammar 2	123
PNJA – Practical Grammar 3	129
PNJA – Practical Grammar 4	135
PNJA – Writing 1	140
PNJA – Writing 2	145
PNJA – Writing 3.....	151
PNJA – Writing 4.....	157
PNJA – Writing 5.....	163
PNJA – Writing 6.....	168
Wstęp do językoznawstwa 1	173
Wstęp do językoznawstwa 2	177

Historia języka angielskiego	181
Wstęp do literatury angielskiego obszaru językowego 1	185
Wstęp do literatury angielskiego obszaru językowego 2	190
Analiza tekstu literackiego1	196
Analiza tekstu literackiego 2	201
Kultura angielskiego obszaru językowego	206
Historia krajów angielskiego obszaru językowego	211
Gramatyka opisowa 1	216
Gramatyka opisowa 2	220
Wstęp do przekładu	224
Wybrane zagadnienia interkulturowe	228
Specjalizacja: TŁUMACZENIE I KOMUNIKACJA W ŚRODOWISKU	
ZAWODOWYM.....	232
Tłumaczenie tekstów użytkowych 1	232
Tłumaczenie tekstów użytkowych 2	236
Warsztat tłumaczeniowy: Stylistyka 1	240
Warsztat tłumaczeniowy: Stylistyka 2	244
Przekład: między teorią a praktyką	248
Narzędzia wspomagające pracę tłumacza	253
Warsztat tłumaczeniowy: Przekład audiowizualny	258
Warsztat tłumaczeniowy: Przekład prawniczy i ekonomiczny	262
Warsztaty tłumaczeniowe: Przekład ustny i konferencyjny (1)	267
Warsztaty tłumaczeniowe: Przekład ustny i konferencyjny (2)	272
Specjalizacja: JĘZYK W ŚRODOWISKU BIZNESOWYM	277
Język w social media 1	277
Język w social media 2	282
Komunikacja językowa w przedsiębiorstwach 1	287
Komunikacja językowa w przedsiębiorstwach 2	294
Warsztaty języka w środowisku zawodowym (marketing, kadry, zarządzanie, finanse) 1	300
Warsztaty języka w środowisku zawodowym (marketing, kadry, zarządzanie, finanse) 2	307
Warsztaty, spotkania, prezentacje 1	313
Warsztaty, spotkania, prezentacje 2	318
Wstęp do języka w biznesie 1	323
Wstęp do języka w biznesie 2	328
Seminarium dyplomowe	333
Praktyki zawodowe	338

PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE

KOD PRZEDMIOTU: O1	Język niemiecki 1
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Spoleczna Akademia Nauk w Łodzi
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Filologia, studia I stopnia
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Filologia Angielska
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczeniiany / do wyboru
Punkty ECTS:	3 ECTS
Rok / Semestr:	I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:	mgr Danuta Szymczakowska

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)

Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie A2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

C1	Zapoznanie studentów z podstawami komunikacji w języku niemieckim w mowie i piśmie w odniesieniu do sytuacji codziennych.
C2	Rozwijanie u studentów znajomości słownictwa dotyczącego sytuacji codziennych.
C3	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćw./Lektor.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42								42
Studia niestacjonarne		16								16

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanim, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność wyrażania w wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.	K1_U06, K1_U11

P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.	K1_U11										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	K1_K02										
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.	K1_K02										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
L.1	Przedstawienie własnej osoby. Nawiązywanie kontaktów. Kraje i narodowości. Czas teraźniejszy <i>Präsens</i> , czasowniki regularne i nieregularne w czasie teraźniejszym <i>Präsens</i> .	P_U01, P_K01, P_K02										
L.2	Praca, zatrudnienie, CV, list motywacyjny. Zdania proste i złożone, spójniki.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.3	Miasto. Instytucje w mieście. Droga do pracy. Czas przeszły prosty Imperfekt.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.4	Plany i podróże. Na lotnisku, w hotelu, Dienstreise – podróż służbowa. Wyrażanie przyszłości. Czas przyszły Futur I, okoliczniki czasu.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.5	Rozmowa telefoniczna. Firma - rozmowa przez telefon – podstawowe zwroty, podawanie informacji na temat firmy. Przysłówki - stopniowanie. Rodzajniki określone i nieokreślone, zaimki dzierżawcze.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.6	Dom. Wynajem pokoju/mieszkania (kaucja, rachunki). Przyimki z Dativem i Akkusativem.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.7	Restauracja, żywienie, potrawy; Zakupy, składanie reklamacji. Czas przeszły Imperfekt, czasowniki regularne i nieregularne w trzech formach.	P_U01, P_K01, P_K02										
L.8	Na lotnisku, w hotelu, business trip. Czasowniki modalne.	P_U01, P_K01, P_K02										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02										
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie pisemne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_U01				x	x						x	Lektorat
P_U02				x	x						x	Lektorat
P_K01				x							x	Lektorat
P_K02				x							x	Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_U01	nie posiada umiejętności wyrażania w wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, nie posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych..	posiada umiejętność wyrażania w prostych wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada ograniczoną umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych..	posiada umiejętność swobodnego wyrażania w wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada niepełną umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych..	posiada umiejętność swobodnego wyrażania w spontanicznych wypowiedziach konkretnych intencji oraz swobodnego i płynnego porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada pełną umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych..
P_U02	nie potrafi napisać prostego tekstu na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.	potrafi napisać prosty tekst na zadany temat, przekazując proste, istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych..	potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.	potrafi napisać szczegółowy tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.
P_K01	Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nie nawiązuje kontaktów osobistych i handlowych w miejscu pracy. Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.		
P_K02	Nie jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je nie ocenia, a w razie trudności nie korzysta z pomocy.	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	33 h	59 h
- Przygotowanie eseju, referatu, wypowiedzi, rozprawki	10 h	10 h
- Studiowanie literatury	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	30 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	42 h / 1,68 ECTS	16 h 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Andrea Finster, <i>Panorama Kursbuch, Deutsch als Fremdsprache</i>, Wyd. Cornelsen, München 2017. – Andrea Finster, <i>Panorama Übungsbuch, Deutsch als Fremdsprache</i>, Wyd. Cornelsen, München 2017. – Chabros E., Grzywacz J., <i>Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia</i>, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019. – <i>Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1</i>, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018. – <i>DaF im Unternehmen B2</i>, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Maciej Nietrzebka, <i>Alles klar Grammatik</i>, Wyd. WSIP 2014. – Bęza S., <i>Repetitorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych</i>, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019. – Hering A., Matussek M., Verlag H., „<i>Geschäftskommunikation</i>”. – Conlin C., „<i>Unternehmen Deutsch</i>” <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch. – Wiseman Ch., „<i>Unternehmen Deutsch</i>“ <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft. – <i>Tangram aktuell 2</i> Hueber Verlag.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne, – kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne, – dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego, – artykuły niemieckojęzyczne.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język niemiecki 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Spoleczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Ogólnouczelniany / do wyboru						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				I / 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Danuta Szymczakowska						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie A2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie językowych kompetencji komunikacyjnych; kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu i czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu.									
C2	Wzbogacenie u studentów słownictwa z tematyki życia codziennego.									
C3	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćw./Lektor.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42								42
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanim, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Umiejętności:										
P_U01	Posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego, posiada umiejętność formułowania rozbudowanych wypowiedzi ustnych i pisemnych.								K1_U11	
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji.								K1_U11	

P_U03	Umie wyszukiwać przydatne informacje w tekstach dotyczących życia codziennego oraz od- szukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.										K1_U11	
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty oso- biste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunika- cyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.										K1_K02	
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.										K1_K02	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Lektorat:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
L.1	Kwalifikacje, szkolenia, umiejętności, kompetencje zawodowe. Konstrukcje bezokolicznikowe.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L.2	Rozwiązywanie problemów, udzielanie rad. Zdania warunkowe rodzaj I i II, czasownik modalny sollen.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L.3	Doświadczenia życiowe, w tym związane z miejscem pracy. Spójniki nachdem, seitdem i bevor.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.4	Biuro – praca w biurze, procedury biurowe, umiejętność obsługiwanie sprzętów biurowych, wyposażenie biura, artykuły biurowe, sprzęt komputerowy i biurowy. Spójniki czasowe.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L5	Prezentacja zmian w wielkościach, opis infografiki, wykresu. Czasownik werden, okoliczniki czasu do wyrażania zachodzących zmian.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L.6	Relacjonowanie przeszłych sytuacji i wydarzeń. Czas przeszły Perfekt, czasowniki opisujące zmianę stanu.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L.7	Produkty i usługi. Zapewnienia satysfakcji klienta. Gwarancja. Forma opisowa trybu przy- puszczającego. Czasowniki modalne w trybie przypuszczającym.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
L.8	Pieniądz w biznesie. Opłacalność transakcji, rozmowy o cenie, wartości, negocjacje bizne- sowe. Strona bierna.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
Lp.	Praca własna:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat. Tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.										P_U01, P_U02, P_U03	
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć / zaliczenia.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pi- semny	Egzamin ustny	Test	Zadania prak- tyczne	Zaliczenie pi- semne	Prezentacja indy- widualna	Prezentacja gru- powa	Projekt indywi- dualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny		Aktywność na zajęciach
P_U01				x	x						x	Lektorat
P_U02				x	x						x	Lektorat

P_U03				x	x						x	Lektorat
P_K01				x							x	Lektorat
P_K02				x							x	Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_U01	nie posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, nie posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.	posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania prostych krótkich wypowiedzi ustnych i pisemnych.	posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania prostych dłuższych wypowiedzi ustnych i pisemnych.	posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania rozbudowanych dłuższych wypowiedzi ustnych i pisemnych.
P_U02	nie potrafi napisać prostego tekstu na zadany temat, przekazującego istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, nie potrafi w wypowiedzi ustnej lub pisemnej zastosować podstawowego słownictwa.	potrafi napisać prosty tekst na zadany temat, przekazujący istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji jak do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, potrafi w wypowiedzi ustnej lub pisemnej zastosować podstawowe słownictwo.	potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazujący istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, potrafi w swobodnej wypowiedzi ustnej lub pisemnej zastosować podstawowe słownictwo.	potrafi napisać rozbudowany tekst na dowolny, zadany temat, przekazujący istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, potrafi w swobodnej wypowiedzi ustnej lub pisemnej zastosować podstawowe słownictwo.
P_U03	nie umie wyszukiwać przydatnych informacji w tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.	umie wyszukiwać przydatne typowe informacje w niektórych tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.	umie wyszukiwać przydatne typowe informacje w tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.	umie wyszukiwać przydatne informacje w tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.
P_K01	Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nie nawiązuje kontaktów osobistych i handlowych w miejscu pracy. Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.		
P_K02	Nie jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je nie ocenia, a w razie trudności nie korzysta z pomocy.	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	33 h	59 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	10 h	10 h
- Studiowanie literatury	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	30 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	42 h / 1,68 ECTS	16 h 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Andrea Finster, <i>Panorama Kursbuch, Deutsch als Fremdsprache</i>, Wyd. Cornelsen, München 2017. – Andrea Finster, <i>Panorama Übungsbuch, Deutsch als Fremdsprache</i>, Wyd. Cornelsen, 2 München 2017. – Chabros E., Grzywacz J., <i>Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia</i>, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019. – <i>Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1</i>, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2019. – <i>DaF im Unternehmen B2, ćwiczenia</i>, Wydawnictwo LektorKlett 2020.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Maciej Nietrzebka, <i>Alles klar Grammatik</i>, Wyd. WSIP 2014. – Bęza S., <i>Repetitorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych</i>, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019. – Hering A., Matussek M., Verlag H., „<i>Geschäftskommunikation</i>”. – Conlin C., „<i>Unternehmen Deutsch</i>” <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch. – Wiseman Ch., „<i>Unternehmen Deutsch</i>” <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft. – <i>Tangram aktuell 2</i> Hueber Verlag.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne, – kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne, – dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego, – artykuły niemieckojęzyczne.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język niemiecki 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Spoleczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Ogólnouczelniany / do wyboru						
Punkty ECTS:				2 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 3						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Danuta Szymczakowska						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z fachowym słownictwem z zakresu problemów społecznych, relacji handlowych, korespondencji handlowej.									
C2	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćw/Lektor.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanim, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu, symulacje, odgrywanie ról.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Umiejętności:										
P_U01	Posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem słownictwa typowego dla relacji biznesowych oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.								K1_U11	
P_U02	Potrafi porozumieć się w sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na tematy związane z biznesem, a także dotyczących problemów społecznych.								K1_U11	
P_U03	Potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą aspektów funkcjonowania organizacji.								K1_U11	
Kompetencje społeczne:										

P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.										K1_K02	
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.										K1_K02	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Lektorat:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
L.1	Korespondencja handlowa; struktura, styl, zapytania ofertowe. Spójniki: weil, da, denn, aus diesem Grund, daher, deshalb, deswegen.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.2	Korespondencja handlowa; odpowiedzi na zapytania ofertowe, wyceny, zamówienia; Strona bierna Passiv w czasie teraźniejszym i czasach przeszłych.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.3	Korespondencja handlowa: płatności, składanie reklamacji, odpowiedź na reklamację; Zdania warunkowe rodzaj II, zdania warunkowe mieszane.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.4	Poznanawanie podstawowych pojęć ekonomicznych. Problemy społeczne - bezrobocie, bezdomność - wyrażanie przypuszczeń, opinii.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.5	Zarządzanie konfliktem w organizacji i planowanie w biznesie oraz wzmacnianie pozycji konkurencyjnej. Przymiotniki zakończone na - ig, -isch, -lich, -bar, -haft, -los.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
L.6	Specyfika zarządzania zespołem pracowniczym. Cechy dobrego menadżera. Zarządzanie zasobami ludzkimi - pracy w HR. Wyrażanie przymusu i obowiązku w czasach: <i>Präsens i Imperfekt</i> .										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02	
Lp.	Praca własna:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat. Tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.										P_U01, P_U02, P_U03	
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć / zaliczenia.										P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pi- semny	Egzamin ustny	Test	Zadania prak- tyczne	Zaliczenie pi- semne	Prezentacja indy- widualna	Prezentacja gru- powa	Projekt indywi- dualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny		Aktywność na zajęciach
P_U01				x	x					x	x	Lektorat
P_U02				x	x					x	x	Lektorat
P_U03				x	x					x	x	Lektorat
P_K01				x						x	x	Lektorat
P_K02				x						x	x	Lektorat
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / po- trafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / po- trafi / jest gotów do:		

P_U01	nie posiada umiejętności formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem słownictwa typowego dla relacji biznesowych oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.	posiada umiejętność formułowania prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem uboższego słownictwa typowego dla relacji biznesowych oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.	posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem słownictwa typowego dla relacji biznesowych oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.	posiada umiejętność formułowania rozbudowanych wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem bogatego słownictwa typowego dla relacji biznesowych oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.
P_U02	nie potrafi porozumieć się w sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na tematy związane z biznesem, a także dotyczących problemów społecznych.	potrafi porozumieć się w prostych sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na niektóre tematy związane z biznesem, a także dotyczących problemów społecznych.	potrafi porozumieć się w sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na niektóre tematy związane z biznesem, a także dotyczących problemów społecznych.	potrafi swobodnie porozumieć się w złożonych sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na tematy związane z biznesem, a także dotyczących problemów społecznych.
P_U03	nie potrafi prowadzić korespondencji handlowej dotyczącej aspektów funkcjonowania organizacji.	potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą niektórych aspektów funkcjonowania organizacji.	potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą różnych aspektów funkcjonowania organizacji.	potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą różnych aspektów funkcjonowania organizacji używając bogatego słownictwa specjalistycznego.
P_K01	Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nie nawiązuje kontaktów osobistych i handlowych w miejscu pracy. Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.		
P_K02	Nie jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je nie ocenia, a w razie trudności nie korzysta z pomocy.	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	22 h	34 h
- Przygotowanie eseju, referatu, rozprawki	5 h	10 h
- Studiowanie literatury	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	6 h	10 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: – Bajerski N., <i>Weitblick: Deutsch als Fremdsprache, Kursbuch und Arbeitsbuch</i>, Cornelsen, München 2019. – Chabros E., Grzywacz J., <i>Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia</i>, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019. – <i>DaF im Unternehmen B2</i>, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020. – Sachs R., Abegg B., <i>A Short Course in Commercial Correspondence, Kurzlehrgang der englischen Handelskorrespondenz für die Berufspraxis</i>, New Edition, Wyd. Hueber 2015.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: – Jan Iluk, <i>Polsko – niemiecki słownik wyrażen i zwrotów lekcyjnych</i>, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004. – Repetytorium maturalne poziom rozszerzony, Wyd. Pearson, 2017. – Maciej Nietrzebka, <i>Alles klar Grammatik</i>, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2014. – Bęza S., <i>Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych</i>, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019. – Hering A., Matussek M., Verlag H., „<i>Geschäftskommunikation</i>”. – <i>Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1</i>, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018. – Conlin C., „<i>Unternehmen Deutsch</i>” <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch. – Wiseman Ch., „<i>Unternehmen Deutsch</i>“ <i>Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch</i>, Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft. – <i>Tangram aktuell 2</i> Hueber Verlag.		
Inne materiały dydaktyczne: – opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne, – kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne, – dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego, – artykuły niemieckojęzyczne, np. z Deutsche Welle.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język niemiecki 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Ogólnouczelniany / do wyboru						
Punkty ECTS:				2 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 4						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Danuta Szymczakowska						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Nabycie przez studentów rozwiniętych umiejętności komunikacji w języku niemieckim w mowie i piśmie również w odniesieniu do tematyki biznesu.									
C2	Nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania fachowego słownictwa dotyczącego biznesu, problemów społecznych, prawa w celu analizy tekstów z związanych z kierunkiem studiów.									
C3	Kształtowanie u studentów postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćw./Lektor.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanim, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu, symulacje, odgrywanie ról.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Umiejętności:										
P_U01	Posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z działalnością biznesową.								K1_U11	
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię, posługiwać się słownictwem dotyczącym biznesu.								K1_U11	

P_U03	Streszcza pisemnie i referuje teksty związane z kierunkiem studiów.	K1_U11											
P_U04	Wyszukuje przydatne informacje w tekstach dotyczących kierunku studiów.	K1_U11											
Kompetencje społeczne:													
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	K1_K02											
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.	K1_K02											
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA													
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
L.1	Prowadzenie biznesu, finanse, oszczędzanie, waluta; Bank, bankomat. Strona bierna - wszystkie czasy, część 1.	P_U01, P_U04, P_K01 P_K02											
L.2	Organizacja państwa: rząd, prezydent, parlament, wybory; Strona bierna - wszystkie czasy, część 2.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02											
L.3	Sytuacja polityczna i gospodarcza na świecie. Wpływ pandemii na gospodarkę światową. Problemy społeczne - migracja, rasizm, uprzedzenia, epidemia – zdania warunkowe (der Konditionalsatz)	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02											
L.4	Prawo, prawo gospodarcze, prawo transportowe, sąd. Mowa zależna – indirekte Rede.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02											
L.5	Prowadzenie rozmów w typowych sytuacjach biznesowych. Wydawanie poleceń. Nawiązywanie rozmowy – dialogi podczas spotkań biznesowych. Słownictwo formalne i potoczne Mowa zależna - indirekte Rede w czasach przeszłych.	P_U01, P_K01 P_K02											
L.6	Kariera zawodowa w obszarze zarządzania, typy pracy, praca zdalna, awans; użycie gerund vs infinitive. Marketing, reklama, handel – omawianie pomysłów, udzielanie rad, sugerowanie, pomysł na biznes.	P_U01, P_U04, P_K01 P_K02											
L.7	Podstawowe różnice między językiem niemieckim w Niemczech, Austrii i Szwajcarii. Zdania życzeniowe.	P_U01, P_U04, P_K01 P_K02											
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
PW1	Zaliczenie pisemne lektoratu w formie egzaminu.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04											
PW2	Wykonywanie ćwiczeń i zadań wskazanych przez prowadzącego. Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez prowadzącego temat. Aktywność w ramach zajęć	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02											
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pi-semny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach		
	P_U01	x			x						x		Lektorat
	P_U02	x			x						x		Lektorat
	P_U03	x			x						x		Lektorat
	P_U04	x									x		Lektorat
	P_K01										x		Lektorat
	P_K02										x		Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_U01	nie posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z działalnością biznesową.	posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie niektórych tematów związanej z życiem codziennym oraz z działalnością biznesową.	posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z działalnością biznesową.	posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z działalnością biznesową.
P_U02	nie potrafi napisać tekstu na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię, posługując się słownictwem dotyczącym biznesu.	potrafi napisać krótki tekst na zadany temat, przekazując niektóre istotne informacje, wyrażając swoją opinię, posługując się słownictwem dotyczącym biznesu.	potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię, posługując się słownictwem dotyczącym biznesu.	potrafi napisać rozbudowany, dłuższy tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię, posługując się słownictwem dotyczącym biznesu.
P_U03	nie potrafi streścić pisemnie i zreferować tekstu.	streszcza pisemnie i referuje proste i krótkie teksty.	streszcza pisemnie i referuje rozbudowane teksty.	streszcza pisemnie i referuje rozbudowane (złożone), długie teksty.
P_U04	nie potrafi wyszukać przydatnych informacji w tekstach.	wyszukuje niektóre przydatne informacje w tekstach.	wyszukuje przydatne informacje w tekstach.	wyszukuje przydatne informacje w tekstach dotyczących kierunku studiów.
P_K01	Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nie nawiązuje kontaktów osobistych i handlowych w miejscu pracy. Nie jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy. Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste.		
P_K02	Nie jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je nie ocenia, a w razie trudności nie korzysta z pomocy.	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych i krytycznie je ocenia, a w razie trudności korzysta z pomocy.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	5 h	8 h
- Studiowanie literatury	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	6 h	10 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	3 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Bajerski N., *Weitblick: Deutsch als Fremdsprache, Kursbuch und Arbeitsbuch*, Cornelsen 2019.
- Chabros E., Grzywacz J., *Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia*, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019.
- *DaF im Unternehmen B2*, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Jan Iluk, *Polsko – niemiecki słownik wyrażen i zwrotów lekcyjnych*, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004.
- Repetytorium maturalne poziom rozszerzony, Wyd. Pearson, 2017.
- Maciej Nietrzebka, *Alles klar Grammatik*, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004.
- Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych*, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019.
- Hering A., Matussek M., Verlag H., „*Geschäftskommunikation*”.
- *Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1*, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018.
- Conlin C., „*Unternehmen Deutsch*” *Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch*, Klett Edition Deutsch.
- Wiseman Ch., „*Unternehmen Deutsch*” *Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch*, Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft.
- *Tangram aktuell 2* Hueber Verlag.

Inne materiały dydaktyczne:

- opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne,
- kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne,
- dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego,
- artykuły niemieckojęzyczne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język hiszpański 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczeniowy / do wyboru					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Mario Galdamez					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej.									
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem hiszpańskim do celów zawodowych i naukowych									
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych									
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z zakresu studiów filologicznych									
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o teksty fachowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia / Lek.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		48								48
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingwalna/audio-wizualna (AL./AV - Method), Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Słuchanie segmentujące, Rozumienie sensu z tekstu słuchanego i czytanego, Szukanie informacji w tekście słuchanym i czytany, Uogólnianie i przyporządkowanie, <i>Skimming</i> i <i>scanning</i> .							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Przywołuje słownictwo ogólne z języka hiszpańskiego.	K1_W01
P_W02	Omawia struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego.	K1_W01
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi komunikować się w sytuacjach dnia codziennego oraz miejsca nauki i pracy.	K1_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K1_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
L1	Nauka i życie studenckie: • nauka, przedmioty, formy zajęć, • harmonogramy, daty • załatwianie spraw studenckich zagranicą • przyjaciele na uczelni	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L2	Życie codzienne i język potoczny: • plan dnia, zwyczaje Hiszpanów i Polaków, obowiązki domowe, • język potoczny z ulicy - kontekst studencki,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L3	Wykształcenie: • system szkolnictwa w Polsce i w Hiszpanii, • hiszpańskie szkoły wyższe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L4	Przygotowanie do wypełniania ról społecznych. Miejsce pracy i nauki: • funkcjonowanie w szkole, na uniwersytecie: reguły zachowania, formuły powitania, pożegnania, język formalny/nieformalny, • prowadzenie rozmowy, negocjowanie, • uprzejmość, sytuacje życia codziennego, usprawiedliwianie, • organizacja miejsca pracy i nauki, wyposażenie sali, biura, pokoju, przybory, materiały i urządzenia szkolne i biurowe, • czynności związane z nauką,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L5	Gastronomia: • savoir-vivre, dania regionalne, • gusta i upodobania, zdrowy tryb życia, • sytuacje w restauracji i barze, • praca sezonowa w gastronomii,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L6	Powtórzenie całego materiału leksykalno-gramatycznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego i ustnego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
PW2	Wykonywanie zadań ćwiczeniowych oraz uczestnictwo w zajęciach (aktywność).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P l a n	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test / zaliczenie ustne	Esej / referat / portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01			x		x							Lektorat
P_W02			x		x							Lektorat
P_U01					x							Lektorat
P_K01					x					x		Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	zastosować słownictwa ogólnego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	w stopniu podstawowym zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	w pełni zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra.	bezbłędnie zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_W02	na poziomie elementarnym opisać struktur gramatycznych umożliwiających porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	opisać niektóre struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne	opisać większość struktur gramatycznych umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	opisać bezbłędnie struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.

		błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.		
P_U01	Nie potrafi komunikować się w sytuacjach dnia codziennego oraz miejscu nauki i pracy. Test umiejętności - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	Potrafi komunikować się w niektórych sytuacjach dnia codziennego oraz miejsca nauki i pracy Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian umiejętności: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	Potrafi komunikować się w sytuacjach dnia codziennego oraz miejsca nauki i pracy Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian umiejętności: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	Potrafi spontanicznie komunikować się w sytuacjach dnia codziennego oraz miejscu nauki i pracy. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian umiejętności: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_K01	wykazać gotowości do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim ani przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	33 h	59 h
- Przygotowanie eseju	10 h	10 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	30 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	42 h / 1,68 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Castro, F., Martin, F., Morales, R., Rosa, S. VEN nuevo A1/A2, EDELSA. GRUPO DIDASCALIA, S.A., Madryt 2019.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Castro, F. Uso de la gramática española. EDELSA. GRUPO DIDASCALIA,S.A., 2016.		
– Borobio, V. Ele. Curso de Español para extranjeros nuevo. SM.		
– Cybulska-Janczew, M., Perlin, J. Gramatyka języka hiszpańskiego z ćwiczeniami. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2022		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język hiszpański 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczeniowy / do wyboru					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 2					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Mario Galdamez					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język hiszpański na poziomie A2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej.									
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem hiszpańskim do celów zawodowych i naukowych									
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych									
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z zakresu studiów filologicznych									
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o teksty fachowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia / Lek.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		48								48
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingwalna/audio-wizualna (AL./AV - Method), Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Słuchanie segmentujące, Rozumienie sensu z tekstu słuchanego i czytanego, Szukanie informacji w tekście słuchanym i czytany, Uogólnianie i przyporządkowanie, <i>Skimming i scanning</i> .							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Przywołuje słownictwo ogólne i fachowe z języka hiszpańskiego.	K1_W01
P_W02	Omawia struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego.	K1_W01
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi komunikować się w języku hiszpańskim na tematy związane z kulturą i życiem studenckim, podróżami turystycznymi	K1_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K1_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
L1	Miasto: • instytucje w mieście, miejsca kultury i rozrywki, ich lokalizacja, • poruszanie się po mieście, problemy wielkich miast i jego mieszkańców, • miasta hiszpańskojęzyczne – geografia, turystyka i kultura. • opis miasta, • problemy wielkich miast, zmiany klimatyczne,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L2	Udział w wydarzeniach kultury i życie studenckie: • teatr, instytucje rozrywki, • udział studentów w życiu kulturalnym miasta, • relacjonowanie wydarzeń. • umawianie się, proponowanie, odmawianie, • wyrażanie planów,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L3	Podróże turystyczne: • formy podróżowania, rozumienie informacji turystycznych, • planowanie podróży, • ustalenie terminu, • typowe sytuacje związane z podróżowaniem,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L4	Pogoda i klimat: • pogoda i zjawiska atmosferyczne, • przewidywanie pogody, • mapa regionalna Hiszpanii, • prognoza pogody, analiza języka telewizyjnego	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L5	Powtórzenie całego materiału leksykalno-gramatycznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego i ustnego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
PW2	Wykonywanie zadań ćwiczeniowych oraz uczestnictwo w zajęciach (aktywność).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P r z e	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test / zaliczenie ustne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01			x		x							Lektorat
P_W02			x		x							Lektorat
P_U01					x							Lektorat
P_K01					x					x		Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	zastosować słownictwa ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	ww stopniu podstawowym zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	w pełni zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra.	bezbłędnie zastosować słownictwo ogólne. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_W02	na poziomie elementarnym opisać struktur gramatycznych umożliwiających porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	opisać niektóre struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie,	opisać większość struktur gramatycznych umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	opisać bezbłędnie struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.

		dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.		
P_U01	Nie potrafi komunikować się w języku hiszpańskim na tematy związane z kulturą i życiem studenckim, podróżami turystycznymi. Test umiejętności - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	Potrafi komunikować się w języku hiszpańskim na niektóre tematy związane z kulturą i życiem studenckim, podróżami turystycznymi. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian umiejętności: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	Potrafi komunikować się w języku hiszpańskim na tematy związane z kulturą i życiem studenckim, podróżami turystycznymi. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian umiejętności: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	Potrafi spontanicznie komunikować się w języku hiszpańskim na tematy związane z kulturą i życiem studenckim, podróżami turystycznymi. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian umiejętności: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_K01	wykazać gotowości do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim ani przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	33 h	59 h
- Przygotowanie eseju	10 h	10 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	30 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	42 h / 1,68 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Castro, F., Martin, F., Morales, R., Rosa, S. VEN nuevo A1/A2, EDELSA. GRUPO DIDASCALIA, S.A., Madryt 2019.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Castro, F. Uso de la gramática española. EDELSA. GRUPO DIDASCALIA,S.A.		
– Borobio, V. Ele. Curso de Español para extranjeros nuevo. SM.		
– Cybulska-Janczew, M., Perlin, J. Gramatyka języka hiszpańskiego z ćwiczeniami. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2022.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język hiszpański 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczeniowy / do wyboru					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Mario Galdamez					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język hiszpański na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej.									
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem hiszpańskim do celów zawodowych i naukowych									
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych									
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z zakresu studiów filologicznych									
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o teksty fachowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia / Lek.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingwalna/audio-wizualna (AL./AV - Method), Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Słuchanie segmentujące, Rozumienie sensu z tekstu słuchanego i czytanego, Szukanie informacji w tekście słuchanym i czytany, Uogólnianie i przyporządkowanie, <i>Skimming i scanning</i> .							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Przywołuje słownictwo ogólne i fachowe z języka hiszpańskiego.	K1_W01
P_W02	Omawia struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego i zawodowego.	K1_W01
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi porozumieć się na tematy związane z wakacjami, uczeniem się języków obcych, poszukiwania mieszkania, hotelu, a także doświadczeń życiowych.	K1_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K1_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
L1	Wakacje: • relacjonowanie wrażeń z podróży, • czas wolny na wakacjach, • imprezy wakacyjne, urodziny, • wyrażanie marzeń, planowanie,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L2	Język ojczysty, języki obce: • komunikacja dnia codziennego: język standardowy, literacki a język potoczny, slang, • motywacje do nauki języków obcych, • refleksja nad procesem uczenia się, wymiana doświadczeń, techniki przydatne w nauce języka obcego	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L3	Doświadczenia życiowe: • osiągnięcia, • doświadczenia życiowe i umiejscawianie ich w czasie, • wady, zalety, • umiejętności,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L4	Mieszkanie i hotel: • szukanie mieszkania, współlokatora, • szukanie mieszkania/ hotelu podczas wyjazdu do Hiszpanii, • rezerwacja hotelu, • problemy podczas pobytu w hotelu w Hiszpanii, • plan mieszkania, lokalizacja, wynajem, • mieszkowanie ze współlokatorem – zalety i wady. • Słynne domy- muzea w Hiszpanii,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L5	Powtórzenie całego materiału leksykalno-gramatycznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego i ustnego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
PW2	Wykonywanie zadań ćwiczeniowych oraz uczestnictwo w zajęciach (aktywność).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test / zaliczenie ustne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x		x							Lektorat
P_W02			x		x							Lektorat
P_U01					x							Lektorat
P_K01					x					x		Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	zastosować słownictwa ogólnego i fachowego (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	w stopniu podstawowym zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	w pełni zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra.	bezbłędnie zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_W02	na poziomie elementarnym opisać struktur gramatycznych umożliwiających porozumienie w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	opisać niektóre struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności	opisać większość struktur gramatycznych umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami	opisać bezbłędnie struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i

		wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	językowego – ocena bardzo dobra.
P_U01	Nie potrafi porozumieć się na tematy związane z wakacjami, uczeniem się języków obcych, poszukiwania mieszkania, hotelu, a także doświadczeń życiowych. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian umiejętności: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	Potrafi porozumieć się na niektóre tematy związane z wakacjami, uczeniem się języków obcych, poszukiwania mieszkania, hotelu, a także doświadczeń życiowych. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian umiejętności: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	Potrafi porozumieć się na tematy związane z wakacjami, uczeniem się języków obcych, poszukiwania mieszkania, hotelu, a także doświadczeń życiowych. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian umiejętności: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	Potrafi swobodnie porozumieć się na tematy związane z wakacjami, uczeniem się języków obcych, poszukiwania mieszkania, hotelu, a także doświadczeń życiowych. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian umiejętności: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_K01	wykazać gotowości do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim ani przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	22 h	34 h
- Przygotowanie eseju	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---

- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	6 h	10 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Castro, F., Martin, F., Morales, R., Rosa, S. VEN nuevo A1/A2, EDELSA. GRUPO DIDASCALIA, S.A., Madryt 2019.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Castro, F. Uso de la gramática española. EDELSA. GRUPO DIDASCALIA,S.A.		
– Borobio, V. Ele. Curso de Español para extranjeros nuevo. SM.		
– Cybulska-Janczew, M., Perlin, J. Gramatyka języka hiszpańskiego z ćwiczeniami. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2022.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O1		Język hiszpański 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczeniowy / do wyboru					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Mario Galdamez					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student rozpoczynający kurs powinien znać język hiszpański na poziomie B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej.									
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem hiszpańskim do celów zawodowych i naukowych									
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych									
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z zakresu studiów filologicznych									
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o teksty fachowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia / Lek.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Lektorat			Metoda audio-lingwalna/audio-wizualna (AL./AV - Method), Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Słuchanie segmentujące, Rozumienie sensu z tekstu słuchanego i czytanego, Szukanie informacji w tekście słuchanym i czytany, Uogólnianie i przyporządkowanie, <i>Skimming i scanning</i> .							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Przywołuje słownictwo ogólne i fachowe z języka hiszpańskiego.	K1_W01
P_W02	Omawia struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego.	K1_W01
Umiejętności:		
P_U01	Ma umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	K1_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K1_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
L1	Wpływ żywienia na zdrowie: • dieta, rodzaje diet, alergii, chorób związanych z żywieniem • styl życia i jego wpływ na żywienie, • przepisy unikatowych kuchni,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L2	Kultura współczesna: • film hiszpański w XXI wieku, • słynni aktorzy młodego pokolenia, • festiwale filmowe, nagrody, • język filmowy, kulisy biznesu filmowego	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L3	Przeszłość: • opisywanie wydarzeń, relacjonowanie, • umiejscawianie wydarzeń w czasie,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L4	Praca i przygotowanie do zawodu: • CV, • życiorys, • zawody, • rozmowa kwalifikacyjna,	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L5	Wielkie postaci kultury krajów hiszpańskiego obszaru językowego: • słynni Hiszpanie, • artyści hiszpańscy	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L6	Powtórzenie całego materiału leksykalno-gramatycznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego i ustnego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
PW2	Wykonywanie zadań ćwiczeniowych oraz uczestnictwo w zajęciach (aktywność).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P r z e t	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01	x	x			x							Lektorat
P_W02	x	x			x							Lektorat
P_U01	x	x			x							Lektorat
P_K01											x	Lektorat

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	zastosować słownictwa ogólnego i fachowego (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	w stopniu podstawowym zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchowne odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	w pełni zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra.	bezbłędnie zastosować słownictwo ogólne i fachowe (w zależności od kierunku studiów i stopnia zaawansowania). Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_W02	na poziomie elementarnym opisać struktur gramatycznych umożliwiających porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	opisać niektóre struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian wiedzy: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna,	opisać większość struktur gramatycznych umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian wiedzy: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i	opisać bezbłędnie struktury gramatyczne umożliwiające porozumienie w sytuacjach życia codziennego. Test wiedzy - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian wiedzy: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.

		powierzchnowe odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	językowymi – ocena dobra, dobra plus	
P_U01	zaprezentować umiejętności językowych posługiwania się językiem hiszpańskim w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Test umiejętności - kolokwium pisemne, poniżej 50%.	zaprezentować podstawowe umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 51%-65% – ocena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus. Ustny sprawdzian umiejętności: wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności wypowiedzi – ocena dostateczna, powierzchnowe odpowiedzi na pytanie, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu – ocena dostateczna plus.	zaprezentować w stopniu dobrym umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus. Ustny sprawdzian umiejętności: odpowiedź na pytanie z dopuszczalnymi niewielkimi usterkami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi – ocena dobra, dobra plus	zaprezentować w pełni umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Test umiejętności - kolokwium pisemne, zaliczające: 95%-100% – ocena bardzo dobra. Ustny sprawdzian umiejętności: pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów – kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego – ocena bardzo dobra.
P_K01	wykazać gotowości do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim ani przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	wykazuje gotowość do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji.		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS		Obciążenie studenta		
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		28 h	16 h	
Egzamin/zaliczenie		2 h	2 h	
Udział w konsultacjach		---	---	
Praca własna studenta, w tym:		20 h	32 h	
- Przygotowanie eseju		---	---	
- Przeprowadzenie badań literaturowych		6 h	9 h	

- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	11 h	18 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	3 h	5 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Castro, F., Martin, F., Morales, R., Rosa, S. VEN nuevo A1/A2, EDELSA. GRUPO DIDASCALIA, S.A., Madryt 2019.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Castro, F. Uso de la gramática española. EDELSA. GRUPO DIDASCALIA, S.A.		
– Borobio, V. Ele. Curso de Español para extranjeros nuevo. SM.		
– Cybulska-Janczew, M., Perlin, J. Gramatyka języka hiszpańskiego z ćwiczeniami. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2022.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O2		Przedsiębiorczość								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczeniowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 2					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Mariusz Nyk					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej zasad tworzenia i prowadzenia nowych podmiotów gospodarczych na wolnym rynku									
C2	Pokazanie istoty przedsiębiorczości, jej uwarunkowań i wpływu na gospodarkę.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	14								28
Studia niestacjonarne	8	8								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Wykład prowadzony zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
Ćwiczenia			Dyskusja, case study, projekt.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Poznaje zasady funkcjonowania rynku oraz prawidłowości kształtowania jego struktur.								K1_W09	
P_W02	Identyfikuje przejawy indywidualnej przedsiębiorczości.								K1_W09	
Umiejętności:										
P_U01	Potrafi wykorzystać oraz połączyć wiedzę z różnych dziedzin podczas projektowania i analizowania przedsięwzięcia biznesowego.								K1_U02	

P_U02	Potrafi zaplanować oraz uruchomić własną pracę związaną z działalnością gospodarczą.	K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje kreatywność w analizie i dyskusji problemów dotyczących przedsiębiorczości.	K1_K06
P_K02	Jest gotów utrzymać wysoki poziom profesjonalizmu i przestrzegać zasad oraz norm etycznych w procesie prowadzenia przedsięwzięcia przedsiębiorczego.	K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Przedsiębiorczość – jej źródła i istota; człowiek w procesie przedsiębiorczości; ekonomiczna interpretacja przedsiębiorczości; kulturowe źródła przedsiębiorczości	P_W01, P_W02, P_K01, P_K02
W2	Wzajemne relacje między przedsiębiorczością a zarządzaniem, strategia zarządzania na wolnym rynku.	P_W01, P_W02, P_K01, P_K02
W3	Programy i instrumenty wspierania działalności gospodarczej	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
W4	Budowanie pozycji rynkowej małej firmy	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
W5	Prawne aspekty zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W6	Rachunkowość i finanse w małej firmie	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W7	Komercjalizacja wiedzy: teoria i praktyka	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Pojęcia związane z działalnością gospodarczą, sposoby definiowania przedsiębiorczości; źródła wiedzy przedsiębiorczej, osobowość przedsiębiorcza.	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw2	Decyzja o rozpoczęciu działalności gospodarczej; sposoby rozpoczynania działalności. Analiza i omówienie biznesplanu	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw3	Formy organizacyjno – prawne przedsiębiorstw; plusy i minusy prowadzenia działalności w zależności od wybranej formy; wybór optymalnej formy	P_W01, P_U02, P_U01, P_K01, P_K02
Ćw4	Pojęcie i istota MSP, rola MSP w gospodarce wolnorynkowej; uwarunkowania prawne i specyfika działalności w małym rozmiarze	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw5	Podstawowe obowiązki przedsiębiorcy w stosunku do nieprofesjonalnych uczestników obrotu. Zrozumienie przebiegu i zespołu czynników warunkujących przedsiębiorczość.	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw6	Rozwój nowych produktów, wchodzenie na nowe rynki	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw7	Znaczenie marki dla przedsiębiorców	P_W01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Podsumowanie dotychczasowej wiedzy obejmującej zakres tematyczny kwestie przedsiębiorczości, funkcjonowania rynku czy działalności małych przedsiębiorstw.	P_W01, P_W02

PW2	Przygotowanie biznesplanu.											P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x				x							Wykład
P_W02	x				x							Wykład
P_U01					x						x	Ćwiczenia
P_U02					x						x	Ćwiczenia
P_K01					x						x	Ćwiczenia
P_K02					x						x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					
P_W01	nie zna kluczowych koncepcji teorii przedsiębiorstwa ani historycznej ewolucji struktur organizacyjnych		zna wybrane koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju przedsiębiorstw		zna i wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju przedsiębiorstw		zna i wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju przedsiębiorstw Charakteryzuje historyczną ewolucję struktur organizacyjnych, wskazuje na czynniki strukturotwórcze					
P_W02	nie zna ról i funkcji organizacyjnych, nie identyfikuje obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa i relacji między nimi.		opisuje role i funkcje organizacyjne.		opisuje role i funkcje organizacyjne, identyfikuje obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi		opisuje role i funkcje organizacyjne, identyfikuje obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi, także w powiązaniu z własnymi doświadczeniami w środowisku pracy.					
P_U01	Nie potrafi wykorzystać oraz połączyć wiedzy z różnych dziedzin podczas projektowanie i analizowania przedsięwzięcia biznesowego.		potrafi wykorzystać oraz połączyć elementarną wiedzę z różnych dziedzin podczas projektowanie i analizowania przedsięwzięcia biznesowego		potrafi wykorzystać oraz połączyć szczegółową wiedzę z różnych dziedzin podczas projektowanie i analizowania przedsięwzięcia biznesowego		potrafi wykorzystać oraz połączyć kompleksową wiedzę z różnych dziedzin podczas projektowanie i analizowania przedsięwzięcia biznesowego					
P_U02	Nie potrafi zaplanować oraz uruchomić własnej pracy związanej z działalnością gospodarczą.		potrafi zaplanować oraz uruchomić niektóre aspekty własnej pracy związanej z działalnością gospodarczą		potrafi zaplanować oraz uruchomić większość aspektów własnej pracy związanej z działalnością gospodarczą		potrafi zaplanować oraz uruchomić wszystkie aspekty własnej pracy związanej z działalnością gospodarczą					

P_K01	nie jest gotów do organizowania i kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i organizacji w środowisku pracy i poza nim	wykazuje gotowość do organizowania i kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i organizacji w środowisku pracy i poza nim.
P_K02	nie jest gotów utrzymać wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzega zasad oraz norm etycznych w procesie prowadzenia przedsięwzięcia przedsiębiorczego..	jest gotów utrzymać wysoki poziom profesjonalizmu i przestrzega zasad oraz norm etycznych w procesie prowadzenia przedsięwzięcia przedsiębiorczego.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	1 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	1 h	9 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	15 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- R.Majkut, *Przedsiębiorca wobec współczesnych uwarunkowań i czynników przedsiębiorczości*. Wyd. Cedewu 2021.
- Janasz K., Kaczmarek B., Wasilczuk J. E., *Przedsiębiorczość i finansowanie innowacji*, PWE, Warszawa 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- *Sukcesy i niepowodzenia w zarządzaniu organizacjami*, pod red. Jana Lichtarskiego, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź-Warszawa 2019.

Inne materiały dydaktyczne:

–

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O3		Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczelniany / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					1 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Jacek Żurawski					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Ogólna wiedza wynikająca ze szkoły średniej.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student zna istotę prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej.									
C2	Student korzysta z konkretnych praw własności intelektualnej i jest w stanie je interpretować.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14									14
Studia niestacjonarne	8									8
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Wykład				Metoda podająca, metoda problemowa. Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.						
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student posiada uporządkowaną wiedzę o istocie prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej. Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawa krajowego i międzynarodowego oraz zmian prawnych wynikających z rozwoju cywilizacyjnego.								K1_W08	
P_W02	Posiada wiedzę na temat roli prawa własności intelektualnej i instytucji tego prawa w pracy filologa angielskiego.								K1_W08, K1_W09	

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi korzystać z konkretnych praw i przestrzegać prawa własności intelektualnej	K1_U08, K1_U16
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Pojęcie prawa własności intelektualnej i jego miejsce w systemie prawa (struktura wewnętrzna, modele ochrony, funkcje własności intelektualnej).	P_W01, P_W02, P_U01,
W2	Historia własności intelektualnej.	P_W01, P_W02, P_U01,
W3	Źródła prawa własności intelektualnej (krajowe, międzynarodowe).	P_W01, P_W02, P_U01,
W4	Przedmiot prawa własności intelektualnej: a) utwór, opracowanie cudzego utworu, zbiory i antologie, baza danych, wyłączenia b) wynalazek	P_W01, P_W02, P_U01,
W5	Nieuczciwa konkurencja.	P_W01, P_W02, P_U01,
W6	Podmioty prawa własności intelektualnej (autor, wynalazca).	P_W01, P_W02, P_U01,
W7	Powstanie ochrony i granice praw podmiotowych.	P_W01, P_W02, P_U01,
W8	Korzystanie z praw własności intelektualnej a) korzystanie przez uprawnionego	P_W01, P_W02, P_U01,
W9	Korzystanie za zgodą uprawnionego i legalne bez jego zgody. a) licencje i użytkowanie b) wynagrodzenie	P_W01, P_W02, P_U01,
W10	Naruszenie własności intelektualnej w tym naruszenie uczciwej konkurencji.	P_W01, P_W02, P_U01,
W11	Plagiat granice dozwolonego cytatu, dozwolony użytek prywatny i publiczny.	P_W01, P_W02, P_U01,
W12	Prawno-karna ochrona przedmiotów własności intelektualnej cz.1.	P_W01, P_W02, P_U01,
W13	Prawno-karna ochrona przedmiotów własności intelektualnej cz.2.	P_W01, P_W02, P_U01,
W14	Ustanie ochrony w prawie własności intelektualnej.	P_W01, P_W02, P_U01,
W15	Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych Dz.U. 1994 Nr 24 poz. 83 oraz Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej Dz.U. 2001 Nr 49 poz. 508 - podstawowe założenia wynikające z ustaw.	P_W01, P_W02, P_U01,
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U01,
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P r z e t	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_U01			x								x	Wykład

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	wskazać wiedzę o istocie prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej oraz praw i obowiązków w dziedzinie oświaty. Nie posiada wiedzy z zakresu regulacji prawa krajowego i międzynarodowego oraz zmian prawnych wynikających z rozwoju cywilizacyjnego.	wykazać się podstawową wiedzę o istocie prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej oraz praw i obowiązków w dziedzinie oświaty. Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawa krajowego i międzynarodowego oraz zmian prawnych wynikających z rozwoju cywilizacyjnego.	wskazać się w pełni o istocie prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej oraz praw i obowiązków w dziedzinie oświaty. Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawa krajowego i międzynarodowego oraz zmian prawnych wynikających z rozwoju cywilizacyjnego	wskazać się bezbłędną wiedzę o istocie prawa własności intelektualnej, prawnych założeń funkcjonowania, struktury i funkcji prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej oraz praw i obowiązków w dziedzinie oświaty. Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawa krajowego i międzynarodowego oraz zmian prawnych wynikających z rozwoju cywilizacyjnego
P_W02	określić roli prawa własności intelektualnej i instytucji tego prawa w pracy filologa angielskiego.	określić podstawową rolę systemu prawa własności intelektualnej i instytucji tego prawa w pracy filologa angielskiego.	w pełni określić rolę prawa własności intelektualnej i instytucji tego prawa w pracy filologa angielskiego.	wyczerpująco określić rolę prawa własności intelektualnej i instytucji tego prawa w pracy filologa angielskiego.
P_U01	korzystać z konkretnych praw i wypełniać konkretne obowiązki w dziedzinie ochrony własności intelektualnej.	korzystać z podstawowych praw i wypełniać podstawowe obowiązki w dziedzinie prawa własności intelektualnej.	korzystać z konkretnych praw i wypełniać konkretne obowiązki w dziedzinie ochrony własności intelektualnej.	wyczerpująco korzystać z konkretnych praw oraz wypełniać konkretne obowiązki w dziedzinie ochrony własności intelektualnej.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	14 h	8 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	11 h	17 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	3 h	5h

- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	8 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	3 h	4 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	14 h / 0,6 ECTS	8 h / 0,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Rawo Własności Intelektualnej Teoria I Praktyka, Nowikowska Monika, Rutkowska-Sowa Magdalena, Zawadzka Zofia Wolters Kluwer 2021.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Ochrona własności intelektualnej G.Michciwicz C.H.Beck 2022.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O4		Technologie informacyjne								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Ogólnouczeniowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				2 ECTS						
Rok / Semestr:				I / 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr Roman Figura						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowa znajomość obsługi komputera										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student zna narzędzia i oprogramowania umożliwiające pozyskiwanie, gromadzenie oraz przetwarzanie danych.									
C2	Student potrafi opracowywać prace pisemne przy wykorzystaniu narzędzi informatycznych.									
C3	Student dostrzega potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwijania się w zakresie obsługi oraz znajomości oprogramowania i narzędzi informatycznych.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne				14						14
Studia niestacjonarne				8						8
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Laboratoria			Ćwiczenia w laboratorium komputerowym z wykorzystaniem komputerów z niezbędnym oprogramowaniem: system operacyjny oraz pakiet programów do edycji tekstów, obliczeń, tworzenia baz danych i grafiki.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna metody, narzędzia informatyczne, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające na gromadzenie, analizę i prezentację danych z zakresu związanego z filologią.								K1_W07	
P_W02	Zna techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.								K1_W07	
P_W03	Zna standardowe narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych.								K1_W07	

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać, z różnych źródeł i przedstawiać informację z wykorzystaniem technologii informacyjnych.	K1_U01, K1_U03
P_U02	Potrafi wykorzystać techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.	K1_U03, K1_U06, K1_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz jest gotów do krytycznej oceny otrzymywanych treści z zakresu filologii.	K1_K01, K1_K08
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Laboratorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Lab1	Przetwarzanie tekstów, podstawowe zasady tworzenia tekstu. Omówienie elementów okna edytora, zasady budowy i sposobu korzystania z menu. Elementy tworzenia dokumentów tekstowych, podział tekstu na akapity, zasady formatowania akapitów, tworzenie sekcji dokumentu na przykładzie składu wielokolumnowego, tworzenie i formatowanie list punktowanych i numerowanych.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
Lab2	Elementy składu dokumentu opartego na tekście, zasady stosowania pola tekstowego, edycja równania matematycznego, edycja tabeli o prostej strukturze	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lab3	Elementy zarządzania dużym dokumentem, tworzenie struktury dokumentu za pomocą poziomów konspektu, tworzenie własnych stylów formatowania, stosowanie ich, tworzenie i edycja przypisów, generowanie automatycznych spisów treści dokumentu.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lab4	Elementy składu dokumentu opartego na tekście, współpraca pola tekstowego z dokumentem, umiejętne stosowanie wielopoziomowego wyliczenie i wypunktowania, sprawne wykorzystanie możliwości formatowania tekstu za pomocą tabel o złożonej strukturze.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lab5	Tabulacja tekstu. Edycja nagłówka i stopki dokumentu. Style numerowane.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lab6	Korespondencja seryjna. Tworzenie bazy danych dla korespondencji seryjnej, opracowanie dokumentu głównego do korespondencji seryjnej, filtrowanie danych w procesie łączenia wzoru listu i bazy danych, drukowanie korespondencji seryjnej, tworzenie etykiet adresowych.	P_W01, P_U01, P_U02
Lab7	Techniki adjustacji dokumentu tekstowego. Sprawdzenie pisowni i gramatyki. Wykonywanie zadań poszukiwawczych, w tym korzystanie z zasobów zewnętrznych, takich, jak słowniki, tezaury, obliczanie statystyki dokumentu, komentowanie i recenzowanie dokumentu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lab8	Wprowadzanie i modyfikacja danych w arkuszu kalkulacyjnym. Zapoznanie z typami wprowadzanych danych: etykiety (tekst, nagłówki kolumn i wierszy), liczby (wartości liczbowe), wzory (zapisy liczb, adresów komórek, operatorów)	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01
Lab9	Odwołania względne, mieszane i bezwzględne w obliczeniach w arkuszu kalkulacyjnym. Kopiowanie wzorów.	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01
Lab10	Używanie do obliczeń definiowanych komórek. Wprowadzenie prostej funkcji logicznej jeżeli i zagnieżdżanie tych funkcji.	P_W01, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01
Lab11	Funkcje ekonomiczne arkusza. Obliczenia z użyciem tych funkcji.	P_W01, P_W03, P_K01
Lab12	Funkcje daty i czasu. Funkcje wyszukiwania jako jedna z alternatyw funkcji warunkowych – funkcje wyszukaj poziomo i wyszukaj pionowo.	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01
Lab13	Formanty – elementy sterowania dialogiem z użytkownikiem z poziomu arkusza oraz doskonalenie wykorzystania funkcji logicznych i wyszukiwania. Dodawanie komentarzy. Formatowanie warunkowe.	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01
Lab14	Rozwiązywanie zadań różnych z wykorzystaniem dotychczas poznanych funkcji i mechanizmów.	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01

Lab15	Mechanizm analizy poprzez wariowanie jednej zmiennej. Śledzenie zależności przy użyciu narzędzi wbudowanych w edytorze arkuszy kalkulacyjnych.											P_W01, P_W03, P_U01, P_K01
Lab16	Ćwiczenia rezerwowe przeznaczone na wyrównywanie różnic pomiędzy poziomami wiedzy i umiejętności studentów.											P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	Praca własna:											Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do ćwiczeń związanych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.											P_U01, P_U02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01					x							Laboratorium
P_W02					x							Laboratorium
P_W03					x							Laboratorium
P_U01					x							Laboratorium
P_U02					x							Laboratorium
P_K01					x							Laboratorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	omówić podstawowych metod, narzędzi informatycznych, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające na gromadzenie, analizę i prezentację danych z zakresu związanego z filologią.			w ograniczonym, niepełnym zakresie omówić podstawowe metody, narzędzia informatyczne, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające na gromadzenie, analizę i prezentację danych z zakresu związanego z filologią.			omówić w pełni podstawowe metody, narzędzia informatyczne, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające na gromadzenie, analizę i prezentację danych z zakresu związanego z filologią.			wyczerpująco omówić podstawowe metody, narzędzia informatyczne, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające na gromadzenie, analizę i prezentację danych z zakresu związanego z filologią.		
P_W02	zaprezentować podstawowych technik informatycznych umożliwiających tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiających zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.			zaprezentować niektóre podstawowe techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiających zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.			zaprezentować podstawowe techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiających zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.			bezbłędnie i wyczerpująco zaprezentować podstawowe techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenia informacji umożliwiających zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.		
P_W03	prezentować standardowych narzędzi informatycznych gromadzenia, analizy i			wykorzystywać niektóre standardowe narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i			wykorzystywać większość standardowych narzędzi informatycznych			wykorzystywać standardowe narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i		

	prezentacji danych.	prezentacji danych, chociaż w sposób mało efektywny.	gromadzenia, analizy i prezentacji danych, jednak w niektórych z nich popełnia istotne błędy.	prezentacji danych i prawidłowo je stosuje.
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać, z różnych źródeł i przedstawiać informację z wykorzystaniem. technologii informacyjnych.	Potrafi wyszukiwać, z niektórych źródeł i przedstawiać informację z wykorzystaniem. technologii informacyjnych.	Potrafi wyszukiwać, z różnych źródeł i przedstawiać informację z wykorzystaniem. technologii informacyjnych.	Potrafi wyszukiwać, z różnych źródeł i kompleksowo przedstawiać informację z wykorzystaniem. technologii informacyjnych.
P_U02	Nie potrafi wykorzystać techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.	Potrafi wykorzystać niektóre techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.	Potrafi wykorzystać techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu.	Potrafi wykorzystać techniki informatyczne umożliwiające tworzenie i gromadzenie informacji umożliwiające zapis, formatowanie, komentowanie i adjustację wspomagające procesy analizy tekstu ocenając ich przydatność.
P_K01	nie ma świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz jest gotów do krytycznej oceny otrzymywanych treści z zakresu filologii.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	14 h	8 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	36 h	42 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	30 h	36 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	6 h	6 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	14 h / 0,6 ECTS	8 h / 0,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Cendrowska Dorota, Zrób to lepiej. O sztuce komputerowego składu tekstu., Wyd. Helion 2015.
- Williams Robin, Jak składać tekst? Komputer nie jest maszyną do pisania., Wyd. Helion 2015.
- D. Jelonek, T. Turek, Wiedza i technologie informacyjne. Nowe trendy badań i aplikacji, Politechnika Częstochowska, Częstochowa 2013.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– Walkenbach John, Alexander Michael., Analiza i prezentacja danych w MS Excel, Wyd. Helion 2016.– Masłowski Krzysztof, Excel. Funkcje w przykładach, Wyd. Helion 2015.– McFedries, Paul., Excel. Wykresy, analiza danych, tabele przestawne., Wyd. Helion, 2015. |
| Literatura uzupełniająca przedmiotu: <ul style="list-style-type: none">– Tomaszewska Aleksandra, ABC Word 2016, Wyd. Helion 2016.– Wrotek Witold, ABC Excel 2016. |
| Inne materiały dydaktyczne: <ul style="list-style-type: none">– materiały przygotowywane przez prowadzącego zajęcia,– wskazane materiały dostępne w sieci Internet. |

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O5			Podstawy pedagogiki							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczelniany / do wyboru					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr Bożena Zając, prof. SAN					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1		Student wie, jak wykorzystać wiedzę z zakresu pedagogiki w nauczaniu języków obcych.								
C2		Student potrafi interpretować i analizować przy pomocy wiedzy z zakresu pedagogiki poszczególne sytuacje edukacyjne.								
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28							28
Studia niestacjonarne			16							16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansownym stopniu usytuowanie pedagogiki w systemie nauk, jej przedmiocie, oraz interdyscyplinarnej specyfice.								K1_W01	
P_W02	Zna w zaawansownym stopniu możliwości wykorzystania zagadnień z dziedziny pedagogiki w procesie nauczania języka obcego.								K1_W01, K1_W02	
Umiejętności:										

P_U01	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki w celu analizowania i interpretowania sytuacji edukacyjnych.	K1_U02, K1_U15											
P_U02	Posiada umiejętności niezbędne w celu świadomej i planowej realizacji zadań dydaktycznych.	K1_U13, K1_U15, K1_U16											
Kompetencje społeczne:													
P_K01	Docenia znaczenie nauk o edukacji, wychowaniu i opiece dla utrzymania i rozwoju prawidłowych więzi w środowiskach społecznych.	K1_K04											
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA													
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
KW1	Przedmiot i miejsce pedagogiki w systemie nauk. Rozwój myśli pedagogicznej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW2	Wychowanie. Funkcje wychowania. Proces wychowania. Wychowanie jako spotkanie w dialogu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW3	Kształtowanie postaw i osobowości. Metody, umiejętności i trudności wychowawcze.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW4	Geneza i charakterystyka współczesnych systemów wychowawczych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW5	Międzynarodowy wymiar edukacji. Analiza systemów oświatowych w wybranych krajach	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW6	Być nauczycielem. Role zawodowe nauczyciela. Rozwój profesjonalny nauczyciela. Etyka zawodowa nauczycieli. Nauczyciel jako osoba wspierająca ucznia w jego rozwoju.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
KW7	Problemy współczesnej pedagogiki szkolnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01											
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02											
PW2	Zapoznanie się z literaturą i przygotowanie do uczestnictwa w zajęciach.	P_U01, P_U02, P_K01											
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach		
	P_W01		x										Konwersatorium
	P_W02		x										Konwersatorium
	P_U01										x		Konwersatorium
	P_U02										x		Konwersatorium

P_K01											x	Konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:								
P_W01	nie zna w zaawansownym stopniu usytuowanie pedagogiki w systemie nauk, jej przedmiocie oraz interdyscyplinarnej specyfice.	zna w zaawansownym stopniu częściowo usytuowanie pedagogiki w systemie nauk, jej przedmiocie oraz interdyscyplinarnej specyfice.	zna w zaawansownym stopniu usytuowanie pedagogiki w systemie nauk, jej przedmiocie oraz interdyscyplinarnej specyfice.	zna w zaawansownym stopniu usytuowanie pedagogiki w systemie nauk, jej przedmiocie oraz interdyscyplinarnej specyfice, podając przykłady.								
P_W02	nie zna w zaawansownym stopniu możliwości wykorzystania zagadnień z dziedziny pedagogiki w procesie nauczania języka obcego.	zna w zaawansownym stopniu niektóre możliwości wykorzystania zagadnień z dziedziny pedagogiki w procesie nauczania języka obcego.	zna w zaawansownym stopniu możliwości wykorzystania zagadnień z dziedziny pedagogiki w procesie nauczania języka obcego.	zna w zaawansownym stopniu możliwości wykorzystania zagadnień z dziedziny pedagogiki w procesie nauczania języka obcego podając przykłady.								
P_U01	nie potrafi wykorzystać wiedzy teoretycznej z zakresu pedagogiki w celu analizowania i interpretowania sytuacji edukacyjnych.	potrafi w ograniczonym zakresie wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki w celu analizowania i interpretowania sytuacji edukacyjnych.	potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki na ogół poprawnie analizując i interpretując sytuacje edukacyjne.	potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki bezbłędnie analizując i interpretując sytuacje edukacyjne.								
P_U02	zademonstrować podstawowych umiejętności niezbędnych w celu świadomej i planowej realizacji zadań dydaktycznych.	w oparciu o wskazówki nauczyciela zademonstrować umiejętności niezbędne w celu świadomej i planowej realizacji zadań dydaktycznych.	samodzielnie zademonstrować dość dobrze rozwinięte umiejętności niezbędne w celu samodzielnej świadomej i planowej realizacji zadań dydaktycznych.	samodzielnie zademonstrować w pełni rozwinięte umiejętności niezbędne w celu świadomej i planowej realizacji zadań dydaktycznych.								
P_K01	nie docenia znaczenia nauk o edukacji, wychowaniu i opiece dla utrzymania i rozwoju prawidłowych więzi w środowiskach społecznych.	docenia znaczenie nauk o edukacji, wychowaniu i opiece dla utrzymania i rozwoju prawidłowych więzi w środowiskach społecznych.										
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS												
Rodzaj aktywności ECTS			Obciążenie studenta									
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne								
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)			28 h	16 h								
Egzamin/zaliczenie			---	---								
Udział w konsultacjach			---	---								
Praca własna studenta, w tym:			47 h	59 h								
- Przygotowanie eseju			---	---								
- Przeprowadzenie badań literaturowych			7 h	9 h								
- Przeprowadzenie badań empirycznych			---	---								
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie			---	---								

projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	30 h	40 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	14 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Karbowniczek, J., Kwaśniewska M., Surma, B. 2011. Podstawy pedagogiki przedszkolnej z metodyką. Kraków: Akademia Ignatium: Wydawnictwo WAM		
– Becker-Pestka, D. (eds.). 2015. Wyzwania współczesnej pedagogiki. Gdańsk: Wyższa Szkoła Bankowa.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Śmietana, U. (ed.). 2006. Encyklopedia pedagogiczna XXI wieku. Warszawa: Wydawnictwo Akademickie „Żak”.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Materiały własne prowadzącego		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O5			Podstawy psychologii							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Ogólnouczelniany / do wyboru					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr hab. Agata Opolska-Bieleńska					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studiujących z psychologicznymi mechanizmami regulacji zachowań człowieka, aktualnym stanem podstawowej wiedzy z zakresu psychologii ogólnej, rozwijanie i pogłębianie kultury myślenia psychologicznego									
C2	Ukazanie procesów psychicznych i zachowań człowieka oraz ich zależności od stanu umysłu i środowiska zewnętrznego, dostrzeganie w pracy zawodowej problemów psychologicznych.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28							28
Studia niestacjonarne			16							16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się.								K1_W01, K1_W05	
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu strategię rozwiązywania sytuacji problemowych.								K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	Potrafi wskazać podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych								K1_U02	

P_U02	Komunikuje się przy użyciu podstawowych technik, wykorzystując zdolności interpersonalne, zarówno z uczniami jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces										K1_U10, K1_U14, K1_U15	
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Rozumie potrzebę budowania efektywnej komunikacji oraz radzenia sobie z agresją										K1_K02, K1_K04	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Konwersatorium:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
KW1	Podstawowe pojęcia psychologii – modele i czynniki rozwoju, rozwój a wychowanie										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
KW2	Poznanie i spostrzeganie społeczne, postawy, stereotypy, uprzedzenia – interpretacja zachowań ucznia i sytuacji w szkole.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
KW3	Uwarunkowania zachowań społecznych. Kontakty społeczne ucznia. Sytuacja interpersonalna. Empatia. Zachowania asertywne, agresywne i uległe. Stres i radzenie sobie z nim.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
KW4	Bunt, konflikty, autorytet. Zagrożenia młodzieży: agresja, przemoc, uzależnienia, grupy nieformalne, sekty. Zaburzenia funkcjonowania w okresie dorastania, uzależnienia, problemy zdrowotne.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
KW5	Zmiana szkoły, adaptacja w nowej rzeczywistości szkolnej, wybory edukacyjne i zawodowe. Ambicje i aspiracje.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
Lp.	Praca własna:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
PW1	Przygotowanie się do dyskusji oraz powtórzenie materiału do zaliczenia pisemnego.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01	
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny		Aktywność na zajęciach
P_W01			x									Konwersatorium
P_W02			x									Konwersatorium
P_U01											x	Konwersatorium
P_U02											x	Konwersatorium
P_K01											x	Konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	nie posiada wiedzy psvchologicznej i			posiada ogólną wiedzę psvchologiczna i			posiada szczegółową wiedze psvchologiczna i			posiada kompleksową wiedze psvchologiczna i		

	pedagogicznej pozwalającej na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się.	pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się.	pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się.	pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się.
P_W02	nie zna strategii rozwiązywania sytuacji problemowych.	zna niektóre strategie rozwiązywania sytuacji problemowych.	zna większość strategii rozwiązywania sytuacji problemowych.	zna wszystkie poznane na zajęciach strategie rozwiązywania sytuacji problemowych.
P_U01	nie potrafi wskazać podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych	potrafi wskazać wybrane podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych	potrafi wskazać kluczowe podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych	potrafi wskazać kluczowe podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych odpowiednio je objaśniając oraz wskazując na obecny stan badań ich dotyczących.
P_U02	nie komunikuje się przy użyciu podstawowych technik, wykorzystując zdolności interpersonalne, zarówno z uczniami jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces	komunikuje się przy użyciu niektórych z podstawowych technik, wykorzystując zdolności interpersonalne, zarówno z uczniami jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces	komunikuje się przy użyciu większości z podstawowych technik, wykorzystując zdolności interpersonalne, zarówno z uczniami jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces	komunikuje się przy użyciu wszystkich poznanych na zajęciach podstawowych technik, wykorzystując zdolności interpersonalne, zarówno z uczniami jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces
P_K01	nie rozumie potrzeby budowania efektywnej komunikacji oraz radzenia sobie z agresją	rozumie potrzebę budowania efektywnej komunikacji oraz radzenia sobie z agresją		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	7 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	30 h	40 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	14 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– <i>Psychologia Kluczowe koncepcje Podstawy psychologii.</i> Robert Johnson, Vivian McCann, Philip Zimbardo PWN 2017.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– B.Wojciszke <i>Psychologia społeczna</i> , Wcholar 2017.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: O6		Wychowanie fizyczne								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Nie dotyczy						
Rodzaj modułu kształcenia:				Ogólnouczelniany						
Punkty ECTS:				-						
Rok / Semestr:				I/ I-II						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Łukasz Bartczak						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak przeciwwskazań zdrowotnych do aktywnego uczestnictwa programowych zajęciach wychowania fizycznego; wymagany podstawowy poziom sprawności fizycznej pozwalający na udział w zajęciach ruchowych.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Przekazanie umiejętności w zakresie dbania o kondycję fizyczną oraz kooperacji w zespole.									
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego podejmowania działań w zakresie dbania o kondycję fizyczną.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		60								60
Studia niestacjonarne										
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia fizyczne			Ćwiczenia fizyczne na sali gimnastycznej lub na wolnym powietrzu.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Kompetencje społeczne:										
P_K01	Student potrafi komunikować się i kooperować z zespołem celem osiągnięcia efektów współpracy grupowej; podejmuje w ramach zadań realizowanych w kursie działania samodoskonalące; postępuje w sposób zasad fair play.								K_K03, K_K06	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA										
Lp.	Ćwiczenia:								Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
Ćw1-30	Wybrana aktywność spośród: Pływanie (nauka i doskonalenie umiejętności pływania), Gry zespołowe (piłka siatkowa, koszykowa, nożna, ręczna), Lekkoatletyka, Aerobic, Tenis ziemny, Tenis stołowy, Sztuka samoobrony, Elementy tańca towarzyskiego.								P_K01	
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ										

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_K01											x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_K01	kooperować i komunikować się z zespołem.	komunikować się z zespołem.	kooperować i komunikować się z zespołem.	kooperować i komunikować się z zespołem oraz angażuje się jako lider.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	60 h	
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:		
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki		
- Przeprowadzenie badań literaturowych		
- Przeprowadzenie badań empirycznych		
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	60 h	
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h	
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Madejski E., *Wybrane zagadnienia współczesnej metodyki wychowania fizycznego. Podręcznik dla nauczycieli i studentów*, Oficyna Wydawnicza "Impuls", Kraków 2014.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Górski J. (red.), *Fizjologia wysiłku i treningu fizycznego*, Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2011.
- Woynarowska B., Izdebski Z., Kowalewska A., Komosińska K., *Biomedyczne podstawy kształcenia i wychowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010.

Inne materiały dydaktyczne:

- Przyrządy sportowe wykorzystywane w ramach poszczególnych rodzajów ćwiczeń.

PRZEDMIOTY KIERUNKOWE I SPECJALNOŚCIOWE

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci rozpoczynający naukę w SAN powinni reprezentować minimalny poziom znajomości języka angielskiego kwalifikujący ich do czynnego uczestnictwa w zajęciach I roku <i>Integrated Skills</i> równorzędnych z poziomem B1 według skali ESOKJ.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56								56
Studia nie-stacjonarne		32								32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	

Wiedza:		
P1_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.	K1_W02; K1_W04
Umiejętności:		
P1_U01	Student rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.	K1_U04
P1_U02	Student używa określonego programu zasobu struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego w obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.	K1_U05
P1_U03	Student posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U04; K1_U05; K1_U10
P1_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	K1_U14; K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P1_K01	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.	K1_K01; K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Język jako narzędzie komunikacji. Zasady prowadzenia rozmów, tzw. small talk i stosowanie ich w praktyce podczas dialogów. Stosowanie struktur teraźniejszych. Zadawanie pytań pośrednich i bezpośrednich.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Różnice kulturowe dotyczące komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Studenci prowadzą ze sobą rozmowy, w których w kulturalny sposób próbują wyjść z niezręcznych sytuacji.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Język jako nośnik dziedzictwa kulturowego. Problem ginących języków. Czytanie, analiza tekstu, opowiadanie przeczytanego tekstu własnymi słowami, ale z użyciem nowopoznanych struktur leksykalno-gramatycznych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Wpływ nowoczesnych form komunikacji na język. Rejestr formalny i nieformalny: maile, wiadomości tekstowe, rozmowy telefoniczne. Student pisze maile formalne i nieformalne, prowadzi rozmowy telefoniczne, radzi sobie z typowymi problemami pojawiającymi się w czasie rozmów telefonicznych służbowych, oficjalnych i koleżeńskich, używa wprowadzonych na zajęciach zwrotów językowych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Podróżowanie: historie podróżników, opisy niezwykłych przeżyć. Użycie różnych form przeszłych. Opisywanie własnych przygód z użyciem nowopoznanych zwrotów leksykalno-gramatycznych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;

Ćw 6	Opisywanie uczuć towarzyszących podróżom i niezwykłym przygodom. Aktywne reagowanie na słowa rozmówcy w odgrywanych scenkach.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Najlepsze sposoby podróżowania i poznawania świata. Ciekawe miejsca, obyczaje. Akcenty w języku angielskim. Studenci piszą maile oraz prowadzą rozmowy używając zarówno brytyjskiego jak i amerykańskiego języka, uwzględniają różnice w wymowie, strukturach gramatycznych i słownictwie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Aktywne formy spędzania wakacji. Wyjazdy edukacyjne. Studenci piszą list reklamacyjny do linii lotniczej oraz hotelu; odgrywają scenki, w których jeden prowadzi szkołę wakacyjną dla obcokrajowców a drugi jest jej potencjalnym klientem.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Zawody przyszłości. Używanie form przyszłych. Studenci prowadzą dyskusję, w której wyrażają opinie o zmianach na rynku pracy spowodowanych rozwojem technologii i wymieniają się radami jak odnaleźć się w nowej sytuacji na rynku pracy; przeprowadzają w parach rozmowy kwalifikacyjne, w których jeden odgrywa rolę pracodawcy a drugi kandydata na wolne stanowisko.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Definicja sukcesu. Sukces a cele życiowe. Sukces a edukacja. Studenci prowadzą mini prezentację na temat efektywnych metod zarządzania czasem.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Oznaki sukcesu w różnych epokach: złoto, bogactwo, prestiż. Analiza tekstu, parafrazowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Przewidywanie przyszłości w skali indywidualnej i globalnej.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Niezwykłe wynalazki i ich autorzy. Zasady funkcjonowania urządzeń. Stosowanie struktur biernych. Studenci prezentują cele i zasady działania nietypowych urządzeń.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Czynniki wspierające kreatywność. Talent a środowisko. Edukacja a rozwijanie kreatywności. Studenci biorą udział w dyskusji na temat skutecznych sposobów motywowania pracowników w korporacji.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 15	Słynni wynalazcy i artyści – Studenci w kilkusobowych grupach wyrażają i uzasadniają swoje opinie na temat sztuki ulicznej oraz przekonują do niej innych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03;

		P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Epoki i miejsca sprzyjające twórczości. Studenci wymieniają się poglądami na temat tego jak sprawić by sami byli bardziej kreatywni w wykonywaniu swoich codziennych aktywności.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy objęte treściami kształcenia z zakresów tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych w obszarach tematycznych takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Wypowiedź ustna	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P1_W01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U02		x	x								x	ćwiczenia
P1_U03		x	x								x	ćwiczenia
P1_U04		x									x	ćwiczenia
P1_K01		x									x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P1_W01	Student nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego takiego jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% lub więcej punktów).

P1_U01	Student nie rozumie tekstów pisanych i mówionych dotyczących następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% punktów lub więcej).
P1_U02	Student dysponuje bardzo ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację.	Student dysponuje ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowanie poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację.	Student dysponuje dość szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź. Komunikacja nie jest zaburzona.	Student dysponuje szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź. Komunikacja przebiega bardzo dobrze.
P1_U03	Student nie potrafi dobrać właściwych środków językowych do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych dotyczących tematów takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Wobec tego komunikacja jest niemożliwa.	Student z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych dotyczących tematów takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Wobec tego komunikacja jest utrudniona.	Student w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych dotyczących tematów takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Wobec tego komunikacja jest na ogół płynna.	Student poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych dotyczących tematów takich jak: komunikacja, różnice międzykulturowe, podróże, opisywanie wydarzeń przeszłych, przyszłość, wynalazki, kreatywność. Wobec tego komunikacja jest płynna.
P1_U04	Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz wykorzystywać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem rozmaitych źródeł; chętnie dzieli się nią i inspiruje innych podczas pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.
P1_K01	Student nie jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjo- narne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	19 h	43 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	36
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56h / 2,2 ECTS	32h / 1,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25h / 1 ECTS	25h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Dellar H. & Walkley, A., *Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2*, London, Pearson 2021.
- Krantz C., Roberts R., *Navigate Upper-intermediate*, OUP, 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Vince M., *Language Practice For First With Key* - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014.
- Hewings M., *Advanced Grammar in Use with Answers*, Cambridge University Press. Cambridge, 2020.
- Hewings M., *Advanced Grammar in Use*, Cambridge University Press. Cambridge, 2000
- Misztal M., *Tests in English Thematic Vocabulary*, WSiP, Warszawa, 1997
- Vince M., *First Certificate Language Practice*, MacMillan. Oxford, 2003

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 2					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci rozpoczynający naukę na drugim semestrze w SAN powinni reprezentować minimalny poziom znajomości języka angielskiego kwalifikujący ich do czynnego uczestnictwa w zajęciach I roku <i>Integrated Skills</i> równorzędnych z poziomem B1 według skali ESOKJ i mieć zaliczony semestr pierwszy z tego przedmiotu.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, prośenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, prośenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56							2	58
Studia niestacjonarne		32							2	34
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	

Wiedza:		
P1_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.	K1_W02; K1_W04
Umiejętności:		
P1_U01	Student rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.	K1_U04
P1_U02	Student używa określonego programem zasobu struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego w obszarach tematycznych takich jak rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.	K1_U05
P1_U03	Student posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U04; K1_U05; K1_U10
P1_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	K1_U14; K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P1_K01	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej	K1_K01; K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Tajemnice ludzkiego umysłu: zdolności kognitywne, pamięć, inteligencja. Użycie czasowników z bezokolicznikiem i rzeczownikiem odsłownym (<i>gerund</i>). Studenci prezentują najskuteczniejsze sposoby na szybką i efektywną naukę oraz techniki zapamiętywania.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Wpływ emocji na umysł i zachowanie. Burza mózgów i dyskusja na temat tego jak kontrolować emocje tak by nam pomagały a nie szkodziły.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Rozwiązywania problemów: podawanie instrukcji, udzielanie rad, symulowanie rozmów telefonicznych, w których jeden student podpowiada drugiemu jak: otworzyć słoik, wyjechać samochodem z zasy, pozbyć się niebezpiecznego owada z pokoju, etc.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Nuda i stres – czynniki wpływające na jakość życia i pracy. Rodzaje nudy. Studenci w parach poszukują rozwiązania problemu polegającego na nudnych aspektach ich życia codziennego oraz sytuacji w środowisku pracy.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Człowiek a społeczeństwo – środowisko kulturowe człowieka w różnych regionach świata. Studenci przeprowadzają prezentację wybranego festiwalu będącego częścią kultury innego kraju.	P1_W01; P1_U01;

		P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 6	Wpływ otoczenia zewnętrznego na człowieka: architektura, warunki domowe, nowoczesne udogodnienia.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Życie społeczne: jego formy realne i wirtualne. Rola portali społecznościowych itp. Współczesne sposoby zawierania znajomości. Studenci w grupach zakładają witrynę społecznościową poświęconą wybranej przez siebie kwestii np. wymianie książek, gier komputerowych, pomocy osobom starszym, zwierzętom.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Zmiany w życiu społecznym na przykładzie San Francisco.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Prawo i przestępczość. Stosowanie zasad i przepisów. Użycie czasowników modalnych. Studenci biorą udział w dyskusji pod tytułem „Znalezione nie kradzione” wymieniając się poglądami jak należy traktować znalezione przedmioty wartościowe.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Zasady obowiązujące w różnych środowiskach zawodowych. Studenci odgrywają scenki, w których jeden jest kierownikiem a drugi pracownikiem, sprzeczą się z powodu niedorzecznych przepisów obowiązujących w firmie i niechęci do ich przestrzegania.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Rola kar i nagród w szkole, pracy, życiu społecznym. Wyrażanie zgody i sprzeciwu. Studenci wymieniają się pomysłami na najlepsze i najgorsze sposoby motywowania uczniów w szkołach przez nauczycieli.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Zachowania zgodne i niezgodne z prawem – przykłady kontrowersyjnych przepisów – słuchanie ze zrozumieniem, ćwiczenia leksykalne. Studenci piszą formalne maile, w których proponują sposoby rozwiązania problemów społecznych; w grupach organizują kampanię w celu jaki uważają za słuszny.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Wpływ Internetu i nowoczesnych technologii na człowieka. Internet rzeczy – Studenci dyskutują na temat zalet i wad nowoczesnej technologii.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Problem różnic międzypokoleniowych. Wpływ czynników historycznych, technologicznych, osiągnięć medycznych na mentalność i sposób życia człowieka.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;

Ćw 15	Tradycyjny a nowoczesny styl życia: odżywianie, aktywność fizyczna i umysłowa, życie społeczne, zainteresowania. Studenci w grupach tworzą plakat promujący zdrowy tryb życia oraz sposoby motywowania do wytrwałości w realizacji postanowień.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Tradycyjne i nowoczesne sposoby spędzania wolnego czasu. Studenci w parach omawiają szczegóły wspólnego wyjazdu wakacyjnego, przewidują problemy i sugerują ich rozwiązania.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy objęte treściami kształcenia z zakresów tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznajowanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych w obszarach tematycznych takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P1_W01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U02		x	x								x	ćwiczenia
P1_U03		x	x								x	ćwiczenia
P1_U04		x									x	ćwiczenia
P1_K01		x									x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P1_W01	Student nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego takiego jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka,	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka,	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka,

	różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	nostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych 51 a 70% punktów).	formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	nostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% lub więcej punktów).
P1_U01	Student nie rozumie tekstów pisanych i mówionych dotyczących następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione dotyczące następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% punktów lub więcej).
P1_U02	Student dysponuje bardzo ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację.	Student dysponuje ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących mówionych następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowanie poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację.	Student dysponuje dość szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź. Komunikacja nie jest zaburzona.	Student dysponuje szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych dotyczących następujących tematów: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź. Komunikacja przebiega bardzo dobrze.
P1_U03	Student nie potrafi dobrać właściwych środków językowych do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych dotyczących tematów takich jak:	Student z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych dotyczących te-	Student w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych	Student poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych dotyczących te-

	rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Wobec tego komunikacja jest niemożliwa.	matów takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Wobec tego komunikacja jest utrudniona.	dotyczących tematów takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Wobec tego komunikacja jest na ogół płynna.	matów takich jak: rola pamięci w procesie uczenia się, wspomnienia, emocje, zachowania, proszenie o rady i udzielanie ich, społeczność a jednostka, różne formy budynków mieszkalnych, zbrodnie i sprawiedliwość, kontrowersyjne kwestie etyczne, technologia, ludzie, zdrowie, praca. Wobec tego komunikacja jest płynna.
P1_U04	Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem rozmaitych źródeł; chętnie dzieli się nią i inspiruje innych podczas pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.
P1_K01	Student nie jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	17 h	41 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	36
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	58h / 2,3 ECTS	32h / 1,4 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25h / 1 ECTS	25h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Dellar H. & Walkley, A., *Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2*, London, Pearson 2021.
- Krantz C., Roberts R., *Navigate Upper-intermediate*, OUP, 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Vince M., Language Practice For First With Key - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014.
- Hewings M., Advanced Grammar in Use with Answers, Cambridge University Press. Cambridge, 2020.
- Hewings M., Advanced Grammar in Use, Cambridge University Press. Cambridge, 2000
- Misztal M., Tests in English Thematic Vocabulary, WSiP, Warszawa, 1997
- Vince M., First Certificate Language Practice, MacMillan. Oxford, 2003

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci rozpoczynający naukę na drugim roku w SAN powinni reprezentować minimalny poziom znajomości języka angielskiego kwalifikujący ich do czynnego uczestnictwa w zajęciach II roku <i>Integrated Skills</i> równorzędnych z poziomem B2 według skali ESOKJ.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56								56
Studia niestacjonarne		32								32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P1_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.	K1_W02; K1_W04
Umiejętności:		
P1_U01	Student rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.	K1_U04
P1_U02	Student używa określonego programem zasobu struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego.	K1_U05
P1_U03	Student posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U04; K1_U05; K1_U10
P1_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	K1_U14; K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P1_K01	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów.	K1_K01; K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Jak mówić by być słuchanym i lubianym. Studenci odgrywają scenki, w których jeden z nich jest nachalnie miłym kelnerem w restauracji / sprzedawcą w sklepie a drugi klientem odpornym na manipulację.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Praktyczne ćwiczenia na użycie czasu Past Simple i Present Perfect oraz struktur z "what" i "it".	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Relacje z przyjaciółmi i rodziną. Studenci biorą udział w dyskusji i wyrażają opinie na temat przyjaźni i relacji międzyludzkich, podają argumenty na słuszność swoich przekonań oraz w sposób taktowny reagują na wypowiedzi sprzeczne z ich własnymi.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Praktyczne wykorzystanie przysłów, ćwiczenia w parafrazowaniu. Studenci w parach tłumaczą i parafrazują znaczenie wybranych przysłów polskich i angielskich (tłumaczenie i zgadywanie), odnoszą je do PRAKTYCZNYch sytuacji życiowych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Użycie spójników w zdaniach. Homofony. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 6	Test 1. Wyjątkowi ludzie. Zdania podrzędne z przyimkami. Studenci, korzystając z internetu, przygotowują w grupach mini prezentację na temat wybranej wyjątkowo utalentowanej osoby.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03;

		P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Przysłowki wzmacniające. Praktyczne użycie kolokacji z przymiotnikami, które ulegają lub nie ulegają stopniowaniu podczas opisywania krajobrazów w różnych częściach świata.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Wyjątkowe miejsca na ziemi. Kolejność przymiotników w zdaniu. Studenci używają poznanych kolokacji aby na internetowej platformie turystycznej np. Tripadvisor wyrazić i uzasadnić swoją negatywną opinię o miejscu, w którym spędzili wakacje.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Czym nasz kraj przyciąga turystów? Zwroty stosowane w rekomendacji. Studenci w grupach tworzą i nagrywają prezentację o Łodzi, która ma przyciągnąć zagranicznych studentów.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Prawidłowe użycie określeń czasu. Ćwiczenia pisowni z apostrofem. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Test 2. Czy na pewno wszyscy lubią wygrywać? Czytanie i analiza tekstu na temat mitów dotyczących zwycięstwa i porażki.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Pozytywne i negatywne cechy charakteru. Zdania wprowadzające z "it". Jak ważna jest pewność siebie w osiąganiu sukcesu. Studenci pracując w grupach wybierają cechy charakteru utrudniające osiągnięcie sukcesu i tworzą poradnik pomagający zamienić te wady na zalety poprzez zmianę zachowań.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Najlepsze sposoby na dobre samopoczucie. Wprowadzenie i utrwalenie poprzez praktyczne użycie czasowników frazowych związanych ze zdrowiem i chorobami. Studenci w grupach czytają, referują i komentują 12 ciekawostek na temat szczęśliwego i zdrowego stylu życia.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Inwersja. Eufemizmy. Bycie taktownym – przydatne sformułowania. Studenci w parach wymyślają niezręczne sytuacje mogące pojawić się w miejscu pracy, następnie odgrywają scenki, w których reagują za jednym razem bardzo taktownie, a za drugim nietaktownie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 15	Spójniki stosowane do porównań i wyrażania kontrastu. Pisownia z myślnikiem czy bez. Powtórzenie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Test 3. Językowa gra zespołowa utrwalająca umiejętności zdobyte na zajęciach 1-16.	P1_W01; P1_U01; P1_U02;

		P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy objęte treściami kształcenia takich jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Wypowiedź ustna	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P1_W01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U02		x	x								x	ćwiczenia
P1_U03		x	x								x	ćwiczenia
P1_U04		x									x	ćwiczenia
P1_K01		x									x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P1_W01	Student nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego takiego jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% lub więcej punktów).
P1_U01	Student nie rozumie tekstów pisanych i mówionych na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. W minimalnym wymaganym	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. W dostatecznym zakresie	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. W dobrym zakresie (osiąga w testach	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. W bardzo dobrym zakresie

	zakresie (osiąga w testach cząstkowych 50% punktów lub mniej).	(osiąga w testach cząstkowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	cząstkowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	(osiąga w testach cząstkowych 91% punktów lub więcej).
P1_U02	Student dysponuje bardzo ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych, używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.	Student dysponuje ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych, używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowanie poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo.	Student dysponuje dość szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych i używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. Komunikacja nie jest zaburzona.	Student dysponuje szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych i używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo. Komunikacja przebiega bardzo dobrze.
P1_U03	Student nie potrafi dobrać właściwych środków językowych do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo jest niemożliwa.	Student z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo jest utrudniona.	Student w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo jest na ogół płynna.	Student poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak komunikacja, rodzina i przyjaciele, talenty, wyjątkowe miejsca na ziemi, podróże, zdrowy tryb życia, społeczeństwo jest płynna.
P1_U04	Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz korzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem rozmaitych źródeł; chętnie dzieli się nią i inspirować innych podczas pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.
P1_K01	Student nie jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS		Obciążenie studenta		
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		56 h	32 h	
Egzamin/zaliczenie		---	---	

Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	19 h	43 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	36 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56h / 2,2 ECTS	32h / 1,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Dellar H. & Walkley, A., <i>Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2</i>, London, Pearson 2021. – Krantz C., Roberts R., <i>Navigate Upper-intermediate</i>, OUP, 2015. – Cunningham G. & Bell J. with Redston C., <i>Face 2 Face Advanced</i>, Cambridge University Press, Cambridge 2013-2015.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Vince M., <i>Language Practice For First With Key</i> - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014. – Hewings M., <i>Advanced Grammar in Use with Answers</i>, Cambridge University Press. Cambridge, 2020. – Hewings M., <i>Advanced Grammar in Use</i>, Cambridge University Press. Cambridge, 2000 – Misztal M., <i>Tests in English Thematic Vocabulary</i>, WSiP, Warszawa, 1997 – Vince M., <i>First Certificate Language Practice</i>, MacMillan. Oxford, 2003		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 4						
Osoba koordynująca przedmiot:				Mgr Kamila Generowicz						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci rozpoczynający naukę na czwartym semestrze w SAN powinni reprezentować minimalny poziom znajomości języka angielskiego kwalifikujący ich do czynnego uczestnictwa w zajęciach II roku <i>Integrated Skills</i> równorzędnych z poziomem B2 według skali ESOKJ i mieć zaliczony semestr trzeci z tego przedmiotu.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56							2	58
Studia niestacjonarne		32							2	34
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P1_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.	K1_W02; K1_W04
Umiejętności:		
P1_U01	Student rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.	K1_U04
P1_U02	Student używa określonego programem zasobu struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego.	K1_U05
P1_U03	Student posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U04; K1_U05; K1_U10
P1_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	K1_U14; K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P1_K01	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	K1_K01; K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Rola mediów w przekazywaniu informacji. Studenci odgrywają scenki, w których jeden jest dziennikarzem lokalnej gazety a drugi rzecznikiem prasowym firmy, w której wydarzył się skandal.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Różne sposoby wyrażania przyszłości – ćwiczenia leksykalno- gramatyczne pisemne i ustne.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Miasta i technologie przyszłości. Ćwiczenia w użyciu synonimów.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Specyficzny język mediów. Historie z tabloidów i gazet – czytanie ze zrozumieniem. Pisanie i opowiadanie historii. Studenci w grupach opisują to samo wydarzenie w dwóch wersjach: używając języka typowego dla tabloidów oraz dla poważnego dziennika.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Język perswazji. Wyrażanie kontrastu. Ćwiczenia ortograficzne i interpunkcyjne. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 6	Test z rozdziału czwartego. Cena sławy – artykuł o życiu gwiazd. Odgrywanie ról, w których jeden student jest potencjalnym pracodawcą a drugi ubiega się o pracę jako: asystent sławnej osoby / aktor w roli drugoplanowej w amerykańskim horrorze.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03;

		P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Słowotwórstwo, prefiksy mające kilka znaczeń. Użycie zaimków zwrotnych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Sukces i sława w bardzo młodym wieku. Czytanie i słuchanie ze zwróceniem uwagi na informacje szczegółowe.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Kolokacje czasowników z rzeczownikami oraz ich praktyczne użycie podczas opowiadania o pracy i edukacji. Studenci wymieniają się poglądami i decydują w grupach o tym co należy zmienić w ich szkole, następnie w symulowanej rozmowie z władzami przedstawiają i argumentują swoje sugestie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Priorytety – strategie konwersacji. Określenia czasu. Ćwiczenia ortograficzne "ie" i "ei". Podsumowanie. Studenci w grupach wybierają aktualny temat dotyczący sytuacji na świecie, następnie prowadzą debatę, podczas której każdy z nich musi chociaż trzykrotnie użyć różnych strategii konwersacyjnych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Test z rozdziału piątego. Dziwaczne zachowania ludzi – czytanie ze zrozumieniem i komentowanie fragmentów tekstu.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Różnice między językiem formalnym i nieformalnym. Wyrażanie porównań. Studenci piszą porównanie dwóch używanych przez siebie produktów, które ma zostać umieszczone na stronie internetowej i pomóc w wyborze kolejnym klientom.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Kwestia etyki w reklamie. Używanie zdań podrzędnie złożonych. Studenci odgrywają scenki, w których jako telemarketerzy próbują sprzedać towary i usługi angielskojęzycznym klientom.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Opowiadanie historii, dodawanie dramatyzmu, opowiadanie dowcipów. Próba tłumaczenia wybranych polskich dowcipów na język angielski.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 15	Spójniki wyrażające cel. Użycie dwukropka i średnika - ćwiczenia na interpunkcję. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Test z rozdziału szóstego.	P1_W01; P1_U01; P1_U02;

		P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy objęte treściami kształcenia takich jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznawanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P1_W01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U01		x	x								x	ćwiczenia
P1_U02		x	x								x	ćwiczenia
P1_U03		x	x								x	ćwiczenia
P1_U04		x									x	ćwiczenia
P1_K01		x									x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P1_W01	Student nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego takiego jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego takiego jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% lub więcej punktów).
P1_U01	Student nie rozumie tekstów pisanych i mówionych na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. W minimalnym wymaganym zakresie	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. W dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. W dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. W bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% punktów lub więcej).

	(osiąga w testach cząstkowych 50% punktów lub mniej).			
P1_U02	Student dysponuje bardzo ograniczonym zasobem struktur leksykalno- gramatycznych, używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.	Student dysponuje ograniczonym zasobem struktur leksykalno- gramatycznych, używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowanie poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy.	Student dysponuje dość szerokim zasobem struktur leksykalno- gramatycznych i używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. Komunikacja nie jest zaburzona.	Student dysponuje szerokim zasobem struktur leksykalno- gramatycznych i używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy. Komunikacja przebiega bardzo dobrze.
P1_U03	Student nie potrafi dobrać właściwych środków językowych do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy jest niemożliwa.	Student z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy jest utrudniona.	Student w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy jest na ogół płynna.	Student poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikatywnych, wobec czego komunikacja na tematy takie jak media, miasta, technologia, priorytety w życiu młodych ludzi, etyka, reklamy jest płynna.
P1_U04	Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem rozmaitych źródeł; chętnie dzieli się nią i inspirować innych podczas pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.
P1_K01	Student nie jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktyki filologicznej i w razie trudności zasięgania opinii ekspertów

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	19h	41h
- Przygotowanie eseju	---	---

- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	36 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h/3 ECTS	75h/3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	58h/ 2,3 ECTS	34h/ 1,4 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Dellar H. & Walkley, A., <i>Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2</i>, London, Pearson 2021. – Krantz C., Roberts R., <i>Navigate Upper-intermediate</i>, OUP, 2015. – Cunningham G. & Bell J. with Redston C., <i>Face 2 Face Advanced</i>, Cambridge University Press, Cambridge 2013-2015.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Vince M., <i>Language Practice For First With Key</i> - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014. – Hewings M., <i>Advanced Grammar in Use with Answers</i>, Cambridge University Press. Cambridge, 2020. – Hewings M., <i>Advanced Grammar in Use</i>, Cambridge University Press. Cambridge, 2000 – Misztal M., <i>Tests in English Thematic Vocabulary</i>, WSiP, Warszawa, 1997 – Vince M., <i>First Certificate Language Practice</i>, MacMillan. Oxford, 2003		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 5								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					III / 5					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Zaliczone zajęcia z semestru 4.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak zbrodnie i sprawiedliwość, dziennikarstwo, ekologia.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak zbrodnie i sprawiedliwość, dziennikarstwo, ekologia.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P1_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak zbrodnie i sprawiedliwość, dziennikarstwo, ekologia.								K1_W08, K1_W16, K1_W17, K1_W18	

Umiejętności:		
P1_U01	Student rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak zbrodnie i sprawiedliwość, dziennikarstwo, ekologia..	K1_U05, K1_U07, K1_U08
P1_U02	Student używa określonego programem zasobu złożonych struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego.	K1_U05, K1_U07, K1_U08, K1_U12, K1_U13
P1_U03	Student swobodnie posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U05, K1_U07, K1_U08, K1_U12, K1_U13
P1_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej rozbudowanej wypowiedzi ustnej.	K1_U01, K1_U03, K1_U15, K1_U18, K1_U19
Kompetencje społeczne:		
P1_K01	Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek zawodu filologa	K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Rehabilitacja więźniów – czytanie i komentowanie tekstu. Poznawanie zwrotów oraz czasowników frazowych dotyczących łamania prawa.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Nieformalne zwroty ze słowem "get". Gdybanie o przeszłości przy użyciu trzeciego okresu warunkowego. Udział w dyskusji na temat traktowania więźniów i ich rehabilitacji.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Rzeczowniki frazowe. Mieszany okres warunkowy – gdybanie na temat popularnych problemów społecznych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Każdy z nas jest obserwowany – koniec z prywatnością nie tylko w sieci. Bezosobowe raportowanie faktów. Udział w dyskusji na temat monitoringu w miejscach pracy.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Winny czy nie? Używanie metafor. Funkcje i intonacja w pytaniach. Odgrywanie scenek, w których jeden ze studentów został niesłusznie posądzony o złamanie prawa, a drugi jest przepytującym go policjantem.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;

Ćw 6	Spójniki w zdaniach warunkowych. Prawidłowe zastosowanie przecinka - ćwiczenia na interpunkcję. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Test 1 - słownictwo	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Prezentacje przygotowane przez studentów będące rozwinięciem tematów omawianych na zajęciach.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Prezentacje przygotowane przez studentów będące rozwinięciem tematów omawianych na zajęciach.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Prezentacje przygotowane przez studentów będące rozwinięciem tematów omawianych na zajęciach.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Ludzie mający wpływ na nasz obecny świat. Czytanie ze zrozumieniem oraz dyskusja w parach i w grupie. Studenci przygotowują prezentację mającą na celu zachęcić ludzi do zachowań proekologicznych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Zwroty związane ze słowem "time". Użycie form czasu przeszłego w odniesieniu do teraźniejszości i przyszłości. Studenci w parach wcielają się w role dziennikarzy i wybranych sławnych osób, następnie przeprowadzają i nagrywają z nimi kilkuminutowy wywiad.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Jaki wpływ ma na nas strach? Prawidłowe zastosowanie słów typu "wherever", "whoever", "whatever". Dyskusja na temat źródeł strachu u dzieci, roli rodziców w ich powstawaniu, wpływu strachu na różne dziedziny dorosłego życia, sposobów radzenia sobie z nim, pozytywnych funkcji strachu.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Zwroty idiomatyczne i ich praktyczne użycie w codziennych sytuacjach. Czytanie i analiza współczesnych wierszy.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 15	Lepiej być kobietą czy mężczyzną? Przygotowanie ankiety i prezentowanie jej wyników na forum klasy. Ćwiczenia ortograficzne – unikanie najczęściej popełnianych błędów. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03;

		P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Test 2. Kolokacje ze słowami "price" oraz "cost".	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy objęte treściami kształcenia, wchodzących w zakres General English	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P1_W01			x								x	ćwiczenia
P1_U01			x								x	ćwiczenia
P1_U02			x								x	ćwiczenia
P1_U03			x								x	ćwiczenia
P1_U04											x	ćwiczenia
P1_K01											x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P1_W01	nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	zna środki językowe z danego obszaru tematycznego w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	zna środki językowe z danego obszaru tematycznego w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	zna środki językowe z danego obszaru tematycznego w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% lub więcej punktów).
P1_U01	nie rozumie tekstów pisanych i mówionych w minimalnym wymaganym zakresie (osiąga w testach częściowych 50% punktów lub mniej).	rozumie teksty pisane i mówione w dostatecznym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 51 a 70% punktów).	rozumie teksty pisane i mówione w dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych pomiędzy 71 a 90% punktów).	rozumie teksty pisane i mówione w bardzo dobrym zakresie (osiąga w testach częściowych 91% punktów lub więcej).
P1_U02	dysponuje bardzo ograniczonym	dysponuje ograniczonym	dysponuje dość szerokim zasobem złożonych	dysponuje szerokim zasobem złożonych struktur

	czonym zasobem złożonych struktur leksykalno-gramatycznych, używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację.	zasobem złożonych struktur leksykalno-gramatycznych, używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowaną poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację.	struktur leksykalno-gramatycznych i używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź. Komunikacja nie jest zaburzona.	leksykalno-gramatycznych i używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź. Komunikacja przebiega bardzo dobrze.
P1_U03	nie potrafi swobodnie posługiwać się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja jest utrudniona.	w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja jest na ogół płynna.	swobodnie posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.
P1_U04	nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej i rozbudowanej wypowiedzi ustnej.	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej rozbudowanej wypowiedzi ustnej.	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz wykorzystywać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej rozbudowanej wypowiedzi ustnej.	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystywać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej i rozbudowanej wypowiedzi ustnej.
P1_K01	nie jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek zawodu filologa	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek zawodu filologa		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	22 h	34 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	17 h	29 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50h/ 2 ECTS	50h/ 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28h/1,1 ECTS	16h/0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50h/ 2 ECTS	50h/ 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Dellar H. & Walkley, A., *Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2*, London, Pearson 2021.
- Krantz C., Roberts R., *Navigate Upper-intermediate*, OUP, 2015.
- Cunningham G. & Bell J. with Redston C., *Face 2 Face Advanced*, *Cambridge University Press*, Cambridge 2013-2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Vince M., *Language Practice For First With Key* - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014.
- Hewings M., *Advanced Grammar in Use with Answers*, Cambridge University Press. Cambridge, 2020.

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P1		PNJA – Integrated Skills 6								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					III / 6					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Zaliczone zajęcia z semestru 5.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do posługiwania się językiem angielskim w obszarach tematycznych takich jak przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.									
C2	Ukształtowanie umiejętności rozumienia i wykorzystywania przekazu językowego mówionego i czytanego w obszarach tematycznych takich jak przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, w pracy grupowej i samodzielnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów pisanych, praca z tekstem słuchanym, dyskusja, rozmowy sterowane, burza mózgów, praca indywidualna, w parach i w grupach, prezentacje, case study, tworzenie prac pisemnych w oparciu o teksty przykładowe, odgrywanie ról, ćwiczenia poszerzające znajomość słownictwa i struktur gramatycznych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna środki językowe na poziomie zaawansowanym potrzebne do posługiwania się językiem angielskim w określonych obszarach tematycznych takich jak przestrzeganie i łamanie								K1_W08, K1_W16,	

	prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	K1_W17, K1_W18
Umiejętności:		
P_U01	Student doskonale rozumie i wykorzystuje przekaz językowy mówiony i czytany w języku angielskim w obszarach tematycznych takich jak przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	K1_U05, K1_U07, K1_U08
P_U02	Student swobodnie korzysta z określonego programu zasobu struktur leksykalnych i gramatycznych języka angielskiego.	K1_U05, K1_U07, K1_U08, K1_U12, K1_U13
P_U03	Student bez problemu posługuje się właściwymi środkami językowymi w odpowiednich kontekstach i sytuacjach komunikacyjnych.	K1_U05, K1_U07, K1_U08, K1_U12, K1_U13
P_U04	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem różnych jej źródeł oraz wykorzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	K1_U01, K1_U03, K1_U15, K1_U18, K1_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek i tradycje zawodu filologa.	K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Rola pieniądza we współczesnym świecie. Analiza informacji zawartych w tekście.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 2	Praktyczne różnice w użyciu czasu Present Simple i Present Continuous.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 3	Mieć czy być – udział w dyskusji. Słuchanie ze zrozumieniem, uzupełnianie luk w transkrypcji, analiza wypowiedzi pod kątem „prawda” czy „fałsz”.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 4	Słowotwórstwo, użycie przyrostków. Różnica w użyciu "a/an" i "one"; "few", "a few" i "quite a few". Słuchanie i dyskusja na temat podróżowania bez środków finansowych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 5	Czy telefony komórkowe zastąpią nam gotówkę? Dyskusja na temat życia w świecie pozbawionym tradycyjnych pieniędzy, jego wad i zalet.	P1_W01; P1_U01; P1_U02;

		P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 6	Wiadomości i ekonomia – odpowiadanie na pytania dotyczące tekstu słuchanego, wyrażanie opinii na tematy związane z ekonomią.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 7	Test i słownictwo. Prezentowanie informacji przy użyciu zwrotów pomagających uporządkować wypowiedź. Tworzenie dłuższych płynnych wypowiedzi, prezentacji mających na celu przekonać słuchaczy do własnych opinii na tematy związane z ekonomią.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 8	Ćwiczenia ortograficzne z "-ible" oraz "-able". Wyrażanie związków przyczynowo-skutkowych w zdaniach. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 9	Test. Powtórzenie wiadomości z zakresu czasowników modalnych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 10	Usługi pocztowe na przestrzeni wieków i rola jaką pełniły w nich zwierzęta. Uzupełnianie akapitów brakującymi zdaniami.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 11	Rola i prawa zwierząt w życiu ludzi. Zgodność podmiotu i orzeczenia. Przygotowanie programu mającego na celu uświadamianie dzieci w wieku szkolnym o prawidłowym dbaniu o zwierzęta domowe.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 12	Co wpływa na osiągnięcie sukcesów: szczęście i talent czy ciężka i systematyczna praca? Słuchanie w celu uzyskania informacji szczegółowych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 13	Wyrażanie opinii dotyczących przeszłości, teraźniejszości i przyszłości z użyciem czasowników modalnych.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 14	Najlepsze strategie uczenia się języków obcych. Wyrażenia kolokwialne. Studenci odgrywają scenki, w których przedstawiają typowe kłopotliwe sytuacje z udziałem uczniów i nauczycieli.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;

Ćw 15	Udzielanie porad dotyczących osiągania sukcesu. Antonimy. Podsumowanie.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Ćw 16	Test . Gra planszowa podsumowująca zdobyte kompetencje językowe.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04; P1_K01;
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie do zajęć, odrabianie pracy domowej np. ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych, przygotowanie wypowiedzi ustnych na tematy takie jak przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	P1_W01; P1_U01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych.	P1_W01; P1_U02; P1_U03; P1_U04;

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01		x	x			x					x	ćwiczenia
P_U01		x	x			x					x	ćwiczenia
P_U02		x	x			x					x	ćwiczenia
P_U03		x	x			x					x	ćwiczenia
P_U04		x				x					x	ćwiczenia
P_K01		x				x					x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna środków językowych z danego obszaru tematycznego: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W dostatecznym zakresie	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W dobrym zakresie	Student zna środki językowe z danego obszaru tematycznego: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W bardzo dobrym zakresie

P_U01	Student nie rozumie tekstów pisanych i mówionych na tematy: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W minimalnym wymaganym zakresie	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W dostatecznym zakresie	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W dobrym zakresie	Student rozumie teksty pisane i mówione na tematy: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces. W bardzo dobrym zakresie
P_U02	Student dysponuje bardzo ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych, używa tylko środków podstawowych, popełniając liczne lub bardzo liczne błędy. Ma niepoprawną wymowę oraz bardzo ograniczoną płynność wypowiedzi, co zaburza komunikację dotyczącą następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	Student dysponuje ograniczonym zasobem struktur leksykalno-gramatycznych, używa najczęściej środków podstawowych. Zarówno w strukturach bardziej zaawansowanych, jak i podstawowych student często popełnia błędy. Ma umiarkowaną poprawną wymowę i ograniczoną płynność wypowiedzi, co częściowo zaburza komunikację dotyczącą następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces.	Student dysponuje dość szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych i używa ich w większości w sposób poprawny i swobodny. Struktury bardziej zaawansowane sprawiają mu jednak trudności i dość często powodują występowanie błędów. Ma poprawną wymowę i dość płynną wypowiedź. Komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces nie jest zaburzona.	Student dysponuje szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych i używa ich w sposób poprawny i swobodny. Występujące błędy są sporadyczne i nie dotyczą struktur podstawowych. Ma poprawną wymowę i płynną wypowiedź. Komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces bardzo dobrze.
P_U03	Student nie potrafi dobrać właściwych środków językowych do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces jest niemożliwa.	Student z trudem dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces jest utrudniona.	Student w większości przypadków poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces jest na ogół płynna.	Student poprawnie dobiera właściwe środki językowe do konkretnych kontekstów i sytuacji komunikacyjnych, wobec czego komunikacja dotycząca następujących zagadnień: przestrzeganie i łamanie prawa, bezpieczeństwo i prywatność, ekologia, emocje, ekonomia, kreatywność, wynalazki, sukces jest płynna.
P_U04	Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy ani korzystać z niej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem jednego podstawowego źródła; ma trudności z wykorzystaniem jej w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem kilku źródeł wiedzy oraz korzystać ją w pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z wykorzystaniem rozmaitych źródeł; chętnie dzieli się nią i inspirować innych podczas pracy grupowej, dyskusji i dłuższej wypowiedzi ustnej.
P_K01	nie jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek i tradycje zawodu filologa.	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym dbałości o dorobek i tradycje zawodu filologa.		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności			Obciążenie studenta	

ECTS	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50h / 2 ECTS	50h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	16h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50h / 2 ECTS	50h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Dellar H. & Walkley, A., <i>Roadmap B1+, Roadmap B2+, Roadmap C1-C2</i>, London, Pearson 2021. – Krantz C., Roberts R., <i>Navigate Upper-intermediate</i>, OUP, 2015. – Cunningham G. & Bell J. with Redston C., <i>Face 2 Face Advanced</i>, Cambridge University Press, Cambridge 2013-2015.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Vince M., <i>Language Practice For First With Key</i> - Macmillan. Published by Macmillan ELT, 2014. – Hewings M., <i>Advanced Grammar in Use with Answers</i>, Cambridge University Press. Cambridge, 2020.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Materiały autentyczne w postaci nagrań, artykułów, fragmentów filmów, wiadomości itp.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P2		PNJA – Pronunciation 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Ewa Waniek-Klimczak					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie średnio-zaawansowanym										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zaznajomienie studentów z systemem kontrastywnych dźwięków języka angielskiego (fonemów) w standardowej wymowie brytyjskiej.									
C2	Rozwijanie umiejętności wymowy dźwięków standardowego języka angielskiego w kontekście.									
C3	Rozwijanie umiejętności mówienia na poziomie B1 i B2.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			ćwiczenia transkrypcji, odróżnianie i imitacja dźwięków (wykorzystanie lusterka i nagrań audio), definiowanie różnic w podobnych dźwiękach w języku polskim i angielskim, powtarzanie dźwięków i wyrazów, powtarzanie wyrazów, fraz i zdań z podkładem muzycznym lub rytmem, odgrywanie i nauka na pamięć dialogów, odgrywanie ról, głośne czytanie, nagrywanie i analizowanie wypowiedzi i dialogów, ćwiczenia dykcji z lusterkiem, metoda audiolingwalna, metoda bezpośrednia, metoda komunikatywna, elementy dramy i „blended learning” z wykorzystaniem Internetu i technologii komputerowych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student rozróżnia dźwięki należące do systemu standardowego języka angielskiego								K1_W01	

Umiejętności:		
P_U01	Student wykorzystuje odpowiednie instrumenty, takie jak transkrypcję fonetyczną IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie.	K1_U01
P_U02	Student stosuje poprawne fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie.	K1_U05
P_U03	Student potrafi znaleźć i eliminować błędy w wymowie, które zakłócają komunikację językową.	K1_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Produkcja dźwięków mowy – narządy artykulacyjne, wymowa dźwięków w różnych językach (polski / ukraiński, inne znane studentom języki obce – język angielski)	P_W01, P_U01, P_K01,
Ćw2	Fonemy języka angielskiego w standardowej wymowie brytyjskiej i amerykańskiej. Wprowadzenie do systemu transkrypcji fonetycznej IPA.	P_W01, P_U01, P_K01,
Ćw3	System samogłoskowy języka angielskiego w standardowej wymowie brytyjskiej.	P_W01
Ćw4-5	Samogłoski przednie zamknięte i pół zamknięte.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw6-7	Samogłoski otwarte.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw8-9	Samogłoski tylne otwarte i zamknięte.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw10-11	Samogłoski centralne.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw12	Dystrybucja schwa /ə/ w wyrazach wielosylabowych i w zdaniu.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw13-14	Dyftongi zstępujące i centrujące	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Opracowanie prezentacji przedstawianej ustnie.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01,
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P l z e	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja ustna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01			x		x							Ćwiczenia
P_U01			x		x							Ćwiczenia
P_U02			x		x							Ćwiczenia
P_U03			x		x							Ćwiczenia
P_K01											x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	nie potrafi rozróżnić dźwięków należących do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (poniżej 60% w skali procentowej testu).	potrafi rozróżnić w wystarczającym zakresie dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (60% - 75% w skali procentowej testu).	potrafi w szerokim zakresie rozróżnić dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (76% - 91% w skali procentowej testu).	potrafi w bardzo szerokim zakresie rozróżnić dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (powyżej 91% w skali procentowej testu).
P_U01	nie potrafi wykorzystywać takich instrumentów jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w wystarczającym zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w szerokim zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w bardzo szerokim zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_U02	nie potrafi stosować poprawnie fonemów z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować wystarczająco poprawnie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować poprawnie w szerokim zakresie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować poprawnie w bardzo szerokim zakresie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_U03	nie potrafi znaleźć i wyeliminować błędów w wymowie, które zakłócają komunikację językową (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy	potrafi znaleźć i wyeliminować wystarczającą liczbę błędów w wymowie; liczba błędów nie powoduje poważnych zakłóceń w komunikacji	potrafi znaleźć i wyeliminować większość błędów w wymowie, tak aby komunikacja językowa zakłócona była tylko w minimalnym stopniu w pojedynczych	potrafi znaleźć i wyeliminować zdecydowaną większość błędów w wymowie, tak aby komunikacja językowa przebiegała bez zakłóceń (powyżej 91% w skali

	ocenianiu zadań).	(60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	przypadkach (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_K02	Student nie jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	12 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	27 h	37 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	33 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Baker A., *Ship or Sheep? An Intermediate Pronunciation Course*, Cambridge University Press, 2006

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Hancock, M., *English Pronunciation in Use (intermediate)*. CUP, 2007

Marks, J. *English Pronunciation in Use (elementary)*. CUP, 2007

Wells, J.C. *Pronunciation Dictionary*. Longman

Inne materiały dydaktyczne:

materiały własne wykładowcy, dostęp do Internetu, słowniki wymowy i inne słowniki online, platformy internetowe poświęcone fonetyce i fonologii języka angielskiego, programy komputerowe do rejestracji i edycji dźwięku, programy komputerowe do ćwiczenia wymowy, platformy internetowe typu „cloud”

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P2		PNJA – Pronunciation 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 2					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Ewa Waniek-Klimczak					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość podstaw systemu dźwiękowego standardowego języka angielskiego (Gramatyka Opisowa 1/1, Pronunciation 1/1)										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie znajomości systemu kontrastywnych dźwięków języka angielskiego (fonemów) i ich organizacji w standardowej wymowie brytyjskiej.									
C2	Rozwijanie umiejętności wymowy dźwięków standardowego języka angielskiego w szerszym kontekście.									
C3	Rozwijanie umiejętności mówienia na poziomie B1 i B2.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			ćwiczenia transkrypcji, odróżnianie i imitacja dźwięków (wykorzystanie lusterka i nagrań audio), definiowanie różnic w podobnych dźwiękach w języku polskim i angielskim, powtarzanie dźwięków i wyrazów, powtarzanie wyrazów, fraz i zdań z podkładem muzycznym lub rytmem, odgrywanie i nauka na pamięć dialogów, odgrywanie ról, głośne czytanie, nagrywanie i analizowanie wypowiedzi i dialogów, ćwiczenia dykcji z lusterkiem, metoda audiolingwalna, metoda bezpośrednia, metoda komunikatywna, elementy dramy i „blended learning” z wykorzystaniem Internetu i technologii komputerowych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Student rozróżnia dźwięki i ich organizację należące do systemu standardowego języka angielskiego	K1_W01
Umiejętności:		
P_U01	Student wykorzystuje odpowiednie instrumenty, takie jak transkrypcję fonetyczną IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie.	K1_U01
P_U02	Student stosuje poprawną organizację mowy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie.	K1_U05
P_U03	Student potrafi znaleźć i eliminować błędy w wymowie, które zakłócają komunikację językową.	K1_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1-2	Fonemy standardowej odmiany języka angielskiego: samogłoski i spółgłoski oraz ich organizacja i reprezentacja w IPA	P_W01, P_U01, P_K01,
Ćw3-6	Spółgłoskowe fonemy języka angielskiego w standardowej wymowie brytyjskiej i amerykańskiej.	P_W01, P_U01, P_K01,
Ćw7-8	Fonemy języka angielskiego w kontraście.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw9-10	Organizacja dźwięków w sylaby mocne i słabe, akcent wyrazowy w słowach wielosylabowych	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw11-12	Organizacja dźwięków na poziomie frazy, słabe i mocne formy słów funkcyjnych	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw13-14	Organizacja na poziomie tekstu: akcent zdaniowy, emfaza, pauza, planowanie wypowiedzi.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Ćw15-16	Rytm i intonacja a znaczenie wypowiedzi: wymowa w dyskursie	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do egzaminu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Opracowanie prezentacji przedstawianej ustnie.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01,
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P r z e t	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja ustna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01			x		x							Ćwiczenia
P_U01			x		x							Ćwiczenia
P_U02			x		x							Ćwiczenia
P_U03			x		x							Ćwiczenia
P_K01											x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	nie potrafi rozróżnić dźwięków należących do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (poniżej 60% w skali procentowej testu).	potrafi rozróżnić w wystarczającym zakresie dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (60% - 75% w skali procentowej testu).	potrafi w szerokim zakresie rozróżnić dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (76% - 91% w skali procentowej testu).	potrafi w bardzo szerokim zakresie rozróżnić dźwięki należące do standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (powyżej 91% w skali procentowej testu).
P_U01	nie potrafi wykorzystywać takich instrumentów jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w wystarczającym zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w szerokim zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi wykorzystywać w bardzo szerokim zakresie takie instrumenty jak transkrypcja fonetyczna IPA, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego zdobywania i pogłębiania umiejętności wymowy języka angielskiego w celu porozumiewania się w mowie (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_U02	nie potrafi stosować poprawnie fonemów z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować wystarczająco poprawnie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować poprawnie w szerokim zakresie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	potrafi stosować poprawnie w bardzo szerokim zakresie fonemy z zakresu standardowej wymowy brytyjskiej w celu porozumiewania się w mowie (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_U03	nie potrafi znaleźć i wyeliminować błędów w wymowie, które zakłócają komunikację językową (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy	potrafi znaleźć i wyeliminować wystarczającą liczbę błędów w wymowie; liczba błędów nie powoduje poważnych zakłóceń w komunikacji	potrafi znaleźć i wyeliminować większość błędów w wymowie, tak aby komunikacja językowa zakłócona była tylko w minimalnym stopniu w pojedynczych	potrafi znaleźć i wyeliminować zdecydowaną większość błędów w wymowie, tak aby komunikacja językowa przebiegała bez zakłóceń (powyżej 91% w skali

	ocenianiu zadań).	(60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	przypadkach (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_K02	Student nie jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	Student jest gotów do akceptacji zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	8 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	27 h	37 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Baker A., *Ship or Sheep? An Intermediate Pronunciation Course*, Cambridge University Press, 2006

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Hancock, M., *English Pronunciation in Use (intermediate)*. CUP, 2007

Marks, J. *English Pronunciation in Use (elementary)*. CUP, 2007

Wells, J.C. *Pronunciation Dictionary*. Longman

Inne materiały dydaktyczne:

- materiały własne wykładowcy, dostęp do Internetu, słowniki wymowy i inne słowniki online, platformy internetowe poświęcone fonetyce i fonologii języka angielskiego, programy komputerowe do rejestracji i edycji dźwięku, programy komputerowe do ćwiczenia wymowy, platformy internetowe typu „cloud”

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P2		PNJA – Pronunciation 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 3						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr hab. Ewa Waniek-Klimczak						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość podstaw systemu dźwiękowego standardowego języka angielskiego i jego organizacji (Gramatyka Opisowa I/1, Pronunciation I/1, I/2)										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwijanie umiejętności naturalnej komunikacji ustnej w języku angielskim w ramach standardowej wymowy brytyjskiej.									
C2	Rozwijanie umiejętności wypowiedzi w zależności od stylu mownego w standardowej wymowie brytyjskiej.									
C3	Zachęcenie studentów do dbałości o odpowiedniość wymowy.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			ćwiczenia transkrypcji, odróżnianie i imitacja dźwięków (z wykorzystaniem nagrań audio), definiowanie różnic w podobnych dźwiękach w zależności od stylu mownego, powtarzanie dźwięków i wyrazów, powtarzanie wyrazów, fraz i zdań z podkładem muzycznym lub rytmem, odgrywanie i nauka na pamięć dialogów, odgrywanie ról, głośne czytanie, nagrywanie i analizowanie wypowiedzi i dialogów, metoda bezpośrednia, metoda komunikatywna, elementy dramy i „blended learning” z wykorzystaniem Internetu i technologii komputerowych. W ramach zajęć wykorzystywana jest analiza tekstu mówionego, imitacja oraz interpretacja tekstu mówionego.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	

Wiedza:		
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady organizacji języka mówionego w mowie łączonej.	K1_W01
P_W02	Student rozpoznaje i rozumie zmiany w wymowie w zależności od stylu mownego w standardzie brytyjskim.	K1_W02
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi posługiwać się naturalną, poprawną wymową w standardowym języku angielskim w mowie łączonej w wypowiedziach.	K1_U04
P_U02	Student stosuje wymowę odpowiednią do stylu mownego.	K1_U05
P_U03	Student potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych.	K1_U015
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.	K1_K01
P_K02	Student jest gotów do dbałości o poprawność językową i kulturę języka	K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Zasady organizacji mowy: akcent wyrazowy, akcent zdaniowy, mowa łączona	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02
Ćw2	Samogłoski w mowie łączonej: procesy alofoniczne	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02
Ćw3	Spółgłoski w mowie łączonej: procesy alofoniczne	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw4	Mowa łączona: słabe i mocne formy słów funkcyjnych	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw5	Procesy mowy szybkiej	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K04
Ćw6	Organizacja wypowiedzi: styl deklamacyjny a konwersacyjny.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw7	Pragmatyka wypowiedzi: intonacja w analizie znaczenia wypowiedzi	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw8	Odpowiedniość stylistyczna wypowiedzi	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw9	Prezentacja wypowiedzi w różnych stylach mowy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do egzaminu.	P_W01, P_W02,

PW2	Opracowanie prezentacji przedstawianej ustnie.											P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja ustna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x		x							Ćwiczenia
P_W02			x		x							Ćwiczenia
P_U01			x		x							Ćwiczenia
P_U02			x		x							Ćwiczenia
P_U03			x		x							Ćwiczenia
P_K01											x	Ćwiczenia
P_K02											x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					
P_W01	Nie zna i nie rozumie zasad organizacji języka mówionego w mowie łączonej standardowego systemu akcentu języka angielskiego. (poniżej 60% w skali procentowej testu).		zna i rozumie zasady organizacji języka mówionego w mowie łączonej standardowego systemu akcentu języka angielskiego w stopniu podstawowym (60% - 75% w skali procentowej testu).		zna i rozumie zasady organizacji języka mówionego w mowie łączonej standardowego systemu akcentu języka angielskiego w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej testu).		zna i rozumie zasady organizacji języka mówionego w mowie łączonej standardowego systemu akcentu języka angielskiego w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej testu).					
P_W02	Student nie rozpoznaje i nie rozumie zmian w wymowie w zależności od stylu mownego w standardzie brytyjskim.		Student rozpoznaje i rozumie zmiany w wymowie w zależności od stylu mownego w standardzie brytyjskim. W stopniu dostatecznym		Student rozpoznaje i rozumie zmiany w wymowie w zależności od stylu mownego w standardzie brytyjskim w stopniu dobrym		Student rozpoznaje i rozumie zmiany w wymowie w zależności od stylu mownego w standardzie brytyjskim w stopniu bardzo dobrym.					
P_U01	Student nie potrafi posługiwać się naturalną, poprawną wymową w standardowym języku angielskim w mowie łączonej w wypowiedziach (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student nie potrafi posługiwać się naturalną, poprawną wymową w standardowym języku angielskim w mowie łączonej w wypowiedziach w stopniu dostatecznym (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student nie potrafi posługiwać się naturalną, poprawną wymową w standardowym języku angielskim w mowie łączonej w wypowiedziach w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student nie potrafi posługiwać się naturalną, poprawną wymową w standardowym języku angielskim w mowie łączonej w wypowiedziach w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).					
P_U02	Student nie stosuje wymowy odpowiedniej do stylu mownego (poniżej 60% w skali procentowej		Student stosuje wymowę odpowiednią do stylu mownego w stopniu dostatecznym (60% - 75%		Student stosuje wymowę odpowiednią do stylu mownego w stopniu dobrym (76% - 91% w		Student stosuje wymowę odpowiednią do stylu mownego w stopniu bardzo dobrym (powyżej					

	obowiązującej przy ocenianiu zadań).	w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_U03	Student nie potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	Student potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w stopniu podstawowym (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	Student potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).	Student potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z pomocą wykładowcy.	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w stopniu dobrym.	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w stopniu bardzo wysokim.
P_K02	nie potrafi akceptować zjawiska różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	potrafi akceptować w ograniczonym zakresie zjawisko różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	potrafi akceptować w szerokim zakresie zjawisko różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.	potrafi w pełni akceptować zjawisko różnorodności kulturowej i roli akcentów językowych w kształtowaniu ról społecznych i stosunków między narodami.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	8 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	27 h	37 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Hancock, M. , *English Pronunciation in Use* (intermediate). CUP, 2007

Hewings, J. *English Pronunciation in Use* (Upper- intermediate). CUP, 2009.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Caldwell, R. *Phonology for Listening: teaching the stream of speech*. Speech Action 2013

Sobkowiak, W. *English Phonetics for Poles*. Bene Nati: 2007

Inne materiały dydaktyczne:

- materiały własne wykładowcy, dostęp do Internetu, słowniki wymowy i inne słowniki online, platformy internetowe poświęcone fonetyce i fonologii języka angielskiego, programy komputerowe do rejestracji i edycji dźwięku, programy komputerowe do ćwiczenia wymowy,

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P2		PNJA – Pronunciation 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II/4					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Ewa Waniek-Klimczak					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość systemu dźwiękowego języka angielskiego na poziomie zaawansowanym (zaliczenie kursu Pronuncitaion I/1, I/2, II/1).										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Rozwinięcie znajomości cech charakterystycznych różnych akcentów języka angielskiego i ich użycia.									
C2	Rozwijanie umiejętności rozumienia języka mówionego w różnych akcentach.									
C3	Rozwijanie umiejętności komunikacji w różnych sytuacjach i z rozmówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza nagrań (audio, wideo, filmy, radio itp.) rodzimych i nie-rodzimych mówców języka angielskiego, transkrypcja tekstów mówionych, interakcja bezpośrednia z mówcami przy użycia Internetu, elementy tłumaczenia języka naturalnego mówionego – zapamiętywanie i przetwarzanie fragmentów tekstu, rozpoznawanie akcentu i jego cech charakterystycznych w nagraniach i stosowanie w imitacji własnej.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu cechy charakterystyczne akcentów języka angielskiego								K1_W01	
Umiejętności:										

P_U01	Student wykorzystuje odpowiednie instrumenty, takie jak opisy akcentów, słowniki oraz zasoby internetowe, do samodzielnego rozpoznawania i analizowania akcentów języka angielskiego	K1_U01											
P_U02	Student potrafi zrozumieć teksty mówione w akcentach języka angielskiego innych niż standardowy	K1_U05											
P_U03	Student potrafi komunikować się z mówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego	K1_U05											
Kompetencje społeczne:													
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i ciągłego doksztalcania się	K1_K01											
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA													
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
Ćw1-2	Formy opisu akcentów: zasady oparte na Accents of English (J.C.Wells); wprowadzenie kręgów językowych Kachru.	P_W01, P_U01											
Ćw3-6	Analiza akcentów referencyjnych oraz wybranych rodzimych akcentów regionalnych Wielkiej Brytanii.	P_W01, P_U01, P_K01,											
Ćw7-8	Rozumienie i interakcja w rodzimych akcentach regionalnych światowych	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,											
Ćw9-10	Akcenty nie-rodzime w krajach post-kolonialnych (outer circle)	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,											
Ćw11-12	Wybrane akcenty nie-rodzime w ‘Expanding Circle’.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,											
Ćw13-14	Komunikacja między językowa i między kulturowa.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,											
Ćw15-16	Języka angielski jako języka światowy.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,											
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
PW1	Przygotowanie się do egzaminu.	P_W01, P_W02, P_W03											
PW2	Opracowanie prezentacji przedstawianej ustnie.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01,											
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja ustna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach		
	P_W01		x		x								Ćwiczenia
	P_U01		x		x								Ćwiczenia
	P_U02		x		x								Ćwiczenia

P_U03			x		x							Ćwiczenia
P_K01									X		x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioty efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					
P_W01	Student nie zna cech charakterystycznych akcentów języka angielskiego (poniżej 60% w skali procentowej testu).		Student zna cechy charakterystyczne akcentów języka angielskiego w stopniu podstawowym (60% - 75% w skali procentowej testu).		Student zna cechy charakterystyczne akcentów języka angielskiego w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej testu).		Student zna cechy charakterystyczne akcentów języka angielskiego w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej testu).					
P_U01	Student nie potrafi wykorzystać odpowiednich instrumentów, do samodzielnego rozpoznawania i analizowania akcentów języka angielskiego (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi wykorzystać odpowiednie instrumentów, do samodzielnego rozpoznawania i analizowania akcentów języka angielskiego w stopniu podstawowym (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi wykorzystać odpowiednie instrumentów, do samodzielnego rozpoznawania i analizowania akcentów języka angielskiego w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi wykorzystać odpowiednie instrumentów, do samodzielnego rozpoznawania i analizowania akcentów języka angielskiego w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).					
P_U02	Student nie potrafi zrozumieć tekstów mówionych w akcentach języka angielskiego innych niż standardowy (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi zrozumieć teksty mówione w akcentach języka angielskiego innych niż standardowe w stopniu podstawowym (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi zrozumieć teksty mówione w akcentach języka angielskiego innych niż standardowe w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi zrozumieć teksty mówione w akcentach języka angielskiego innych niż standardowe w stopniu podstawowym w stopniu bardzo dobrym (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).					
P_U03	Student nie potrafi komunikować się z mówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego (poniżej 60% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi komunikować się z mówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego w stopniu podstawowej komunikacji (60% - 75% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi komunikować się z mówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego w stopniu dobrym (76% - 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).		Student potrafi komunikować się z mówcami posługującymi się różnymi akcentami języka angielskiego w sposób płynny (powyżej 91% w skali procentowej obowiązującej przy ocenianiu zadań).					
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i ciągłego dokształcania się		Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i ciągłego dokształcania się									
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS												
Rodzaj aktywności ECTS								Obciążenie studenta				
								Studia stacjonarne			Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt,								28 h			16 h	

laboratoria, warsztaty, seminaria)		
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	8 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	27 h	37 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
Collins, B., I. and Mees, Carey, P. <i>Practical English Phonetics and Phonology</i> . . Routledge, 2019		
Jenkins, J. <i>Global Englishes</i> . Routledge, 2015.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu		
<i>Speech Archive</i> – www.speecharchive.gmu.edu		
Wells, J.C. <i>Pronunciation Dictionary</i> . Longman		
Wells, J.C. <i>Accents of English</i> . CUP. 1982.		
Inne materiały dydaktyczne:		
— materiały własne wykładowcy, filmy, strony internetowe, materiały radiowe (radio internetowe), media społecznościowe.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P3		PNJA – Practical Grammar 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci posługują się językiem angielskim w stopniu umożliwiającym komunikację;										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student poznaje - podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej; - konstrukcje poszczególnych czasów gramatycznych; - konstrukcje modalne w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości; - rodzaje i formy poszczególnych części mowy w obrębie zdania pojedynczego; - różnorodne typy zdań prostych i złożonych; - szerokie spektrum struktur występujących w zdaniach prostych i złożonych;									
C2	Student kształtuje umiejętność: - budowania poprawnych zdań prostych i złożonych; - posługiwania się szerokim spektrum struktur gramatycznych na poziomie zdania pojedynczego i złożonego; - tworzenia gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość; - identyfikowania i poprawiania błędów gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych;									
C3	Student: - jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego doksztalcania się zawodowego i krytycznej samooceny własnych kompetencji; - rozumie potrzebę poprawności językowej i kultury języka;									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Ćwiczenia				krótka prezentacja teorii, pogadanka, analiza przypadku, metoda problemowa, burza mózgów, odgrywanie scenek, dryl, ćwiczenia ilustrowane przykładami, wyjaśnianie trudnych zagadnień w trakcie zajęć, praca własna pod nadzorem prowadzącego zajęcia, praca w grupach, ćwiczenie technik egzaminacyjnych.						

**VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU**

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Student zna terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;	K1_W01, K1_W02
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu formy regularne i nieregularne czasowników angielskich oraz konstrukcje i zastosowania poszczególnych czasów gramatycznych: prostych (simple), ciągłych (continuous/progressive), dokonanych (perfect); zna ich formy pytające i przeczące;	K1_W02
P_W03	Rozróżnia formy i znaczenia czasowników modalnych w odniesieniu do teraźniejszości, przeszłości i przyszłości;	K1_W02
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi budować poprawne zdanie pojedyncze w języku angielskim dobierając odpowiedni do kontekstu czas gramatyczny i formy czasowników;	K1_U05
P_U02	Rozróżnia znaczenia poszczególnych czasowników modalnych i umie prawidłowo je stosować;	K1_U05
P_U03	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	K1_U05
P_U04	Identyfikuje błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.	K1_U05
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego doskonalenia się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	K1_K01
P_K02	Student jest gotów do działań na rzecz poprawności językowej i kultury języka w społeczeństwie.	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw.1	Podstawowe kategorie gramatyczne. System czasów gramatycznych w języku angielskim. Czasy teraźniejsze: Present Simple i Continuous, forma i użycie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02
Ćw.2-3	Czasy teraźniejsze, Present Simple i Continuous; Użycie w typowych i nietypowych kontekstach.	P_W02, P_U01, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02
Ćw.4	Test – czasy teraźniejsze Present Simple i Continuous. Czasy perfect: Present Perfect Simple i Continuous, formy, użycie. Regularne i nieregularne formy czasowników.	P_W02, P_U01, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02
Ćw.5-6	Czasy przeszłe – Past Simple, Past Continuous. Czasy perfect – Present Perfect i Past Perfect. Użycie form regularnych i nieregularnych czasowników; użycie czasów w typowych i nietypowych kontekstach.	P_W02, P_U01, P_U03 P_U04, P_K01, P_K02
Ćw.7	Test – czasy przeszłe i perfect. Wyrażanie przyszłości w języku angielskim: konstrukcje z will, be going to, czasy teraźniejsze wyrażające przyszłość.	P_W02, P_U01, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02
Ćw.8-9	Konstrukcje wyrażające przyszłość. Czasy future continuous, future perfect, future perfect continuous.	P_W02, P_U01, P_U03 P_U04

		P_K01, P_K02										
Ćw.10	Test – czasy przyszłe. Czasowniki modalne – cechy wyróżniające, użycie w odniesieniu do terażniejszości i przyszłości	P_W03, P_U02, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02										
Ćw.11	Czasowniki modalne – użycie w odniesieniu do terażniejszości i przyszłości. Użycie w kontekstach typowych i rzadkich.	P_W03, P_U02, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02										
Ćw.12-13	Czasowniki modalne – użycie w odniesieniu do przeszłości. Użycie różnych form bezokolicznika.	P_W03, P_U02, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02										
Ćw.14	Czasowniki modalne – powtórzenie. Użycie mniej typowych znaczeń i kontekstów;	P_W03, P_U02, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02										
Ćw.15	Test – czasowniki modalne.	P_W03, P_U02, P_U03 P_U04 P_K01, P_K02										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Czytanie rozdziałów teoretycznych w podręcznikach podstawowych i uzupełniających w celu poznania i zapamiętania terminów gramatycznych, wykorzystywanie wiedzy zdobytej w ramach innych przedmiotów językoznawczych;	P_W01 P_K01, P_K02										
PW2	Uczenie się poprzez zapamiętywanie form gramatycznych omawianych części mowy np. czasowników nieregularnych,	P_W02, P_K01, P_K02										
PW3	Czytanie rozdziałów teoretycznych w zalecanej literaturze w celu poznania różnych struktur gramatycznych i kontekstów, w których są używane; wyszukiwanie nowych kontekstów w innych dostępnych źródłach;	P_W02, P_W03, , P_K01, P_K02										
PW4	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych pisemnych i ustnych zawartych w zalecanej literaturze w celu utrwalenia umiejętności oraz przygotowania się do zajęć; korzystanie z ćwiczeń dostępnych w innych dostępnych źródłach;	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04 P_K01, P_K02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Wypowiedzi ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_W02	x		x		x					x	x	Ćwiczenia
P_W03	x		x		x					x	x	Ćwiczenia
P_U01	x		x		x					x	x	Ćwiczenia
P_U02	x		x		x					x	x	Ćwiczenia
P_U03	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_U04	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_K01	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_K02	x		x		x						x	Ćwiczenia
Zaliczenie na ocenę, na którą składają się: oceny z pięciu kolokwiiów, ocena za udział w zajęciach, ocena za zadania domowe												

Próg dotyczący zaliczenia kolokwium na ocenę dostateczną 55%; na ocenę dostateczną plus 66%, na ocenę dobrą 76%, na ocenę dobrą plus 85%, na ocenę bardzo dobrą 91%.

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna podstawowej terminologii dotyczącej gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;	Student słabo zna podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;	Student zna podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;	Student biegle zna terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;
P_W02	Student nie zna form regularnych i nieregularnych czasowników angielskich oraz konstrukcji i zastosowania poszczególnych czasów gramatycznych: prostych (simple), ciągłych (continuous/progressive), dokonanych (perfect); nie zna ich form pytających i przeczących;	Student w ograniczonym stopniu zna formy regularne i nieregularne czasowników angielskich oraz konstrukcje i zastosowania poszczególnych czasów gramatycznych: prostych (simple), ciągłych (continuous/progressive), dokonanych (perfect); zna ich formy pytające i przeczące;	Student zna formy regularne i nieregularne czasowników angielskich oraz konstrukcje i zastosowania poszczególnych czasów gramatycznych: prostych (simple), ciągłych (continuous/progressive), dokonanych (perfect); zna ich formy pytające i przeczące;	Student biegle zna formy regularne i nieregularne czasowników angielskich oraz konstrukcje i zastosowania poszczególnych czasów gramatycznych: prostych (simple), ciągłych (continuous/progressive), dokonanych (perfect); zna ich formy pytające i przeczące;
P_W03	Nie rozróżnia form i znaczenia czasowników modalnych w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości;	Słabo rozróżnia formy i znaczenia czasowników modalnych w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości;	Rozróżnia formy i znaczenia czasowników modalnych w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości;	Doskonale rozróżnia formy i znaczenia czasowników modalnych w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości;
P_U01	Nie potrafi budować poprawnych zdań pojedynczych w języku angielskim dobierając odpowiednich do kontekstu czasów gramatycznych i form czasowników;	Potrafi w ograniczonym stopniu budować poprawne zdanie pojedyncze w języku angielskim dobierając odpowiedni do kontekstu czas gramatyczny i formy czasowników;	Potrafi budować poprawne zdanie pojedyncze w języku angielskim dobierając odpowiedni do kontekstu czas gramatyczny i formy czasowników;	Doskonale potrafi budować poprawne zdanie pojedyncze w języku angielskim dobierając odpowiedni do kontekstu czas gramatyczny i formy czasowników;
P_U02	Nie rozróżnia znaczeń poszczególnych czasowników modalnych i nie umie prawidłowo je stosować;	Ma trudności z rozróżnianiem znaczenia poszczególnych czasowników modalnych i umie prawidłowo je stosować w ograniczonym stopniu	Rozróżnia znaczenia poszczególnych czasowników modalnych i umie prawidłowo je stosować;	Doskonale rozróżnia znaczenia poszczególnych czasowników modalnych i umie prawidłowo je stosować;
P_U03	Nie potrafi tworzyć gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotnego znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	W ograniczonym stopniu potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	Doskonale potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;
P_U04	Nie potrafi identyfikować	Z trudem identyfikuje	Identyfikuje błędy	Bez problemu identyfikuje

	błędów gramatycznych (własnych i cudzych) ani ich poprawić.	błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić w ograniczonym stopniu	gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.	błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.
P_K01	Nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	Jest w ograniczonym stopniu gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	Jest zdecydowanie gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.
P_K02	Nie jest gotów do działań na rzecz poprawności językowej i kultury języka w społeczeństwie.	Jest gotów do działań na rzecz poprawności językowej i kultury języka w społeczeństwie.	Jest gotów do działań na rzecz poprawności językowej i kultury języka w społeczeństwie.	jest gotów do działań na rzecz poprawności językowej i kultury języka w społeczeństwie.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	37 h	49 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1ECTS	h / 0,9 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Evans, Virginia. 2013. CPE Use of English. Express Publishing.
- Hewings, Martin. 2015. Advanced Grammar in Use. Cambridge University Press.
- Vince, Michael. 2014. Language Practice for First 5th edition. McMillan..

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Evans, Virginia, Jenny Dooley It's Grammar Time 4 Express Publishing 2014
- Foley, M., and Hall, D. 2005. Longman Advanced Learner's Grammar. A Self-Study Reference and Practice Book with Answers. Harlow: Longman.
- Graver B.D. – Advanced English Practice, Oxford, OUP 2005
- Swan, M. 2005. Practical English Usage. Fully Revised. Third Edition. Oxford: OUP.
- Vince, Michael - Advanced English Practice, Macmillan 2009.

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P3		PNJA – Practical Grammar 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				I / 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr Maja Sobotka						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci posługują się językiem angielskim w stopniu umożliwiającym komunikację;										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student poznaje - podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej; - konstrukcje poszczególnych czasów gramatycznych; - konstrukcje modalne w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości; - rodzaje i formy poszczególnych części mowy w obrębie zdania pojedynczego; - różnorodne typy zdań prostych i złożonych; - szerokie spektrum struktur występujących w zdaniach prostych i złożonych;									
C2	Student kształtuje umiejętność: - budowania poprawnych zdań prostych i złożonych; - posługiwania się szerokim spektrum struktur gramatycznych na poziomie zdania pojedynczego i złożonego; - tworzenia gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość; - identyfikowania i poprawiania błędów gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych;									
C3	Student: - jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego doksztalcania się zawodowego i krytycznej samooceny własnych kompetencji; - rozumie potrzebę poprawności językowej i kultury języka;									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma go- dzin
Studia sta- cjonarne		28							2	30
Studia nie- stacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			krótka prezentacja teorii, pogadanka, odkrycie sterowane, analiza przypadku, metoda problemowa, burza mózgów, metoda ćwiczeń, dryl.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do	

		efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Student zna terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej: czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki; fraza, zdanie proste i złożone w języku angielskim;	K1_W01, K1_W02, K1_W04
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu poszczególne części mowy (czasownik, rzeczownik, przedimek, zaimek, przymiotnik, przysłówki) występujące w zdaniu pojedynczym; zna ich formy, użycie, miejsce i funkcje w zdaniu.	K1_W01, K1_W02, K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi budować poprawne zdanie pojedyncze dobierając odpowiednie do kontekstu formy części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków);	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U02	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U03	Identyfikuje błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.	K1_U04 K1_U05 K1_U06 K1_U16
P_U04	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	K1_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student ma świadomość ograniczonego zakresu własnej wiedzy na temat reguł, struktur i kategorii gramatycznych oraz dostrzega konieczność ciągłego dokształcania się i podnoszenia kompetencji akademickich i zawodowych.	K1_K01, K1_K07
P_K02	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy filologicznej w rozwiązywaniu gramatycznych problemów z zakresu języka angielskiego.	K1_U02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Rzeczownik – podstawowe kategorie. Funkcje i miejsce w zdaniu pojedynczym. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw2	Liczba pojedyncza i mnoga rzeczowników policzalnych, formy regularne i nieregularne. Forma dzierżawcza rzeczownika (dopełniacz saksoński). Rodzaj.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw3	Test – rzeczownik Przedimek: nieokreślony (a/an), określony (the), zerowy. Użycie z rzeczownikami pospolitymi i nazwami własnymi.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw4	Użycie przedimków z rzeczownikami pospolitymi i w nazwach własnych, w różnych kontekstach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

Ćw5	Test – przedimek. Pozostałe określniki (determiners): dzierżawcze, wskazujące, pytające, względne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw6	Określenia ilościowe” (quantifiers): much, many, a lot of, plenty of, a great deal of, a number of, few, a few, little, a little itp.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw7	Zaimki osobowe (dzierżawcze, zwrotne, wzajemne, emfatyczne); zaimki nieokreślone.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw8	Test: określniki (determiners, quantifiers) i zaimki. Przymiotnik: rodzaje, miejsce w zdaniu, formy, budowa, kolejność przymiotników w zdaniu	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw9	Stopniowanie przymiotników, konstrukcje porównawcze. Użycie as i like.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw10	Przysłówek: formy, rodzaje, miejsce i kolejność w zdaniu. Stopniowanie przysłówków i konstrukcje porównawcze.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw11	Konstrukcje typu “neither ... nor, either ... or, both of ..., all of ..., none of ...”, etc.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw12	Test: przymiotnik, przysłówek, konstrukcje z either, neither i of.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Czytanie rozdziałów teoretycznych w podręcznikach podstawowych i uzupełniających w celu poznania i zapamiętania terminów gramatycznych, wykorzystywanie wiedzy zdobytej w ramach innych przedmiotów językoznawczych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04 P_K01, P_K02
PW2	Uczenie się poprzez zapamiętywanie form gramatycznych omawianych części mowy: czasowników nieregularnych, rzeczowników niepoliczalnych i policzalnych, nieregularnej liczby mnogiej, form przymiotników i przysłówków.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04 P_K01, P_K02
PW3	Czytanie rozdziałów teoretycznych w zalecanej literaturze w celu poznania różnych struktur gramatycznych i kontekstów, w których są używane; wyszukiwanie nowych kontekstów w innych dostępnych źródłach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04 P_K01, P_K02
PW4	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych pisemnych i ustnych zawartych w zalecanej literaturze w celu utrwalenia umiejętności oraz przygotowania się do zajęć; korzystanie z ćwiczeń dostępnych w innych dostępnych źródłach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04 P_K01, P_K02
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_W02	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_W03	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_U01	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_U02	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_U03	x		x		x						x	Ćwiczenia
P_K01					x						x	Ćwiczenia
P_K02					x						x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:				Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			
P_W01	Student nie zna podstawowej terminologii dotyczącej gramatyki praktycznej, nie rozumie treści omawianych na zajęciach, zawartych w literaturze lub w poleceniach;				Student zna najbardziej podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej, częściowo rozumie treści omawiane na zajęciach, zawarte w literaturze lub w poleceniach;		Student dobrze zna podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej, rozumie treści omawiane na zajęciach, zawarte w literaturze lub w poleceniach;		Student bardzo dobrze zna podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej, świetnie rozumie omawiane treści znajomością terminologii często wykracza poza materiał gramatyki praktycznej i korzysta z wiedzy językoznawczej;			
P_W02	Nie zna poszczególnych części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków); nie zna ich form, użycia, miejsca i funkcji w zdaniu.				Zna poszczególne części mowy, ich typowe formy i użycie w zdaniu pojedynczym		Zna dobrze poszczególne części mowy, ich typowe i radsze formy oraz użycie w zdaniu pojedynczym		Zna bardzo dobrze poszczególne części mowy, ich wiele form typowych i nietypowych wraz z użyciem w zdaniu pojedynczym			
P_U01	Nie potrafi budować poprawnych zdań pojedynczych dobierając odpowiednie do kontekstu formy części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków);				Potrafi budować poprawne proste zdania pojedyncze dobierając odpowiednie do kontekstu typowe formy części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków);		Potrafi budować poprawne proste i mniej typowe zdania pojedyncze dobierając odpowiednie do kontekstu formy części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków);		Potrafi budować różne zdania pojedyncze dobierając odpowiednie do kontekstu typowe i rzadkie formy części mowy (rzeczowników, przedimków, zaimków, przymiotników, przysłówków); umie stosować wiele wyjątków			
P_U02	Nie potrafi tworzyć gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;				W podstawowym zakresie potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;		Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;		Bardzo dobrze potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;			

P_U03	Nie potrafi identyfikować błędów gramatycznych w zdaniu pojedynczym, nie potrafi ich poprawić.	Potrafi identyfikować ewidentne, proste błędy gramatyczne w zdaniach pojedynczych i je poprawić;	Potrafi identyfikować błędy gramatyczne w zdaniu pojedynczym także w mniej typowych kontekstach i je poprawić;	Potrafi identyfikować większość błędów gramatycznych w zdaniu pojedynczym; potrafi je poprawić
P_U04	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi w ograniczonym stopniu wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Bardzo dobrze potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; nie dokonuje samooceny własnych kompetencji; nie pracuje nad własnym rozwojem;	Student ma świadomość posiadanej wiedzy, umiejętności i własnych kompetencji, jednak jest gotów do dokształcania się i pracy nad sobą tylko w stopniu minimalnym;	Student ma świadomość posiadanej wiedzy i umiejętności i zazwyczaj jest gotów do dokształcania się, i krytycznej samooceny własnych kompetencji;	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; ma wysoką świadomość własnych kompetencji i gotowość do pracy nad własnym rozwojem
P_K02	Student nie jest gotów do uznawania roli wiedzy filologicznej w rozwiązywaniu gramatycznych problemów z zakresu języka angielskiego	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy filologicznej w rozwiązywaniu gramatycznych problemów z zakresu języka angielskiego		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	40 h	47 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30h / 1,2 ECTS	18h/ 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Evans, Virginia. 2013. CPE Use of English. Express Publishing.
- Evans, Virginia, Jenny Dooley. 2014. It's Grammar Time 4. Express Publishing.
- Murphy, Raymond. 2004. English Grammar in Use. Cambridge University Press.
- Vince, Michael. 2014. Language Practice for First 5th edition. McMillan.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Foley, Michael and Hall, Diane – *Advanced Learners' Grammar*, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006
- Graver B.D. – *Advanced English Practice*, Oxford, OUP 2005
- Hewings, Martin. 2015. *Advanced Grammar in Use*. Cambridge University Press.
- Side R., Wellman G. – *Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency*, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006
- Swan, M. *Practical English Usage*. Longman 2005
- Thomson, A. & A. Martinet - *A Practical English Grammar*. OUP 2004
- Vince, Michael - *Advanced English Practice*, Macmillan 2009

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P3		PNJA – Practical Grammar 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci posługują się językiem angielskim w stopniu umożliwiającym komunikację; Studenci dbają o poprawność gramatyczną wypowiedzi; Studenci potrafią analizować i rozumieć złożone struktury gramatyczne, również stosują je w swoich wypowiedziach.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student poznaje - podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej; - konstrukcje poszczególnych czasów gramatycznych; - konstrukcje modalne w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości; - rodzaje i formy poszczególnych części mowy w obrębie zdania pojedynczego; - różnorodne typy zdań prostych i złożonych; - szerokie spektrum struktur występujących w zdaniach prostych i złożonych;									
C2	Student kształtuje umiejętność: - budowania poprawnych zdań prostych i złożonych; - posługiwania się szerokim spektrum struktur gramatycznych na poziomie zdania pojedynczego i złożonego; - tworzenia gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość; - identyfikowania i poprawiania błędów gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych;									
C3	Student: - jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego i krytycznej samooceny własnych kompetencji; - rozumie potrzebę poprawności językowej i kultury języka;									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma go- dzin
Studia sta- cjonarne		28								28
Studia nie- stacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Krótka prezentacja teorii, pogadanka, odkrycie sterowane, analiza przypadku, metoda problemowa, burza mózgów, metoda ćwiczeń, dryl, praca online.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ										

Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu różnorodne typy i formy zdań prostych i złożonych oraz podstawową terminologię, która służy do ich opisu: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania.	K1_W01, K1_W02, K1_W04
P_W02	Zna szerokie spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - formy i użycie bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika; - różne konstrukcje bierne w zdaniach prostych i złożonych; - konstrukcje zdań z użyciem inwersji;	K1_W01, K1_W02, K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi budować różnorodne zdania złożone współrzędnie i podrzędnie (względne tzw. relative clauses, różne typy zdań okolicznikowych, zdania przydawkowe, rzeczownikowe); potrafi tworzyć ich formy osobowe i nieosobowe	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U02	Potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika, konstrukcji biernych, inwersji,	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U03	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U04	Identyfikuje błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.	K1_U04 K1_U05 K1_U06 K1_U16
P_U05	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	K1_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego doskonalenia się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji;	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw.1	Podstawowa terminologia: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania	P_W01, P_U01, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.2-3	Zdania względne: ograniczające i nieograniczające; użycie odpowiednich zaimków względnych, konstrukcje z przyimkami, tzw. „co-ordinate relative clauses” i zdania typu „cleft”.	P_W01, P_U01, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.4-5	Test –zdania względne Grupa czasownikowa w zdaniach podrzędnych: formy osobowe i nieosobowe (imiesłowy i bezokoliczniki).	P_W01, P_U01, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.6-7	Rząd czasownika; użycie odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund): czynnych/biernych, współczesnych/ uprzednich, ciągłych/ prostych oraz form z przyimkami.	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,

Ćw.8	Test – rząd czasownika. Strona bierna – przechodność czasownika, wielorakość polskich odpowiedników tłumaczeniowych angielskiej strony biernej, inne konstrukcje bierne (np. kauzatywne „have” i „get”); struktury nieosobowe	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.9-10	Strona bierna – przechodność czasownika, wielorakość polskich odpowiedników tłumaczeniowych angielskiej strony biernej, inne konstrukcje bierne (np. kauzatywne „have” i „get”); struktury nieosobowe.	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.11	Test – strona bierna. Inwersja-rodzaje i zastosowania. Inwersja stylistyczna, literacka, w konstrukcjach question tag, w zdaniach wyrażających zgodność (typu So do I);	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.12-13	Stosowanie inwersji w zdaniach pojedynczych i złożonych, w zdaniach warunkowych;	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Ćw.14	Test- inwersja.	P_W06, P_U02, P_U03, P_U04 P_U05, P_K01,
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Czytanie rozdziałów teoretycznych w podręcznikach podstawowych i uzupełniających w celu poznania i zapamiętywanie terminów gramatycznych, wykorzystywanie wiedzy zdobytej w ramach innych przedmiotów językoznawczych; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01, P_U04 P_U05, P_K01
PW2	Uczenie się poprzez zapamiętywanie konstrukcji gramatycznych, np. struktur w jakich występują czasowniki (rząd czasownika), zwrotów wprowadzających inwersję; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W02, P_U04 P_U05, P_K01
PW3	Czytanie rozdziałów teoretycznych w zalecanej literaturze w celu poznania różnych struktur gramatycznych i kontekstów, w których są używane; wyszukiwanie nowych kontekstów w innych dostępnych źródłach; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	PW_01, PW_02, P_U04, P_U05 P_K01
PW4	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych pisemnych i ustnych zawartych w zalecanej literaturze w celu utrwalenia umiejętności oraz przygotowania się do zajęć; korzystanie z ćwiczeń dostępnych w innych dostępnych źródłach; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01 P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Wypowiedzi ustne	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x		x						x	Ćwiczenia
P_W02		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U01		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U02		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U03		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U04		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U05		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_K01		x			x						x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna różnorodnych typów i form zdań prostych i złożonych oraz podstawowej terminologii, która służy do ich opisu: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania.	Zna ograniczony zakres typów i formy zdań prostych i złożonych oraz podstawową terminologię, która służy do ich opisu: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania.	Zna różnorodne typy i formy zdań prostych i złożonych oraz podstawową terminologię, która służy do ich opisu: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania.	Bardzo dobrze zna różnorodne typy i formy zdań prostych i złożonych oraz podstawową terminologię, która służy do ich opisu: fraza, zdanie pojedyncze, zdanie złożone podrzędnie i współrzędnie; zdania osobowe, nieosobowe, równoważniki zdania, konstrukcje bezczasownikowe; rodzaje zdań podrzędnych, formalne oznaczniki podporządkowania.
P_W02	Nie zna rozmaitych struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - form i użycie bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika; - różnych konstrukcji biernych w zdaniach prostych i złożonych; - konstrukcji zdań z użyciem inwersji;	Posiada podstawową wiedzę z zakresu struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności formy i użycie bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika; - różne konstrukcje bierne w zdaniach prostych i złożonych; - konstrukcje zdań z użyciem inwersji;	Zna szerokie spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - formy i użycie bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika; - różne konstrukcje bierne w zdaniach prostych i złożonych; - konstrukcje zdań z użyciem inwersji;	Doskonale zna bardzo szerokie spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - formy i użycie bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika; - różne konstrukcje bierne w zdaniach prostych i złożonych; - konstrukcje zdań z użyciem inwersji;
P_U01	Nie potrafi budować różnorodnych zdań złożone współrzędnie i podrzędnie (względne tzw. relative clauses, różnych typów zdań okolicznikowych, zdań przydawkowych, rzeczownikowych); nie potrafi tworzyć ich form osobowych i nieosobowych	W ograniczonym zakresie potrafi budować zdania złożone współrzędnie i podrzędnie (względne tzw. relative clauses, różne typy zdań okolicznikowych, zdania przydawkowe, rzeczownikowe); potrafi tworzyć ich formy osobowe i nieosobowe	Potrafi budować różnorodne zdania złożone współrzędnie i podrzędnie (względne tzw. relative clauses, różne typy zdań okolicznikowych, zdania przydawkowe, rzeczownikowe); potrafi tworzyć ich formy osobowe i nieosobowe	Bardzo dobrze potrafi budować różnorodne zdania złożone współrzędnie i podrzędnie (względne tzw. relative clauses, różne typy zdań okolicznikowych, zdania przydawkowe, rzeczownikowe); potrafi tworzyć ich formy osobowe i nieosobowe
P_U02	Nie potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika, konstrukcji biernych, inwersji,	Potrafi posługiwać się pewnym spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika, konstrukcji biernych, inwersji,	Potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika, konstrukcji biernych, inwersji,	Biegle potrafi posługiwać się bardzo szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: odpowiednich form bezokoliczników i rzeczowników odczasownikowych (gerund) wynikających z rzędu czasownika, konstrukcji biernych, inwersji,
P_U03	Nie potrafi tworzyć gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich	W podstawowym zakresie potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań,	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich	Bardzo dobrze potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich

	pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;
P_U04	Nie potrafi identyfikować błędów gramatycznych w zdaniu złożonym, nie potrafi ich poprawić.	Potrafi identyfikować ewidentne, proste błędy gramatyczne w zdaniach złożonych i je poprawić;	Potrafi identyfikować błędy gramatyczne w zdaniu złożonym także w mniej typowych kontekstach i je poprawić;	Potrafi identyfikować większość błędów gramatycznych w zdaniu złożonym; potrafi je poprawić
P_U05	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi w ograniczonym stopniu wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Bardzo dobrze potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; nie dokonuje samooceny własnych kompetencji; nie pracuje nad własnym rozwojem;	Student ma świadomość posiadanej wiedzy, umiejętności i własnych kompetencji, jednak jest gotów do dokształcania się i pracy nad sobą tylko w stopniu minimalnym;	Student ma świadomość posiadanej wiedzy i umiejętności i zazwyczaj jest gotów do dokształcania się, i krytycznej samooceny własnych kompetencji;	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; ma wysoką świadomość własnych kompetencji i gotowość do pracy nad własnym rozwojem

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	37 h	49 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Destinations C1&C2 Grammar and Vocabulary, M. Mann, S. Taylore-Knowles, Macmillan
- First Certificate Language Practice, M. Vince, Macmillan

- Practical English Usage, M. Swan, Oxford
- *New English File Advanced*, C. Oxenden, C.Latham-Koenig, Oxford
- Mów pełnymi zdaniami. Angielski w tłumaczeniach, Preston Publishing.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Swan, M. Practical English Usage. Longman 2005
- Thomson, A. & A. Martinet - A Practical English Grammar. OUP 2004
- Foley, Michael and Hall, Diane – *Advanced Learners' Grammar*, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006
- Graver B.D. – Advanced English Practice, Oxford, OUP 2005
- Hewings, Martin. 2015. Advanced Grammar in Use. Cambridge University Press.
- Side R., Wellman G.– Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006
- Vince, Michael - Advanced English Practice, Macmillan 2009..

Inne materiały dydaktyczne:

- Dodatkowe ćwiczenia utrwalające przygotowane przez prowadzącą na platformach: Quizziz i Wordwall.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P3		PNJA – Practical Grammar 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Studenci posługują się językiem angielskim w stopniu umożliwiającym komunikację; Studenci dbają o poprawność gramatyczną wypowiedzi; Studenci potrafią analizować i rozumieć złożone struktury gramatyczne, również stosują je w swoich wypowiedziach.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Student poznaje - podstawową terminologię dotyczącą gramatyki praktycznej; - konstrukcje poszczególnych czasów gramatycznych; - konstrukcje modalne w odniesieniu do teraźniejszości, przyszłości i przeszłości; - rodzaje i formy poszczególnych części mowy w obrębie zdania pojedynczego; - różnorodne typy zdań prostych i złożonych; - szerokie spektrum struktur występujących w zdaniach prostych i złożonych;									
C2	Student kształtuje umiejętność: - budowania poprawnych zdań prostych i złożonych; - posługiwania się szerokim spektrum struktur gramatycznych na poziomie zdania pojedynczego i złożonego; - tworzenia gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość; - identyfikowania i poprawiania błędów gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych;									
C3	Student: - jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się zawodowego i krytycznej samooceny własnych kompetencji; - rozumie potrzebę poprawności językowej i kultury języka;									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Ćwiczenia				krótka prezentacja teorii, pogadanka, odkrycie sterowane, analiza przypadku, metoda problemowa, burza mózgów, metoda ćwiczeń, dryl, praca online.						
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ										

Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna szerokie spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - konstrukcje zdań z użyciem czasów nierzeczywistych unreal past oraz - zdania warunkowe - mowę zależną, - tryb łączący subjunctive mood (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki);	K1_W01, K1_W02, K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: czasami nierzeczywistymi (unreal past) zdaniami warunkowymi, trybem łączącym oraz mową zależną	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U02	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	K1_U04 K1_U05 K1_U06
P_U03	Identyfikuje błędy gramatyczne (własne i cudze) i potrafi je poprawić.	K1_U04 K1_U05 K1_U06 K1_U16
P_U04	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	K1_U1
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego doskonalenia się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw.1-2	Użycie konstrukcji z czasem przeszłym nierzeczywistym (unreal tenses). Tryb łączący (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki).	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.3-4	Test – unreal past i tryb łączący Zdania podrzędne okolicznikowe: czasu, miejsca, sposobu, stopnia (w tym o strukturze porównawczej), celu, przyczyny, warunku - wprowadzenie	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw 5-6	Zdania okolicznikowe warunkowe: typy główne i mieszane; konstrukcje z should, will, would, would, were to, were to have done, if it were not for, if it had not been for, but for; inwersja)	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.7	Test – zdania warunkowe. Zdania podrzędne okolicznikowe: czasu, miejsca, sposobu, stopnia (w tym o strukturze porównawczej), celu, przyczyny, przyzwalające, skutkowe; osobowe i nieosobowe.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.8-9	Zdania podrzędne okolicznikowe, przydawkowe (formy osobowe i nieosobowe), podmiotowe, orzecznikowe i dopełnieniowe; konstrukcja „in apposition.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.10	Test – zdania podrzędne. Mowa zależna i niezależna – różne typy zdań w mowie zależnej (oznajmujące, pytające, rozkazujące, wykrzyknikowe), zmiana punktu widzenia.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.11-12	Mowa zależna i niezależna – różne typy zdań i różne czasowniki wprowadzające; zdania warunkowe i inne szczególne konstrukcje w mowie zależnej.	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01,

Ćw.13	Test – mowa zależna. Powtórzenie - tworzenie gramatycznych ekwiwalentów zdań, identyfikowanie i poprawianie błędów gramatycznych w zdaniach złożonych;	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Ćw.14	Powtórzenie - tworzenie gramatycznych ekwiwalentów zdań, identyfikowanie i poprawianie błędów gramatycznych w zdaniach złożonych;	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Czytanie rozdziałów teoretycznych w podręcznikach podstawowych i uzupełniających w celu poznania i zapamiętywanie terminów gramatycznych, wykorzystywanie wiedzy zdobytej w ramach innych przedmiotów językoznawczych; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
PW2	Uczenie się poprzez zapamiętywanie konstrukcji gramatycznych, np. struktur w jakich występują czasowniki (rząd czasownika), zwrotów wprowadzających inwersję; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
PW3	Czytanie rozdziałów teoretycznych w zalecanej literaturze w celu poznania różnych struktur gramatycznych i kontekstów, w których są używane; wyszukiwanie nowych kontekstów w innych dostępnych źródłach; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,
PW4	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych pisemnych i ustnych zawartych w zalecanej literaturze w celu utrwalenia umiejętności oraz przygotowania się do zajęć; korzystanie z ćwiczeń dostępnych w innych dostępnych źródłach; wykonywanie ćwiczeń dodatkowych w wersji online	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03 P_U04, P_K01,

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Wypowiedź ustna	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U01		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U02		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U03		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_U04		x	x		x						x	Ćwiczenia
P_K01		x			x						x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - konstrukcje zdań z użyciem czasów nierzeczywistych unreal past oraz - zdania warunkowe - mowę zależną	Zna na podstawowym poziomie struktury gramatyczne w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - konstrukcje zdań z użyciem czasów nierzeczywistych unreal past oraz - zdania warunkowe - mowę zależną	Zna spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - konstrukcje zdań z użyciem czasów nierzeczywistych unreal past oraz - zdania warunkowe - mowę zależną	Biegle zna szerokie spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności - konstrukcje zdań z użyciem czasów nierzeczywistych unreal past oraz - zdania warunkowe - mowę zależną

	- tryb łączący subjunctive mood (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki);	- tryb łączący subjunctive mood (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki);	- tryb łączący subjunctive mood (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki);	- tryb łączący subjunctive mood (konstrukcje formalne i ich mniej formalne odpowiedniki);
P_U01	Nie potrafi posługiwać się strukturami gramatycznymi w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: czasami nierzeczywistymi (unreal past) zdaniami warunkowymi, trybem łączącym oraz mową zależną	W ograniczonym stopniu i trudnościami potrafi posługiwać się pewnym spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: czasami nierzeczywistymi (unreal past) zdaniami warunkowymi, trybem łączącym oraz mową zależną	Potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: czasami nierzeczywistymi (unreal past) zdaniami warunkowymi, trybem łączącym oraz mową zależną	Bez problemu potrafi posługiwać się szerokim spektrum struktur gramatycznych w zdaniach prostych i złożonych, w szczególności: czasami nierzeczywistymi (unreal past) zdaniami warunkowymi, trybem łączącym oraz mową zależną
P_U02	Nie potrafi tworzyć gramatycznych ekwiwalentów zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	W podstawowym zakresie potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	Potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;	Bardzo dobrze potrafi tworzyć gramatyczne ekwiwalenty zdań, zachowując ich pierwotne znaczenia tak, by tworzyły one spójną logicznie i poprawną gramatycznie całość;
P_U03	Nie potrafi identyfikować błędów gramatycznych w zdaniu pojedynczym, nie potrafi ich poprawić.	Potrafi identyfikować ewidentne, proste błędy gramatyczne w zdaniach pojedynczych i je poprawić;	Potrafi identyfikować błędy gramatyczne w zdaniu pojedynczym także w mniej typowych kontekstach i je poprawić;	Potrafi identyfikować większość błędów gramatycznych w zdaniu pojedynczym; potrafi je poprawić
P_U04	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi w ograniczonym stopniu wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.	Bardzo dobrze potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu gramatyki praktycznej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; nie dokonuje samooceny własnych kompetencji; nie pracuje nad własnym rozwojem.	Student ma świadomość posiadanej wiedzy, umiejętności i własnych kompetencji, jednak jest gotów do dokształcania się i pracy nad sobą tylko w stopniu minimalnym.	Student ma świadomość posiadanej wiedzy i umiejętności i zazwyczaj jest gotów do dokształcania się, i krytycznej samooceny własnych kompetencji.	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz do ciągłego dokształcania się; ma wysoką świadomość własnych kompetencji i gotowość do pracy nad własnym rozwojem.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---

- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	40 h	49 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	8 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Destinations C1&C2 Grammar and Vocabulary, M. Mann, S. Taylore-Knowles, Macmillan – First Certificate Language Practice, M. Vince, Macmillan – Practical English Usage, M. Swan, Oxford – <i>New English File Advanced</i>, C. Oxenden, C.Latham-Koening, Oxford – Mów pełnymi zdaniami. Angielski w tłumaczeniach, Preston Publishing.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Foley, Michael and Hall, Diane – <i>Advanced Learners' Grammar</i>, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006 – Graver B.D. – <i>Advanced English Practice</i>, Oxford, OUP 2005 – Hewings, Martin. 2015. <i>Advanced Grammar in Use</i>. Cambridge University Press. – Side R., Wellman G.– <i>Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency</i>, Harlow, Pearson Education Ltd, 2006 – Thomson, A. & A. Martinet - <i>A Practical English Grammar</i>. OUP 2004. – Vince, Michael - <i>Advanced English Practice</i>, Macmillan 2009.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Dodatkowe ćwiczenia utrwalające przygotowane przez prowadzącą na platformach: Quizziz i Wordwall.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P4		PNJA – Writing 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Dla studentów rozpoczynających pierwszy rok studiów: znajomość języka angielskiego na poziomie B1 ESOKJ lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: opisu osoby, opisu przedmiotu, opisu wydarzenia.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2 po pierwszym roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Ćwiczenia				Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.						
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: opisu osoby, opisu przedmiotu, opisu wydarzenia.								K1_W04	

P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: opisu osoby, opisu przedmiotu, opisu wydarzenia. Po pierwszym roku studiów student osiąga poziom B2, czyli posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na swobodną komunikację w języku angielskim, operuje zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach.	K1_W02; K1_W04
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: opis osoby, opis przedmiotu, opis wydarzenia.	K1_U06
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie B2 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej.	K1_U06
P_U03	Student potrafi planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Struktura eseju, budowa akapitu, poprawność językowa, najczęstsze błędy, topic sentence, czyli zdanie kluczowe i jego rola w budowie akapitu	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 2	Opis osoby – ćwiczenia poszerzające słownictwo dotyczące wyglądu, charakteru;	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 3	Opis osoby – student wciela się w rolę pracodawcy i pisze list rekomendujący swojego byłego pracownika ubiegającego się o stanowisko w nowym miejscu pracy	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 4	Opis osoby – student pisze artykuł do czasopisma na temat wybranej kontrowersyjnej sławnej osoby tłumacząc dlaczego ją ceni lub za co krytykuje	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 5	Opis przedmiotu – ćwiczenia poszerzające słownictwo, analiza opisów przedmiotów w katalogach, reklamach, sklepach internetowych, pamiętnikach, powieściach; student tworzy reklamę mającą na celu zachęcenie odbiorców do kupna przedmiotu	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 6	Opis przedmiotu – student tworzy opis przedmiotu, który ma zostać umieszczony w katalogu, na aukcji internetowej, w korespondencji prywatnej, ogłoszeniu w lokalnej gazecie w rubryce poświęconej przedmiotom zagubionym	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 7	Opis wydarzenia – ćwiczenia, czasy gramatyczne, cytowanie słów uczestników wydarzeń	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 8	Opis wydarzenia – student opisuje festiwal / ceremonię / wydarzenie kulturalne dla angielskojęzycznego czasopisma.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01;

	Student opisuje dla policji zdarzenie, w którym uczestniczył np. wypadek drogowy; lub którego był świadkiem np. włamanie, kradzież w sklepie, napad na starszą osobę na ulicy											P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:											Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli takich jak opis osoby, opis przedmiotu, opis wydarzenia.											P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznajowanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych na poziomie B2.											P_W02; P_U02; P_U03; P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace pismene	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_W03				x								Ćwiczenia
P_U01				x								Ćwiczenia
P_U02				x								Ćwiczenia
P_U03				x								Ćwiczenia
P_K01				x								Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. Potrafi w pełni samodzielnie stosować je w praktyce.		
P_W02	Student nie zna środków językowych potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich			Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w			Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. Pełnia jednak			Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia		

	jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia.	treściach kształcenia takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	drobne błędy w ich użyciu.	takich jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.
P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie stosuje odpowiedniego układu pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia,	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących tekst, ale potrzebuje wskazówek i rad prowadzącego.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących tekst. Zdarzają się strukturalne błędy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia, używając do tego celu właściwych struktur i wyrażeń porządkujących tekst w sposób w pełni samodzielny.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. Zdarzają się drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej takiej jak: opis osoby, przedmiotu, wydarzenia. W sposób w pełni poprawny i samodzielny.
P_U03	Student nie chce i nie potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Potrzebuje wskazówek prowadzącego, by w pełni zrealizować zadanie.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Jest aktywny i samodzielny w pracy.
P_K01	Student nie jest gotów do	Student jest gotów	Student jest gotów by dostrzec	Student jest gotów by

	dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	potrzebę ciągłego dokształcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w bardzo znaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	20 h	26 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	17 h	22 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Evans, V. 2020. Successful writing, Proficiency. Express Publishing
- Evans, V. 2020. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing
- Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House
- Mann, M., and S. Taylore-Knowles. 2014. Writing for Advanced. London: Macmillan

Inne materiały dydaktyczne: Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P		PNJA – Writing 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				I / 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Kamila Generowicz						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Dla studentów rozpoczynających drugi semestr pierwszego roku studiów: znajomość języka angielskiego na poziomie B1 ESOKJ lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: opisu miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2 po pierwszym roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: opisu miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.	K1_W04
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: opisu miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. Po pierwszym roku studiów student osiąga poziom B2, czyli posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na swobodną komunikację w języku angielskim, operuje zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach.	K1_W02; K1_W04
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących kreowany tekst taki jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.	K1_U06
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie B2 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej.	K1_U06
P_U03	Student potrafi planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Opis miejsca, opis budowli – student tworzy opis domu / mieszkania / pomieszczenia użytkowego na sprzedaż lub wynajem; opis ma się ukazać na portalu nieruchomości	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 2	Opis miejsca, opis budowli – dla katalogu biura podróży student tworzy opis miasta, w którym spędził wakacje, hotelu, miejsc godnych zwiedzania, monumentów, widoków natury, daje praktyczne wskazówki przyszłym turystom	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 3	Pisanie opowiadań – wprowadzenie, ćwiczenia gramatyczno-leksykalne, analiza przykładowego opowiadania	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 4	Pisanie opowiadań – opis swojej wymyślonej wyprawy do wybranej epoki i miejsca – opowiadanie wysyłane na konkurs zorganizowany przez czasopismo historyczne dla młodzieży	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 5	Pisanie opowiadań – dla czasopisma metodycznego student pisze artykuł na temat swoich osobistych najlepszych i najgorszych doświadczeń związanych z nauką języka obcego, wyciąga z nich wnioski, daje wskazówki czytelnikom	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 6	Pisanie CV i listów motywacyjnych na wybrane stanowiska pracy	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 7	Korespondencja formalna – student pisze reklamacje dotyczącą zakupionego wadliwego towaru, złej jakości usług jak również odpowiada na reklamacje otrzymane od niezadowolonych klientów; zaproszenie na formalne spotkanie, mail z podziękowaniem za spotkanie służbowe	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01

Ćw 8	Korespondencja nieformalne – język smsów, skróty stosowane w nieoficjalnej korespondencji mailowej i krótkich wiadomościach tekstowych; za pomocą wymiany smsów studenci organizują imprezę mającą się odbyć w nadchodzący weekend, uzgadniają szczegóły planowanej wspólnej kilkudniowej wycieczki											P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:											Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli takich jak opis osoby, opis przedmiotu, opis wydarzenia, opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.											P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych na poziomie B2.											P_W02; P_U02; P_U03; P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace pisemne	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x			x								Ćwiczenia
P_W02	x		x	x								Ćwiczenia
P_W03	x			x								Ćwiczenia
P_U01	x			x								Ćwiczenia
P_U02	x			x								Ćwiczenia
P_U03	x			x								Ćwiczenia
P_K01	x			x								Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.			Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. Potrafi w pełni samodzielnie		

				stosować je w praktyce.
P_W02	Student nie zna środków językowych potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. Popelnia jednak drobne błędy w ich użyciu.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia takich jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.
P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie stosuje odpowiedniego układu pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących tekst, ale potrzebuje wskazówek i rad prowadzącego.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących tekst. Zdarzają się strukturalne błędy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej używając do tego celu właściwych struktur i wyrażen porządkujących tekst w sposób w pełni samodzielny.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. Zdarzają się drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej takiej jak: opis miejsca i budowli, opowiadania, CV, korespondencji formalnej i nieformalnej. W sposób w pełni poprawny i samodzielny.

P_U03	Student nie chce i nie potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Potrzebuje wskazówek prowadzącego, by w pełni zrealizować zadanie.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Jest aktywny i samodzielny w pracy.
P_K01	Student nie jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	Student jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w bardzo znaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	20 h	20 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Evans, V. 2020. Successful writing, Proficiency. Express Publishing
- Evans, V. 2020. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing
- Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House
- Mann, M., and S. Taylore-Knowles. 2014. Writing for Advanced. London: Macmillan

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P4		PNJA – Writing 3								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 3						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Kamila Generowicz						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
.Dla studentów rozpoczynających drugi rok studiów: znajomość języka angielskiego na poziomie B2 ESOKJ lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: eseju typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2+ po drugim roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli: eseju typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.								K1_W04	

P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: eseju typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. Po drugim roku studiów student osiąga poziom B2+, czyli posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym techniczne; potrafi formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi pisemne, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis” (po trzecim semestrze), oraz „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego (po czwartym semestrze).	K1_W02; K1_W04
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	K1_U06
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2+ po drugim roku studiów, posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, techniczne; potrafi formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi pisemne, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym.	K1_U06
P_U03	Student potrafi planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Esej – definicja, struktura, częste błędy strukturalne i językowe.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 2	Esej ekspozycyjny –typy.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 3	Esej ekspozycyjny: Comparison and Contrast – wprowadzenie, ćwiczenia poszerzające słownictwo, analiza tekstów opisujących podobieństwa i różnice	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 4	Esej ekspozycyjny: Comparison and Contrast – student wciela się w rolę kierownika działu HR i wybiera idealnego kandydata na dane stanowisko w firmie, przedstawia kryteria wyboru według których analizuje, porównuje i kontrastuje kandydatów a następnie przedstawia swe przemyślenia w formie raportu dla przełożonego	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 5	Esej ekspozycyjny: Cause and Effect – wprowadzenie, dwie typowe struktury tego typu eseju, zwroty wskazujące na powiązania między przyczynami i skutkami	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 6	Esej ekspozycyjny: Cause and Effect – student analizuje przyczyny problemu zaistniałego w środowisku pracy np. rotacji pracowników w korporacji i przedstawia konsekwencje tego zdarzenia	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01

Ćw 7	Esej typu Process Analysis – student pisze przepisy kulinarne, wskazówki jak trafić do określonego miejsca w mieście	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 8	Esej typu Process Analysis – student pisze instrukcje montażu mebli, obsługi prostych urządzeń AGD wraz z najczęściej występującymi problemami w ich obsłudze i sugerowanymi rozwiązaniami	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli takich jak „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych. pozwalających mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym techniczne; formułowanie przejrzystych i szczegółowych wypowiedzi pisemnych, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	P_W02; P_U0; P_U03; P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace pismene	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_W03				x								Ćwiczenia
P_U01				x								Ćwiczenia
P_U02				x								Ćwiczenia
P_U03				x								Ćwiczenia
P_K01				x								Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia czyli „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis” z nastawieniem	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis” z nastawieniem	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis” z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia czyli

	na ich praktyczne zastosowanie.	na ich praktyczne zastosowanie. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.		„Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. Potrafi w pełni samodzielnie stosować je w praktyce.
P_W02	Student nie zna środków językowych potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. Popelnia drobne błędy w ich użyciu.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.
P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie stosuje odpowiedniego układu pracy pisemnej następujących form: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej następujących form: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących tekst, ale potrzebuje wskazówek i rad prowadzącego.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących tekst. Zdarzają się strukturalne błędy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej typu: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”, używając do tego celu właściwych struktur i wyrażeń porządkujących tekst w sposób w pełni samodzielny.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej: „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis”. Zdarzają się drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej typu „Comparison and Contrast, „Cause and Effect”, „Process Analysis” w

				sposób w pełni poprawny i samodzielny.
P_U03	Student nie chce i nie potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Potrzebuje wskazówek prowadzącego, by w pełni zrealizować zadanie.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Jest aktywny i samodzielny w pracy.
P_K01	Student nie jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	Student jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w bardzo znaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	20 h	20 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	29 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Evans, V. 2020. Successful writing, Proficiency. Express Publishing
- Evans, V. 2020. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing
- Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House
- Mann, M., and S. Taylore-Knowles. 2014. Writing for Advanced. London: Macmillan

Inne materiały dydaktyczne: Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P4		PNJA – Writing 4								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym (B1 ESOKJ) lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: eseju typu „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2+ po drugim roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treści kształcenia czyli: eseju typu „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego.								K1_W17	

P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: eseju typu „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego. Po drugim roku studiów student osiąga poziom B2+, czyli posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym techniczne; potrafi formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi pisemne, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach typu „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego.	K1_W08, K1_W16, K1_W17, K1_W18
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W20
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących kreowany tekst typu „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny.	K1_U06
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie B2+ po drugim roku studiów, posiada zasób słownictwa i struktur leksykalnych pozwalający mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, techniczne; potrafi formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi pisemne, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym.	K1_U06
P_U03	Student potrafi planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw 1	Esej typu Definition – rodzaje definicji, analiza dobrych i złych przykładów, techniki używane w pisaniu definicji	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 2	Esej typu Definition – student samodzielnie tworzy definicje pojęć abstrakcyjnych i konkretnych z użyciem poznanych wcześniej technik, definicje te mogą zostać użyte w słowniku jak i stanowić część dłuższych wypowiedzi pisemnych, których rolą jest wytłumaczenie danych pojęć czytelnikom	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 3	Esej typu For and Against – budowa eseju, struktury leksykalno-gramatyczne, analiza przykładowych tekstów	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 4	Esej typu For and Against – dla czasopisma młodzieżowego student pisze esej, w którym obiektywnie przedstawia dwie strony kontrowersyjnego tematu	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 5	Esej argumentacyjny: typy, porównanie z esejem ekspozycyjnym, ćwiczenia poszerzające zasób słownictwa używanego w wyrażaniu własnych opinii oraz kontrargumentów	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 6	Esej argumentacyjny – analiza przykładowych tekstów	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01

Ćw 7	Esej argumentacyjny – studenci chcąc zabrać głos w debacie organizowanej na forum internetowym piszą esej argumentacyjny na następujące przykładowe tematy: przymus szczepień, zakaz palenia papierosów w miejscach publicznych, kara śmierci, zakaz przeprowadzania aborcji	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw 8	Poprawność językowa – korekcja błędów	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli takich jak „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny.	P_W01, P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych. pozwalających mu na zrozumienie tekstów na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym techniczne; formułowanie przejrzystych i szczegółowych wypowiedzi pisemnych, wyjaśniać swoje stanowisko, rozważać wady i zalety różnych rozwiązań operując zarówno stylem formalnym jak i nieformalnym w tworzonych tekstach typu „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny.	P_W02, P_U02; P_U03; P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x			x								Ćwiczenia
P_W02	x		x	x								Ćwiczenia
P_W03	x			x								Ćwiczenia
P_U01	x			x								Ćwiczenia
P_U02	x			x								Ćwiczenia
P_U03	x			x								Ćwiczenia
P_K01	x											Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia czyli „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia:

		Potrzebuje wskazówek prowadzącego.		„Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego. Potrafi w pełni samodzielnie stosować je w praktyce.
P_W02	Student nie zna środków językowych potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego. Popołnia drobne błędy w ich użyciu.	Student zna środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.
P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie stosuje odpowiedniego układu pracy pisemnej następujących form: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej następujących form: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących tekst, ale potrzebuje wskazówek i rad prowadzącego.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej typu „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących tekst. Zdarzają się strukturalne błędy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej typu: „Definition”, „For and Against”, eseju argumentacyjnego, używając do tego celu właściwych struktur i wyrażen porządkujących tekst w sposób w pełni samodzielny.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej takiej jak: „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu pracy pisemnej: „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej typu „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny. Zdarzają się drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu spójnej pracy pisemnej typu „Definition”, „For and Against”, esej argumentacyjny w sposób w

				pełni poprawny i samodzielny.
P_U03	Student nie chce i nie potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Potrzebuje wskazówek prowadzącego, by w pełni zrealizować zadanie.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami.	Student chce i potrafi pracować w grupie i integrować się z nią, przestrzegając zasad kultury dyskusji, stosując formy współpracy z innymi osobami. Jest aktywny i samodzielny w pracy.
P_K01	Student nie jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	Student jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w bardzo znaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	20 h	20 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– Evans, V. 2020. Successful writing, Proficiency. Express Publishing– Evans, V. 2020. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing– Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's |
| Literatura uzupełniająca przedmiotu: <ul style="list-style-type: none">– Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House– Mann, M., and S. Taylore-Knowles. 2014. Writing for Advanced. London: Macmillan |
| Inne materiały dydaktyczne: Materiały własne prowadzącego. |

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P4		PNJA – Writing 5								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społecznej Akademii Nauk w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					III / 5					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Kamila Generowicz					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Dla studentów rozpoczynających trzeci rok studiów: znajomość języka angielskiego na poziomie B2+ ESOKJ lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: streszczenia, cytowania i dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, tworzenia ankiet, wykresów, diagramów.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie C1 po trzecim roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Ćwiczenia				Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.						
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli streszczenia, cytowania i dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów.								K1_W02, K1_W04	

P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli streszczenia, cytowania i dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów. Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie C1 ESOKJ.	K1_W02, K1_W04
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażeń porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	K1_U05, K1_U06, K1_U07, K1_U09
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	K1_U06
P_U03	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Zasady budowy pracy licencjackiej: struktura (rozdziały, podrozdziały), układ graficzny pracy (czcionki, interlinie, marginesy itd.), wykorzystanie edytora tekstu przy pisaniu pracy licencjackiej. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw2	Środki językowe i słownictwo wykorzystywane do pisania pracy licencjackiej; wypowiedź ekspozycyjna a wypowiedź argumentacyjna. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw3	Poprawność językowa – interpunkcja, wybrane zagadnienia. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw4	Streszczenie. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw5	Streszczenie – cz.2. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw6	Poprawność językowa – inwersja/emfaza, paralela, wybrane zagadnienia. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw7	Parafraza. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw8	Parafraza – cz.2. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, takich jak streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych na poziomie C1.	P_W02; P_U02; P_U03; P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_W03			x	x								Ćwiczenia
P_U01			x	x								Ćwiczenia
P_U02			x	x								Ćwiczenia
P_U03			x	x								Ćwiczenia
P_K01			x	x								Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł. Potrafi w pełni samodzielnie stosować je w praktyce.
P_W02	Student nie zna środków językowych na poziomie C1 potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł. Popelnia drobne błędy w ich użyciu.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.

P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie potrafi zastosować odpowiedniego układu pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu niektórych odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur w tym złożonych i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	Student używa niektórych odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy popełniając drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy w pełni poprawnie.
P_U03	Student nie potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie uwzględniając niektóre jej elementy.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie, przekonując do swoich planów.
P_K01	Student nie jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	Student jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego dokształcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego dokształcania się i w bardzo znaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	22 h	34 h
- Przygotowanie eseju	12 h	12 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	3 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: Evans, V. 2004. Successful writing, Proficiency. Express Publishing Evans, V. 2004. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Bailey, S. 2004. Academic Writing: A Practical Guide for Students. Taylor & Francis Group: New York Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House		
Inne materiały dydaktyczne: Materiały własne prowadzącego.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P4		PNJA – Writing 6								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społecznej Akademii Nauk w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				2 ECTS						
Rok / Semestr:				III / 6						
Osoba koordynująca przedmiot:				Mgr Kamila Generowicz						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Dla studentów rozpoczynających trzeci rok studiów: znajomość języka angielskiego na poziomie B2+ ESOKJ lub wyższym.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat następujących form prac pisemnych: streszczenia, cytowania i dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, tworzenia ankiet, wykresów, diagramów.									
C2	Ukształtowanie umiejętności użycia odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie C1 po trzecim roku studiów.									
C3	Gotowość do ciągłego doskonalenia kompetencji językowej, przestrzegania zasad kultury języka w społeczeństwie, przepisów prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	30
Studia niestacjonarne		16							2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Lektura i analiza przykładowych tekstów, ćwiczenia poszerzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, wspólne i indywidualne tworzenie tekstu oraz edycja tekstu pod nadzorem prowadzącego, burza mózgu, praca indywidualna, w parach i w grupach, peer editing – lektura i poprawa prac pozostałych studentów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia, czyli streszczenia, cytowania i								K1_W02, K1_W04	

	dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów.	
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu środki językowe potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, czyli streszczenia, cytowania i dokumentacji źródeł, projektu, pracy licencjackiej, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów. Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych przy tworzeniu logicznie spójnej pracy pisemnej na poziomie C1 ESOKJ.	K1_W02; K1_W04
P_W03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, wie w jaki sposób uniknąć plagiatu.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	K1_U05, K1_U06, K1_U07, K1_U09
P_U02	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	K1_U06
P_U03	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	K1_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia prac pisemnych oraz do ciągłego doszkalania się w tym zakresie.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Cytowanie i dokumentacja źródeł: zasady użycia źródeł zewnętrznych, cytowanie, tworzenie bibliografii. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw2	Cytowanie i dokumentacja źródeł: zasady użycia źródeł zewnętrznych, cytowanie, tworzenie bibliografii – kontynuacja. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw3	Korzystanie z internetowych narzędzi wspomagających proces pisania. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw4	Pisanie projektu – przygotowanie, uzupełnianie, poszukiwanie źródeł. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw5	Tworzenie ankiet. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw6	Tworzenie wykresów i diagramów. Praktyczne wykorzystanie treści kształcenia podczas pisania pracy licencjackiej	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw7	Analiza prac studentów – praca nad tekstem.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Ćw8	Stylistyka i poprawność językowa – praca nad tekstem, „peer editing”.	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

PW1	Tworzenie prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia, takich jak streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U03; P_K01
PW2	Poznanie, utrwalanie i aktywne wykorzystywanie zasobu środków leksykalnych i struktur gramatycznych na poziomie C1.	P_W02; P_U02; P_U03; P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_W03			x	x								Ćwiczenia
P_U01			x	x								Ćwiczenia
P_U02			x	x								Ćwiczenia
P_U03			x	x								Ćwiczenia
P_K01			x	x								Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna zasad tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie. Potrzebuje wskazówek prowadzącego.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, z nastawieniem na ich praktyczne zastosowanie.	Student zna zasady tworzenia spójnych prac pisemnych w języku angielskim, wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł. Potrafi w pełni samodzielnie stosować je w praktyce.
P_W02	Student nie zna środków językowych na poziomie C1 potrzebnych do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł, ale ma problemy z samodzielnym ich wykorzystaniem.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz dokumentacji źródeł. Popelnia drobne błędy w ich użyciu.	Student zna środki językowe na poziomie C1 potrzebne do tworzenia form prac pisemnych wymienionych w treściach kształcenia: streszczenia, pracy licencjackiej, projektu, parafrazy, ankiet, wykresów, diagramów, cytowania oraz

		Potrzebuje wskazówek prowadzącego.		dokumentacji źródeł. W pełni samodzielnie i aktywnie ich używa.
P_W03	Student nie zna przepisów prawa autorskiego oraz przepisów zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.	Student zna przepisy prawa autorskiego oraz przepisy zarządzania własnością intelektualną.
P_U01	Student nie potrafi zastosować odpowiedniego układu pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu niektórych odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.	Student stosuje odpowiedni układ pracy pisemnej, używając do tego celu odpowiednich struktur w tym złożonych i wyrażen porządkujących kreowany tekst taki jak: streszczenie, cytowanie i dokumentację źródeł, projekt, pracę licencjacką, parafrazę, ankietę, wykresy, diagramy.
P_U02	Student nie używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	Student używa niektórych odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy popełniając drobne błędy.	Student używa odpowiednich środków leksykalnych i gramatycznych na poziomie C1 przy tworzeniu logicznie spójnej pracy w pełni poprawnie.
P_U03	Student nie potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie uwzględniając niektóre jej elementy.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie.	Student potrafi kompleksowo planować i organizować pracę samodzielną, w parach i w grupie, przekonując do swoich planów.
P_K01	Student nie jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego doksztalcania się i rozwijania samodzielności intelektualnej.	Student jest gotów do dostrzegania potrzeby ciągłego doksztalcania się i w nieznaczny sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest mało samodzielny intelektualnie.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego doksztalcania się i w widoczny sposób rozwija samodzielność intelektualną.	Student jest gotów by dostrzec potrzebę ciągłego doksztalcania się i w bardzo rozwinięty sposób rozwija samodzielność intelektualną. Jest aktywny i samodzielny.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h

- Przygotowanie eseju	12 h	12 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	3 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	25 h / 1 ECTS	25 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
Evans, V. 2004. Successful writing, Proficiency. Express Publishing		
Evans, V. 2004. Successful writing, Upper Intermediate. Express Publishing		
Hacker, D. 2010. Developmental exercises for a writer's reference. New York: Bedford/St. Martin's		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
Bailey, S. 2004. Academic Writing: A Practical Guide for Students. Taylor & Francis Group: New York		
Hennessy, M. 1988. The Random House. Practice Book for Writers. New York: Random House		
Inne materiały dydaktyczne: Materiały własne prowadzącego.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P5		Wstęp do językoznawstwa 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Spoleczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Wiktor Pskit					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Wprowadzenie studentów do terminologii w zakresie językoznawstwa.									
C2	Wprowadzenie studentów do problematyki przygotowywania i przedstawiania w języku angielskim problemów badawczych.									
C3	Przygotowanie studentów do posługiwania się terminologią opisującą formy językowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28									28
Studia niestacjonarne	16									16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Zajecia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, zadania problemowe, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu odpowiednią terminologię w zakresie językoznawstwa oraz różne poziomy struktury języka.								K1_W01, K1_W07	
P_W02	Posiada wiedzę o językach pokrewnych w grupie języków indoeuropejskich i potrafi przypisać język angielski do właściwej grupy językowej.								K1_W01, K1_W07	
Umiejętności:										

P_U01	Potrafi przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) problemy badawcze, przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu.	K1_U02, K1_U10										
P_U02	Potrafi posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	K1_U04										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
W1	Językoznawstwo – pola badawcze.	P_W01, P_W02,										
W2	Język jako system komunikacji. Cechy charakterystyczne. Poziomy analizy językoznawczej.	P_W01, P_W02,										
W3	Fonetyka i fonologia. Dźwięki mowy ludzkiej. Fonem, alofon, cechy dystynktywne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02										
W4	Wyraz i reguły słowotwórcze. Jednostka leksykalna. Klasyfikacje.	P_W01, P_W02, , P_U01, P_U02										
W5	Morfologia. Morfem – podziały; alomorf. Afiksacja. Analiza morfologiczna.	P_W01, P_W02, , P_U01, P_U02										
W6	Składnia. Analiza syntaktyczna – reguły generatywne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,										
W7	Semantyka. Znaczenie pojęciowe i asocjacyjne. Cechy semantyczne –analiza. Role semantyczne. Relacje leksykalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,										
W1	Językoznawstwo – pola badawcze.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Przygotowanie do zajęć i zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pi-semny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_U01	x											Wykład
P_U02	x											Wykład
P_K01	x										x	Wykład
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:						
P_W01	wykazać się znajomością ogólnej terminologii w zakresie językoznawstwa ani opisać różnych poziomów struktury języka;	wykazać się znajomością ogólnej terminologii w zakresie językoznawstwa oraz opisać niektóre poziomy struktury języka;		wykazać się znajomością odpowiedniej terminologii w zakresie językoznawstwa oraz opisać różne poziomy struktury		wykazać się pełną znajomością odpowiedniej terminologii w zakresie językoznawstwa oraz opisać różne poziomy struktury						

	wynik egzaminu testowego: 0% - 50%	wynik egzaminu testowego: 51% - 75% ocena dostateczna, 76% - 85% ocena dostateczna plus	języka; wynik egzaminu testowego: 86% - 92% ocena dobra, 93% - 96% ocena dobra plus	języka; wynik egzaminu testowego: 97% - 100% ocena bardzo dobra
P_W02	wykazać się ogólną wiedzą o językach pokrewnych w grupie języków indoeuropejskich ani przypisać języka angielskiego do właściwej grupy językowej; wynik egzaminu testowego: 0% - 50%	wykazać się ogólną wiedzą o językach pokrewnych w grupie języków indoeuropejskich oraz przypisać język angielski do właściwej grupy językowej; wynik egzaminu testowego: 51% - 75% ocena dostateczna, 76% - 85% ocena dostateczna plus	wykazać się uporządkowaną wiedzą o językach pokrewnych w grupie języków indoeuropejskich oraz przypisać język angielski do właściwej grupy językowej; wynik egzaminu testowego: 86% - 92% ocena dobra, 93% - 96% ocena dobra plus	wykazać się pełną i szczegółową wiedzą o językach pokrewnych w grupie języków indoeuropejskich oraz przypisać język angielski do właściwej grupy językowej; wynik egzaminu testowego: 97% - 100% ocena bardzo dobra
P_U01	przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) problemów badawczych przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu.	w ograniczony sposób przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu.	w sposób kompleksowy przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu.	potrafi kompleksowo i wyczerpująco przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu.
P_U02	posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	posługiwać się terminologią opisującą niektóre formy językowe.	dobrze posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	bezbłędnie i w pełnym zakresie posługiwać się terminologią opisującą szczególne formy językowe.
P_K01	świadomości posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	świadomość posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	--
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	37 h	49 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	33h / 1,3 ECTS	23h / 0,9 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Radford, A., Atkinson, M., Britain, D., Clahsen, H., Spencer, A. 2009. Linguistics. An Introduction. Cambridge: Cambridge University Press. – Yule, G. 2006 (3rd ed.) The Study of Language. Cambridge: CUP		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Aitchison, J. 2003. A Glossary of Language and Mind. Edinburgh: Edinburgh University Press. – Davies, A. 2005. A Glossary of Applied Linguistics. Edinburgh: Edinburgh University Press. – Fasold, R. & Connor-Linton, J. (eds.) 2006. An Introduction to Language and Linguistics. Cambridge: CUP – Rowe, B & Levine, D. 2009. A Concise Introduction to Linguistics. Boston: Pearson Education Inc		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Materiały ze streszczeniem omawianych zagadnień (przygotowane przez prowadzącego zajęcia).		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P5		Wstęp do językoznawstwa 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy i specjalnościowy						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				I / 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr Wiktor Pskit						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Brak.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z właściwą terminologią w zakresie językoznawstwa na poziomie zaawansowanym.									
C2	Rozszerzenie u studentów umiejętności przygotowywania i przedstawiania w języku angielskim problemów badawczych.									
C3	Modelowanie u studentów umiejętności posługiwania się terminologią opisującą formy językowe.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	30
Studia niestacjonarne	16								2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, zadania problemowe, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Posiada ogólną wiedzę historyczną o etapach rozwoju języka angielskiego oraz znajomość głównych odmian języka angielskiego.								K1_W01, K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	Potrafi przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) praktyczne problemy badawcze, przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu i rozwiązania praktyczne.								K1_U02, K1_U10	

P_U02	Potrafi posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	K1_U04										
Kompetencje społeczne												
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	K1_K02										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
W1	Pragmatyka. Przekaz zamierzony, ukryty. Kontekst językowy i fizyczny przekazu. Akty mowy. Pojęcie ”twarzy”	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
W2	Dyskurs – analiza. Spójność i zrozumiałość tekstu. Strategie komunikacji.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
W3	Rozwój pisma – systemy.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
W4	Język i społeczeństwo (grupy społeczne). Gesty i język migany.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
W5	Język i kultura .	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01										
W6	Zróżnicowanie językowe – dialekty i odmiany.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
W7	Historia języka – zmiany. Rodziny języków indo-europejskich.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Przygotowanie do zajęć i zaliczenia przedmiotu.	wszystkie efekty										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pi-senny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca sa-modzielna	Prezentacja indy-widualna	Prezentacja gru-powa	Projekt indywi-dualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_U01	x											Wykład
P_U02	x											Wykład
P_K01	x										x	Wykład
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmio-towe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / po-trafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / po-trafi / jest gotów do:								
P_W01	nie posiada ogólnej wie-dzy historycznej o eta-pach rozwoju języka an-gielskiego oraz znajo-mość ogólnych odmian	posiada ogólną wiedzę hi-storyczną o niektórych eta-pach rozwoju języka an-gielskiego oraz znajomość niektórych głównych od-mian języka angielskiego;	posiada ogólną wiedzę historyczną o etapach rozwoju języka angi-el-skiego oraz znajomość głównych odmian języka angielskiego wynik egza-minu 86% - 92% ocena	posiada ogólną uporząd-kowaną wiedzę historyczną o etapach rozwoju języka an-gielskiego oraz znajomość głównych odmian języka angielskiego; wynik egza-minu 97% - 100% ocena								

	języka angielskiego; wynik egzaminu: 0% - 50%	wynik: 51% - 75% ocena dostateczna, 76% - 85% ocena dostateczna plus	dobra, 93% - 96% ocena dobra plus	bardzo dobra
P_U01	przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) praktycznych problemów badawczych przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu i praktykę.	przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) w sposób częściowo praktyczne problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu i rozwiązania praktyczne.	w sposób kompleksowy przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) praktyczne problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu rozwiązania praktyczne.	potrafi kompleksowo i wyczerpująco przygotować i przedstawić w języku angielskim (ustnie, na piśmie, w postaci prezentacji multimedialnej) praktyczne problemy badawcze przy wykorzystaniu różnych źródeł, powołując się na literaturę przedmiotu rozwiązania praktyczne.
P_U02	posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	posługiwać się terminologią opisującą niektóre formy językowe.	posługiwać się terminologią opisującą formy językowe.	bezbłędnie i w pełnym zakresie posługiwać się rozszerzoną terminologią opisującą formy językowe.
P_K01	nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	37 h	49 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	8 h	8h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h / 3 ECTS	75h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30h / 1,2 ECTS	18h / 0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Radford, A., Atkinson, M., Britain, D., Clahsen, H., Spencer, A. 2009. Linguistics. An Introduction. Cambridge: Cambridge University Press.
- Yule, G. 2006 (3rd ed.) The Study of Language. Cambridge: CUP

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Aitchison, J. 2003. A Glossary of Language and Mind. Edinburgh: Edinburgh University Press.
- Davies, A. 2005. A Glossary of Applied Linguistics. Edinburgh: Edinburgh University Press.
- Fasold, R. & Connor-Linton, J. (eds.) 2006. An Introduction to Language and Linguistics. Cambridge: CUP
- Rowe, B & Levine, D. 2009. A Concise Introduction to Linguistics. Boston: Pearson Education Inc

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały ze streszczeniem omawianych zagadnień (przygotowane przez prowadzącego zajęcia).

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P6		Historia języka angielskiego								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					III / 5					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr Adam Bednarek					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Ukończony kurs historii na poziomie liceum ogólnokształcącego, znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studenta z okresami historycznymi języka angielskiego									
C2	Wykształcenie u studenta umiejętności interpretacji procesów historycznych oraz świadomości przemian społeczno-kulturowych i ich wpływu na historię języka									
C3	Zbudowanie bazy historyczno-kulturowej w rozwoju języków									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14									14
Studia niestacjonarne	8									8
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Wykład				Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja (także wybranych fragmentów filmów), dyskusja - zajęcia synchroniczne.						
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza: w zaawansowanym stopniu										
P_W01	Ma wiedzę o etapach rozwoju języka angielskiego w aspekcie historycznym (struktury gramatyczna, leksyka, fonologia).								K1_W01, K1_W05	
P_W02	Posiada wiedzę o dialektalnych zróżnicowaniach języka angielskiego w perspektywie historycznej.								K1_W01	

P_W03	Posiada wiedzę o społeczno-historycznych uwarunkowaniach zmian zachodzących w języku angielskim w aspekcie historycznym.	K1_W01, K1_W05
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi interpretować wybrane teksty historyczne i wskazać zmiany językowe (słownictwo, struktury, fonologia).	K1_U01, K1_U02
P_U02	Potrafi korzystać z dostępnych źródeł (słowniki, podręczniki, materiał korpusowy) dot. omawianej problematyki.	K1_U01, K1_U03
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	K1_K01
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Introduction to historical-comparative linguistics: theories of language change (spiral model, wave theory), paradigmatic vs syntagmatic change, etymons, cognates, language classification, comparative method vs internal reconstruction, lexical change, association change, sense change, language families.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W2	Language and religion; Proto-Indoeuropean language and culture. Migration and change, Aryans, the centum-satem division.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W3	Germanic: culture, Verner's law, Grimm's law, syntax	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W4	Old English – external history: Anglo-Saxon Britain	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W5	Old English – phonology, syntax, Beowulf, the Charter of Cnut	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W6	Middle English – external history – Norman England	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W7	Middle English – phonology and syntax: Canterbury Tales	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W8	Elizabethan English – external history	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W9	Elizabethan English – phonology and syntax: Shakespeare	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W10	Late Modern English – external history	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W11	Late Modern English – phonology and syntax: Charles Dickens	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W12	English in North America – General American	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W13	English in North America - Canadian English	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W14	Sociolects, ethnolects and dialects - Afro American Vernacular English	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W15	Revision.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01,

												P_U02, P_K01
Lp.	Praca własna:											Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu oraz uczestnictwa w zajęciach.											P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x								x	Wykład
P_W02			x								x	Wykład
P_W03			x								x	Wykład
P_U01			x								x	Wykład
P_U02			x								x	Wykład
P_K01											x	Wykład
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	nie ma wiedzy o etapach rozwoju języka angielskiego w aspekcie historycznym (struktury gramatyczna, leksyka, fonologia).			ma ogólną wiedzę o etapach rozwoju języka angielskiego w aspekcie historycznym (struktury gramatyczna, leksyka, fonologia).			ma wiedzę o etapach rozwoju języka angielskiego w aspekcie historycznym (struktury gramatyczna, leksyka, fonologia)..			ma szczegółową wiedzę o etapach rozwoju języka angielskiego w aspekcie historycznym (struktury gramatyczna, leksyka, fonologia).		
P_W02	nie posiada wiedzy o dialektalnych zróżnicowaniach języka angielskiego w perspektywie historycznej.			posiada ogólną wiedzę o dialektalnych zróżnicowaniach języka angielskiego w perspektywie historycznej.			posiada wiedzę o dialektalnych zróżnicowaniach języka angielskiego w perspektywie historycznej.			posiada szczegółową wiedzę o dialektalnych zróżnicowaniach języka angielskiego w perspektywie historycznej.		
P_W03	nie posiada wiedzy o społeczno-historycznych uwarunkowaniach zmian zachodzących w języku angielskim w aspekcie historycznym.			posiada ogólną wiedzę o społeczno-historycznych uwarunkowaniach zmian zachodzących w języku angielskim w aspekcie historycznym.			posiada wiedzę o społeczno-historycznych uwarunkowaniach zmian zachodzących w języku angielskim w aspekcie historycznym.			osiada szczegółową wiedzę o społeczno-historycznych uwarunkowaniach zmian zachodzących w języku angielskim w aspekcie historycznym.		
P_U01	nie potrafi interpretować wybranych tekstów historycznych i wskazać zmian językowych (słownictwo, struktury, fonologia).			potrafi interpretować niektóre wybrane teksty historyczne i wskazać zmiany językowe (słownictwo, struktury, fonologia).			potrafi interpretować większość wybranych tekstów historycznych i wskazać zmiany językowe (słownictwo, struktury, fonologia).			potrafi interpretować wybrane teksty historyczne i wskazać zmiany językowe (słownictwo, struktury, fonologia).		
P_U02	nie potrafi korzystać z dostępnych źródeł (słowniki, podręczniki,			potrafi w ograniczonym zakresie korzystać z dostępnych źródeł			potrafi korzystać z dostępnych źródeł (słowniki, podręczniki,			potrafi sprawnie korzystać z dostępnych źródeł (słowniki, podręczniki,		

	materiał korpusowy) dot. omawianej problematyki.	(słowniki, podręczniki, materiał korpusowy) dot. omawianej problematyki.	materiał korpusowy) dot. omawianej problematyki.	materiał korpusowy) dot. omawianej problematyki.
P_K01	nie jest gotów do krytycznej posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	jest gotów do krytycznej posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	14 h	8 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	43 h	42 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	8 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	27 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	14 h / 0,6 ECTS	8 h / 0,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Fisiak, J. 2004. A short grammar of Middle English. 8th ed. Poznan: Wydawnictwo Poznańskie.
- Fisiak, J. 2005. An outline history of English. Vol. 1: External history. 4th ed. Poznan: Wydawnictwo Poznańskie
- Fisiak, J. 2013. Historical English word-formation and semantics. Frankfurt am Main: Peter lang, 2013.
- Van Gelderen A, 2014 History of the English Language. Revised edition. Amsterdam: John Benjamins. 2014:

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Baugh, A. — T. Cable. 2002. A history of the English language. London: Routledge.
- Fisiak, J. 2004a. An early Middle English reader. 5th ed. Poznan: Wydawnictwo Poznanskie.
- Fisiak, J. - M. Bator (eds.) 2011. Foreign influences on Medieval English.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje PowerPoint, materiały filmowe.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P8		Wstęp do literatury angielskiego obszaru językowego 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Spoleczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr hab. Agnieszka Łowczanin					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie B2, znajomość historii Anglii, znajomość podstaw literaturoznawstwa										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z periodyzacją literatury brytyjskiej, jej uwarunkowaniami historycznymi, najważniejszymi twórcami poszczególnych okresów i ich dziełami oraz motywami literackimi czy gatunkami typowymi dla pisarstwa anglojęzycznego									
C2	Rozwinięcie u studentów umiejętności interpretacji tekstów literackich z brytyjskiego kręgu kulturowego									
C3	Rozwinięcie u studentów świadomości złożoności dziedzictwa kulturowego									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		14	14						2	30
Studia niestacjonarne		8	16						2	26
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
Ćwiczenia			Dyskusja, analiza źródeł, burza mózgów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna terminologię z zakresu literaturoznawstwa, zna najważniejszych twórców i dorobek literacki krajów angielskiego obszaru językowego, ma ogólną wiedzę o tradycyjnych i współczesnych metodach pracy badacza tekstu								K1_W02, K1_W03, K1_W05	
P_W02	Ma szczegółową uporządkowaną wiedzę z zakresu historii literatury.								K1_W03 K1_W05	

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi samodzielnie wyszukiwać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej	K1_U01, K1_U03
P_U02	Potrafi czytać w języku angielskim teksty literackie i krytyczne z dziedziny literatury angielskiej	K1_U04, K1_U07
P_U03	Potrafi planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy	K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do obserwacji wydarzeń literackich z Wysp Brytyjskich	K1_K05
P_K02	Ma świadomość różnic kulturowych, jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturową.	K1_K03, K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium/Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Wprowadzenie. Literatura angielska – terminologia i periodyzacja. Literatura staroangielska – epos <i>Beowulf</i>	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T2	Religijna poezja staroangielska: "The Dream of the Rood"	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T3	Literatura średniowiecza – gatunki i tematyka. Romans średniowieczny <i>Sir Gawain and the Green Knight</i> . Twórczość Geoffrey'a Chaucera	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T4	Literatura angielskiego renesansu, sonety i poezja dworska	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T5	Teatr i dramat elżbietański. Twórczość Williama Szekspira	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T6	Wiek XVII. Poezja metafizyczna: John Donne, Andrew Marvell.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T7	Daniel Defoe i początki powieści angielskiej	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T8	Pre-Romantyzm: W. Blake i. Początki Romantyzmu: S. T. Coleridge i W. Wordsworth. Drugie pokolenie Romantyków angielskich: Lord Byron, J. Keats, P. B. Shelley	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T9	Powieść epoki Romantyzmu: Mary Shelley i powieść historyczna Sir Waltera Scotta	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T10	Twórczość i fenomen Jane Austen	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

		P_U03, P_K01, P_K02										
T11	Literatura wiktoriańska: Charles Dickens, Emily and Charlotte Bronte	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02										
T12	Literatura późnowiktoriańska: George Eliot i Thomas Hardy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02										
T13	Modernizm: James Joyce i Virginia Woolf	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02										
T14	Literatura powojenna: dramat i powieść Młodych Gniewnych. Teatr Absurdu i S. Beckett	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02										
T15	Literatura postkolonialna: Salman Rushdie i realizm magiczny, Hanif Kureishi, J. M. Coetzee	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Samodzielna lektura wybranych tekstów lub ich fragmentów oraz ich analiza.	P_U01, P_U02, P_U03										
PW2	Opracowanie notatek z wykładów	P_W03, P_U03, P_K01, P_K02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/referat/portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Konwersatorium
P_W02	x											Konwersatorium
P_U01	x				x						x	Konwersatorium / ćwiczenia
P_U02	x				x						x	Konwersatorium / ćwiczenia
P_U03					x						x	Ćwiczenia
P_K01					x						x	Ćwiczenia
P_K02					x						x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					

P_W01	Ma nie ma uporządkowanej podstawowej wiedzy z zakresu literatury angielskiej. Nie zna najważniejszych dzieł pisarzy brytyjskich.	Ma wiedzę z zakresu literatury angielskiej, którą potrafi przywołać, jeśli otrzyma wskazówki od wykładowcy. Zna pojedyncze dzieła pisarzy brytyjskich. Popełnia błędy.	Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu literatury angielskiej, którą potrafi przywołać. Zna najważniejsze dzieła pisarzy brytyjskich. Popełnia jedynie drobne błędy.	Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu literatury angielskiej, którą potrafi swobodnie samodzielnie przywołać. Zna najważniejsze dzieła pisarzy brytyjskich.
P_W02	Nie posiada wiedzy z zakresu historii literatury.Nie zna terminologii literaturoznawczej.	Ma szczegółową lecz nieuporządkowaną wiedzę z zakresu historii literatury. Zna bardzo ogólnie terminologię literaturoznawczą. Potrzebuje pomocy wykładowcy.	Ma szczegółową uporządkowaną wiedzę z zakresu historii literatury, zna terminologią literaturoznawczą. Popełnia jedynie drobne błędy.	Ma szczegółową uporządkowaną wiedzę z zakresu historii literatury, zna terminologią literaturoznawczą. Nie popełniając błędów.
P_U01	Nie potrafi samodzielnie wyszukać informacji z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej.	Potrafi wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej, jeśli uzyska pomoc wykładowcy.	Potrafi wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej. Popełnia drobne błędy, które nie zakłócają zrozumienia wiadomości.	Potrafi samodzielnie wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej.
P_U02	Nie potrafi omówić w języku angielskim złożonych problemów z dziedziny literatury angielskiej.	Potrafi omówić w języku angielskim problemy z dziedziny literatury angielskiej, jeśli ma pomoc wykładowcy.	Potrafi omówić w języku angielskim problemy z dziedziny literatury angielskiej, popełniając drobne błędy	Potrafi omówić w języku angielskim złożone problemy z dziedziny literatury angielskiej.
P_U03	Nie potrafii planować uczenia się przez całe życie, nie kultywuje nawyku systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.	Potarfii planować uczenie się przez całe życie, rzadko kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.	Potarfii planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy, kiedy zachęcony przez prowadzącego.	Potarfii planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.
P_K01	Nie jest gotów do obserwacji wydarzeń literackich z Wysp Brytyjskich.	Jest gotów do obserwacji wydarzeń literackich z Wysp Brytyjskich.		
P_K02	nie ma świadomość różnic kulturowych, nie jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturowej.	Ma świadomość różnic kulturowych, jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturowej.		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS			Obciążenie studenta	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)			28 h	24 h
Egzamin/zaliczenie			2 h	2 h

Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	20 h	24 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	5 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	26 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Teksty źródłowe omawianych utworów (lub ich fragmenty) (online, np. Gutenberg Project, poetryfoundation.org)
- Alexander, M. 2007. *A History of English Literature*. New York: Palgrave.
- Mroczkowski, Przemysław. *Historia literatury angielskiej*, Wrocław: Ossolineum, 2005.
- Peck, J. and M. Coyle. 2013. *A History of English Literature*. Red Globe Press.
- Sikorska, L., Fabiszak, J. (eds.) 1998. *An Anthology of English literature*. Vol. 1. Poznań: Dom Wydawniczy „Rebis”
- Nawrocki, G. (ed.) 1999. *An Anthology of English literature*. Vol. 2. Poznań : Dom Wydawniczy „Rebis”

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Abrams, Donaldson et al (eds.) 1993. *The Norton Anthology of English Literature*. New York
- Cuddon, J. A. 1999. *Dictionary of Literary Terms and Literary Theory*. London: Penguin Books
- Ford, Boris (red). *The Pelican Guide to English Literature* (9 volumes). Penguin Books
- Harold Bloom. 1973. *The Oxford Anthology of English Literature*. Oxford: Oxford University Press
- Rogers, Pat., red. *The Oxford Illustrated History of English Literature*, Oxford: OUP, 2001.
- Sikorska, Liliana. 2007. *A Short History of English Literature*. Poznań: Wydawnictwo Poznańskie
- Zbierski, Henryk. 1982. *Historia literatury angielskiej*. Poznań: Oficyna Wydawnicza Atena
- Łowczanin, Agnieszka. 2016. “Hanif Kureishi’s *The Buddha of Suburbia* and a Disorder of Ethnic Identity.” *Diversity and Homogeneity: The Politics of Nation, Ethnicity and Gender*. Red. J. Kruczkowska, P. Mirowska. Newcastle: Cambridge Scholars Publishing. 116-125.

Adaptacje filmowe omawianych utworów literackich, np:

Beowulf, reż. Robert Zemeckis
Beowulf & Grendel (2005), reż. Sturla Gunnarsson
Hamlet (1985), reż. Kenneth Branagh
Pride and Prejudice (1995), reż. Andrew Davies
North and South (BBC miniseries)

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje power point prowadzącego,
- Fragmenty filmów,
- Filmy dokumentalne dot. omawianych epok literackich lub autorów, np. *Who Was The Real Jane Austen?* A documentary by Lucy Worsley, polecane jako praca własna studentów (YouTube)
- Audycje radiowe, np. „Jej postacie żyją do dziś. 200 lat z Jane Austen”, Strefa Literatury, Polskie Radio Program 2 z udziałem dr hab. Agnieszki Łowczanin
- Omawiane utwory literackie w całości lub we fragmentach

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P9		Wstęp do literatury angielskiego obszaru językowego 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy i specjalnościowy					
Punkty ECTS:					2 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Dorota Wiśniewska					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka na poziomie zaawansowanym (C1). Podstawowa wiedza na temat literaturoznawstwa, kultury oraz historii krajów anglosaskich.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studenta z tłem historyczno-kulturowo-literackim Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej.									
C2	Wykształcenie u studenta świadomości wpływu kultury i historii Stanów Zjednoczonych na rozwój literatury amerykańskiej oraz wpływu dzieł literackich na wzbogacenie literatury i kultury.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		14	14						2	30
Studia niestacjonarne		8	16						2	26
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
Ćwiczenia			Dyskusja, analiza źródeł, burza mózgów.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza: w zaawansowanym stopniu										
P_W01	Zna periodyzację historii literatury amerykańskiej oraz podstawowe tło geograficzno-historyczne okresów literackich, orientuje się we życiu kulturalnym Ameryki na przestrzeni wieków.								K1_W03, K1_W05	
P_W02	Zna najważniejszych twórców literatury amerykańskiej i ich wybrane dzieła.								K1_W03	

P_W03	Zna najważniejsze wątki, motywy i interpretacje w/w utworów oraz rozumie ich rolę we współczesnej kulturze amerykańskiej.	K1_W03, K1_W05, K1_W07
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi samodzielnie wyszukiwać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury amerykańskiej.	K1_U01, K1_U03
P_U02	Potrafi posługiwać się terminami literaturoznawczymi.	K1_U07
P_U03	Potrafi planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.	K1_U16
P_U04	Potrafi posługiwać się płynnie stylem akademickim w mowie i w piśmie.	K1_U05, K1_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do bieżącej oceny wydarzeń literackich i kulturowych ze Stanów Zjednoczonych	K1_K05
P_K02	Ma świadomość różnic kulturowych, jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturowej.	K1_K03, K1_K04, K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium/Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Wprowadzenie – terminologia i periodyzacja	P_W01 P_K01
T2	Literatura okresu kolonialnego do 1776 roku: Purytanie i ich wpływ na kształtowanie się literatury; charakterystyczne gatunki literackie (np.: William Bradford, Michael Wigglesworth, Edward Taylor, Cotton Mather, Anne Bradstreet)	P_W01, P_W02
T3	Literatura okresu rewolucji i oświecenia 1776-1820 (Benjamin Franklin, Thomas Paine) : scientific inquiry; self-made man; self-improvement; self-help book; the American Dream; almanack;	P_W01, P_W02
T4	Wczesny romantyzm (James Fenimore Cooper, Washington Irving, Charles Brockden Brown) Pojęcia i terminy literackie: American gothic; frontiersman; frontier life; budowanie narodowej tożsamości;	P_W01, P_W02
T5	Romantyzm cz. 1: Dark romanticism 1820-1860 (Edgar Allan Poe, Nathaniel Hawthorne, Herman Melville) Pojęcia i terminy literackie: American Romance; themes of sin, isolation, allegory; symbolism; detective fiction; tales of horror, tales of ratiocination; literary criticism: "The Philosophy of Composition")	P_W01, P_W02
T6	Romantyzm cz. 2: Transcendentalizm 1830-1850/60 (Ralph Waldo Emerson, Henry David Thoreau, Margaret Fuller, Walt Whitman) Pojęcia i terminy literackie: transcendentalist movement; self-reliance; over-soul; utopian communities; free verse;	P_W01, P_W02 P_K03
T7	Romanticism cz.3 (Walt Whitman, Emily Dickinson) Pojęcia i terminy literackie: over-soul, free verse	P_W01, P_W02
T8	Realizm 1860-1914 (Mark Twain, Kate Chopin, William Dean Howells, Henry James, Edith Wharton) Pojęcia i terminy literackie: immigration; labor unions; urbanization; determinism; naturalistic/realistic novel; frontier humor; local color;	P_W01, P_W02
T9	Naturalizm 1860-1900 (Stephen Crane, Jack London, Frank Norris, Theodore Dreiser) Pojęcia i terminy literackie: determinism; muckraking; naturalistic/realistic novel	P_W01, P_W02
T10	Modernizm 1914-1945 cz. 1 (Gertrude Stein, Ezra Pound; William Carlos Williams; T. S. Eliot)	P_W01, P_W02

	Pojęcia i terminy literackie: objective correlative; “No ideas but in things”; Imagism; haiku; “A Few Don’ts by an Imagiste”											
T11	Modernizm 1914-1945 cz. 2: Twórczość „straconego pokolenia” (Lost Generation: Ernest Hemingway; F.S. Fitzgerald) Pisarze regionalni: William Faulkner; John Steinbeck	P_W01, P_W02										
T12	Teatr amerykański XX wieku (Eugene O’Neill, Tennessee Williams, Arthur Miller, Edward Albee)	P_W01, P_W02										
T13	Literatura lat 50 i 60-tych XX wieku: beatnicy, poezja konfesyjna (Robert Lowell, Sylvia Plath, Anne Sexton, Allen Ginsberg)	P_W01, P_W02										
T14	Postmodernizm: pisarze, ich główne dzieła oraz zagadnienia w nich poruszane: Vladimir Nabokov, John Barth, Kurt Vonnegut, Philip Roth, Terminy i pojęcia literackie: fragmentation, paradox, unreliable narrators, often unrealistic and downright impossible plots, games, parody, paranoia, dark humor and authorial self-reference, pastiche, metafiction, intertextuality, magical realism, faction, reader involvement;	P_W01, P_W02										
T15	Proza mniejszości narodowych i etnicznych: Richard Wright, Alice Walker, Toni Morrison, Lesile Marmon Silko, Amy Tan Pojęcia: identity; memory; racism; limitations of culture and ideology; stereotypes; differences between generations; the role of storytelling in Native American and African-American culture; tradition and change; racial and cultural oppression; magical realism;	P_W01, P_W02										
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	Samodzielna lektura wybranych tekstów lub ich fragmentów	P_U01 P_U02 P_U03										
PW2	Samodzielne zapoznanie się studentów z wybranymi adaptacjami filmowymi	P_W03 P_U03 P_K01 P_K01										
PW3	Opracowanie notatek w wykładów	P_W01 P_U01 P_U03										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny testowy	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Konwersatorium
P_W02	x											Konwersatorium
P_W03	x											Konwersatorium
P_U01											X	Konwersatorium / ćwiczenia
P_U02											x	Ćwiczenia
P_U03											x	Ćwiczenia
P_U04											x	Ćwiczenia
P_K01											x	Ćwiczenia
P_K02											x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		

P_W01	Nie zna periodyzacji historii literatury amerykańskiej i tła historycznego okresów literackich. Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Zna w stopniu podstawowym periodyzację literatury amerykańskiej, jednak nie zawsze dobrze umiejscawia dany okres w kontekście wydarzeń kulturowych i historycznych. Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	Zna periodyzację historii literatury amerykańskiej i tło historyczne okresów literackich. Na egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82% - ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus	Zna bardzo dobrze periodyzację historii literatury amerykańskiej z dokładnymi datami oraz potrafi wymienić detale dotyczące tła historycznego okresów literackich i jak to tło wpłynęło na kształtowanie głównych nurtów literackich. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.
P_W02	Nie zna najważniejszych twórców literatury amerykańskiej i ich wybranych dzieł. Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Potrafi wymienić kilku najważniejszych twórców literatury amerykańskiej i ich najważniejsze dzieła. Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	Zna najważniejszych twórców literatury amerykańskiej i ich wybrane dzieła. Na egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82% - ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus	Zna wszystkich najważniejszych twórców literatury amerykańskiej i większość ich dzieł. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.
P_W03	Nie zna najważniejszych wątków i motywów utworów omawianych na wykładzie oraz nie rozumie ich roli we współczesnej kulturze amerykańskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Zna najważniejsze wątki, i motywy w/w utworów, lecz ma problemy ze swobodną interpretacją omawianych utworów i nie zna ich roli we współczesnej kulturze amerykańskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	Zna najważniejsze wątki, motywy i interpretacje w/w utworów oraz rozumie ich rolę we współczesnej kulturze amerykańskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82% - ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus	Zna najważniejsze wątki, motywy i interpretacje w/w utworów oraz rozumie ich rolę we współczesnej kulturze amerykańskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.
P_U01	Nie potrafi samodzielnie wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury amerykańskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Potrafi samodzielnie wyszukać różne źródła elektroniczne i pisane z zakresu literatury amerykańskiej. Nie potrafi ocenić przydatności akademickiej tekstów, ich zrozumienie przysparza trudności. Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	Potrafi wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej. Popołnia drobne błędy, które nie zakłócają zrozumienia wiadomości. Na egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82% - ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus	Potrafi samodzielnie wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu literatury angielskiej. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.
P_U02	Nie potrafi posługiwać się terminami literaturoznawczymi. Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Potrafi posługiwać się terminami literaturoznawczymi, ale nie zawsze precyzyjnie. Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	Potrafi posługiwać się terminami literaturoznawczymi. Na egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82% - ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus	Potrafi bezbłędnie posługiwać się terminami literaturoznawczymi. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.
P_U03	Nie potrafi planować uczenia się przez całe życie, nie kultywuje nawyku systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.	Potrafi planować uczenie się przez całe życie, rzadko kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy.	Potrafi planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy, kiedy zachęcony przez prowadzącego. Na	Potrafi planować uczenie się przez całe życie, kultywuje nawyk systematycznego zdobywania i pogłębiania wiedzy. Na egzaminie uzyskuje wynik powyżej 90%.

	Na egzaminie uzyskuje wynik poniżej: 60 %.	Na egzaminie uzyskuje wynik: 61%-67% - ocena dostateczna, 68%-74% - ocena dostateczna plus.	egzaminie uzyskuje wynik: 75%-82%-ocena dobra, 83%-90% - ocena dobra plus.	
P_U04	Nie potrafi posługiwać się płynnie stylem akademickim w mowie i w piśmie	Potrafi posługiwać się w stopniu podstawowym stylem akademickim w mowie i w piśmie, z pewną ilością błędów językowych i stylistycznych, które jednak nie utrudniają przekazu informacji.	Potrafi posługiwać się płynnie stylem akademickim w mowie i w piśmie, z drobnymi błędami językowymi.	Potrafi posługiwać się bardzo płynnie stylem akademickim w mowie i w piśmie, bez niemal żadnych usterek językowych.
P_K01	Nie jest gotów do bieżącej oceny wydarzeń literackich i kulturowych ze Stanów Zjednoczonych	Jest gotów do bieżącej oceny wydarzeń literackich i kulturowych ze Stanów Zjednoczonych		
P_K02	Nie ma świadomości różnic kulturowych, nie jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturowej	Ma świadomość różnic kulturowych, jest gotów do weryfikacji poglądów dotyczących stereotypów kulturowych i rozwijania wrażliwości i tolerancji społeczno-kulturowej		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	20 h	24 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Projekt/Prezentacja (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	5 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	26 h / 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Fragmenty tekstów omawianych utworów dostępnych w Internecie w domenie publicznej.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Mazur, Z. (red.) (1998) The College Anthology of American Literature. Kraków: Universitas
- Salska, A. (red.) (2003) Historia literatury amerykańskiej XX wieku. Kraków: Universitas

Inne materiały dydaktyczne:

- Fragmenty filmów ilustrujące fragmenty wybranych dzieł literackich (adaptacje filmowe, filmy dokumentalne, wywiady z autorami); zdjęcia
- Materiały w formie elektronicznej: Internet; handouty autorskie od wykładowcy.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P8		Analiza tekstu literackiego (1)								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					2					
Rok / Semestr:					III/ 5					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Katarzyna Szmigiero					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Wiedza z zakresu Wstępu do literaturoznawstwa, Historii literatury angielskiej i amerykańskiej.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z technikami pracy z tekstem literackim									
C2	Zapoznanie studentów z wybranymi szkołami krytycznymi									
C3	Uwrażliwienie studentów na różne możliwości interpretacyjne tekstu									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28						2	30
Studia niestacjonarne			16						2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne.							
Ćwiczenia			Analiza tekstów; fragmenty filmów fabularnych i dokumentalnych, materiały audio.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu terminologię literaturoznawczą i krytyczno-literacką.								K1_W01, K1_W05	
P_W02	Zna najważniejsze szkoły krytyczne i ich metodologie.								K1_W01, K1_W05	

Umiejętności:		
P_U01	Umiejętnie stosuje terminy z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.	K1_U05
P_U02	Potrafi zastosować metodologię różnych szkół krytycznych do analizy tekstów literackich.	K1_U02, K1_U03
P_U03	Potrafi napisać pracę badawczą, zachowując rejestr akademicki i umiejętnie korzystając a wiarygodnych źródeł.	K1_U02, K1_U03, K1_U06
P_U04	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prezentację multimedialną na zadany temat.	K1_U03, K1_U14, K1_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	K1_K02
P_K02	Jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim.	K1_K05, K1_K06
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Kw1	Functions of literature. Why do we read? Why and how critics read – major schools of criticism.	P_W01, P_W02, P_U02, P_K01, P_K02
Kw2	Realizm, naturalizm, modernizm i realizm magiczny.	P_W01, P_K01
Kw3	Typy narratora. Niewiarygodny narrator, narracja punktu widzenia, strumień świadomości.	P_W01, P_K02
Kw4	Badania postkolonialne. Przedstawienia rasy i etniczności.	P_W01, P_W02, P_U02, P_K01
Kw5	Badania feministyczne. Przedstawienia płci jako kategorii kulturowej.	P_W01, P_W02, P_U02, P_K01
Kw6	Pojęcie metafory konceptualnej. Analiza wybranych tekstów.	P_W01, P_W02
Kw7	Retelling, wersje i adaptacje. Rejestr językowy.	P_W01, P_K01
Kw8	Adaptacje filmowe dzieł literackich– wprowadzenie.	P_W01, P_K02
Kw9	Parodia, spoof, trawestacja. Współczesne parodie, w tym filmowe.	P_W01, P_K01, P_K02
Kw10	Powtórzenie terminów literackich. Wyrażenia przydatne w pisaniu prac badawczych z literaturoznawstwa	P_W01, P_W02
Kw12	Analiza porównawcza wybranych tekstów naturalistycznych, realistycznych, modernistycznych i realistyczno-magicznych.	P_W01, P_K01
Kw13	Analiza wybranych przykładów („A Very Commonplace Murder” D. D. James, fragmenty opowiadań H. Jamesa i <i>Uliksa</i> J. Joyce’a)	P_W01, P_W03, P_U02
Kw14	Analiza przedstawień rasy i etniczności w wybranych tekstach literackich.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
Kw15	Przedstawienia płci jako kategorii kulturowej w wybranych tekstach.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
Kw16	Analiza wybranych tekstów pod względem obrazowania za pomocą metafor konceptualnych. Pierwszy rozdział <i>Dziwnych losów Jane Eyre</i> Ch. Bronte i <i>Ciężkich czasów</i> Dickensa	P_W01, P_W03
Kw17	Porównanie solilokwium Hamleta „Gdyby ten balast przyziemnego ciała” z „Gertrude Talks Back” Margaret Atwood. Rejestr językowy.	P_W01, P_W03, P_K01

Kw18	Analiza wybranych rodzajów adaptacji na przykładzie <i>Dumy i Uprzedzenia</i> (<i>Duma i Uprzedzenie</i> BBC, <i>Duma i Uprzedzenie</i> Bollywood, <i>Duma i uprzedzenie</i> z 2003 roku – wersja ‘mormońska’, <i>Duma i Uprzedzenie i Zombie</i> , <i>Dziennik Bridget Jones</i>)										P_W01, P_W02, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Prezentacja multimedialna na wybrany temat										P_W01, P_U01, P_U04
PW2	Prace domowe										P_U04
PW3	Praca badawcza (research paper)										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K02, P_K01, P_K02
PW4	Zapoznanie się z literaturą										P_U04
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin ustny/ opisowy/ testowy	Zaliczenie – ustne / opisowe / testowe	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x			x				x	Konwersatorium
P_W02	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U01	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U02	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U03	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U04	x		x			x				x	Konwersatorium
P_K01			x			x				x	Konwersatorium
P_K02			x			x				x	Konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	
P_W01	Nie zna terminologii literaturoznawczej i krytyczno-literackiej			zna podstawową terminologię literaturoznawczą i krytyczno-literacką lecz nie zawsze dobrze rozumie znaczenie poszczególnych terminów			zna terminologię literaturoznawczą i krytyczno-literacką i dobrze rozumie znaczenie poszczególnych terminów			biegle zna zaawansowaną terminologię literaturoznawczą i krytyczno-literacką i doskonale rozumie znaczenie poszczególnych terminów	
P_W02	Nie zna najważniejszych szkół krytycznych i ich metodologii			Potrafi wymienić ważne szkoły krytyczne i ich pobieżnie przedstawić metodologie			Potrafi wymienić wszystkie istotne szkoły krytyczne i ich przedstawić metodologie, zna niektórych przedstawicieli			Potrafi wymienić wszystkie istotne szkoły krytyczne i ich przedstawić metodologie, przedstawicieli i dzieła	

P_U01	Nie potrafi zastosować terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury, nawet po podpowiedzi wykładowcy	Umiejętnie stosuje podstawowe terminy z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury, czasem potrzebuje podpowiedzi wykładowcy	Umiejętnie samodzielnie stosuje wiele terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.	Umiejętnie samodzielnie stosuje wiele różnorodnych terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.
P_U02	Nie potrafi zastosować metodologię żadnej ze szkół krytycznych do analizy tekstów literackich	Potrafi zastosować metodologię jednej lub dwóch szkół krytycznych do analizy tekstów literackich. Czasem potrzebuje pomocy wykładowcy w doborze metodologii.	Potrafi samodzielnie zastosować metodologię kilku szkół krytycznych do analizy tekstów literackich	Potrafi biegle zastosować metodologię wielu szkół krytycznych do analizy tekstów literackich. Potrafi wybierać pasujące elementy z różnych metodologii.
P_U03	Nie potrafi samodzielnie napisać prostej pracy badawczej i oprzeć jej na wiarygodnych źródłach.	Potrafi napisać prostą pracę badawczą, zachowując podstawowe cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając ze źródeł. Nie zawsze odpowiednio weryfikuje źródła.	Potrafi napisać pracę badawczą, zachowując cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając z kilku adekwatnych źródeł.	Potrafi napisać oryginalną pracę badawczą, zachowując cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając z wielu wiarygodnych źródeł.
P_U04	Nie potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prostej prezentacji multimedialną na zadany temat. Nie rozumie wskazówek wykładowcy.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prostą prezentację multimedialną na zadany temat. Wymaga pomocy wykładowcy w doborze treści i źródeł.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prezentację multimedialną na zadany temat. Wymaga sporadycznej pomocy wykładowcy.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, wnikliwą prezentację multimedialną na zadany temat, w oparciu o różnorodne źródła. Nie wymaga pomocy wykładowcy.
P_K01	Nie jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego		
P_K02	Nie jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim	Jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	22 h	34 h
- Przygotowanie eseju	7 h	14 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych (w tym prezentacja multimedialna)	7 h	7 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	3 h	3 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Ch. Baldick (2008) <i>The Oxford Dictionary of Literary Terms</i>. Oxford: OUP. – J. Culler, <i>Literary Theory. A Very Short Introduction</i>, Oxford: OUP. Jakiegolwiek wydanie. – S. Matterson i D. Jones (2011) <i>Studying Poetry</i>. London: Bloomsbury. – J. Hawthorn, (2022) <i>Studying the Novel</i>. London: Bloomsbury. – R. D. Parker. (2008) <i>How to Interpret Literature</i>, NY: OUP.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– R. Murfin i S. Ray, (2009) <i>The Bedford Glossary of Literary and Critical Terms</i>, Bedford/St. Martin's – K. Szmigiero (2006) "Teaching fiction using tangible questions" <i>Academic Exchange Quarterly</i>, Tom 10, Numer 1, Wiosna, str. 180-184. – K. Szmigiero i D. Gonigroszek (2021) "Metaphorical meanings of colour in abstract art", <i>Social Semiotics</i>, ISSN: 1035-0330/ISSN: 1470-1219, DOI: 10.1080/10350330.2021.1885287 – J. Wolfreys (2006) <i>Introducing Literary Theories</i>, Edinburgh: EUP.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Fragmenty filmów dokumentalnych i fabularnych, teksty literackie		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P10			Analiza tekstu literackiego (2)							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia Angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					2					
Rok / Semestr:					III/6					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Katarzyna Szmigiero					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Wiedza z zakresu Wstępu do literaturoznawstwa, Historii literatury angielskiej i amerykańskiej.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z technikami pracy z tekstem literackim									
C2	Zapoznanie studentów z wybranymi szkołami krytycznymi									
C3	Uwrażliwienie studentów na różne możliwości interpretacyjne tekstu									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28						2	30
Studia niestacjonar ne			16						2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Konwersatorium prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams z zastosowaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja - zajęcia synchroniczne. Analiza tekstów; fragmenty filmów fabularnych i dokumentalnych, materiały audio.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu najważniejsze szkoły krytyczne i ich metodologie.								K1_W01, K1_W05	
P_W02	Zna w zaawansownaym stopniu i rozumie techniki pracy z tekstem literackim.								K1_W03, K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	Umiejętnie stosuje terminy z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.								K1_U05	

P_U02	Potrafi zastosować metodologię różnych szkół krytycznych do analizy tekstów literackich.	K1_U02, K1_U03
P_U03	Potrafi napisać pracę badawczą, zachowując rejestr akademicki i umiejętnie korzystając z wiarygodnych źródeł.	K1_U02, K1_U03, K1_U06
P_U04	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prezentację multimedialną na zadany temat.	K1_U03, K1_U14, K1_U15
P_U05	Czyta ze zrozumieniem teksty dotyczące historii literatury i krytyki literackiej.	K1_U05
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	K1_K05, K1_K06
P_K02	Jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim.	K1_K05, K1_K06
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Kw1	Analiza obrazowania w poezji.	P_W01, P_W02
Kw2	Interpretacja wierszy ‘nieoczywistych’.	P_W01, P_W02
Kw3	Satyra i ironia	P_W01, P_W02, P_K01, P_K02
Kw4	Symbol i alegoria. Powszechnie stosowane symbole i ich możliwe interpretacje. Symboliczne znaczenie koloru.	P_W01, P_W02, P_K01
Kw5	Pojęcie archetypu, archetypy w literaturze (bohater, trikster, mentor), typy postaci według W. Proppa.	P_W01, P_W02, P_U02
Kw6	Nawiązania i aluzje literackie. Interpretacja tytułów i imion własnych	P_W01, P_W02, P_K01
Kw 7	‘Pyram i Tysbe’ w <i>Śnie nocy letniej</i> a <i>Romeo i Julii</i> ; <i>Shamela</i> Andrews H. Fieldinga a <i>Pamela</i> S. Richardsona. Współczesne parodie, w tym filmowe.	P_W01, P_W03
Kw 8	Sonet XIV J. Donne’a, „Red Hanrahan’s song about Ireland” W. B. Yeatsa i “Wanting to Die” Anne Sexton – analiza obrazowania w poezji	P_W01, P_W03
Kw 9	„Lamb” i „Tyger” W. Blake’a, poezja rdzennych Amerykanów, poezja konkretna – analiza utworów	P_W01, P_W03
Kw 10	„The Lady’s Dressing Room” oraz fragment “The Modest Proposal” J. Swifta	P_W01, P_W03, P_K01
Kw 11	Symbol szkarłatnej litery w powieści N. Hawthorna, symbolika 2 domów w <i>Wichrowych wzgórzach</i> E. Bronte, symbole w <i>Wielkim Gatsby’u</i> S.F. Fitzgeralda, parable biblijne, <i>Folwark zwierzęcy</i> G. Orwella	P_W01, P_W03, P_K01
Kw 12	Analiza roli postaci w cyklu <i>Harry Potter</i>	P_W01, P_W02, P_W03, P_U02
Kw 13	Aluzje literackie w języku potocznym.	P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Prezentacja multimedialna na wybrany temat	P_W01, P_U01, P_U04, P_U05
PW2	Prace domowe	P_U05

PW3	Praca badawcza (research paper)										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U05, P_K02, P_K01, P_K02
PW4	Zapoznanie się z literaturą										P_U05
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin ustny/ opisowy/ testowy	Zaliczenie – ustne / opisowe / testowe	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x			x				x	Konwersatorium
P_W02	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U01	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U02	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U03	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U04	x		x			x				x	Konwersatorium
P_U05	x		x			x				x	Konwersatorium
P_K01			x			x				x	Konwersatorium
P_K02			x			x				x	Konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:				
P_W01	Nie zna najważniejszych szkół krytycznych i ich metodologii		Potrafi wymienić ważne szkoły krytyczne i ich pobieżnie przedstawić metodologie		Potrafi wymienić wszystkie istotne szkoły krytyczne i ich przedstawić metodologie, zna niektórych przedstawicieli		Potrafi wymienić wszystkie istotne szkoły krytyczne i ich przedstawić metodologie, przedstawicieli i dzieła				
P_W02	Nie rozumie technik pracy z tekstem literackim		Rozumie podstawowe techniki pracy z tekstem literackim lecz nie zawsze potrafi dopasować adekwatną technikę do tekstu		Rozumie techniki pracy z tekstem literackim, potrafi dopasować adekwatną technikę do tekstu		rozumie techniki pracy z tekstem literackim, biegle dopasowuje różne techniki do tekstu i kreatywnie z nich korzysta				
P_U01	Nie potrafi zastosować terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury, nawet po podpowiedzi wykładowcy		Umiejętnie stosuje podstawowe terminy z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury, czasem potrzebuje podpowiedzi wykładowcy		Umiejętnie samodzielnie stosuje wiele terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.		Umiejętnie samodzielnie stosuje wiele różnorodnych terminów z zakresu literaturoznawstwa i teorii literatury.				
P_U02	Nie potrafi zastosować metodologię żadnej ze szkół krytycznych do analizy tekstów literackich		Potrafi zastosować metodologię jednej lub dwóch szkół krytycznych do analizy tekstów literackich. Czasem		Potrafi samodzielnie zastosować metodologię kilku szkół krytycznych do analizy tekstów literackich		Potrafi biegle zastosować metodologię wielu szkół krytycznych do analizy tekstów literackich. Potrafi wybierać pasujące				

		potrzebuje pomocy wykładowcy w doborze metodologii.		elementy z różnych metodologii.
P_U03	Nie potrafi samodzielnie napisać prostej pracy badawczej i oprzeć jej na wiarygodnych źródłach.	Potrafi napisać prostą pracę badawczą, zachowując podstawowe cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając z źródeł. Nie zawsze odpowiednio weryfikuje źródła.	Potrafi napisać pracę badawczą, zachowując cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając z kilku adekwatnych źródeł.	Potrafi napisać oryginalną pracę badawczą, zachowując cechy rejestru akademickiego i umiejętnie korzystając z wielu wiarygodnych źródeł.
P_U04	Nie potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prostej prezentacji multimedialną na zadany temat. Nie rozumie wskazówek wykładowcy.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prostą prezentację multimedialną na zadany temat. Wymaga pomocy wykładowcy w doborze treści i źródeł.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, prezentację multimedialną na zadany temat. Wymaga sporadycznej pomocy wykładowcy.	Potrafi przygotować, samodzielnie lub w grupie, wnikliwą prezentację multimedialną na zadany temat, w oparciu o różnorodne źródła. Nie wymaga pomocy wykładowcy.
P_U05	Nie czyta ze zrozumieniem prostych tekstów dotyczących historii literatury i krytyki literackiej, nie rozumie ich nawet po otrzymaniu wyjaśnień od wykładowcy.	Czyta ze zrozumieniem proste teksty dotyczące historii literatury i krytyki literackiej, niekiedy potrzebując wyjaśnień wykładowcy.	Czyta ze zrozumieniem różnorodne teksty dotyczące historii literatury i krytyki literackiej.	Czyta wnikliwie różnorodne teksty dotyczące historii literatury i krytyki literackiej. Rozumie ich implikacje, potrafi samodzielnie je interpretować i wyciągać wnioski.
P_K01	Nie jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.		
P_K02	Nie jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim.	Jest gotów do uczestnictwa w życiu literackim.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2	2
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie eseju	7 h	12 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych (w tym prezentacja multimedialna)	5 h	7 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	3 h	3 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: – Ch. Baldick (2008) <i>The Oxford Dictionary of Literary Terms</i>. Oxford: OUP. – J. Culler, <i>Literary Theory. A Very Short Introduction</i>, Oxford: OUP. Jakiegolwiek wydanie. – S. Matterson i D. Jones (2011) <i>Studying Poetry</i>. London: Bloomsbury. – J. Hawthorn, (2022) <i>Studying the Novel</i>. London: Bloomsbury. – R. D. Parker. (2008) <i>How to Interpret Literature</i>, NY: OUP.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: – R. Murfin i S. Ray, (2009) <i>The Bedford Glossary of Literary and Critical Terms</i>, Bedford/St. Martin's – K. Szmigiero (2006) "Teaching fiction using tangible questions" <i>Academic Exchange Quarterly</i>, Tom 10, Numer 1, Wiosna, str. 180-184. – K. Szmigiero i D. Gonigroszek (2021) "Metaphorical meanings of colour in abstract art", <i>Social Semiotics</i>, ISSN: 1035-0330/ISSN: 1470-1219, DOI: 10.1080/10350330.2021.1885287 – J. Wolfreys (2006) <i>Introducing Literary Theories</i>, Edinburgh: EUP.		
Inne materiały dydaktyczne: – Fragmenty filmów dokumentalnych i fabularnych, teksty literackie		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P10		Kultura angielskiego obszaru językowego								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia angielska						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Nie dotyczy						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy						
Punkty ECTS:				3						
Rok / Semestr:				I/ 2						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr hab. Agnieszka Łowczanin						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowa wiedza z historii i kultury angielskiego obszaru językowego oraz znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z geografią, systemem politycznym i kulturą angielskiego obszaru językowego									
C2	Zapoznanie studentów z terminologią i fachowym słownictwem związanym z kulturą angielskiego obszaru językowego									
C3	Wyczulenie studentów na problemy związane z prawami mniejszości i multikulturalizmem									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28							28
Studia niestacjonarne			16							16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Wykład konwersatoryjny ilustrowany przykładami (tekstowymi i wizualnymi: fragmenty filmów, zdjęcia), prezentacje multimedialne							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu kultury i historii angielskiego obszaru językowego, zna odpowiednią terminologię.								K1_W01 K1_W05	
P_W02	Zna instytucje kulturalne i system polityczny angielskiego obszaru językowego (USA, Kanada, Australia)								K1_W05 K1_W07	
P_W03	Ma podstawową wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu instytucji publicznych angielskiego obszaru językowego								K1_W05 K1_W07	

P_W04	Zna tło geograficzno-historyczne, orientuje się we współczesnym życiu kulturalnym angielskiego obszaru językowego. Ma świadomość zjawisk i uwarunkowań zachodzących w danym obszarze kulturowym	K1_W05 K1_W07
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi samodzielnie wyszukać, zanalizować, ocenić, wybrać i wykorzystać informacje z różnych źródeł pisanych, elektronicznych z zakresu kultury angielskiego obszaru językowego	K1_U01 K1_U04
P_U02	Potrafi samodzielnie oraz w grupie przygotować prezentacje zgodnie z tematem dotyczącym angielskiego obszaru językowego.	K1_U13 K1_U14 K1_U15
P_U02	Potrafi posługiwać się w stopniu podstawowym stylem akademickim w mowie i w piśmie. Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych (prezentacje) w języku kierunku, z wykorzystaniem podstawowych źródeł.	K1_U05 K1_U06 K1_U07
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	K1_K03
P_K02	Jest gotów uczestniczyć w życiu kulturalnym.	K1_K05
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
K1	Zarys geografii Wysp Brytyjskich, najważniejsze regiony i ich cechy. Anglia: różnice pomiędzy północą a południem Anglii (North/South divide).	P_W01, P_W04 P_K01
K2	Szkocja, Walia i Irlandia Północna i ich historyczne połączenia z Anglią.	P_W01, P_W04 P_K01
K3	System polityczny Wielkiej Brytanii: konstytucja, Izba Gmin, Izba Lordów i reforma gabinet, rząd, wybory, devolution.	P_W01, P_W04 P_K01
K4	Monarchia i klasowość we współczesnej Wielkiej Brytanii.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
K5	System edukacji w Wielkiej Brytanii. Prestiż i pozycja społeczna wynikająca z dobrego wykształcenia; snobizm; znaczenie Oxbridge	P_W01, P_W03, P_W04, P_K01
K6	Zarys geografii USA, Kanady i Australii: najważniejsze regiony i ich cechy	P_W01, P_W03, P_W04, P_K01, P_K02
K7	Kolonizacja, rdzenni mieszkańcy USA, Kanady i Australii	P_W01, P_W04, P_K01, P_K02,
K8	System polityczny w USA, Kanadzie i Australii	P_W01, P_W03, P_W04, P_K01, P_K02
K9	System edukacji w USA, Kanadzie i Australii	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03
K10	Wielonarodowościowość, wielokulturowość, najważniejsze fale imigrantów i ich wpływ na kształt współczesnej kultury i tożsamości w Zjednoczonym Królestwie, USA, Kanadzie, Australii	P_W01, P_U01, P_U02, P_U03, P_K02
K11	Najważniejsze święta, potrawy, zwyczaje w Zjednoczonym Królestwie, USA, Kanadzie, Australii	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
K12	Sport i najważniejsze imprezy sportowe w Wielkiej Brytanii, USA, Kanadzie, Australii	P_W01, P_W02,

		P_W03, P_W04, P_U01, P_U02, P_U03									
K13	Wierzenia religijne w Zjednoczonym Królestwie, USA, Kanadzie, Australii	P_W01, P_W02, P_W04, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02									
K14	Malarstwo i sztuki wizualne w Zjednoczonym Królestwie, USA, Kanadzie, Australii	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02									
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się									
PW1	Lektura zadanych tekstów, wykonanie prac domowych	P_U02									
PW2	Lektura pozycji bibliograficznych	P_U02									
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin	Zaliczenie	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x				x					x	konwersatorium
P_W02	x				x					x	konwersatorium
P_W03	x				x					x	konwersatorium
P_W03	x				x					x	konwersatorium
P_U01	x				x					x	konwersatorium
P_U02	x				x					x	konwersatorium
P_U03	x				x					x	konwersatorium
P_K01					x					x	konwersatorium
P_K02					x					x	konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	
P_W01	Podstawowych wiadomości i terminologii z dziedziny nauk o kulturze i religii.			Podstawowe wiadomości i terminologię z dziedziny nauk o kulturze i religii. Nie zawsze precyzyjnie stosuje specjalistyczne terminy oraz potrzebuje pomocy wykładowcy w celu uporządkowania wiedzy.			Podstawowe wiadomości i terminologię z dziedziny nauk o kulturze i religii, odpowiednio stosuje specjalistyczne słownictwo.			Podstawowe wiadomości i terminologię z dziedziny nauk o kulturze i religii, samodzielnie łączy fakty i precyzyjnie stosuje specjalistyczne słownictwo.	

P_W02	Nie posiada wiedzy na temat podstawowych instytucji kulturalnych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Posiada podstawową wiedzę na temat wybranych instytucji kulturalnych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Posiada wiedzę na temat większości istotnych instytucji kulturalnych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat wszystkich istotnych instytucji kulturalnych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.
P_W03	Nie posiada wiedzy o celach, organizacji i funkcjonowaniu instytucji publicznych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Posiada nieuporządkowaną wiedzę o wybranych celach, organizacji i funkcjonowaniu instytucji publicznych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Ma rzetelną wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu większości instytucji publicznych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.	Ma poszerzoną wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu wszystkich istotnych instytucji publicznych Wielkiej Brytanii, USA, Kanady, Australii.
P_W04	Nie zna podstawowego tła geograficzno-historycznego, nie orientuje się we współczesnym życiu kulturalnym Wielkiej Brytanii USA, Kanady, Australii. Nie ma świadomości zjawisk i uwarunkowań zachodzących w danym obszarze kulturowym.	Zna podstawowe tło geograficzno-historyczne, orientuje się we współczesnym życiu kulturalnym Wielkiej Brytanii USA, Kanady, Australii. Ma ogólną świadomość zjawisk i uwarunkowań zachodzących w danym obszarze kulturowym. Potrzebuje pomocy wykładowcy, by uporządkować wiedzę na temat w/w tematów uporządkować i odpowiednio przedstawić.	Zna podstawowe tło geograficzno-historyczne, orientuje się we współczesnym życiu kulturalnym Wielkiej Brytanii USA, Kanady, Australii. Ma świadomość zjawisk i uwarunkowań zachodzących w danym obszarze kulturowym. Popelnia drobne błędy w posługiwaniu się informacjami.	Zna podstawowe, a często znacznie poszerzone pracą samodzielną, tło geograficzno-historyczne, orientuje się we współczesnym życiu kulturalnym Wielkiej Brytanii. USA, Kanady, Australii. Ma bardzo dobrą świadomość zjawisk i uwarunkowań zachodzących w danym obszarze kulturowym.
P_U01	Potrafi samodzielnie oraz w grupie przygotować prezentację zgodnie z proponowanym tematem.	Potrafi samodzielnie oraz w grupie przygotować prezentację zgodnie z proponowanym tematem jednak potrzebuje wielu wskazówek. Nie jest w stanie samodzielnie zanalizować i ocenić przydatności zgromadzonych informacji.	Potrafi samodzielnie oraz w grupie przygotować prezentację zgodnie z proponowanym tematem. Popelnia drobne błędy w selekcji potrzebnych informacji.	Potrafi samodzielnie oraz w grupie przygotować prezentację zgodnie z proponowanym tematem wykazując się inicjatywą.
P_U02	Nie potrafi samodzielnie ani w grupie przygotować i przedstawić prezentacji zgodnie z proponowanym tematem	Potrafi samodzielnie lub w grupie przygotować i przedstawić prezentację zgodnie z proponowanym tematem, ale zawiera ona błędy wymagające korekty.	Potrafi samodzielnie lub w grupie przygotować i przedstawić prezentację zgodnie z proponowanym tematem. Prezentacja jest w małym stopniu obciążona błędami językowymi i merytorycznymi.	Potrafi bezbłędnie przygotować i przedstawić prezentację samodzielnie lub w grupie zgodnie z proponowanym tematem.
P_U03	Nie potrafi posługiwać się w stopniu podstawowym stylem akademickim w mowie i w piśmie. Nie posiada umiejętności przygotowania wystąpień ustnych (prezentacje) w języku kierunku, z wykorzystaniem podstawowych źródeł	Potrafi posługiwać się w stopniu podstawowym stylem akademickim w mowie i w piśmie, ale popelnia błędy, które wymagają korekty wykładowcy. Posiada umiejętności przygotowania wystąpień ustnych (prezentacje) w języku kierunku, z wykorzystaniem podstawowych źródeł, ale zawierają one błędy wymagające korekty.	Potrafi posługiwać się stylem akademickim w mowie i w piśmie. Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych (prezentacje) w języku kierunku, z wykorzystaniem podstawowych źródeł. Mała ilość błędów językowo-merytorycznych, które często student potrafi sam poprawić.	Potrafi bezbłędnie posługiwać się stylem akademickim w mowie i w piśmie. Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych (prezentacje) w języku kierunku, z wykorzystaniem podstawowych źródeł. Wypowiedzi wolne od błędów.

P_K01	Nie jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.
P_K02	Nie jest gotów uczestniczyć w życiu kulturalnym	Jest gotów uczestniczyć w życiu kulturalnym.		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS		Obciążenie studenta		
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		28	16	
Egzamin/zaliczenie				
Udział w konsultacjach				
Praca własna studenta, w tym:		47	59	
- Przygotowanie eseju				
- Przeprowadzenie badań literaturowych		10	15	
- Przeprowadzenie badań empirycznych				
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		19	19	
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		13	20	
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia		5	5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		75 h/ 3 ECTS	75 h/ 3 ECTS	
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		28h/1,1 ECTS	16h/0,6 ECTS	
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne		---	---	
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		---	---	
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE				
Literatura podstawowa przedmiotu:				
1. Wojciech Lipoński, <i>Dzieje kultury brytyjskiej</i> , Warszawa 2012				
2. David McDowall, <i>Britain in Close-up</i> , Longman				
3. John Oakland, <i>British Civilization. An Introduction</i> , 9 th edition, Routledge, 2020				
4. Althen, G., 2011, <i>American ways</i> . Boston: Intercultural Press.				
5. Drong Agnieszka, Iwaniuk Halina, Setman Mirosława, <i>Kultura i cywilizacja krajów angielskiego obszaru językowego</i>				
Literatura uzupełniająca przedmiotu:				
1. Julia Starr Keddle Martyn Hobbs, <i>Customs and Lifestyle in the UK and Ireland</i> , Mary Glasgow Magazines / Scholastic				
2. Jo Smith, <i>Exploring British Culture</i> , Cambridge University Press				
3. Roman Ociepa, <i>United Kingdom at a Glance</i> , Wydawnictwo Szkolne PWN				
4. Agnieszka Łowczanin, 2016, “Hanif Kureishi’s <i>The Buddha of Suburbia</i> and a Disorder of Ethnic Identity.” <i>Diversity and Homogeneity: The Politics of Nation, Ethnicity and Gender</i> . Red. Joanna Kruczkowska, Paulina Mirowska. New-castle: Cambridge Scholars Publishing. 116-125.				
5. Agnieszka Łowczanin, 2012, "From Woolf to Wollstonecraft and Back: Ladies and Gentlemen, Schooling and Snobbery." <i>From Queen Anne to Queen Victoria. Readings in 18th and 19th Century British Literature and Culture</i> . Red. Grażyna Bystyrdzieńska i Emma Harris. Warszawa: Uniwersytet Warszawski. Ośrodek Studiów Brytyjskich. 317-326.				
Inne materiały dydaktyczne:				
Materiały prowadzącego; prezentacja Power Point, artykuły prasowe, strony internetowe, nagrania, fragmenty filmów, mapy				

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P12			Historia krajów angielskiego obszaru językowego							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				kierunkowy i specjalnościowe						
Punkty ECTS:				3						
Rok / Semestr:				I / 1						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr hab. Agnieszka Łowczanin						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Wiedza z zakresu historii powszechnej na poziomie szkoły średniej, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studenta z wydarzeniami i postaciami z historii Wielkiej Brytanii									
C2	Wykształcenie u studenta umiejętności interpretacja procesów historycznych									
C3	Wykształcenie u studenta świadomości wpływu wydarzeń historycznych na historię współczesną.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28						2	30
Studia niestacjonarne			16						2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Zajęcia konwersatoryjne (elementy dyskusji), prezentacja multimedialna, prezentacja fragmentów filmów o tematyce historycznej (fabularnych i dokumentalnych)							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna i rozumie wybrane zagadnienia z zakresu kultury i historii wybranych krajów angielskiego obszaru językowego								K1_W05	

P_W02	Zna tło geograficzno-historyczne, ma świadomość przemian społeczno-kulturowych oraz wartości wyznaczających postawy mentalne społeczeństw wybranych krajów angielskiego obszaru językowego	K1_W07
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi korzystać z różnych źródeł (<i>biblioteki tradycyjnej, źródeł internetowych</i>) w celu pozyskania wiedzy	K1_U01
P_U02	Potrafi pracować zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego, osiągając wyznaczone przez niego cele oraz samodzielnie zdobywając wiedzę	K1_U13
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
KW1	Tło geograficzne i historyczne – krótki zarys całości historii Wielkiej Brytanii do czasów współczesnych, zmiany nazw państwa, imperializm brytyjski, kolonizacja, powstanie krajów Commonwealth	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW2	Brytania pod panowaniem Rzymu. Inwazje anglosaksońskie Chrystianizacja Brytanii, Wikingowie na Wyspach Brytyjskich. Najazd normański	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW3	Anglia w czasach średniowiecza i za panowania Tudorów: reformacja, konflikty z Hiszpanią, rozwój kolonialny	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW4	Anglia w XVII w.: wojna domowa, Commonwealth, przywrócenie monarchii, ekspansja terytorialna	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW5	Rewolucja agrarna i przemysłowa za czasów dynastii hanowerskiej. Kanada: pokój utrechcki, ustawa o Quebecu, Akt Konstytucyjny i podział Quebecu.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW6	Rewolucja amerykańska i powstanie USA. Konfederacja Kanady. Zjednoczone Królestwo w czasach wiktoriańskich. Reformy parlamentarne.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW7	Rozwój imperializmu brytyjskiego: Karaiby i Indie	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW8	Rozwój imperializmu brytyjskiego: Afryka	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW9	Rozwój imperializmu brytyjskiego: kolonizacja Australii i Nowej Zelandii. Powstanie dominium Związku Australijskiego	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02
KW10	Pierwsza wojna światowa i okres międzywojenny. Wzrost międzynarodowej potęgi USA.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW11	Druga wojna światowa. Churchill i Roosevelt.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01

W12	Rozpad imperium brytyjskiego. Podział i niepodległość Indii.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW13	Konflikt w Irlandii Północnej.	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
KW14	Zjednoczone Królestwo w czasach obecnych. Proklamacja Konstytucji Kanady	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Uzupełnienie notatek z wykładu	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
PW2	Lektura podręczników	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01
PW3	Przygotowanie krótkiej prezentacji na wybrany temat dot. wybranego aspektu historii krajów angielskiego obszaru językowego (z wyłączeniem Wielkiej Brytanii) dopuszczającej do testu końcowego	P_W01 P_W02 P_U01 P_U02 P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Zaliczenie pisemne w formie testu	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	X										X	Konwersatorium
P_W02	X										X	Konwersatorium
P_U01	X				X						X	Konwersatorium
P_U02	X				X						X	Konwersatorium
P_K01											X	Konwersatorium

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie ma ani podstawowej, ani szczegółowej wiedzy z zakresu historii Wielkiej Brytanii i krajów angielskiego obszaru językowego.	Ma ogólną wiedzę z historii Wielkiej Brytanii i krajów angielskiego obszaru językowego, jednak ma problemy ze swobodnym ich przywoływaniem w celu praktycznego zastosowania.	Ma wiedzę z historii Wielkiej Brytanii i krajów angielskiego obszaru językowego, którą potrafi przywołać w celu praktycznego zastosowania.	Ma uporządkowaną wiedzę z elementami historii Wielkiej Brytanii i krajów angielskiego obszaru językowego, którą potrafi przywołać w celu praktycznego zastosowania

P_W02	Nie zna podstawowego tła geograficzno-historycznego, nie ma świadomości przemian społeczno-kulturowych zachodzących w krajach angielskiego obszaru językowego oraz wartości wyznaczających postawy mentalne ich społeczeństw.	Zna podstawy tła geograficzno-historycznego, ma podstawową świadomość przemian społeczno-kulturowych zachodzących w krajach angielskiego obszaru językowego oraz wartości wyznaczających postawy mentalne tych społeczeństw.	Zna tło geograficzno-historyczne, ma dobrą świadomość przemian społeczno-kulturowych zachodzących w krajach angielskiego obszaru językowego oraz wartości wyznaczających postawy mentalne tych społeczeństw.	Zna tło geograficzno-historyczne, ma pełną świadomość przemian społeczno-kulturowych zachodzących w krajach angielskiego obszaru językowego oraz wartości wyznaczających postawy mentalne tych społeczeństw.
P_U01	Nie potrafi korzystać z różnych źródeł (biblioteki tradycyjnej, źródeł internetowych) w celu pozyskania wiedzy.	Korzysta z różnych źródeł (biblioteki tradycyjnej, źródeł internetowych) w celu pozyskania wiedzy, w sposób mało krytyczny, korzystając z sugestii wykładowcy.	Korzysta z różnych źródeł (biblioteki tradycyjnej, źródeł internetowych) w celu pozyskania wiedzy z drobnymi problemami (ale stara się to robić w sposób krytyczny).	Korzysta z różnych źródeł (biblioteki tradycyjnej, źródeł internetowych) w sposób krytyczny w celu pozyskania wiedzy.
P_K02	Nie jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.	jest gotów do uznania złożoności poglądów dotyczących bogactwa dziedzictwa kulturowego.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	-	-
Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	-	-
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	37	49
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	-	-
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- David McDowall An Illustrated History of Britain. Oxford: OUP, 2010
- K. O. Morgan. The Oxford History of Britain. Harlow: Longman, 2006.

- James Walker, *Australia: History of Australia*, 2018.
- William D. Willis, *Canada: Canadian History: From Aborigines to Modern Society*, 2017.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Mariusz Misztal. *An Outline History of British History*. Kraków: WSN, 1997
- Marek Gołębiowski, *Dzieje kultury Stanów Zjednoczonych*, Warszawa 2007
- Jan Grabowski, *Historia Kanady*, Warszawa 2001

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje Power Point, fragmenty filmów
- BBC Documentary channel,
- Education World

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P14		Gramatyka opisowa 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Przedmioty kierunkowe i specjalnościowe						
Punkty ECTS:				3						
Rok / Semestr:				1/1						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr hab. Ewa Waniek-Klimczak						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B1 (średnio-zaawansowanym); podstawowe wiadomości z gramatyki i fonetyki w zakresie szkoły średniej.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z systemem dźwiękowym języka angielskiego na poziomie segmentalnym: opis i klasyfikacja dźwięków w oparciu o wymowę standardową brytyjską oraz inne wybrane odmiany języka angielskiego.									
C2	Zapoznanie studentów z organizacją dźwięków w w języku angielskim na poziomie wypowiedzi ustnej: sylaba, akcent wyrazowy, akcent zdaniowy, rytm i intonacja.									
C3	Wyposażenie studentów w umiejętność stosowanie transkrypcji fonetycznej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							2	44
Studia niestacjonarne	8	16							3	27
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Wykład konwencjonalny z prezentacją multimedialną z elementami metody problemowej.							
Ćwiczenia			Metoda ćwiczeniowo-praktyczna, metoda problemowa, praca z tekstem, praca ze słownikiem							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	ma uporządkowana wiedzę na temat systemu dźwiękowego języka angielskiego: zna i rozumie zasady opisu i klasyfikacji dźwięków (samogłosek i spółgłosek)								K1_W01	

Umiejętności:												
P_U01	potrafi opisywać dźwięki języka angielskiego: samogłoski i spółgłoski w odniesieniu do standardowej wymowy brytyjskiej oraz innych akcentów tego języka na podstawie literatury przedmiotu	K1_U01										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji	K1_K01										
P_K02	ma świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych.	K1_K04										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
W 1	Dźwięki w komunikacji: językowa funkcja dźwięków, relacja pomiędzy mową i pismem.	P_W01										
W 2	Produkcja dźwięków mowy: podstawy fonetyki artykulacyjnej.	P_W01										
W 3	Od artykulacji do klasyfikacji: klasyfikacja na bazie artykulacji i funkcji językowej.	P_W01										
W 4	System samogłoskowy języka angielskiego.	P_W01										
W 5	System spółgłoskowy języka angielskiego.	P_W01										
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
Ćw1	Dźwięki w komunikacji w mowie i piśmie: fon, fonem, alofon; konwencje ortograficzne, transkrypcja fonetyczna.	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02										
Ćw2	Artykulacja dźwięków i ich opis: podróż strumienia powietrza, językowe konsekwencje ustawienia artykulatorów, produkcja dźwięków .	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02										
Ćw3	System samogłoskowy (opis) : monoftongi i dyftongi, napięcie / długość.	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02										
Ćw4	System samogłoskowy (analiza): relacja pomiędzy mową i pismem: homofony, homografy.	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02										
Ćw5	System spółgłoskowy: klasyfikacja, opis, warianty kontekstualne.	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x									wykład
P_U01	x		x		x							ćwiczenia
P_K01											x	ćwiczenia
P_K02											x	ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					

P_W01	Nie zna systemu dźwiękowego w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Zna system dźwiękowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Zna system dźwiękowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Zna system dźwiękowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_U01	Nie potrafi opisać dźwięków języka angielskiego na płaszczyźnie artykulacyjnej uzyskując z zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Potrafi opisać dźwięki języka angielskiego na płaszczyźnie artykulacyjnej na poziomie podstawowym uzyskując z zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Potrafi opisać dźwięki języka angielskiego na płaszczyźnie artykulacyjnej na poziomie poprawnym uzyskując z zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Potrafi opisać dźwięki języka angielskiego na płaszczyźnie artykulacyjnej na poziomie szczegółowym uzyskując z zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_K01	Nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.	Jest gotów do w stopniu dostatecznym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.	Jest gotów do w stopniu dobrym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji napotyka na pewne trudności.	Jest gotów do w stopniu bardzo dobrym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.
P_K02	Nie ma świadomości potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, nie jest aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma podstawową świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest mało aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma dobrą świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma wysoką świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest wyjątkowo aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42	24
Egzamin/zaliczenie	2	3
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	31	48
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	-	-
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21	38
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75/ 3 ECTS	75/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h/ 1,8 ECTS	27 h/ 1,1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	-	-
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Collins, B., Mees, I.M & Carley, P. (2019). *Practical English Phonetics and Phonology*. Routledge.

Roach, P. (2009). *English Phonetics and Phonology*. CUP

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Sobkowiak, W. (1996). *English Phonetics for Poles*. Bene Nati.

Wanek-Klimczak, E. (2002). *Accents and Speech in Teaching English Phonetics and Phonology*. Peter Lang.

Wanek-Klimczak, E. & Pawlak, M. (2015). *Teaching and Researching the Pronunciation of English*. Springer.

Inne materiały dydaktyczne:

Materiały ze streszczeniem omawianych zagadnień (w wersji elektronicznej, przygotowane przez prowadzącego zajęcia),
kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P14		Gramatyka opisowa 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Przedmioty kierunkowe i specjalnościowe						
Punkty ECTS:				3						
Rok / Semestr:				1/2						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr hab. Ewa Waniek-Klimczak						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B1 (średnio-zaawansowanym); podstawowe wiadomości z gramatyki i fonetyki w zakresie szkoły średniej.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z systemem dźwiękowym języka angielskiego na poziomie segmentalnym: opis i klasyfikacja dźwięków w oparciu o wymowę standardową brytyjską oraz inne wybrane odmiany języka angielskiego.									
C2	Zapoznanie studentów z organizacją dźwięków w języku angielskim na poziomie wypowiedzi ustnej: sylaba, akcent wyrazowy, akcent zdaniowy, rytm i intonacja.									
C3	Wyposażenie studentów w umiejętność stosowanie transkrypcji fonetycznej.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							2	44
Studia niestacjonarne	8	16							2	26
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Wykład konwencjonalny z prezentacją multimedialną z elementami metody problemowej.							
Ćwiczenia			Metoda ćwiczeniowo-praktyczna, metoda problemowa, praca z tekstem, praca ze słownikiem							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza: w zaawansownym stopniu										
P_W01	zna i rozumie zasady organizacji dźwięków języka angielskiego w wypowiedzi ustnej								K1_W01 K1_W06	
P_W02	zna i rozumie relację pomiędzy mową i pismem								K1_W04	

Umiejętności:												
P_U01	potrafi opisywać i analizować jednostki organizacji dźwięków: sylabę, akcent wyrazowy, akcent zdaniowy i organizację rytmiczną										K1_U01 K1_U02 K1_U07	
P_U02	potrafi posługiwać się transkrypcją fonetyczną fonetyczną do celu klasyfikacji i opisu dźwięków i relacji pomiędzy pismem i mową										K1_U01, K1_U02, K1_U07, K1_U09	
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Jest gotów krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji										K1_K01	
P_K02	ma świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych.										K1_K04	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Wykład:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
W 1	Organizacja dźwięków na poziomie słowa: sylaba, akcent wyrazowy.										P_W01; P_W02	
W 2	Organizacja wypowiedzi ustnej: akcent zdaniowy, rytm i intonacja.										P_W01; P_W02	
W 3	Fonetyka języka angielskiego w komunikacji międzyjęzykowej i międzykulturowej.										P_W01; P_W02	
Lp.	Ćwiczenia:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
Ćw1	Organizacja dźwięków: sylaba, sylaba słaba i mocna, akcent wyrazowy.										P_U01; P_U02, P_K01; P_K02	
Ćw2	Organizacja wypowiedzi: rytm i intonacja, pauzy, akcent zdaniowy; słabe i mocne formy słów funkcyjnych (akcent specjalny, emfaza).										P_U01; P_U02, P_K01; P_K02	
Ćw3	Funkcje i odmiany języka angielskiego: język angielski jako pierwszy, drugi, obcy: wybrane cechy wymowy, analiza nagrań.										P_U01; P_U02, P_K01; P_K02	
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x									ćwiczenia
P_W02	x		x									ćwiczenia
P_U01	x		X		x							ćwiczenia
P_U02	x		x		x							ćwiczenia
P_K01											x	ćwiczenia
P_K02											x	ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					

P_W01	Nie zna zasad organizacji dźwięków w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Zna system samogłoskowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Zna system samogłoskowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Zna system samogłoskowy w języku angielskim, uzyskując z zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_W02	Nie zna podstawowe relacje relacji pomiędzy pismem i mową w języku angielskim, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Zna podstawowe relacje pomiędzy pismem i mową w języku angielskim, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Zna podstawowe relacje pomiędzy pismem i mową w języku angielskim, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Zna podstawowe relacje pomiędzy pismem i mową w języku angielskim, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_U01	Nie potrafi opisać i analizować organizacji dźwięków języka angielskiego uzyskując z zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Potrafi opisać i analizować organizację dźwięków języka angielskiego na poziomie podstawowym uzyskując z zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Potrafi opisać i analizować organizację dźwięków języka angielskiego na poziomie poprawnym uzyskując z zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Potrafi opisać i analizować organizację dźwięków języka angielskiego na poziomie szczegółowym uzyskując z zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_U02	Nie potrafi posługiwać się transkrypcją fonetyczną w klasyfikacji i opisie dźwięków języka angielskiego, uzyskując z zaliczenia pisemnego poniżej 60% pkt.	Potrafi posługiwać się transkrypcją fonetyczną w klasyfikacji i opisie dźwięków języka angielskiego, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 60-75% pkt.	Potrafi posługiwać się transkrypcją fonetyczną w klasyfikacji i opisie dźwięków języka angielskiego, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 76-92% pkt.	Potrafi posługiwać się transkrypcją fonetyczną w klasyfikacji i opisie dźwięków języka angielskiego, uzyskując z egzaminu pisemnego i zaliczenia pisemnego 93-100% pkt.
P_K01	Nie jest gotów krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.	Jest gotów w stopniu dostatecznym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.	Jest gotów w stopniu dobrym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji napotyka na pewne trudności.	Jest gotów w stopniu bardzo dobrym konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie fonetyki języka angielskiego, jego wymowy i odmian oraz krytycznej samooceny tych kompetencji.
P_K02	Nie ma świadomości potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, nie jest aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma podstawową świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest mało aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma dobrą świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.	Ma wysoką świadomość potrzeby dbania o poprawność językową i znaczenia języka w kontaktach społecznych, jest wyjątkowo aktywny w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez wykładowcę.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42	24
Egzamin/zaliczenie	2	2
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	31	49
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-

- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	-	-
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21	39
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75/ 3 ECTS	75/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h/ 1,8 ECTS	26 h/ 1 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	-	-
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: Collins, B., Mees, I.M & Carley, P. (2019). <i>Practical English Phonetics and Phonology</i> . Routledge. Roach, P. (2009). <i>English Phonetics and Phonology</i> . CUP		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Sobkowiak, W. (1996). <i>English Phonetics for Poles</i> . Bene Nati. Waniek-Klimczak, E. (2002). <i>Accents and Speech in Teaching English Phonetics and Phonology</i> . Peter Lang. Waniek-Klimczak, E. & Pawlak, M. (2015). <i>Teaching and Researching the Pronunciation of English</i> . Springer.		
Inne materiały dydaktyczne: Materiały ze streszczeniem omawianych zagadnień (w wersji elektronicznej, przygotowane przez prowadzącego zajęcia), kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P13			Wstęp do przekładu							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					FILOLOGIA – studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Przedmiot kierunkowy					
Rodzaj modułu kształcenia:					kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3					
Rok / Semestr:					1/2					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr Adam Bednarek					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Ukończony pierwszy semestr studiów licencjackich, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1+										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Poznanie podstaw teoretycznych w dziedzinie translatoryki									
C2	Poznanie strategii i procedur stosowanych w tłumaczeniach									
C3	Poznanie zaplecza informatycznego stosowanego w procesie przekładu									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28							28
Studia nie-stacjonarne			16							16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Prezentacja multimedialna, Dyskusja, Case study							
Formy zajęć			Techniki prowadzenia zajęć w okresie COVID 19							
Wykłady			Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne. Wykład: jednostka dydaktyczna 2h, w tym wykład klasyczny (1h), interakcja ze studentami - dyskusja, pytania i odpowiedzi, informacje (0,5 h).							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów kształcenia								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza: w zaawansowanym stopniu										
P_W01	Student zna techniki tłumaczeniowe oraz zna podstawy metodologiczne stojące za ich wyborem.								K1_W01	

P_W02	Zna podstawową terminologię związaną ze specjalizacją tłumaczeniową.	K1_W06		
Umiejętności:				
P_U01	Student potrafi wykorzystać zasoby sieciowe w wyszukiwaniu rozwiązań dla problemów translatorycznych	K1_U03		
P_U02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę fachową (np. słownictwo) w rozwiązywaniu problemów translatorycznych.	K1_U09		
Kompetencje społeczne:				
P_K01	Jest gotów rozwijać zasób słownictwa i zaplecze kulturowe w celu prawidłowego wykonywania różnego rodzaju tłumaczeń.	K1_K01		
P_K02	Jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza.	K1_K07, K1_K08		
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA				
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów kształcenia		
W1	Definicja i typologia przekładu (tłumaczenie literackie, techniczne, ustne, audiowizualne).	P_W03, P_U03, P_K01		
W2	Ocena jakości przekładu. Bariery językowe i kulturowe w tłumaczeniu	P_W03, P_U03, P_K01		
W3	Dawne i współczesne teorie przekładu ze szczególnym uwzględnieniem zasadniczych kierunków i paradygmatów rozwoju współczesnych szkół badawczych w dziedzinie translatoryki.	P_W03, P_U03, P_K01		
W4	Strategie i techniki tłumaczeniowe (udomowienie, egzotyzacja, transpozycja, modulacja).	P_W03, P_U03, P_K01		
W5	Tłumaczenie audiowizualne (napisy, dubbing, wersja lektorska)	P_W01, P_U01, P_U02, P_K02		
W6	Przekład ustny konferencyjny, sądowy i środowiskowy	P_W02, P_W03, P_U01, P_K02		
W7	Tłumaczenie specjalistyczne – charakterystyka. Terminologia w przekładzie.	P_W01, P_U02, P_K02		
W8	Przekład literacki. Kompetencje tłumacza literatury.	P_W03, P_U03, P_K01		
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA				
Efekty kształcenia	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EK		
Wiedza:				
P_W01	Zaliczenie na ocenę	W5, W7		
P_W02	Zaliczenie na ocenę	W1, W2, W3, W4, W6		
Umiejętności:				
P_U01	Zaliczenie na ocenę	W5, W7		
P_U02	Zaliczenie na ocenę	W1, W2, W3, W4, W6, W8		
Kompetencje społeczne:				
P_K01	Dyskusja.	W1, W2, W3, W4, W8		
P_K02	Obecność na zajęciach	W5, W6, W7		
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA				
Efekty	Ocena niedostateczna	Zakres ocen 3,0-3,5	Zakres ocen 4,0-4,5	Ocena bardzo dobra

kształcenia	Student nie potrafi:	Student potrafi:	Student potrafi:	Student potrafi:
P_W01	Student nie dysponuje wiedzą w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	Student dysponuje ograniczoną wiedzą w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	Student dysponuje wiedzą w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej. Projekt: Potrafi	Student dysponuje wiedzą w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.
P_W02	Student nie zna terminologii związanej z wybraną specjalizacją. Egzamin z wiedzy w formie testu pisemnego poniżej 51% poprawnych odpowiedzi na minimalną ocenę pozytywną.	Student zna podstawową terminologię związaną z wybraną specjalizacją. Egzamin z wiedzy w formie testu pisemnego: 51%-65% – cena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus.	Student biegle posługuje się podstawową terminologią związaną z wybraną specjalizacją. Egzamin z wiedzy w formie testu pisemnego: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus.	Student doskonale orientuje się w podstawowej terminologii związanej z wybraną specjalizacją. Egzamin z wiedzy w formie testu pisemnego :95%-100% – ocena bardzo dobra.
P_U01	Student nie wykonał zadania podczas egzaminu	Student w ograniczonym zakresie wykorzystuje zasoby sieciowe by odpowiedzieć na pytania w egzaminie	Student w wykorzystuje zasoby sieciowe by odpowiedzieć na pytania w egzaminie	Student właściwie wykorzystał moduł egzaminu otwartego korzystając z dostępnych opracowań i zasobów sieciowych by odpowiedzieć na pytania
P_U02	Student nie potrafi łączyć tematów filologicznych oraz nie potrafi identyfikować problemów tłumaczeniowych i nie potrafi dobrać zaawansowanych strategii i procedur w celu ich rozwiązania. Egzamin w formie testu pisemnego poniżej 51% poprawnych odpowiedzi na minimalną ocenę pozytywną.	Student potrafi łączyć zdobytą wiedzę z przedmiotów filologicznych i wykorzystuje ją w dziedzinie specjalizacji. Ma ograniczoną umiejętność doboru strategii oraz procedur tłumaczeniowych w omawianych studiach przypadków przytaczanych na wykładzie. Egzamin w formie testu pisemnego: 51%-65% – cena dostateczna, 66%-80% – ocena dostateczna plus.	Student potrafi łączyć zdobytą wiedzę z przedmiotów filologicznych oraz z dziedzin innych; wykorzystuje ją w dziedzinie specjalizacji. Ma ograniczoną umiejętność doboru strategii oraz procedur tłumaczeniowych w omawianych studiach przypadków przytaczanych na wykładzie. Egzamin w formie testu pisemnego: 81%-86% – ocena dobra, 87%-94% – ocena dobra plus.	Student potrafi identyfikować problemy tłumaczeniowe i dobrać zaawansowane strategie i procedury w celu ich rozwiązania w omawianych studiach przypadków przytaczanych na wykładzie. Potrafi łączyć tematykę filologiczną oraz specjalizacyjną z wykorzystaniem elementów tematycznych z wiedzy. Egzamin w formie testu pisemnego: 95%-100% – ocena bardzo dobra.
P_K01	Nie jest gotów rozwijać zasób słownictwa i zaplecze kulturowe w celu prawidłowego wykonywania różnego rodzaju tłumaczeń.	Jest gotów rozwijać zasób słownictwa i zaplecze kulturowe w celu prawidłowego wykonywania różnego rodzaju tłumaczeń.	Jest gotów rozwijać zasób słownictwa i zaplecze kulturowe w celu prawidłowego wykonywania różnego rodzaju tłumaczeń.	Jest gotów rozwijać zasób słownictwa i zaplecze kulturowe w celu prawidłowego wykonywania różnego rodzaju tłumaczeń.
P_K02	Nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza.	Jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza.	Jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza.	Jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		

Praca własna studenta, w tym:	47	59
Przygotowanie eseju	22	34
Przeprowadzenie badań literaturowych		
Przeprowadzenie badań empirycznych		
Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15	15
Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h/ 3 ECTS	75 h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h/ 1,1 ECTS	16 h/ 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
Basil Hatim and Jeremy Munday <i>Translation: An Advanced Resource Book</i> Routledge 2004		
Lawrence Venuti (ed.) <i>The Translation Studies Reader</i> Routledge 2000		
Bogucki et al (eds) <i>Ways to translation</i> Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego 2015		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
Jeremy Munday <i>Introducing Translation Studies</i> Routledge 2001		
Mona Baker <i>In Other Words</i> Routledge 1992		
Inne materiały dydaktyczne:		
Materiały własne prowadzącego.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: P 14			Wybrane zagadnienia interkulturowe							
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Nie dotyczy						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				2						
Rok / Semestr:				II/3						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr Iga Lehman, prof. SAN						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
znajomość języka angielskiego przynajmniej na poziomie B2										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami oraz terminologią z obszaru komunikacji międzykulturowej									
C2	przygotowanie studentów do analizowania i interpretacji problemów komunikacyjnych wynikających z różnic kulturowych									
C3	zaszczepienie w studentach postaw wskazujących na tolerancję w komunikacji międzykulturowej									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28							28
Studia niestacjonarne			16						2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Konwersatorium			Zajęcia prowadzone zdalnie na platformie Teams z wykorzystaniem następujących metod dydaktycznych: dyskusja, praca w grupach, prezentacja, studium przypadku, pytania/ zadania problemowe, praca pod kierunkiem z tekstem.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Posiada ogólną wiedzę o powiązaniach filologii z pokrewnymi naukami humanistycznymi i społecznymi.								K_W01 K_W02 K_W03	
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu najważniejsze klasyfikacje wartości kulturowych, podając przykłady z obszaru komunikacji akademickiej i biznesowej.								K_W01 K_W07	

P_W03	Zna najważniejsze teorie dotyczące komunikacji międzykulturowej i związane z nimi kierunki badawcze.	K_W01 K_W02 K_W03									
Umiejętności:											
P_U01	Potrafi samodzielnie wyszukać, przeanalizować, ocenić i wykorzystać informacje dotyczące zjawisk społeczno-kulturowych z różnych źródeł pisanych.	K_U01									
P_U02	Potrafi zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i słownictwo specjalistyczne w języku angielskim do interpretowania problemów komunikacyjnych o podłożu kulturowym.	K_U02 K_U09									
Kompetencje społeczne:											
P_K01	Jest otwarty na odrębne wartości, wierzenia i tradycje.	K_K03									
P_K02	Dostrzega potrzebę dalszego kształcenia się w zakresie komunikacji międzykulturowej w celu podnoszenia kompetencji zawodowych.	K_K01									
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA											
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się									
KW1	Wyzwania związane z życiem w wielokulturowych społeczeństwach spowodowane procesami globalizacji i digitalizacji.	P_W01, P_W03, P_K01, P_K02									
KW2	Definicje, komponenty i cechy charakterystyczne ‘kultury’.	P_W03, P_U01, P_K02, P_K01									
KW3	Podstawowe modele, komponenty i cechy charakterystyczne procesów komunikacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01									
KW4	Wykorzystanie modeli teoretycznych do analizowania różnic w wartościach kulturowych.	P_W03, P_U01, P_K02, P_K01									
KW5	Wpływ kultury na komunikację niewerbalną.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,									
KW6	Wpływ kultury na komunikację werbalną.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01									
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się									
PW1	Zapoznanie się i wybór pozycji bibliograficznych z literatury uzupełniającej	P_U02									
PW2	Zadania domowe	P_U02									
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin ustny/ opisowy/ testowy	Zaliczenie – ustne	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01		x									konwersatorium
P_W02		x									konwersatorium
P_W03		x									konwersatorium
P_U01		x				x					konwersatorium

P_U02		x				x					konwersatorium
P_K01										x	konwersatorium
P_K02										x	konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	
P_W01	Wykazania się wiedzą na temat powiązań filologii z pokrewnymi naukami humanistycznymi i społecznymi.			Wykazania się elementarną wiedzą na temat powiązań filologii z pokrewnymi naukami humanistycznymi i społecznymi.			Wykazania się uporządkowaną wiedzą na temat powiązań filologii z pokrewnymi naukami humanistycznymi i społecznymi.			Wykazania się wyczerpującą wiedzą na temat powiązań filologii z pokrewnymi naukami humanistycznymi i społecznymi.	
P_W02	Streszczenia najważniejszych klasyfikacji wartości kulturowych, podając przykłady z obszaru komunikacji akademickiej i biznesowej.			Ogólnego streszczenia klasyfikacji wartości kulturowych, podając przykłady z obszaru komunikacji akademickiej i biznesowej.			Streszczenia w zadowalający sposób najważniejszych klasyfikacji wartości kulturowych, podając przykłady z obszaru komunikacji akademickiej i biznesowej.			Streszczenia w wyczerpujący sposób najważniejszych klasyfikacji wartości kulturowych, podając przykłady z obszaru komunikacji akademickiej i biznesowej.	
P_W03	Wykazania się wiedzą na temat najważniejszych teorii dotyczących komunikacji międzykulturowej i związanych z nimi kierunków badawczych.			Wykazania się podstawową wiedzą na temat najważniejszych teorii dotyczących komunikacji międzykulturowej i związanych z nimi kierunków badawczych.			Wykazania się zadowalającą wiedzą na temat najważniejszych teorii dotyczących komunikacji międzykulturowej i związanych z nimi kierunków badawczych.			Wykazania się rozległą wiedzą na temat najważniejszych teorii dotyczących komunikacji międzykulturowej i związanych z nimi kierunków badawczych.	
P_U01	Samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać i wykorzystywać informacji dotyczących zjawisk społeczno-kulturowych z różnych źródeł pisanych.			W niewielkim stopniu wyszukiwać, przeanalizować, ocenić i wykorzystać informacje dotyczące zjawisk społeczno-kulturowych z różnych źródeł pisanych.			Samodzielnie wyszukiwać, przeanalizować, ocenić i wykorzystać informacje (przy niewielkim wsparciu wykładowcy) dotyczące zjawisk społeczno-kulturowych z różnych źródeł pisanych.			Samodzielnie wyszukiwać, przeanalizować, ocenić i wykorzystać informacje dotyczących zjawisk społeczno-kulturowych z różnych źródeł pisanych.	
P_U02	Zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i słownictwo specjalistyczne w języku angielskim do interpretowania problemów komunikacyjnych o podłożu kulturowym.			Na poziomie podstawowym zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i słownictwo specjalistyczne w języku angielskim do interpretowania problemów komunikacyjnych o podłożu kulturowym.			Na poziomie średniozaawansowanym zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i słownictwo specjalistyczne w języku angielskim do interpretowania problemów komunikacyjnych o podłożu kulturowym.			Na poziomie zaawansowanym zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i słownictwo specjalistyczne w języku angielskim do interpretowania problemów komunikacyjnych o podłożu kulturowym.	
P_K01	Nie jest otwarty na odrębne wartości, wierzenia i tradycje.			Jest otwarty na odrębne wartości, wierzenia i tradycje.							
P_K02	Nie dostrzega potrzeb dalszego kształcenia się w zakresie komunikacji międzykulturowej w celu podnoszenia kompetencji zawodowych.			Dostrzega potrzeby dalszego kształcenia się w zakresie komunikacji międzykulturowej w celu podnoszenia kompetencji zawodowych.							
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS											

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie	---	2
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	22	32
- Przygotowanie eseju		
- Przeprowadzenie badań literaturowych		
- Przeprowadzenie badań empirycznych		
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	17	27
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5	5
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	50h/ 2 ECTS	50h/ 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28h/1,1 ECTS	18h/0,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	50h/ 2 ECTS	50h/ 2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
Samovar, L. A. et al. (2015). <i>Intercultural Communication. A Reader</i> . 14th Edition. Boston: Cengage Learning		
Neuliep, J. W. (2020). <i>Intercultural Communication: A Contextual Approach. 8th Edition. Sage</i>		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
Lehman, I. M. (2018). <i>Authorial Presence in English Academic Texts: A Comparative Study of Student Writing Across Cultures and Disciplines</i> , Berlin, Bern, Bruxelles, New York, Oxford, Warszawa, Wien: Peter Lang Verlag.		
Lehman, I. M. & Sułkowski, Ł. (2021). Representation of voice in English essays of non-native students of business”, <i>Innovations in Education and Teaching International</i> 58(2), pp. 168-181.		
https://www.researchgate.net/profile/Iga-Lehman/publications		
Lehman, I.M. et al. (2022). Writing to make a difference: Discursive analysis of writer identity in research articles on management, <i>Ibérica</i> 44, pp. 155-178.		
https://www.researchgate.net/profile/Iga-Lehman/publications		
Lesikar, V. et al. (2010). <i>Business Communication. Making connections in a digital world</i> . Ohio, USA: McGraw-Hill Irwin.		
Liu S. et al. (2011). <i>Introducing Intercultural Communication</i> , London: SAGE, Inc.		
Inne materiały dydaktyczne:		
Prezentacje multimedialne, fragmenty tekstów wybrane przez wykładowcę		

Specjalizacja: TŁUMACZENIE I KOMUNIKACJA W ŚRODOWISKU ZAWODOWYM

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK1		Tłumaczenie tekstów użytkowych 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia – 1 stopień					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy/ specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Wiktor Pskit					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowe wiadomości z zakresu wiedzy o języku, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1+ i wyżej, znajomość języka polskiego										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Kształcenie umiejętności przekładu wybranych typów tekstów użytkowych z języka angielskiego na język polski.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			metoda problemowa, metoda ćwiczeniowo-praktyczna, dyskusja.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
P_W02	zna w zaawansowanym stopniu i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
Umiejętności:										

P_U01	dokonyuje przekładu pisemnego wybranych rodzajów tekstów użytkowych z języka angielskiego na język polski	K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09										
P_U02	rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategię i procedury w celu ich rozwiązania	K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza											K1_K07, K1_K08
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Ćwiczenia:											Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Podstawy przekładu tekstów użytkowych											P_W01, P_U01
2	Strategie i techniki przekładu w tekstach użytkowych											P_W01, P_U01, P_K01
3	Tłumacz a wiedza ogólna i specjalistyczna											P_W01, P_U01, P_K01
4	Teksty użytkowe: język doniesień medialnych											P_W01, P_U01, P_K01
5	Teksty użytkowe: język popularno-naukowy											P_W01, P_U01, P_K01
6	Teksty użytkowe: język polityki											P_W01, P_U01, P_K01
7	Teksty użytkowe: język turystyki											P_W01, P_U01, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/referat/portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01						x		x			x	ćwiczenia, praca własna
P_W02						x		x			x	ćwiczenia, praca własna
P_U01						x		x			x	ćwiczenia, praca własna
P_U02						x		x			x	ćwiczenia, praca własna
P_K01											x	ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			
P_W01	nie ma uporządkowanej podstawowej wiedzy dotyczącej różnych aspektów		ma uporządkowaną w ograniczonym zakresie podstawową wiedzę dotyczącą			ma uporządkowaną podstawową wiedzę dotyczącą			ma wysokim stopniu uporządkowaną podstawową wiedzę dotyczącą różnych			

	przekładu tekstów użytkowych	różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych	różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych	aspektów przekładu tekstów użytkowych
P_W02	nie zna i nie określa typów strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzajów problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	w ograniczonym zakresie zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	biegle zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	doskonale zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych
P_U01	przetłumaczony tekst nie oddaje treści oryginału, cechują go zakłócenia w płynności i kompozycji; błędy leksykalno-gramatyczne uniemożliwiają zrozumienie całości tekstu; liczne błędy terminologiczne	przetłumaczony tekst oddaje zasadniczo treść oryginału, lecz cechują go nieliczne zakłócenia w płynności i kompozycji; pojedyncze lokalne błędy leksykalno-gramatyczne nie uniemożliwiają zrozumienia całości tekstu; dopuszczalne nieliczne błędy terminologiczne	funkcja tekstu źródłowego dobrze i wyraźnie komunikowana w tekście docelowym; brak poważniejszych błędów leksykalno-gramatycznych; terminologia użyta prawidłowa; dopuszczalna pewna nieprecyzyjność; dobra znajomość realiów kulturowych i uwarunkowań danego typu tekstu użytkowego	tekst docelowy w odbiorze i funkcji tożsamy z tekstem rodzimym; całkowita poprawność leksykalno-gramatyczna i stylistyczna; bardzo dobra znajomość realiów kulturowych oraz konwencji określonego typu tekstu użytkowego; terminologia wykorzystana bardzo dobrze i precyzyjnie; tekst spójny
P_U02	nie rozpoznaje problemów tłumaczeniowych w danym tekście oryginalnym i nie dobiera odpowiednich strategii i procedur w celu ich rozwiązania	jedynie w ograniczonym zakresie rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategię i procedury w celu ich rozwiązania	prawidłowo rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera właściwe strategię i procedury w celu ich rozwiązania	doskonale rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategię i procedury w celu ich rozwiązania
P_K01	Nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30	30
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12	24
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5	5
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h/ 3 ECTS	75h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28h/ 1,1 ECTS	16h/ 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75h/ 3 ECTS	75h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Cragie, S., Pattison, A. 2018. *Thinking English Translation. Analysing and Translating English Source Texts*. London and New York: Routledge.

Hatim, B., Munday, J. 2004. *Translation: An Advanced Resource Book*. London and New York: Routledge.

Szpila, G. 2005. *Make Friends with False Friends. Practice Book*. Kraków: Egis.

Willim, E., Mańczak-Wohlfeld, E. 1997. *A Contrastive Approach to Problems with English*. Warszawa: PWN.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Millan, C., Bartrina, F. 2018. *The Routledge Handbook of Translation Studies*. London and New York: Routledge.

Douglas-Kozłowska, C. 1999. *Difficult Words in Polish-English Translation*. Warszawa: PWN.

Dzierżanowska, H. 1990. *Przekład tekstów nieliterackich na przykładzie języka angielskiego*. Warszawa: PWN.

Inne materiały dydaktyczne:

Materiały ze tekstami do tłumaczenia, kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK1		Tłumaczenie tekstów użytkowych 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy/ specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3						
Rok / Semestr:				2/4						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr Wiktor Pskit						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowe wiadomości z zakresu wiedzy o języku, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1+ i wyżej, znajomość języka polskiego										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Doskonalenie umiejętności przekładu wybranych typów tekstów użytkowych z języka angielskiego na język polski.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia:			Metoda problemowa, metoda ćwiczeniowo-praktyczna, dyskusja.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	ma uporządkowaną, zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
P_W02	zna w zaawansowanym stopniu i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	dokonuje przekładu pisemnego wybranych rodzajów tekstów użytkowych z języka angielskiego na język polski								K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09	

P_U02	rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategie i procedury w celu ich rozwiązania										K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09		
Kompetencje społeczne:													
P_K01	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza										K1_K07, K1_K08		
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA													
Lp.	Ćwiczenia:										Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
1	Rola znajomości historii, geografii, kultury i obyczajów krajów anglojęzycznych w procesie tłumaczenia tekstów użytkowych										P_W01, P_U01		
2	Teksty użytkowe: język medycyny										P_W01, P_U01, P_K01		
3	Teksty użytkowe: język naukowy (akademicki)										P_W01, P_U01, P_K01		
4	Teksty użytkowe: język techniczny										P_W01, P_U01, P_K01		
5	Teksty użytkowe: język kulinarny										P_W01, P_U01, P_K01		
6	Teksty użytkowe: język biznesowy										P_W01, P_U01, P_K01		
7	Teksty użytkowe: język reklamy										P_W01, P_U01, P_K01		
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach		
P_W01						x		x			x	ćwiczenia	
P_W02						x		x			x	ćwiczenia	
P_U01						x		x			x	ćwiczenia	
P_U02						x		x			x	ćwiczenia	
P_K01											x	ćwiczenia	
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			
P_W01	nie ma uporządkowanej podstawowej wiedzy dotyczącej różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych			ma uporządkowaną w ograniczonym zakresie podstawową wiedzę dotyczącą różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych			ma uporządkowaną podstawową wiedzę dotyczącą różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych			ma wysokim stopniu uporządkowaną podstawową wiedzę dotyczącą różnych aspektów przekładu tekstów użytkowych			
P_W02	nie zna i nie określa typów strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a			w ograniczonym zakresie zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje			biegle zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także rodzaje problemów			doskonale zna i określa typy strategii i technik stosowanych w tłumaczeniu, a także			

	także rodzajów problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych	rodzaje problemów występujących w tłumaczeniu w kontekście tekstów użytkowych
P_U01	przetłumaczony tekst nie oddaje treści oryginału, cechują go zakłócenia w płynności i kompozycji; błędy leksykalno-gramatyczne uniemożliwiają zrozumienie całości tekstu; liczne błędy terminologiczne	przetłumaczony tekst oddaje zasadniczo treść oryginału, lecz cechują go nieliczne zakłócenia w płynności i kompozycji; pojedyncze lokalne błędy leksykalno-gramatyczne nie uniemożliwiają zrozumienia całości tekstu; dopuszczalne nieliczne błędy terminologiczne	funkcja tekstu źródłowego dobrze i wyraźnie komunikowana w tekście docelowym; brak poważniejszych błędów leksykalno-gramatycznych; terminologia użyta prawidłowa; dopuszczalna pewna nieprecyzyjność; dobra znajomość realiów kulturowych i uwarunkowań danego typu tekstu użytkowego	tekst docelowy w odbiorze i funkcji tożsamy z tekstem rodzimym; całkowita poprawność leksykalno-gramatyczna i stylistyczna; bardzo dobra znajomość realiów kulturowych oraz konwencji określonego typu tekstu użytkowego; terminologia wykorzystana bardzo dobrze i precyzyjnie; tekst spójny
P_U02	nie rozpoznaje problemów tłumaczeniowych w danym tekście oryginalnym i nie dobiera odpowiednich strategii i procedur w celu ich rozwiązania	jedynie w ograniczonym zakresie rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategię i procedury w celu ich rozwiązania	prawidłowo rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera właściwe strategię i procedury w celu ich rozwiązania	doskonale rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobiera strategię i procedury w celu ich rozwiązania
P_K01	nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30	30
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12	24
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5	5
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75h/ 3 ECTS	75h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28h/ 1,1 ECTS	16h/0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75h/ 3 ECTS	75h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Cragie, S., Pattison, A. 2018. *Thinking English Translation. Analysing and Translating English Source Texts*. London and New York: Routledge
 Hatim, B., Munday, J. 2004. *Translation: An Advanced Resource Book*. London and New York: Routledge.

Willim, E., Mańczak-Wohlfeld, E. 1997. *A Contrastive Approach to Problems with English*. Warszawa: PWN.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Millan, C., Bartrina, F. 2018. *The Routledge Handbook of Translation Studies*. London and New York: Routledge

Douglas-Kozłowska, C. 1999. *Difficult Words in Polish-English Translation*. Warszawa: PWN

Dzierżanowska, H. 1990. Przekład tekstów nieliterackich na przykładzie języka angielskiego. Warszawa: PWN.

Inne materiały dydaktyczne:

Materiały ze tekstami do tłumaczenia, kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK2		Warsztat tłumaczeniowy: Stylistyka 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia – 1 stopień					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Nazwa specjalizacji					Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy/ specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3					
Rok / Semestr:					2/3					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Wiktor Pskit					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowe wiadomości z zakresu wiedzy o języku, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1+ i wyżej, znajomość języka polskiego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Kształcenie umiejętności rozpoznawania cech stylistycznych tekstu.									
C2	Kształcenie umiejętności przekładu wybranych typów tekstów z języka angielskiego na język polski.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwer.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia nie-stacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			metoda problemowa, metoda ćwiczeniowo-praktyczna, dyskusja.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	zna w zaawansowanym stopniu i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	analizuje teksty i ich tłumaczenia, ocenia ich zalety i krytykuje ich wady w stosunku do oryginału z uwzględnieniem cech stylistycznych tekstu								K1_U01, K1_U02,	

		K1_U06, K1_U08, K1_U09										
P_U02	dokonyuje przekładu pisemnego tekstu z języka angielskiego na język polski, właściwie dobierając środki stylistyczne	K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	K1_K01, K1_K02, K1_K07, K1_K08										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
1	Pojęcie stylu. Spójność stylistyczna tekstu. Typy tekstów.	P_W01, P_U01										
2	Językowe wykładniki stylu i ich rola w przekładzie.	P_W01, P_U01, P_K01										
3	Leksykalne wykładniki stylu a ekwiwalencja w przekładzie. Zjawisko <i>false friends</i> .	P_W01, P_U01, P_K01										
4	Leksykalne wykładniki stylu w przekładzie: związki frazeologiczne (kolokacje) i idiomy.	P_W01, P_U01, P_K01										
5	Leksykalne wykładniki stylu w przekładzie: pułapki terminologiczne, pozorna oczywistość, przesadna precyzja.	P_W01, P_U01, P_K01										
6	Morfologiczne i gramatyczne wykładniki stylu w przekładzie: kategorie gramatyczne liczby, rodzaju, czasu, strony	P_W01, P_U01, P_K01										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
WIEDZA:												
P_W01								x			x	ćwiczenia 1-6
UMIEJĘTNOŚCI:												
P_U01								x			x	ćwiczenia 2-6
P_U02								x			x	ćwiczenia 2-6
KOMPETENCJE SPOŁECZNE:												
P_K01											x	ćwiczenia 2-6
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:								
P_W01	nie zna i nie rozpoznaje	w ograniczonym zakresie	biegle zna i rozpoznaje w	doskonale zna i rozpoznaje								

	w tekście jego cech stylistycznych, a także roli cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	zna i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej
P_U01	nie potrafi analizować tekstów i ich tłumaczeń pod względem stylistycznym, nie jest w stanie oceniać ich zalet i krytykować ich wad	jedynie częściowo potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia pod względem ich cech stylistycznych, jednak słabo ocenia ich zalety i krytykuje ich wady	potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia pod kątem ich właściwości stylistycznych, oceniać ich zalety, jednak nie w pełni jest w stanie wykazać stanowisko krytyczne	doskonale potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady pod względem stylistycznym
P_U02	przetłumaczony tekst nie oddaje treści oryginału, cechują go zakłócenia w płynności i kompozycji; błędy leksykalno-gramatyczne uniemożliwiają zrozumienie całości tekstu; liczne błędy terminologiczne; nie dobiera właściwych środków stylistycznych	przetłumaczony tekst oddaje zasadniczo treść oryginału, lecz cechują go nieliczne zakłócenia w płynności i kompozycji; pojedyncze lokalne błędy leksykalno-gramatyczne nie uniemożliwiają zrozumienia całości tekstu; dopuszczalne nieliczne błędy terminologiczne; częściowy właściwy dobór środków stylistycznych	funkcja tekstu źródłowego dobrze i wyraźnie komunikowana w tekście docelowym; brak poważniejszych błędów leksykalno-gramatycznych; terminologia użyta prawidłowa; dopuszczalna pewna nieprecyzyjność; dobra znajomość realiów kulturowych i uwarunkowań danego typu tekstu oraz w większości adekwatnie dobrane środki stylistyczne	tekst docelowy w odbiorze i funkcji tożsamy z tekstem rodzimym; całkowita poprawność leksykalno-gramatyczna i stylistyczna; bardzo dobra znajomość realiów kulturowych oraz konwencji określonego typu tekstu użytkowego; terminologia wykorzystana bardzo dobrze i precyzyjnie; tekst spójny; właściwy dobór środków stylistycznych
P_K02	nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie	-	-
Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	9 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: Belczyk, A. 2007. <i>Poradnik tłumacza. Z angielskiego na nasze</i> . Wyd. Idea. Szpila, G. 2005. <i>Make Friends with False Friends. Practice Book</i> . Kraków: Egis. Willim, E., Mańczak-Wohlfeld, E. 1997. <i>A Contrastive Approach to Problems with English</i> . Warszawa: PWN. Haynes, J. 1995. <i>Style</i> . Language Workbooks series. London and New York: Routledge. Zdunkiewicz-Jedynak, D. 2008. <i>Wykłady ze stylistyki</i> . Warszawa: PWN. Zdunkiewicz-Jedynak, D. 2010. <i>Ćwiczenia ze stylistyki</i> . Warszawa: PWN.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Crystal, D., Davy, D. 1997. <i>Investigating English Style</i> . London and New York: Routledge. Stockwell, P., Whiteley, S. 2014. <i>The Cambridge Handbook of Stylistics</i> . Cambridge: Cambridge University Press.		
Inne materiały dydaktyczne: Materiały ze tekstami do tłumaczenia, kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK2		Warsztat tłumaczeniowy: Stylistyka 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia – 1 stopień					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Nazwa specjalizacji:					Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym					
Rodzaj modułu kształcenia:					Kierunkowy/ specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					dr Wiktor Pskit					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowe wiadomości z zakresu wiedzy o języku, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1+ i wyżej, znajomość języka polskiego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Kształcenie umiejętności rozpoznawania cech stylistycznych tekstu.									
C2	Kształcenie umiejętności przekładu wybranych typów tekstów z języka angielskiego na język polski.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			metoda problemowa, metoda ćwiczeniowo-praktyczna, dyskusja.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	zna w zaawanowanym stopniu i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej								K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06, K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	analizuje teksty i ich tłumaczenia, ocenia ich zalety i krytykuje ich wady w stosunku do oryginału z uwzględnieniem cech stylistycznych tekstu								K1_U01, K1_U02,	

		K1_U06, K1_U08, K1_U09										
P_U02	dokonyuje przekładu pisemnego tekstu z języka angielskiego na język polski, właściwie dobierając środki stylistyczne	K1_U01, K1_U02, K1_U06, K1_U08, K1_U09										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	K1_K01, K1_K02, K1_K07, K1_K08										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
1	Gramatyczne wykładniki stylu: łączenie, dzielenie, uogólnianie, uszczegóławianie	P_W01, P_U01										
2	Gramatyczne wykładniki stylu: zmiana kolejności, zastępowanie, usuwanie i upraszczanie, dodawanie, uzupełnianie	P_W01, P_U01, P_K01										
3	Gramatyczne wykładniki stylu: przyimki, zaimki, wybrane konstrukcje gramatyczne	P_W01, P_U01, P_K01										
4	Gramatyczne wykładniki stylu: szyk wyrazów	P_W01, P_U01, P_K01										
5	Interpunkcja i inne elementy zapisu w przekładzie	P_W01, P_U01, P_K01										
6	Nazwy własne w przekładzie	P_W01, P_U01, P_K01										
7	Elementy kulturowe w przekładzie	P_W01, P_U01, P_K01										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
WIEDZA:												
P_W01								x			x	Ćwiczenia 1-7
UMIEJĘTNOŚCI:												
P_U01								x			x	Ćwiczenia 2-7
P_U02								x			x	Ćwiczenia 2-7
KOMPETENCJE SPOŁECZNE:												
P_K01											x	Ćwiczenia 2-7
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:				

	jest gotów do:			
P_W01	nie zna i nie rozpoznaje w tekście jego cech stylistycznych, a także roli cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	w ograniczonym zakresie zna i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	biegle zna i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej	doskonale zna i rozpoznaje w tekście jego cechy stylistyczne, a także rolę cech stylistycznych w osiągnięciu określonej funkcji komunikacyjnej
P_U01	nie potrafi analizować tekstów i ich tłumaczeń pod względem stylistycznym, nie jest w stanie oceniać ich zalet i krytykować ich wad	jedynie częściowo potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia pod względem ich cech stylistycznych, jednak słabo ocenia ich zalety i krytykuje ich wady	potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia pod kątem ich właściwości stylistycznych, oceniać ich zalety, jednak nie w pełni jest w stanie wykazać stanowisko krytyczne	doskonale potrafi analizować teksty i ich tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady pod względem stylistycznym
P_U02	przetłumaczony tekst nie oddaje treści oryginału, cechują go zakłócenia w płynności i kompozycji; błędy leksykalno-gramatyczne uniemożliwiają zrozumienie całości tekstu; liczne błędy terminologiczne; nie dobiera właściwych środków stylistycznych	przetłumaczony tekst oddaje zasadniczo treść oryginału, lecz cechują go nieliczne zakłócenia w płynności i kompozycji; pojedyncze lokalne błędy leksykalno-gramatyczne nie uniemożliwiają zrozumienia całości tekstu; dopuszczalne nieliczne błędy terminologiczne; częściowy właściwy dobór środków stylistycznych	funkcja tekstu źródłowego dobrze i wyraźnie komunikowana w tekście docelowym; brak poważniejszych błędów leksykalno-gramatycznych; terminologia użyta prawidłowa; dopuszczalna pewna nieprecyzyjność; dobra znajomość realiów kulturowych i uwarunkowań danego typu tekstu oraz w większości adekwatnie dobrane środki stylistyczne	tekst docelowy w odbiorze i funkcji tożsamy z tekstem rodzimym; całkowita poprawność leksykalno-gramatyczna i stylistyczna; bardzo dobra znajomość realiów kulturowych oraz konwencji określonego typu tekstu użytkowego; terminologia wykorzystana bardzo dobrze i precyzyjnie; tekst spójny; właściwy dobór środków stylistycznych
P_K02	nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza	jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie	-	-
Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	9 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: Belczyk, A. 2007. <i>Poradnik tłumacza. Z angielskiego na nasze</i> . Wyd. Idea. Haynes, J. 1995. <i>Style</i> . Language Workbooks series. London and New York: Routledge. Szpila, G. 2005. <i>Make Friends with False Friends. Practice Book</i> . Kraków: Egis. Willim, E., Mańczak-Wohlfeld, E. 1997. <i>A Contrastive Approach to Problems with English</i> . Warszawa: PWN. Zdunkiewicz-Jedynak, D. 2008. <i>Wykłady ze stylistyki</i> . Warszawa: PWN. Zdunkiewicz-Jedynak, D. 2010. <i>Ćwiczenia ze stylistyki</i> . Warszawa: PWN		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Crystal, D., Davy, D. 1997. <i>Investigating English Style</i> . London and New York: Routledge Stockwell, P., Whiteley, S. 2014. <i>The Cambridge Handbook of Stylistics</i> . Cambridge: Cambridge University Press.		
Inne materiały dydaktyczne: Materiały ze tekstami do tłumaczenia, kompilacja zadań ćwiczeniowych z wybranych podręczników (wersja elektroniczna przygotowana przez prowadzącego zajęcia)		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK3		Przekład: między teorią a praktyką								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia angielska, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia angielska						
Nazwa specjalizacji:				Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym						
Rodzaj modułu kształcenia:				Kierunkowy/ kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				2						
Rok / Semestr:				III, 6						
Osoba koordynująca przedmiot:				dr Dorota Gonigroszek						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawowa wiedza z zakresu przekładoznawstwa (teorie przekładu, strategię).										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z teoriami przekładu									
C2	Zapoznanie studentów ze strategiami i technikami przekładu tekstów różnego typu (teksty użytkowe i literackie), również przy wykorzystaniu nowych technologii									
C3	Uświadomienie studentom konieczności stałego podnoszenia własnych kompetencji translatorskich									
C4	Uświadomienie studentom roli kulturotwórczej roli przekładu									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28						2	30
Studia niestacjonarne			16						2	18
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład										
Konwersatorium			Konwersatorium: prezentacja, pokaz, wykład informacyjny, wykład problemowy, dyskusja, analiza przekładów tekstów użytkowych i literackich; praca z tekstem. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna terminologię używaną w naukach o przekładzie i teorii z zakresu translatoryki.								K1_W01 K1_W06	

P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu struktury leksykalne i gramatyczne umożliwiające dokonywanie przekładów w sposób poprawny językowo, zgodnie z wymaganym rejestrem i stylem.	K1_W02 K1_W04
P_W03	Posiada wiedzę na temat technik i strategii translatorskich adekwatnych do różnych typów (w tym literackich, kulturowo nacechowanych i użytkowych) tekstów z zachowaniem norm etyki pracy zawodowej i poszanowaniem praw autorskich osób trzecich.	K1_W03 K1_W05 K1_W08
P_W04	Zna organizację pracy biur tłumaczeń, a także uwarunkowania prawne wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego.	K1_W09
Umiejętności:		
P_U01	Umiejętnie stosuje terminologię z zakresu translatoryki	K1_U12
P_U02	Potrafi dokonać krytycznej analizy przekładu tekstu użytkowego, specjalistycznego i literackiego	K1_U08 K1_U09 K1_U13
P_U03	Potrafi przełożyć tekst, wykorzystując odpowiednie strategie i techniki, pracując samodzielnie lub w grupie	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14
P_U04	Potrafi wykorzystywać oprogramowanie, słowniki elektroniczne, korpusy językowe	K1_U03
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania wpływu przekładów tekstów użytkowych na życie społeczne	K1_K04
P_K02	Jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnych poprzez odbiór przekładów tekstów literackich	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
K1	Powtórzenie informacji na temat typów przekładu	K1_W01 K1_W08
K2	Koncepcje ekwiwalencji – powtórzenie	K1_W01 K1_W08
K3	Strategie i techniki przekładu – teksty użytkowe i literackie (różnice)	K1_W01 K1_W08
K4	Teksty kulturowo nacechowane – przekład	K1_W01
K5	Kompetencje interkulturowe tłumacza	K1_W01 K1_W03 K1_W05
K6	Kognitywna teoria przekładu i mentalne obrazowanie a przekład	K1_W01
K7	Praca z tekstem – autorskie przekłady studenta	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14
K8	Analiza wybranych przekładów tekstów literackich; porównanie przekładów (zajęcia 1)	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14
K9	Analiza wybranych przekładów tekstów literackich; porównanie przekładów (zajęcia 2)	K1_U08 K1_U09

		K1_U13 K1_U14									
K10	Wkład tłumaczy w popularyzację polskiej literatury i kultury	K1_K03 K1_K04									
K11	Tłumacz a wiedza ogólna i specjalistyczna; błędy w przekładzie (analiza, wykrywanie)	K1_W03 K1_W05 K1_W08 K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14									
K12	Tłumaczenie maszynowe a tłumaczenie wspomagane komputerowo (samodzielna praca z korpusem, użycie oprogramowania)	K1_U03 K1_U09									
K13	Egzamin na tłumacza przysięgłego (wymogi formalne i analiza zadań egzaminacyjnych)	K1_K01									
K14	Możliwości rozwoju własnych kompetencji translatorskich (kursy, egzaminy, certyfikaty)	K1_K01									
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się									
PW1	Analiza alternatywnych przekładów tekstu ze względu na użyte strategie	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14									
PW2	Prace domowe – przekłady krótkich fragmentów tekstów różnego typu	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14									
PW4	Praca z tekstem oryginału i przekładu	K1_U08 K1_U09 K1_U13 K1_U14									
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin ustny/ opisowy/ testowy	Zaliczenie – ustne / opisowe / testowe/kolokwium	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Krytyczna analiza przekładu	Wykonane prelektury	Aktywność na zajęciach	
P_W01		X						X		X	Konwersatorium
P_W02		X								X	Konwersatorium
P_W03		X								X	Konwersatorium
P_W04		X						X		X	Konwersatorium
P_U01		X								X	Konwersatorium
P_U02		X								X	Konwersatorium
P_U03								X	X	X	Konwersatorium
P_U04								X	X	X	Konwersatorium
P_K01										X	Konwersatorium

P_K02									X	Konwersatorium
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ										
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:						
P_W01	Nie zna terminologii z zakresu translatoryki	Zna terminologię z zakresu translatoryki w ograniczonym stopniu.	Zna terminologię z zakresu translatoryki w stopniu dobrym, zapomina niektórych terminów, jest w stanie skorygować swe błędy z pomocą wykładowcy.	Bardzo dobrze w sposób poprawny posługuje się terminologią z zakresu translatoryki, analizując wybrane przekłady oraz podczas kolokwiiów sprawdzających wiedzę.						
P_W02	Nie zna żadnych rozwiązań technologicznych używanych w przekładzie wspomaganim komputerowo.	Zna niektóre z rozwiązań technologicznych, stosuje je wybiórczo, potrzebuje pomocy wykładowcy.	Zna wiele z rozwiązań technologicznych, stosuje je, czasem potrzebuje pomocy wykładowcy.	Zna i jest gotów do użycia technologii (oprogramowania, słowników, korpusów) podczas wykonywanych przekładów.						
P_W03	Nie posiada wiedzy dotyczącej technik i strategii translatorskich.	Zna ograniczoną liczbę technik i strategii translatorskich, stosuje je w sposób nieadekwatny do typu tekstu.	Zna techniki i strategie translatorskie, w przypadku wątpliwości musi polegać na pomocy wykładowcy.	Zna całą gamę strategii i technik translatorskich stosowanych w różnych typach tekstów, dopiero je adekwatne do typu tekstu.						
P_W04	Nie zna możliwości podnoszenia własnych kompetencji.	Zna ograniczone możliwości rozwoju własnych kompetencji i wiedzy.	Zna możliwości rozwoju swoich kompetencji i poszerzania wiedzy, jednak w tym obszarze ma niewielkie braki.	Zna wiele możliwości rozwoju własnych kompetencji i poszerzania wiedzy. Jest gotów do korzystania z nich. Sam pogłębia wiedzę w tym obszarze.						
P_U01	Nie stosuje terminologii z zakresu translatoryki.	Stosuje terminologię w stopniu ograniczonym, myli pojęcia.	Posługuje się terminologią odnoszącą się do translatoryki dosyć biegle, ale czasem zapomina nazw opisywanych strategii, potrzebuje niewielkiej pomocy wykładowcy.	Posługuje się terminologią w sposób swobodny, nie myli pojęć, nazywa zjawiska językowe poprawnie, typy ekwiwalencji, teorie, strategie.						
P_U02	Nie jest w stanie dokonać krytycznej analizy przekładu.	Analizuje przekłady nieopradnie, źle nazywa zastosowane strategie lub nie jest w stanie wychwycić ich w tekście, nad którym pracuje.	Analizuje przekłady w sposób poprawny, potrzebuje jednak wsparcia wykładowcy, podpowiedzi i wskazówek.	Dokonuje analizę przekładu lub alternatywnych przekładów, stosując odpowiednią terminologię i zauważając wybory tłumacza. Potrafi je omówić i ocenić trafność.						
P_U03	Nie jest w stanie przełożyć tekstu lub popełnia rażące błędy leksykalne lub gramatyczne zmieniające sens tekstu.	Przekład tekstu sprawia mu problemy, popełnia błędy leksykalne i gramatyczne, po wskazaniu przez wykładowcę jest w stanie je skorygować. Tekst brzmi nieco nienaturalnie.	Przekłada teksty różnego typu raczej swobodnie, stosując różne strategie, popełnia błędy mało istotne, zauważa je i koryguje po uwagach wykładowcy.	Samodzielnie przekłada teksty różnego typu. Nie popełnia błędów leksykalnych i gramatycznych. Zwraca uwagę na cechy kulturowe tekstu.						
P_U04	Nie potrafi wykorzystywać żadnego oprogramowania, słowników czy korpusów.	Wykorzystuje oprogramowanie w ograniczonym zakresie.	Wykorzystuje oprogramowanie w stopniu zadowalającym, czasem ma	Biegle wykorzystuje w praktyce translatorskiej oprogramowanie, korpusy, słowniki.						

			obawy, radzi się wykładowcy.	
P_K01	Nie jest gotów do uznawania wpływu przekładów tekstów użytkowych na życie społeczne	jest gotów do uznawania wpływu przekładów tekstów użytkowych na życie społeczne	jest gotów do uznawania wpływu przekładów tekstów użytkowych na życie społeczne	jest gotów do uznawania wpływu przekładów tekstów użytkowych na życie społeczne
P_K02	Nie jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnych poprzez odbiór przekładów tekstów literackich	Jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnych poprzez odbiór przekładów tekstów literackich	Jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnych poprzez odbiór przekładów tekstów literackich	Jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnych poprzez odbiór przekładów tekstów literackich

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju		
- Przeprowadzenie analiz przekładów	15	20
- Przeprowadzenie badań empirycznych		
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych (w tym wykonanie tłumaczeń)	20	25
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	12	14
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Colina, S. (2015). *Fundamentals of Translation*, Cambridge University Press.
House, J. (2018). *Translation: The Basics*. Routledge.
Kuhiwczak, P., Littau, K. (2007). *A Companion to Translation Studies*. Multilingual Matters, Ltd.
Malmkjær, K. (2005). *Linguistics and the Language of Translation*, Edinburgh University Press.
Palumbo, G. (2009). *Key Terms in Translation Studies*. Continuum International Publishing Group.
Zanettin F., Rundle, Ch. (2022). *The Routledge Handbook of Translation and Methodology*, Routledge.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Katan, D. Taibi, M. (2020). *Translating Cultures. An Introduction for Translators, Interpreters and Mediators*, Routledge.
Malmkjær, K. (2021). *Translation and Creativity*, Routledge.
Nord, Ch. (2005). *Text Analysis in Translation*, Rodopi.
Venuti, L. (2021). *The Translation Studies Reader*, Routledge.

Inne materiały dydaktyczne:

Autorskie materiały dydaktyczne wykładowcy

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK4		Narzędzia wspomagające pracę tłumacza								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					FILOLOGIA – studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					filologia angielska					
Nazwa specjalizacji:					Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3					
Rok / Semestr:					III / 3					
Osoba prowadząca przedmiot:					Dr hab. Przemysław Krakowian					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Podstawy obsługi komputera, poziom języka B2+ wg. CEFR										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Poznanie podstawowych narzędzi w tłumaczeniach pisemnych									
C2	Podstawy pracy z pamięciami tłumaczeniowymi i glosariuszami terminologii									
C3	Podstawy pracy w środowisku CAT									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne					28					28
Studia nie-stacjonarne					16					16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Warsztat			Praca z tekstem, dyskusja, praca projektowa							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu strategię i techniki tłumaczeniowe oraz problemy pracy tłumacza a także zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej								K1_W01	
P_W02	Absolwent zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej, własności przemysłowej oraz prawa autorskiego								K1_W05	
P_W03	Absolwent zna podstawy organizacyjne biur tłumaczeń								K1_W06	
Umiejętności:										
P_U01	Absolwent potrafi formułować i rozwiązywać teoretyczne problemy tłumaczeniowe								K1_U03	

P_U02	Absolwent potrafi zastosować przy opisywaniu, rozwiązywaniu PRAKTYCZNYch zadań tłumacza najnowsze technologie, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT) – CAT, CMS, ANN	K1_U04										
P_U03	Absolwent potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym w zależności od sytuacji komunikacyjnej, aby jak najdokładniej oddać intencje, treść i styl oryginału	K1_U09										
Kompetencje społeczne:												
P_K01	Jest gotów poddać krytycznej ocenie posiadaną wiedzę, słownictwo i umiejętności w zakresie translacji	K1_K01										
P_K02	Dostrzega potrzebę uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku wystąpienia problemów	K1_K02										
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA												
Lp.	Warsztat	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
Wr1	Wprowadzenie do narzędzi CAT: funkcje popularnych pakietów edycji tekstu, wtyczki ChatGPT	P_W01,02,03 P_U01,02,03 P_K01,02										
Wr2	Wprowadzenie do narzędzi CAT: środowiska i programy tłumaczeniowe: Trados, WordFast, OmegaT, MateCat	P_W01,02,03 P_U01,02,03 P_K01,02										
Wr3	Rodzaje tłumaczeń Lokalizacja, transkrecja, interpretng, tłumaczenie w mediach elektronicznych	P_W01,02,03 P_U01,02,03 P_K01,02										
Wr4	Sztuczne sieci neuronowe i tłumaczenia maszynowe, popularne silniki tłumaczeniowe: Geo-fluent i API silników	P_W01,02,03 P_U01,02,03 P_K01,02										
Lp.	Praca własna	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się										
PW1	(do wyboru) 1. Tłumaczenie tekstu literackiego; 2 Tłumaczenie tekstu użytkowego	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, PK_O1, P_K02										
PW2	(do wyboru) 1. Tłumaczenie z elementami DTP 2. Narzędzia CAT i silniki tłumaczenowe – do wyboru	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, PK_O1, P_K02										
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pi-senny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01							x		x		x	Warsztat 1-4
P_W02							x		x		x	Warsztat 1-4
P_W03							x		x		x	Warsztat 1-4
P_U01							x	x	x		x	Warsztat 1-4
P_U02							x	x	x		x	Warsztat 1-4
P_U03							x	x	x		x	Warsztat 1-4
P_K01								x	x		x	Warsztat 1-4

P_K02								x	x		x	Warsztat 1-4
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:								
P_W1	Student niewłaściwie stosuje strategię tłumaczeniową i nie zna problematyki pracy tłumacza. Nie wykonał prawidłowo zleconych zadań – CAT, AVT, CMS, ANN 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student w podstawowym stopniu stosuje strategię tłumaczeniową i pobieżnie zna problematykę pracy tłumacza. W zleconych zadaniach, CAT, AVT, CMS, ANN, widać nieprawidłowe zastosowanie narzędzi, choć projekt spełnia wymogi techniczne. 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student zna i stosuje strategię tłumaczeniową i zna problematykę pracy tłumacza. Wykonano zadania z zakresu - CAT, AVT, CMS, ANN. 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student wykazał doskonałą znajomość strategii i procedur dostarczając wykonane zadania z zakresu - CAT, AVT, CMS, ANN. 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo								
P_W2	Student nie zna podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz własności przemysłowej 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student w ograniczonym stopniu zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz własności przemysłowej 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz własności przemysłowej 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student doskonale zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz własności przemysłowej 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo								
P_W3	Student nie zna organizacji oraz dostępnych zasobów cyfrowych i nie zna podstawowych funkcji narzędzi CAT stosowanych w biurach tłumaczeń a także innych narzędzi Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student w ograniczonym zakresie zna dostępne zasoby cyfrowe i nie zna podstawowych funkcji narzędzi CAT stosowanych w biurach tłumaczeń a także innych narzędzi 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	W zleconych zadaniach, CAT, AVT, CMS, ANN, prawidłowo wykorzystał wiedzę strategii i procedur i wykazał znajomość organizacji pracy w biurze tłumaczeń. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student doskonale zna dostępne zasoby cyfrowe i biegle zna podstawowe funkcje narzędzi CAT. Orientuje się doskonale w organizacji pracy w biurze tłumaczeń. 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo								
P_U1	Student nie potrafi formułować i rozwiązywać problemów tłumaczeniowych z wykorzystaniem posiadanej wiedzy oraz wykonywać zadania typowe dla tłumacza. Student nie potrafi tworzyć w języku angielskim i polskim spójnego tłumaczenia, wiernie odzwierciedlającego treści, stylu, intencji oraz rejestru językowego oryginału – filmu, strony www Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student potrafi w ograniczonym stopniu formułować i rozwiązywać problemy tłumaczeniowe z wykorzystaniem posiadanej wiedzy oraz wykonywać zadania typowe dla tłumacza. Student tworzy w języku angielskim i angielskim tłumaczenia, w którym pojawiają się liczne błędy w interpretacji treści, stylu, intencji oraz rejestru językowego oryginału – filmu, strony www 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student potrafi w stopniu formułować i rozwiązywać problemy tłumaczeniowe z wykorzystaniem posiadanej wiedzy oraz wykonywać zadania typowe dla tłumacza. Student tworzy w języku angielskim i angielskim tłumaczenia, w którym pojawiają się nieliczne błędy w interpretacji treści, stylu, intencji oraz rejestru językowego oryginału – filmu, strony www Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student doskonale potrafi formułować i rozwiązywać problemy tłumaczeniowe z wykorzystaniem posiadanej wiedzy oraz wykonywać zadania typowe dla tłumacza. Student tworzy w języku angielskim i angielskim bezbłędne lub bardzo ograniczone błędy tłumaczenia, w tym interpretacji treści, stylu, intencji oraz rejestru językowego oryginału – filmu, strony www 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo								
P_U2	Student nie potrafi zastosować przy opisywaniu, rozwiązywaniu PRAKTYCZNYch zadań tłumacza najnowsze technologie, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)	Student w ograniczonym stopniu potrafi zastosować przy opisywaniu, rozwiązywaniu PRAKTYCZNYch zadań tłumacza najnowsze technologie, w tym zaawansowane techniki	Student potrafi zastosować przy opisywaniu, rozwiązywaniu PRAKTYCZNYch zadań tłumacza najnowsze technologie, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)	Student doskonale potrafi zastosować przy opisywaniu, rozwiązywaniu PRAKTYCZNYch zadań tłumacza najnowsze technologie, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)								

	Student nie potrafi korzystać z narzędzi CAT, CMS oraz Edytora Podpisów. Błędnie korzysta z ANN nie wykonując Post Editing. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	informacyjno-komunikacyjne (ICT) Student w ograniczonym stopniu potrafi korzystać z narzędzi CAT, CMS oraz Edytora Podpisów. Błędnie korzysta z ANN nie wykonując Post Editing. Synchronizacja napisów z błędami czasowymi, strona www przetłumaczona a nie zlokalizowana. 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student potrafi korzystać z narzędzi CAT, CMS oraz Edytora Podpisów. Korzysta z ANN wykonując Post Editing, choć pozostają błędy językowe. Synchronizacja napisów bez błędów czasowych, strona www zlokalizowana, z błędami językowymi. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student potrafi korzystać z narzędzi CAT, CMS oraz Edytora Podpisów. Korzysta z ANN wykonując Post Editing, bez pozostawiania błędów językowych. Synchronizacja napisów bez błędów czasowych, strona www zlokalizowana, bez błędów językowych 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo
P_U3	Student nie potrafi dobrać odpowiedniego stylu oraz rejestru, aby jak najdokładniej oddać intencje, treść i styl oryginału. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student w ograniczony sposób dobrał styl oraz rejestr, aby jak najdokładniej oddać intencje, treść i styl oryginału 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student potrafi dobrać odpowiedni styl oraz rejestr, aby jak najdokładniej oddać intencje, treść i styl oryginału Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo	Student doskonale dobrał odpowiedni styl oraz rejestr, aby jak najdokładniej oddać intencje, treść i styl oryginału 1. Tłumaczenie tekstu literackiego/użytkowego 2. Tłumaczenie DTP/tłumaczenie wspomagane maszynowo
P_K1	Nie jest gotów poddać krytycznej ocenie posiadaną wiedzę, słownictwo i umiejętności w zakresie translacji.	Jest gotów poddać krytycznej ocenie posiadaną wiedzę, słownictwo i umiejętności w zakresie translacji		
P_K2	Nie dostrzega potrzeby uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku wystąpienia problemów	Dostrzega potrzebę uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku wystąpienia problemów		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28	16
~~Egzamin~~ /zaliczenie	-	-
Udział w konsultacjach	-	-
Praca własna studenta, w tym:	47	59
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przeprowadzenie badań empirycznych	-	-
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20	25
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	16	20
- Przygotowanie się do ~~egzaminu/kołokwium~~ /zaliczenia/prezentacji	11	14
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h/ 1,1 ECTS	16 h/ 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h/ 3 ECTS	73 h/ 3 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: Cronin, Michael (2016). <i>Translation in the Digital Age</i> . New York and London: Routledge		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Belczyk, Arkadiusz (2017). <i>Poradnik tłumacza</i> . (wyd. 3) Kraków: Wydawnictwo IDEA		
Inne materiały dydaktyczne: Narzędzia komputerowe CAT. Instrukcje producenta programów CAT (online)		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK5		Warsztat tłumaczeniowy: Przekład audiowizualny								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				filologia angielska						
Nazwa specjalizacji:				Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				6						
Rok / Semestr:				III / 5 i 6						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr hab. Przemysław Krakowian						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
W zakresie wiedzy: - zna podstawowe pojęcia z zakresu przekładoznawstwa - zna zasady formułowania wypowiedzi pisemnych w języku angielskim na poziomie biegłości B2+/C1 wg ESOKJ W zakresie umiejętności: - porozumiewać się w formie pisanej w języku angielskim na poziomie biegłości językowej B2+/C1 wg ESOKJ - zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach pisemnych na tematy konkretne i abstrakcyjne W zakresie kompetencji społecznych – jest gotów do: - krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego - szanowania dorobku kultury własnej i kultury angielskiego obszaru językowego oraz do poznawania odmiennych systemów językowych i kulturowych - prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji pisanej, w tym w środowisku zawodowym										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Doskonalenie umiejętności przekładu wybranych typów tekstów użytkowych z języka angielskiego na język polski.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56								56
Studia niestacjonarne		32								32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Ćwiczenia praktyczne. Dyskusja dydaktyczna. Metoda problemowa, metoda ćwiczeniowo-praktyczna, praca warsztatowa metodą przypadków, analiza zdarzeń krytycznych, analiza przypadku, praca w grupach/ zespołach zajęciowych/ projektowych/ warsztatowych.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Student ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych pojęć z dziedziny przekładu. Student ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę dotyczącą różnych aspektów procesu tłumaczenia.	K1_W01, K1_W04 K1_W06, K1_W08
P_W02	Student ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych zasad, strategii i procedur stosowanych w przekładzie w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	K1_W02, K1_W04 K1_W06
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi poprawnie przetłumaczyć (konsekwentnie oraz symultanicznie) obszernie wypowiedzi zawierające dużą ilość informacji oraz słownictwo specjalistyczne z dziedziny nowoczesnych technologii, stosować niezbędną do wykorzystania zawodu aktualną wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi.	K1_U01, K1_U02 K1_U03
P_U02	Student potrafi analizować tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady w stosunku do oryginału.	K1_U01, K1_U02 K1_U03
P_U03	Student potrafi identyfikować problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobierać zaawansowane strategie i procedury w celu ich rozwiązania.	K1_U03, K1_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza i wykazuje się aktywną postawą w podnoszeniu kwalifikacji translatorskich.	K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Rodzaje tłumaczeń ustnych. Różnice pomiędzy tłumacze(nie)m ustnym i pisemnym.	P_W01,02
2	Cechy charakterystyczne tłumaczenia audiowizualnego: voice over, dubbing, tłumaczenie napisów dla niesłyszących	P_W01,02
3	Kryteria dobrego tłumaczenia audiowizualnego. Tłumaczenie jako produkt i oczekiwania odbiorców.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
4	Strategie i techniki tłumaczenia audiowizualnego.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
5	Słuchanie ze zrozumieniem podstawą udanego tłumaczenia.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
6	Strategie i techniki tłumaczenia dialogów filmowych.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
7	Tłumaczenie ze słuchu – napisy filmowe: ćwiczenia praktyczne	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
8	Tłumaczenie napisów – programy rozpoznawania mowy – post editing tekstu: ćwiczenia praktyczne.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
9	Tłumaczenia napisów i synchronizacja – edytory napisów, konwertery formatów napisów: AegisSub, Subtitle Edit, Napisy24: ćwiczenia praktyczne	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
10	Tłumaczenia napisów i synchronizacja – edytory napisów, konwertery formatów napisów: DirectVobSub, Subtitle Workshop, AHD Subtitles Maker: ćwiczenia praktyczne	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01
11	Tłumaczenie konkretnych dialogów: ćwiczenia praktyczne.	P_W01,02 P_U01,02,03 P_K01
12	Omawianie najbardziej powszechnych błędów.	P_W01,02, P_U01,02,03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prace etapowe - tłumaczenia	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01						x	x	x			x	ćwiczenia, praca własna
P_W02						x	x	x			x	ćwiczenia, praca własna
P_U01						x	x	x			x	ćwiczenia, praca własna
P_U02						x	x	x			x	ćwiczenia, praca własna
P_U03						x	x	x			x	ćwiczenia, praca własna
P_K01											x	ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie ma uporządkowanej i zaawansowanej wiedzy dotyczącej różnorodnych pojęć z dziedziny przekładu. Student nie ma uporządkowanej i zaawansowanej wiedzy dotyczącej różnych aspektów procesu tłumaczenia.	Student ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych pojęć z dziedziny przekładu. Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnych aspektów procesu tłumaczenia.	Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych pojęć z dziedziny przekładu. Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnych aspektów procesu tłumaczenia.	Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych pojęć z dziedziny przekładu. Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnych aspektów procesu tłumaczenia i potrafi ją bezbłędnie wykorzystać w praktyce.
P_W02	Student nie ma uporządkowanej i zaawansowanej wiedzy dotyczącej różnorodnych zasad, strategii i procedur stosowanych w przekładzie w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	Student ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych zasad, strategii i procedur stosowanych w przekładzie w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych zasad, strategii i procedur stosowanych w przekładzie w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej.	Student ma uporządkowaną i zaawansowaną wiedzę dotyczącą różnorodnych zasad, strategii i procedur stosowanych w przekładzie w celu osiągnięcia określonej funkcji komunikacyjnej i potrafi ją bezbłędnie wykorzystać w praktyce.
P_U01	Student nie potrafi poprawnie przetłumaczyć (konsekwentnie oraz symultanicznie) wypowiedzi zawierających dużą ilość informacji oraz słownictwa specjalistycznego z dziedziny nowoczesnych technologii, stosować niezbędną do wykorzystania zawodu aktualną wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi.	Student potrafi poprawnie przetłumaczyć (konsekwentnie oraz symultanicznie) z niewielką (akceptowalną) liczbą błędów leksykalno-gramatycznych dłuższe wypowiedzi zawierające informacje oraz słownictwo specjalistyczne z dziedziny nowoczesnych technologii, stosować podstawową, do wykorzystania zawodu, wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi.	Student potrafi poprawnie przetłumaczyć (konsekwentnie oraz symultanicznie) obszernie wypowiedzi zawierające dużą ilość informacji oraz słownictwo specjalistyczne z dziedziny nowoczesnych technologii, stosować niezbędną do wykorzystania zawodu aktualną wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi.	Student potrafi bezbłędnie przetłumaczyć (konsekwentnie oraz symultanicznie) obszernie wypowiedzi zawierające dużą ilość informacji oraz słownictwo specjalistyczne z dziedziny nowoczesnych technologii, stosować w szerokim zakresie aktualną wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi oraz szczegółowo uzasadnić zastosowane techniki i narzędzia
P_U02	Student nie potrafi analizować tłumaczeń, oceniać ich zalety i krytykować ich wady w stosunku do oryginału.	Student (korzystając z podpowiedzi prowadzącego) potrafi analizować tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady w stosunku do oryginału.	Student rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym, potrafi analizować tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady w stosunku do oryginału.	Student rozpoznaje problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym, potrafi szczegółowo analizować tłumaczenia, oceniać ich zalety i krytykować ich wady w stosunku do oryginału.

				do oryginału i dobierać odpowiednie ich rozwiązania.
P_U03	Student nie potrafi identyfikować problemów tłumaczeniowych w danym tekście oryginalnym i dobierać strategie i procedury w celu ich rozwiązania.	Student potrafi identyfikować problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobierać najprostsze strategie i procedury w celu ich rozwiązania.	Student potrafi identyfikować problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym i dobierać zaawansowane strategie i procedury w celu ich rozwiązania.	Student potrafi identyfikować problemy tłumaczeniowe w danym tekście oryginalnym, szczególnie je omówić i dobrać zaawansowane strategie i procedury w celu ich rozwiązania
P_K01	Student nie jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza i nie wykazuje się aktywną postawą w podnoszeniu kwalifikacji translatorskich.	Student jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu tłumacza i wykazuje się aktywną postawą w podnoszeniu kwalifikacji translatorskich.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56	32
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	94	118
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przygotowanie prezentacji tłumaczeń w formie materiału dźwiękowego	20	25
- Zadanie praktyczne, projekt (przygotowanie realizacji ćwiczeń sugerowanych przez prowadzącego)	44	58
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20	25
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	150 h/ 6 ECTS	150 h/ 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56 h/ 2,2 ECTS	32 h/ 1,2 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	150 h/ 6 ECTS	150 h/ 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Cronin, M. (2016). *Translation in the Digital Age*. New York and London: Routledge Hatim, B. and J. Munday *Translation: An Advanced Resource Book* Routledge 2004.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Baker, M. (1998). *The Routledge Encyclopedia of Translation Studies*, Routledge: London/New York.

Douglas-Kozłowska, Christian (1999). *Difficult Words in Polish-English Translation*. Warszawa: PWN.

Korzeniowska, Aniela and Piotr Kuhiwczak. (1994). *Successful Polish-English Translation. Tricks of the Trade*. Warszawa: PWN.

Inne materiały dydaktyczne:

Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK6		Warsztat tłumaczeniowy: Przekład prawniczy i ekonomiczny								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia – 1 stopień						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia Angielskiego						
Nazwa specjalizacji:				Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				6						
Rok / Semestr:				III / 5 i 6						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr Maja Sobotka						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Wiedza przedmiotowa z dziedziny podstawowych pojęć i instytucji prawnych.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Znajomość aspektów i poziomów stylistycznych tekstów w obszarze prawa, ekonomii oraz aspektów i poziomów stylistycznych języka ojczystego.									
C2	Znajomość strategii identyfikacji i rozwiązywania problemów tłumaczeniowych.									
C3	Umiejętność korzystania z narzędzi poszukiwania informacji oraz narzędzi terminologicznych									
C4	Umiejętność tłumaczenia tekstów prawnych i prawniczych.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		56								56
Studia niestacjonarne		32								32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Analiza tekstów, analiza przypadków, praca w grupach (realizacja projektów w parach i większych grupach), dyskusja, prezentacja, burza mózgów, praca z wykorzystaniem narzędzi CAT.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia komputerowe i dobre praktyki stosowane przez tłumacza tekstów pisemnych i ustnych.								K1_W01, K1_W04	

P_W02	Ma szczegółową wiedzę na temat kompleksowości i zmienności języka angielskiego, studiowanego w ramach kierunku studiów filologia angielska oraz jego powiązań z rozwojem kultury i funkcjonowaniem społeczeństwa	K1_W01, K1_W04, K1_W07
P_W03	Zna ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej wynikających z kierunku studiów, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z działalnością zawodową tłumacza (m. in. agencje/biura tłumaczeń, firmy świadczące usługi translatorskie)	K1_W04, K1_W09
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wykorzystywać zaawansowaną wiedzę w rozpoznawaniu różnych rodzajów wytworów kultury (teksty różnych gatunków) właściwych dla studiowanego języka angielskiego i języka polskiego oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych i nietypowych metod, w celu określenia ich znaczeń, oddziaływania społecznego, miejsca w procesie historyczno-kulturowym	K1_U02, K1_U03, K1_U04, K1_U07, K1_U08
P_U02	Potrafi sprawnie wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje niezbędne w procesie przekładu, w obszarze komunikacji polsko-angielskiej, z wykorzystaniem różnych źródeł również nowoczesnych technologii (np. słowników, leksykonów i źródeł multimedialnych)	K1_U01, K1_U03, K1_U07, K1_U09
P_U03	Potrafi dokonywać przekładu tekstów z języka polskiego na języki angielski i odwrotnie, z przeznaczeniem dla różnych grup odbiorców stosując różne rejestry i odmiany języka, unikając przy tym błędów interferencyjnych	K1_U05, K1_U06, K1_U07
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów przestrzegać zasad etyki zawodowej tłumacza związanej z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy i poszanowanie własności intelektualnej; jest gotów dbać o dorobek i tradycje zawodu tłumacza.	K1_K07, K1_K08
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Wr1	Wprowadzenie do systemów prawnych krajów angielskiego obszaru językowego. Pojęcie kultury prawnej oraz jako czynnika mającego wpływ na decyzje tłumacza – na przykładzie orzeczeń sądów rodzinnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr2	Specyfika języka prawnego i prawniczego (gatunki tekstów, problemy stanowiska badawcze). Warsztat i narzędzia pracy tłumacza tekstów z dziedziny prawa – na przykładzie aktów notarialnych	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr3	Leksykografia w obszarze języka prawa. Specjalistyczne bazy danych. Tłumaczenia paralelne o oficjalnym statusie. Zasady formułowania tekstów z punktu widzenia prawnego – intertekstualizm w doborze ekwiwalentów terminologicznych, definicje legalne, frazy normatywnie nakazane – na przykładzie tekstów prawa gospodarczego	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr4	Złożony charakter terminologii języka prawniczego – tłumaczenie nazw nieostrych, abstrakcyjnych, wieloznacznych, skrótów, akronimów, latynizmów, zapożyczeń – na przykładzie materiałów autentycznych z dziedziny prawa handlowego.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr5	Teksty prawa UE jako podgrupa tekstów prawnych. Pojęcie tłumaczeń paralelnych i wielojęzycznych – wybrane dyrektywy	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr6	Czasowniki modalne w tekstach prawnych – na przykładzie wybranych fragmentów ustaw i ich paralelnych tłumaczeń	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr7	Cechy składniowe tekstów prawnych i prawniczych – na przykładzie tekstów dotyczących prawa pracy	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01,

		P_U02, P_U03, P_K01
Wr8	Tekstualne cechy tekstu prawnego: e.g. anafora, powtarzalność leksykalna, spójniki – na przykładzie umów cywilnych	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr9	Pragmatyczny wymiar komunikacji w dziedzinie prawa: illokucja, wypowiedzi performatywne w tłumaczeniu – na przykładzie aktów stanu cywilnego.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Wr1	Wprowadzenie do systemów prawnych krajów angielskiego obszaru językowego. Pojęcie kultury prawnej oraz jako czynnika mającego wpływ na decyzje tłumacza – na przykładzie orzeczeń sądów rodzinnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie się do realizacji warsztatów z wykorzystaniem narzędzi CAT oraz projektów w grupach.	P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
PW2	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prace etapowe - tłumaczenia	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Warsztaty
P_W02			x									Warsztaty
P_W03			x		x				x		x	Warsztaty
P_U01					x				x		x	Warsztaty
P_U02					x				x		x	Warsztaty
P_U03					x				x		x	Warsztaty
P_K01					x				x		x	Warsztaty

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna i nie rozumie metodyki wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia komputerowe i dobre praktyki stosowane przez tłumacza tekstów pisemnych i ustnych.	Zna i rozumie w podstawowym stopniu metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia komputerowe i dobre praktyki stosowane przez tłumacza tekstów pisemnych i ustnych.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia komputerowe i dobre praktyki stosowane przez tłumacza tekstów pisemnych i ustnych.	Zna i rozumie w kompleksowym stopniu metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia komputerowe i dobre praktyki stosowane przez tłumacza tekstów pisemnych i ustnych.
P_W02	Nie ma wiedzy na temat kompleksowości i zmienności języka angielskiego, studiowanego w ramach kierunku studiów filologia angielska oraz jego powiązań z rozwojem kultury i funkcjonowaniem społeczeństwa	Ma ogólną wiedzę na temat kompleksowości i zmienności języka angielskiego, studiowanego w ramach kierunku studiów filologia angielska oraz jego powiązań z rozwojem kultury i funkcjonowaniem społeczeństwa	Ma szczegółową wiedzę na temat kompleksowości i zmienności języka angielskiego, studiowanego w ramach kierunku studiów filologia angielska oraz jego powiązań z rozwojem kultury i funkcjonowaniem społeczeństwa	Ma kompleksową wiedzę na temat kompleksowości i zmienności języka angielskiego, studiowanego w ramach kierunku studiów filologia angielska oraz jego powiązań z rozwojem kultury i funkcjonowaniem społeczeństwa

P_U01	Nie zna ekonomicznych, prawnych i innych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej wynikających z kierunku studiów, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z działalnością zawodową tłumacza (m. in. agencje/biura tłumaczeń, firmy świadczące usługi translatorskie)	Zna w stopniu podstawowym ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej wynikających z kierunku studiów, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z działalnością zawodową tłumacza (m. in. agencje/biura tłumaczeń, firmy świadczące usługi translatorskie)	Zna w stopniu zaawansowanym ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej wynikających z kierunku studiów, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z działalnością zawodową tłumacza (m. in. agencje/biura tłumaczeń, firmy świadczące usługi translatorskie)	Zna w stopniu szczegółowym i wyczerpującym ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej wynikających z kierunku studiów, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z działalnością zawodową tłumacza (m. in. agencje/biura tłumaczeń, firmy świadczące usługi translatorskie)
P_U02	Nie potrafi wykorzystywać zaawansowaną wiedzę w rozpoznawaniu różnych rodzajów wytworów kultury (teksty różnych gatunków) właściwych dla studiowanego języka angielskiego i języka polskiego oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych i nietypowych metod, w celu określenia ich znaczeń, oddziaływania społecznego, miejsca w procesie historyczno-kulturowym	Potrafi pobieżnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę w rozpoznawaniu różnych rodzajów wytworów kultury (teksty różnych gatunków) właściwych dla studiowanego języka angielskiego i języka polskiego oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych i nietypowych metod, w celu określenia ich znaczeń, oddziaływania społecznego, miejsca w procesie historyczno-kulturowym	Potrafi w szerokim zakresie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę w rozpoznawaniu różnych rodzajów wytworów kultury (teksty różnych gatunków) właściwych dla studiowanego języka angielskiego i języka polskiego oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych i nietypowych metod, w celu określenia ich znaczeń, oddziaływania społecznego, miejsca w procesie historyczno-kulturowym	Potrafi w pełnym i wyczerpującym zakresie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę w rozpoznawaniu różnych rodzajów wytworów kultury (teksty różnych gatunków) właściwych dla studiowanego języka angielskiego i języka polskiego oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych i nietypowych metod, w celu określenia ich znaczeń, oddziaływania społecznego, miejsca w procesie historyczno-kulturowym
P_U03	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje niezbędne w procesie przekładu, w obszarze komunikacji polsko-angielskiej, z wykorzystaniem różnych źródeł również nowoczesnych technologii (np. słowników, leksykonów i źródeł multimedialnych)	Potrafi niestarannie wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje niezbędne w procesie przekładu, w obszarze komunikacji polsko-angielskiej, z wykorzystaniem różnych źródeł również nowoczesnych technologii (np. słowników, leksykonów i źródeł multimedialnych)	Potrafi sprawnie wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje niezbędne w procesie przekładu, w obszarze komunikacji polsko-angielskiej, z wykorzystaniem różnych źródeł również nowoczesnych technologii (np. słowników, leksykonów i źródeł multimedialnych)	Potrafi sprawnie i kompleksowo wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje niezbędne w procesie przekładu, w obszarze komunikacji polsko-angielskiej, z wykorzystaniem różnych źródeł również nowoczesnych technologii (np. słowników, leksykonów i źródeł multimedialnych)
	Nie potrafi dokonywać przekładu tekstów z języka polskiego na języki angielski i odwrotnie, z przeznaczeniem dla różnych grup odbiorców stosując różne rejestry i odmiany języka, unikając przy tym błędów interferencyjnych	Potrafi pobieżnie i niestarannie dokonywać przekładu tekstów z języka polskiego na języki angielski i odwrotnie, z przeznaczeniem dla różnych grup odbiorców stosując różne rejestry i odmiany języka, unikając przy tym błędów interferencyjnych	Potrafi starannie dokonywać przekładu tekstów z języka polskiego na języki angielski i odwrotnie, z przeznaczeniem dla różnych grup odbiorców stosując różne rejestry i odmiany języka, unikając przy tym błędów interferencyjnych	Potrafi dokładnie i starannie dokonywać przekładu tekstów z języka polskiego na języki angielski i odwrotnie, z przeznaczeniem dla różnych grup odbiorców stosując różne rejestry i odmiany języka, unikając przy tym błędów interferencyjnych
P_K01	Nie jest gotów przestrzegać zasad etyki zawodowej tłumacza związanej z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy i poszanowanie własności intelektualnej; nie jest gotów dbać o dorobek i tradycje zawodu tłumacza.	Jest gotów przestrzegać zasad etyki zawodowej tłumacza związanej z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy i poszanowanie własności intelektualnej; jest gotów dbać o dorobek i tradycje zawodu tłumacza.		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56	32
Egzamin/zaliczenie	-	-
Udział w konsultacjach	-	-

Praca własna studenta, w tym:	94	118
- Przygotowanie eseju	-	-
- Przeprowadzenie badań literaturowych	-	-
- Przygotowanie prezentacji tłumaczeń w formie materiału dźwiękowego	14	18
- Zadanie praktyczne, projekt (przygotowanie realizacji ćwiczeń sugerowanych przez prowadzącego)	20	20
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	40	60
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	20	20
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	150 h/ 6 ECTS	150 h/ 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56 h/ 2,2 ECTS	32 h/ 1,3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	150 h/ 6 ECTS	150 h/ 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-	-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Bázlik, M., Ambrus P., Bęćławski M. 2010. The Grammatical Structure of Legal English. Warszawa: Translegis. – Jopek-Bosiacka A. 2010. Legal Communication: A Cross-cultural Perspective. Warszawa: Warsaw University Press. – Malinowski, A. 2012. Polski Tekst Prawny. Opracowanie treściowe i redakcyjne. Wybrane wskazania logiczno-językowe. Warszawa: LexisNexis		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Cao D. 2007. Translating Law. Clevedon: Multilingual Matters Ltd. – Kierzkowska, D. 2008. Tłumaczenie Prawnicze. Warszawa: Wydawnictwo Translegis. – Matulewska, A. 2013. Legilinguistic Translatology. A Parametric Approach to Legal Translation. Bern: Peter Lang		
Inne materiały dydaktyczne:		
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK7		Warsztaty tłumaczeniowe: Przekład ustny i konferencyjny 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				filologia angielska						
Nazwa specjalizacji:				Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				III / 5						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Jacek Tomaszewski						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student posiada: podstawową wiedzę z zakresu tłumaczeń, podstawowe zdolności / predyspozycje do wykonywania tłumaczeń ustnych, umiejętność aktywnego słuchania, znajomość języka angielskiego na poziomie B2/ C1 oraz bardzo dobrą znajomość języka polskiego										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	znajomienie studentów ze specyfiką tłumaczeń ustnych; przekazanie studentom informacji na temat teorii, strategii oraz technik tłumaczenia ustnego; rozwijanie praktycznych umiejętności tłumaczenia konsekutywnego, w tym w warunkach jak najbardziej zbliżonych do naturalnych									
C2	nabycie przez studenta praktycznych umiejętności w zakresie tłumaczenia konsekutywnego (zarówno w parze językowej angielski-polski, jak i polski – angielski) wystąpień / przemówień oraz nagrań o zróżnicowanym poziomie trudności i zróżnicowanej długości									
C3	nabycie i rozwój umiejętności aktywnego słuchania, zapamiętywania, analizy struktury wystąpienia wraz z jednoczesnym tworzeniem notatek; rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem i presją czasu w czasie wykonywania tłumaczenia konsekutywnego									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć		Metody dydaktyczne								
Ćwiczenia		zajęcia prowadzone w formie ćwiczeń; główny nacisk położony na aktywizację studentów i ich aktywny udział w zajęciach; maksymalizacja czasu, kiedy student zabiera głos; zajęcia oparte na szerokim wachlarzu materiałów, między innymi: audycjach radiowych, programach telewizyjnych, fragmentach filmów dokumentalnych i fabularnych; wystąpieniach, przemówieniach, wywiadach, rozmowach radiowych / telewizyjnych oraz realizowanych przez wykładowcę, studentów lub zaproszonych gości zarówno na terenie Uczelni, jak i poza Uczelnią w warunkach zbliżonych do naturalnych (na przykład: na ulicy w charakterze przewodnika wycieczki; w restauracji z udziałem zaproszonego gości przy obecności osób postronnych)								
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ										

Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	student zna w zaawansowanym stopniu specyfikę tłumaczeń konsekutywnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student zna i rozumie prawa i obowiązki tłumacza; student zna i rozumie strategię, techniki i dobre praktyki tłumaczeń konsekutywnych; student zna i rozumie problemy związane z pracą tłumacza konsekutywnego; student zna podstawy prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekutywnych	K1_W03, K1_W06
P_W02	student posiada wiedzę niezbędną do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student ma wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego oraz sposób jego dostosowany w zależności od sytuacji, w jakiej ma miejsce tłumaczenie konsekutywne	K1_W16
Umiejętności:		
P_U01	student potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je zastosować w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiednie notatki, które umożliwią właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego	K1_U07 K1_U09 K1_U12
P_U02	student potrafi przeprowadzić spójne tłumaczenie konsekutywne; student zna i stosuje szeroki wachlarz struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego	K1_U07, K1_U09, K1_U12
P_U03	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekutywne; student potrafi ocenić i oddać intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekutywne tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi	K1_U05, K1_U13
Kompetencje społeczne:		
P_K01	student ma świadomość istnienia etycznego wymiaru pracy tłumacza konsekutywnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza	K1_K02, K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	prawa i obowiązki tłumacza; wprowadzenie do tłumaczeń ustnych; rodzaje tłumaczeń ustnych; teoria i specyfika tłumaczeń konsekutywnych; rola tłumacza konsekutywnego; wyzwania stojące przed tłumaczem konsekutywnym; podstawowe problemy i trudności związane z tłumaczeniami konsekutywnymi; wstępna ocena zdolności i predyspozycji tłumaczeniowych studentów	P_W01, P_W02, P_K01
2	rozwijanie umiejętności aktywnego słuchania i identyfikacji kluczowych informacji; analizowanie struktury wypowiedzi; ćwiczenia pamięci oraz sporządzania notatek; analiza dłuższych i złożonych wypowiedzi; rozwiązywanie problemów występujących w pracy tłumacza konsekutywnego (na przykład różnice kulturowe, wyrażenia idiomatyczne; trudności związane z tłumaczeniem osób, dla których język angielski nie jest językiem ojczystym);	P-W02, P-U01
3	podstawy tworzenia notatek na potrzeby tłumaczenia konsekutywnego; rozwijanie własnego systemu tworzenia notatek oraz własnego zbioru skrótów i symboli; odtwarzanie krótkich i długich wypowiedzi na podstawie sporządzonych notatek;	P-W02, P-U01, P-U02, P-K01
4	tłumaczenie krótkich i prostych wypowiedzi na tematy ogólne z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski; wprowadzanie i utrwalanie niezbędnej terminologii i frazeologii	P_W02, P-U01, P_U02, P_U03, P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

PW1	przeprowadzanie w trakcie zajęć tłumaczeń konsekwentnych; przygotowywanie się do zaliczenia przedmiotu.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
PW2	tworzenie notatek na potrzeby tłumaczenia konsekwentnego; odtwarzanie wypowiedzi na podstawie sporządzonych notatek.										P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Tłumaczenia ustne na zajęciach (PL-ENG)	Tłumaczenia ustne na zajęciach (ENG-PL)	Tworzenie notatek z przemówienia	Esej/ referat/ portfolio	Zaliczenie	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x	x	x		x						Ćwiczenia
P_W02	x	x	x		x						Ćwiczenia
P_U01	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_U02	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_U03	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_K01										x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ											
Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:				
P_W01	student nie zna specyfiki tłumaczeń konsekwentnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student nie zna i nie rozumie prawa i obowiązków tłumacza; student nie zna i nie rozumie strategii, technik i dobrych praktyki tłumaczeń konsekwentnych; student nie zna i nie rozumie problemów związanych z pracą tłumacza konsekwentnego; student nie zna podstaw prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekwentnych		student zna rodzaje tłumaczeń ustnych; student zna niektóre prawa i obowiązki tłumacza, student dostrzega pewne problemy związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student w ograniczonym zakresie zna podstawy prowadzenia notatek		student zna rodzaje tłumaczeń ustnych; student posiada podstawową wiedzę o prawach i obowiązkach tłumacza oraz dokumentach / wytycznych krajowych i międzynarodowych odnoszących się do instytucji tłumacza; student potrafi zidentyfikować niektóre problemy związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student zna podstawy tworzenia notatek		student zna specyfikę tłumaczeń konsekwentnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student zna i rozumie prawa i obowiązki tłumacza; student zna i rozumie strategię, techniki i dobre praktyki tłumaczeń konsekwentnych; student zna i rozumie problemy związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student zna podstawy prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekwentnych				
P_W02	student nie posiada wiedzy niezbędnej do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student nie ma wiedzy na temat rejestru formalnego i nieformalnego oraz sposobu jego dostosowania w zależności od sytuacji, w jakiej ma miejsce tłumaczenie konsekwentne		student posługuje się językiem angielskim na poziomie niższym niż C1; student dysponuje ograniczoną wiedzą na temat rejestru formalnego i nieformalnego; student ma problemy z dopasowaniem rejestru do kontekstu sytuacji, w której ma miejsce tłumaczenie konsekwentne		student posługuje się językiem angielskim na poziomie C1; student posiada wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego i w większości przypadków potrafi go dostosować do sytuacji		student posiada wiedzę niezbędną do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student ma wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego; student w każdej sytuacji potrafi dostosować rejestr do sytuacji				

P_U01	student nie potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je zastosować w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego; student nie potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekutywnego; student nie potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiedniej notatki, która umożliwi mu właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego	student w ograniczonym zakresie rozpoznaje i stosuje niektóre metody i dobre praktyki związane z tłumaczeniami konsekutywnymi; student ma problemy z bieżącą analizą informacji i ich zapamiętaniem; student odtwarza niepełne informacje podczas tłumaczenia konsekutywnego	student potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio zastosować większość z nich w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać większość informacji przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiednie notatki, które umożliwią właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego w większości przypadków	student trafnie ocenia przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je stosuje w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekutywnego; student tworzy właściwe notatki z uzyskanych informacji które umożliwią mu pełne odtworzenie komunikatu przekazanego przez mówiącego
P_U02	student nie potrafi przeprowadzić spójnego tłumaczenia konsekutywnego; student nie zna i nie stosuje szerokiego wachlarza struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego	student ma trudności w przeprowadzeniu tłumaczenia konsekutywnego; student stosuje ograniczony wachlarz struktur gramatycznych i posługuje się ograniczonym słownictwem;	Student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekutywne; student czasami ma niewielkie trudności w przekładzie złożonych struktur gramatycznych; student ma pewne braki związane ze słownictwem specjalistycznym	student potrafi przeprowadzić spójne tłumaczenie konsekutywne; student zna i stosuje szeroki wachlarz struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego;
P_U03	student nie potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student nie potrafi dostosować rejestru do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekutywne; student nie potrafi ocenić i oddać intencji mówiącego; student nie potrafi przeprowadzić tłumaczenia konsekutywnego tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi	Student w ograniczonym zakresie stosuje rejestr formalny i nieformalny; student ma kłopoty z dopasowaniem rejestru do sytuacji; student ma problemy z rozpoznaniem i oddaniem intencji mówiącego; student przeprowadza tłumaczenie konsekutywne wyłącznie oddając główną ideę / myśl mówiącego	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekutywne; student stara się ocenić i oddać intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekutywne w sposób płynny	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekutywne; student trafnie ocenia i oddaje intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekutywne tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi
P_K01	Student nie ma świadomości istnienia etycznego wymiaru pracy tłumacza konsekutywnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza	student ma świadomość istnienia etycznego wymiaru pracy tłumacza konsekutywnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---

Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	7 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych (samodzielna praktyka, ćwiczenia pamięci, shadowing)	30 h	40 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: https://webgate.ec.europa.eu/sr/ Gillies, A. Consecutive Interpreting (Translation Practices Explained), Routledge 2019 Gillies, A. Note-taking for Consecutive Interpreting: A Short Course, Routledge 2017 Gillies A., Conference Interpreting, A Student's Practice Book, Routledge 2013. Florczak J., Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne. Teoria i praktyka, Warszawa 2013		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Nolan J. Interpretation: Techniques and Exercises, Multilingual Matters 2012 Tryuk, Małgorzata; (2007) <i>Przekład ustny konferencyjny</i> . Warszawa: PWN Gilles, Andrew; (2007) <i>Sztuka notowania. Poradnik dla tłumaczy konferencyjnych</i> . Kraków: meritum Korzeniowska, Aniela; Kuhiwczak, Piotr (2006) <i>Successful Polish-English Translation</i> . Warszawa: PWN		
Inne materiały dydaktyczne: prezentacje multimedialne, materiały własne wykładowcy, nagrania audio-video, audycje radiowe i telewizyjne materiały do szkolenia tłumaczy ustnych i konferencyjnych w UE (speech repository, ORCIT itp.);		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: TK7		Warsztaty tłumaczeniowe: Przekład ustny i konferencyjny 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				filologia angielska						
Nazwa specjalizacji:				Tłumaczenie i komunikacja w środowisku zawodowym						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				III / 6						
Osoba koordynująca przedmiot:				mgr Jacek Tomaszewski						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student posiada: podstawową wiedzę z zakresu tłumaczeń, podstawowe zdolności / predyspozycje do wykonywania tłumaczeń ustnych, umiejętność aktywnego słuchania, znajomość języka angielskiego na poziomie B2/ C1 oraz bardzo dobrą znajomość języka polskiego										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	znajomienie studentów ze specyfiką tłumaczeń ustnych; przekazanie studentom informacji na temat teorii, strategii oraz technik tłumaczenia ustnego; rozwijanie PRAKTYCZNYch umiejętności tłumaczenia konsekwentnego, w tym w warunkach jak najbardziej zbliżonych do naturalnych									
C2	nabycie przez studenta PRAKTYCZNYch umiejętności w zakresie tłumaczenia konsekwentnego (zarówno w parze językowej angielski-polski, jak i polski – angielski) wystąpień / przemówień oraz nagrań o zróżnicowanym poziomie trudności i zróżnicowanej długości									
C3	nabycie i rozwój umiejętności aktywnego słuchania, zapamiętywania, analizy struktury wystąpienia wraz z jednoczesnym tworzeniem notatek; rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem i presją czasu w czasie wykonywania tłumaczenia konsekwentnego									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia nie-stacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć		Metody dydaktyczne								
Ćwiczenia		zajęcia prowadzone w formie ćwiczeń; główny nacisk położony na aktywizację studentów i ich aktywny udział w zajęciach; maksymalizacja czasu, kiedy student zabiera głos; zajęcia oparte na szerokim wachlarzu materiałów, między innymi: audycjach radiowych, programach telewizyjnych, fragmentach filmów dokumentalnych i fabularnych; wystąpieniach, przemówieniach, wywiadach, rozmowach radiowych / telewizyjnych oraz realizowanych przez wykładowcę, studentów lub zaproszonych gości zarówno na terenie Uczelni, jak i poza Uczelnią w warunkach zbliżonych do naturalnych (na przykład: na ulicy w charakterze przewodnika wycieczki; w restauracji z udziałem zaproszonego gości przy obecności osób postronnych)								
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	student zna w zaawansowanym stopniu specyfikę tłumaczeń konsekutywnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student zna i rozumie prawa i obowiązki tłumacza; student zna i rozumie strategię, techniki i dobre praktyki tłumaczeń konsekutywnych; student zna i rozumie problemy związane z pracą tłumacza konsekutywnego; student zna podstawy prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekutywnych	K1_W03, K1_W06
P_W02	student posiada wiedzę niezbędną do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student ma wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego oraz sposób jego dostosowany w zależności od sytuacji, w jakiej ma miejsce tłumaczenie konsekutywne	K1_W16
Umiejętności:		
P_U01	student potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je zastosować w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekutywnego; student potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiednie notatki, które umożliwią właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego	K1_U07 K1_U09 K1_U12
P_U02	student potrafi przeprowadzić spójne tłumaczenie konsekutywne; student zna i stosuje szeroki wachlarz struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekutywnego	K1_U07, K1_U09, K1_U12
P_U03	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekutywne; student potrafi ocenić i oddać intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekutywne tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi	K1_U05, K1_U13
Kompetencje społeczne:		
P_K01	student ma świadomość istnienia etycznego wymiaru pracy tłumacza konsekutywnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza	K1_K02, K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	- tłumaczenie konsekutywne wypowiedzi dłuższych, bardziej złożonych, z określonych obszarów specjalistycznych i merytorycznych (zwłaszcza: 1. polityka i ekonomia, 2. prawo, bezpieczeństwo i porządek publiczny, 3. zdrowie, medycyna, ekologia, środowisko naturalne 4. przedsiębiorczość, prowadzenie firmy, rozmowy biznesowe); - tłumaczenia konsekutywne realizowane w warunkach laboratoryjnych (sala lekcyjna), z wykorzystaniem fragmentów nagrań i audycji radiowych (zwłaszcza strony internetowej Komisji Europejskiej „<i>Speech Repository</i>” oraz BBC SIX O’CLOCK NEWS) oraz fragmentów filmów fabularnych i dokumentalnych. - tłumaczenie konsekutywne realizowane w obu kierunkach: angielski – polski oraz polski – angielski; - omówienie napotkanych trudności i problemów; sposoby ich rozwiązywania	P_W01, P_W02, P_U01, P_U01, P_U03, P_K01
2	- tłumaczenia konsekutywne wypowiedzi dłuższych i bardziej złożonych (zakres tematyczny: jak wyżej) w warunkach laboratoryjnych (sala lekcyjna) z udziałem pracowników Uczelni oraz gości zewnętrznych, w tym w miarę możliwości osobami, dla których język angielski jest językiem ojczystym; - tłumaczenia zarówno angielski – polski, jak i polski – angielski; - omówienie napotkanych trudności i problemów; sposoby ich rozwiązywania (jest to częściowe przełamanie granicy komfortu studenta – tłumacza konsekutywnego; wprowadzone zostają dodatkowe wyzwania występujące w pracy tłumacza konsekutywnego, między innymi: użycie języka angielskiego przez osoby, dla których nie jest on językiem	P_W01, P_W02, P_U01, P_U01, P_U03, P_K01

	ojczystym; różne rodzaje akcentu / wymowy u osób, dla których angielski jest językiem ojczystym)	
3	- tłumaczenia konsekutywne wypowiedzi dłuższych i bardziej złożonych poza Uczelnią (w warunkach jak najbardziej zbliżonych do naturalnych, na przykład na ulicy, w restauracji) z udziałem gości zewnętrznych: • tłumaczenie konsekutywne przewodnika wycieczki oprowadzającego grupę po centrum miasta; • tłumaczenie konsekutywne rozmowy / wywiadu z gościem zewnętrznym na terenie restauracji; - tłumaczenia zarówno angielski – polski, jak i polski – angielski; - omówienie napotkanych trudności i problemów; sposoby ich rozwiązywania (jest to dalsze przełamywanie granicy komfortu studenta – tłumacza konsekutywnego; wprowadzone zostają kolejne wyzwania związane z pracą tłumacza konsekutywnego, takie jak czynniki zewnętrzne – hałas, obecność wielu osób postronnych, a co za tym idzie narastający poziom stresu)	P_W01, P_W02, P_U01, P_U01, P_U03, P_K01
4	- tłumaczenia konsekutywne online w warunkach laboratoryjnych na terenie Uczelni; - omówienie napotkanych trudności i problemów; sposoby ich rozwiązywania	P_W01, P_W02, P_U01, P_U01, P_U03, P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	przeprowadzanie w trakcie zajęć tłumaczeń konsekutywnych; przygotowywanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
PW2	tworzenie notatek na potrzeby tłumaczenia konsekutywnego; odtwarzanie wypowiedzi na podstawie sporządzonych notatek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Tłumaczenia ustne na zajęciach (PL-ENG)	Tłumaczenia ustne na zajęciach (ENG-PL)	Tworzenie notatek z przemówienia	Esej/ referat/ portfolio	Zaliczenie	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x	x	x		x						Ćwiczenia
P_W02	x	x	x		x						Ćwiczenia
P_U01	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_U02	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_U03	x	x	x		x					x	Ćwiczenia
P_K01										x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	student nie zna specyfiki tłumaczeń konsekutywnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student nie zna i nie rozumie prawa i obowiązki tłumacza; student nie zna i	student zna rodzaje tłumaczeń ustnych; student zna niektóre prawa i obowiązki tłumacza, student dostrzega pewne problemy związane z pracą tłumacza konsekutywnego; student w ograniczonym zakresie zna podstawy prowadzenia notatek	student zna rodzaje tłumaczeń ustnych; student posiada podstawową wiedzę o prawach i obowiązkach tłumacza oraz dokumentach / wytycznych krajowych i międzynarodowych odnoszących się do instytucji tłumacza; student potrafi zi-	student zna specyfikę tłumaczeń konsekutywnych (w tym uwarunkowania etyczne i prawne – Karta Tłumacza Polskiego; Karta Tłumacza Międzynarodowej Federacji Tłumaczy; zalecenia UNESCO); student zna i rozumie prawa i obowiązki tłumacza;

	nie rozumie strategii, technik i dobrych praktyki tłumaczeń konsekwentnych; student nie zna i nie rozumie problemów związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student nie zna podstaw prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekwentnych		dentyfikować niektóre problemy związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student zna podstawy tworzenia notatek	student zna i rozumie strategię, techniki i dobre praktyki tłumaczeń konsekwentnych; student zna i rozumie problemy związane z pracą tłumacza konsekwentnego; student zna podstawy prowadzenia notatek podczas tłumaczeń konsekwentnych
P_W02	student nie posiada wiedzy niezbędnej do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student nie ma wiedzy na temat rejestru formalnego i nieformalnego oraz sposobu jego dostosowania w zależności od sytuacji, w jakiej ma miejsce tłumaczenie konsekwentne	student posługuje się językiem angielskim na poziomie niższym niż C1; student dysponuje ograniczoną wiedzą na temat rejestru formalnego i nieformalnego; student ma problemy z dopasowaniem rejestru do kontekstu sytuacji, w której ma miejsce tłumaczenie konsekwentne	student posługuje się językiem angielskim na poziomie C1; student posiada wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego i w większości przypadków potrafi go dostosować do sytuacji	student posiada wiedzę niezbędną do posługiwania się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1; student ma wiedzę na temat rejestru formalnego i nieformalnego; student w każdej sytuacji potrafi dostosować rejestr do sytuacji
P_U01	student nie potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je zastosować w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekwentnego; student nie potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekwentnego; student nie potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiedniej notatki, która umożliwi mu właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego	student w ograniczonym zakresie rozpoznaje i stosuje niektóre metody i dobre praktyki związane z tłumaczeniami konsekwentnymi; student ma problemy z bieżącą analizą informacji i ich zapamiętaniem; student odtwarza niepełne informacje podczas tłumaczenia konsekwentnego	student potrafi ocenić przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio zastosować większość z nich w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekwentnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać większość informacji przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekwentnego; student potrafi tworzyć z uzyskanych informacji odpowiednie notatki, które umożliwią właściwe odtworzenie wypowiedzi mówiącego w większości przypadków	student trafnie ocenia przydatność różnych metod, procedur i dobrych praktyk tłumaczeniowych oraz odpowiednio je stosuje w celu sprawnego przeprowadzenia tłumaczenia konsekwentnego; student potrafi na bieżąco analizować i zapamiętać informacje przekazywane przez strony podczas tłumaczenia konsekwentnego; student tworzy właściwe notatki z uzyskanych informacji które umożliwią mu pełne odtworzenie komunikatu przekazanego przez mówiącego
P_U02	student nie potrafi przeprowadzić spójnego tłumaczenia konsekwentnego; student nie zna i nie stosuje szerokiego wachlarza struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekwentnego	student ma trudności w przeprowadzeniu tłumaczenia konsekwentnego; student stosuje ograniczony wachlarz struktur gramatycznych i posługuje się ograniczonym słownictwem;	Student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekwentne; student czasami ma niewielkie trudności w przekładzie złożonych struktur gramatycznych; student ma pewne braki związane ze słownictwem specjalistycznym	student potrafi przeprowadzić spójne tłumaczenie konsekwentne; student zna i stosuje szeroki wachlarz struktur gramatycznych i słownictwa (w tym specjalistycznego z danej dziedziny) w celu właściwego przeprowadzenia tłumaczenia konsekwentnego;
P_U03	student nie potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student nie potrafi dostosować rejestru do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekwentne; student nie potrafi ocenić i oddać intencji mówiącego; student nie potrafi przeprowadzić tłumaczenia konsekwentnego tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi	Student w ograniczonym zakresie stosuje rejestr formalny i nieformalny; student ma kłopoty z dopasowaniem rejestru do sytuacji; student ma problemy z rozpoznaniem i oddaniem intencji mówiącego; student przeprowadza tłumaczenie konsekwentne wyłącznie oddając główną ideę / myśl mówiącego	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekwentne; student stara się ocenić i oddać intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekwentne w sposób płynny	student potrafi posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym; student potrafi dostosować rejestr do charakteru sytuacji, w której wykonywane jest tłumaczenie konsekwentne; student trafnie ocenia i oddaje intencję mówiącego; student potrafi przeprowadzić tłumaczenie konsekwentne tak, aby w jak najbardziej zbliżony sposób przekazać treść i styl oryginalnej wypowiedzi
P_K01	student nie ma świadomości istnienia etycznego wymiaru	student ma świadomość istnienia etycznego wymiaru pracy tłumacza konsekwentnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza		

	pracy tłumacza konsekutywnego; wagi i potencjalnych konsekwencji związanych z naruszeniem zasad etyki zawodowej tłumacza	
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	7 h	9 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych (samodzielna praktyka, ćwiczenia pamięci, shadowing)	30 h	40 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,1 ECTS	16 h / 0,6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: https://webgate.ec.europa.eu/sr/ Gillies, A. Consecutive Interpreting (Translation Practices Explained), Routledge 2019 Gillies, A. Note-taking for Consecutive Interpreting: A Short Course, Routledge 2017 Gillies A., Conference Interpreting, A Student's Practice Book, Routledge 2013. Floreczak J., Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne. Teoria i praktyka, Warszawa 2013		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: Nolan J. Interpretation: Techniques and Exercises, Multilingual Matters 2012 Tryuk, Małgorzata; (2007) <i>Przekład ustny konferencyjny</i> . Warszawa: PWN Gilles, Andrew; (2007) <i>Sztuka notowania. Poradnik dla tłumaczy konferencyjnych</i> . Kraków: meritum Korzeniowska, Aniela; Kuhiwczak, Piotr (2006) <i>Successful Polish-English Translation</i> . Warszawa: PWN		
Inne materiały dydaktyczne: prezentacje multimedialne, materiały własne wykładowcy, nagrania audio-video, audycje radiowe i telewizyjne materiały do szkolenia tłumaczy ustnych i konferencyjnych w UE (speech repository, ORCIT itp.);		

Specjalizacja: JEZYK W ŚRODOWISKU BIZNESOWYM

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB1a		Język w social media 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					III / 5					
Osoba koordynująca przedmiot:										
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej A2+/B1 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego - zasady formułowania krótkich wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości A2+/B1 wg ESOKJ Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i w piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej A2+/B1 wg ESOKJ - uczestniczyć w dyskusjach na różne tematy na poziomie językowym A2+/B1 wg ESOKJ Student jest gotów do: - krytycznej oceny swoich własnych kompetencji										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie z pojęciami związanymi z mediami społecznościowymi; - rozumienie podstawowych mechanizmów funkcjonowania mediów społecznościowych.									
C2	Rozwijanie umiejętności praktycznego działania, rozwiązywania zadań związanych z przyszłą pracą zawodową, w szczególności samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji w celu podniesienia kompetencji językowej, a także rozwijanie umiejętności komunikacyjnych w grupie, również w środowisku wielokulturowym.									
C3	Rozwijanie umiejętności pokonywania przeszkód komunikacyjnych w środowisku biznesowym i IT.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Prezentacja ustna, projekt w grupie, aktywność, studium przypadku.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu	

		kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	K1_W01, K1_W02, K1_W04
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	K1_W04, K1_W06
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	K1_U01, K1_U03, K1_U08, K1_U09
P_U02	Potrafi wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	K1_U04, K1_U12
P_U03	Potrafi dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	K1_U14, K1_U15, K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji	K1_K01
P_K02	Jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Specyfika dyskursów i środków językowych stosowanych w mediach społecznościowych.	P_W02, P_U01
Ćw2	Zasięg, specyfika i model funkcjonowania najbardziej rozpowszechnionych platform społecznościowych.	P_W02, P_U01
Ćw3	Kultura w mediach społecznościowych.	P_W03, P_U03, P_K02
Ćw4	Dziennikarstwo w mediach społecznościowych.	P_W03, P_U01, P_K02
Ćw5	Reklama i marketing w mediach społecznościowych.	P_W03, P_U01
Ćw6	PR i komunikacja marketingowa w mediach społecznościowych.	P_W03, P_U03
Ćw7	Wykorzystanie mediów społecznościowych w polityce	P_W01, P_W02, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

PW1	Wykonanie pracy praktycznej/projektowej (grupowej lub indywidualnej) dotyczącej mediów społecznościowych, przygotowanie do dyskusji / debaty, analiza przypadków, wyszukiwanie informacji w Internecie.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW2	Przygotowanie do odpowiedzi ustnych i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_W03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x								x	Ćwiczenia
P_W02			x								x	Ćwiczenia
P_W03			x								x	Ćwiczenia
P_U01									x		x	Ćwiczenia
P_U02									x		x	Ćwiczenia
P_U03									x		x	Ćwiczenia
P_K01									x		x	Ćwiczenia
P_K02									x		x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w podstawowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w zaawansowanym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w kompleksowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media
P_W02	Nie zna norm słowotwórczych, leksykalnych i składniowych języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w podstawowym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w zaawansowanym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w kompleksowym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych
P_W03	Nie zna specjalistycznej terminologii językoznawczej w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych,	Zna w podstawowym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach	Zna w zaawansowanym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się	Zna w szczegółowym i wyczerpującym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w

	kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacji dotyczących specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi pobieżnie wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi szczegółowo wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi szczegółowo i kompleksowo wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)
P_U02	Nie potrafi wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi pobieżnie wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi szczegółowo wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi kompleksowo wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej
P_U03	Nie potrafi dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi pobieżnie dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi starannie dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi starannie i kompleksowo dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach
P_K01	Nie jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji	Jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji		
P_K02	Nie jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury	Jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności			Obciążenie studenta	

ECTS	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	8 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Crystal, D. 2007. Language and the Internet. 2nd ed. Cambridge: Cambridge University Press. – Grzenia, J. 2006. Komunikacja językowa w Internecie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN. – Mandiberg, M. (ed.). 2012. The Social Media Reader. New York: NY University Press. – Szymański, L. 2013. Leksyka czatu internetowego. Zielona Góra: Uniwersytet Zielonogórski. – Vivian, J. 2014. Media of Mass Communication. 11th ed. Essex: Pearson.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Platformy komunikacyjne; materiały (czasopisma, fora, dokumenty prawne) dostępne online;		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB1b		Język w social media 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				III / 6						
Osoba koordynująca przedmiot:										
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej A2+/B1 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego - zasady formułowania krótkich wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości A2+/B1 wg ESOKJ Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i w piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej A2+/B1 wg ESOKJ - uczestniczyć w dyskusjach na różne tematy na poziomie językowym A2+/B1 wg ESOKJ Student jest gotów do: - krytycznej oceny swoich własnych kompetencji										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie z pojęciami związanymi z mediami społecznościowymi; - rozumienie podstawowych mechanizmów funkcjonowania mediów społecznościowych.									
C2	Rozwijanie umiejętności praktycznego działania, rozwiązywania zadań związanych z przyszłą pracą zawodową, w szczególności samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji w celu podniesienia kompetencji językowej, a także rozwijanie umiejętności komunikacyjnych w grupie, również w środowisku wielokulturowym.									
C3	Rozwijanie umiejętności pokonywania przeszkód komunikacyjnych w środowisku biznesowym i IT.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Prezentacja ustna, projekt w grupie, aktywność, studium przypadku.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	

Wiedza:		
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	K1_W01, K1_W02, K1_W04, K1_W06
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	K1_W01, K1_W02, K1_W04
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	K1_W04, K1_W06
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	K1_U01, K1_U03, K1_U08, K1_U09
P_U02	Potrafi wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	K1_U04, K1_U12
P_U03	Potrafi dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	K1_U14, K1_U15, K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji	K1_K01
P_K02	Jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury	K1_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Humor w mediach społecznościowych. Język memów internetowych	P_W03, P_K02
Ćw2	Media społecznościowe jako platforma dla niezależnej działalności zarobkowej – blogi i mikroblogi	P_W01, P_U02, P_K01
Ćw3	Wideoblog jako narzędzie komunikacji w mediach społecznościowych	P_W02, P_W03, P_U01
Ćw4	Idea open-source – prawa autorskie w mediach społecznościowych	P_W01, P_W02
Ćw5	Finansowanie poprzez media społecznościowe (kampanie na Kickstarterze itp.)	P_W01, P_U01
Ćw6	Etyka i przejrzystość w mediach społecznościowych	P_U02, P_K02
Ćw7	Przetwarzanie dużych zbiorów danych a polityka prywatność	P_W01, P_W02
Ćw8	Media społecznościowe a technologie mobilne. Stosowanie mediów społecznościowych jako platformy komunikacji wewnętrznej w korporacjach.	P_W02, P_U03, P_K01
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

PW1	Wykonanie pracy praktycznej/projektowej (grupowej lub indywidualnej) dotyczącej mediów społecznościowych, przygotowanie do dyskusji / debaty, analiza przypadków, wyszukiwanie informacji w Internecie.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW2	Przygotowanie do odpowiedzi ustnych i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_W03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x								x	Ćwiczenia
P_W02			x								x	Ćwiczenia
P_W03			x								x	Ćwiczenia
P_U01									x		x	Ćwiczenia
P_U02									x		x	Ćwiczenia
P_U03									x		x	Ćwiczenia
P_K01									x		x	Ćwiczenia
P_K02									x		x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioty we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w podstawowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w zaawansowanym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media	Zna w kompleksowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w social media
P_W02	Nie zna norm słowotwórczych, leksykalnych i składniowych języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w podstawowym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w zaawansowanym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych	Zna w kompleksowym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznego rejestru języka mediów społecznościowych
P_W03	Nie zna specjalistycznej terminologii językoznawczej w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych,	Zna w podstawowym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach	Zna w zaawansowanym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się	Zna w szczegółowym i wyczerpującym zakresie specjalistyczną terminologię językoznawczą w zakresie nauki o komunikacji i różnicach kulturowych, zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalające na sprawne poruszanie się w

	kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy	różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacji dotyczących specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi pobieżnie wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi szczegółowo wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)	Potrafi szczegółowo i kompleksowo wyszukiwać i selekcjonować informacje dotyczące specjalistycznej wiedzy z zakresu mediów społecznościowych; pracować z różnymi typami tekstów użytkowych i specjalistycznych w dziedzinach związanych z mediami, tłumaczyć teksty z języka ojczystego na język specjalności i odwrotnie prawidłowo korzystając z dostępnych narzędzi ICT oraz tradycyjnych pomocy (słowniki)
P_U02	Nie potrafi wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi pobieżnie wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi szczegółowo wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej	Potrafi kompleksowo wykorzystać sprawności językowe i komunikacyjne do skutecznego porozumiewania się w sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w branży mediów, w tym w szczególności zrozumieć typowe teksty informacyjne, dostrzegając i doceniając ich zróżnicowanie pod względem stylu; zrozumieć dłuższe wypowiedzi, wiadomości zawarte w mediach społecznościowych poświęconych problematyce branżowej
P_U03	Nie potrafi dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi pobieżnie dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi starannie dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach	Potrafi starannie i kompleksowo dopasować swój styl pracy do stylu pracy obowiązującego w międzynarodowych zespołach i przedsiębiorstwach
P_K01	Nie jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji	Jest gotów do dalszego samodzielnego pogłębiania specjalistycznej wiedzy zakresu technologii informacji		
P_K02	Nie jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury	Jest gotów do prezentowania tolerancyjnej postawy wobec współpracowników reprezentujących odmienne kultury		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności			Obciążenie studenta	

ECTS	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	8 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Crystal, D. 2007. Language and the Internet. 2nd ed. Cambridge: Cambridge University Press. – Grzenia, J. 2006. Komunikacja językowa w Internecie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN. – Mandiberg, M. (ed.). 2012. The Social Media Reader. New York: NY University Press. – Szymański, L. 2013. Leksyka czatu internetowego. Zielona Góra: Uniwersytet Zielonogórski. – Vivian, J. 2014. Media of Mass Communication. 11th ed. Essex: Pearson.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Platformy komunikacyjne; materiały (czasopisma, fora, dokumenty prawne) dostępne online;		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB2a		Komunikacja językowa w przedsiębiorstwach (1)								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 3						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr Maja Sobotka						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student: - zna zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie B1+/B2 oraz podstawowe słownictwo i wyrażenia charakterystyczne dla języka zawodowego; - zna podstawowe zjawiska kulturowe charakterystyczne dla krajów angielskiego obszaru językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	rozwijanie i doskonalenie praktycznej znajomości języka kierunkowego w zakresie sprawności językowych i komunikacyjnych niezbędnych do skutecznego porozumiewania się we wszystkich ważnych sytuacjach zawodowych związanych ze stanowiskami pracy w szeroko pojmowanym sektorze gospodarczym odpowiednio do poziomu biegłości językowej B1+/B2.									
C2	rozwijanie umiejętności formułowania wypowiedzi ustnej i pisemnej z zachowaniem form wypowiedzi i konwencji obowiązujących w komunikacji zawodowej oraz przy zastosowaniu odpowiednich struktur leksykalno-gramatycznych (język specjalistyczny), z zachowaniem zasad wymowy i intonacji/ pisowni i przy wykorzystaniu wiedzy ogólnej związanej zakresami działalności zawodowej filologa i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy (otwartość, zdolności negocjacyjne, empatia, asertywność, komunikatywność).									
C3	rozwijanie umiejętności zróżnicowanego wyrażania intencji komunikacyjnych stosownie do celu i kontekstu sytuacyjnego/ rejestru wypowiedzi (wymiana informacji, ocena, komentarz, relacjonowanie, wyrażanie uczuć, regulacja działania, konwencje socjalne).									
C4	rozwijanie umiejętności operowania słownictwem/ doboru słownictwa adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ról i funkcji zawodowych związanych z obsługą konkretnego stanowiska pracy w branżach: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia, usługi tłumaczeniowe.									
C5	poszerzanie i utrwalanie branżowego słownictwa z zakresów tematycznych zawartych w treściach kształcenia przedmiotów wchodzących w skład modułu „Język w środowisku biznesowym”.									
C6	rozwijanie sprawności pisania i mówienia, umiejętności tworzenia tekstów różnego rodzaju, ze szczególnym uwzględnieniem tekstów sformalizowanych, wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc).									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										

Formy zajęć	Metody dydaktyczne	
Ćwiczenia	czytanie wprowadzeń do problematyki omawianej na zajęciach, dyskusja dydaktyczna, metoda problemowa, praca w grupach, objaśnienie, gry dydaktyczne, praca z tekstem pisanym i mówionym, symulacje- odgrywanie scenek.	
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza: w zaawansowanym stopniu		
P_W01	Zna zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc.).	K1_W02, K1_W06
P_W02	Zna normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznych rejestrów języka.	K1_W04
P_W03	Zna zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia.	K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów	K1_U01
P_U02	Potrafi czytać i słuchać ze zrozumieniem teksty obszaru językowego studiowanej specjalności na poziomie B2+ ESOKJ	K1_U04
P_U03	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych;	K1_U02, K1_U09, K1_U10, K1_U14
P_U04	Potrafi skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami (rozmowy telefoniczne, korespondencja handlowa, negocjacje, prezentacje produktu); precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądy; skutecznie stosować strategie użycia języka w kontekstach zawodowych	K1_U05, K1_U10, K1_U12
P_U05	Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; kreatywnie i z poszanowaniem przekonań innych ludzi wykorzystać nabytą wiedzę i umiejętności rozwijając paletę praktycznych zastosowań języka w kontekstach zawodowych i w otwartych sytuacjach uczenia się	K1_U02, K1_U05, K1_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji	K1_K01
P_K02	Jest gotów do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy.	K1_K03
P_K03	Jest gotów do utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		

Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Wstęp. Pisanie e-maili. Styl formalny vs styl nieformalny. Rozpoznawanie różnic między stylami, redagowanie tekstów tak aby dopasować ich styl do kontekstu, pisanie różnego rodzaju e-maili w stylu formalnym i półformalnym (np. memo, emaile między pracownikami tej samej firmy, emaile do klientów, zamówienia, reklamacje, maile z prośbą o informację itp.)	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U04, P_K01
Ćw2	Rozwój zawodowy i szkolenia pracowników. Dyskusja na temat oferowanych pracownikom benefitów. Przygotowanie do procesu rekrutacji. Odgrywanie scenek - planowanie szkolenia dla pracowników firmy.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K02, P_K03
Ćw3	Opis stanowiska i satysfakcja zawodowa. Zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi dotyczących ulubionych zadań zawodowych. Opisywanie obowiązków, wyrażanie preferencji, uzasadnianie. Auto-prezentacja.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K02, P_K03
Ćw4	Rozmowy telefoniczne. Zapoznanie z przydatnymi zwrotami i słownictwem używanym w trakcie rozmów telefonicznych poprzez gry dydaktyczne (praca w parach i grupach, dopasowywanie pytań i odpowiedzi, dobieranie przymków do wyrażenia, dopasowywanie wypowiedzi do poleceń). Dyskusja na temat tego jak przygotować się i prawidłowo przeprowadzić służbowe rozmowy telefoniczne. Odgrywanie scenek- studenci dzwonią do siebie na wzajem i przeprowadzają rozmowę na wylosowany temat związany z różnymi aspektami życia zawodowego (zamawianie transportu, umawianie/przekładanie spotkania, zgłaszanie awarii, uzyskiwanie informacji w banku itp.) Tłumaczenia pisemne zwrotów wykorzystywanych w biznesowych rozmowach telefonicznych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U04, P_U05, P_K02, P_K03
Ćw5	Podróżowanie. Planowanie podróży służbowej, zamawianie zakwaterowania (telefonicznie i poprzez email- ćwiczenie wyrażania próśb i reagowania na nie, proponowania, sugestii, prośbienia o informacje i udzielania informacji). Dyskusja: jak zmieniają się podróże biznesowe, w jakim celu są organizowane, potencjalne problemy i ich rozwiązywanie.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K02, P_K03
Ćw6	Sztuka przekonywania: negocjowanie. Dyskusja na temat jak być przekonującym i skutecznym w negocjacjach. Przełamywanie lodów, tzw „small talk”, wymiana informacji o produkcie, proponowanie warunków i akceptowanie/odrzućanie propozycji. Odgrywanie scenek- negocjowanie kontraktu. Pisanie emaila potwierdzającego warunki umowy.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw7	Istotna rola świadomości kulturowej w biznesie. Social English- odgrywanie scenek, gry dydaktyczne (odpowiednie reagowanie w różnych sytuacjach z jakimi spotykamy się w pracy: przepraszenie, proponowanie, dziękowanie, wskazywanie drogi itp.)	P_W01, P_W02, P_W03, P_U03, P_U04, P_U05, P_K02, P_K03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Praca z podręcznikiem na temat dotyczący szeroko rozumianej komunikacji międzykulturowej, analiza przypadków, przygotowanie do dyskusji, wyszukiwanie informacji w Internecie, zadania domowe krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U05, P_K01, P_K02, P_K03
PW2	Przygotowanie do testów.	P_W01, P_W02, P_W03
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
P l z e	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	prace etapowe: testy pisemne i/lub kartówki, zadanie	Praca etapowe: wypowiedzi ustne na zajęciach.	Prezentacja indywidualna	Praca pisemne: teksty etapowe	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
P_W01				x	x		x			x	x	Ćwiczenia
P_W02				x	x		x			x	x	Ćwiczenia
P_W03				x	x					x	x	Ćwiczenia
P_U01				x							x	Ćwiczenia
P_U02				x							x	Ćwiczenia
P_U03				x							x	Ćwiczenia
P_U04				x	x		x			x	x	Ćwiczenia
P_U05				x	x		x				x	Ćwiczenia
P_K01												Ćwiczenia
P_K02					x						x	Ćwiczenia
P_K03										x		Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotu we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasad budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc.).	Zna w podstawowym zakresie ma trudności z zastosowaniem zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasad budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc.).	Zna zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc.).	Biegle zna zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa (korespondencja, notatki, wiadomości, formularze i kwestionariusze, dokumenty, broszury, prospekty, ulotki, foldery, sprawozdania, materiały reklamowe etc.).
P_W02	Nie zna norm słowotwórcze, leksykalnych i składniowych języka angielskiego i specjalistycznych rejestrów języka	Zna w podstawowym zakresie normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznych rejestrów języka	Zna normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznych rejestrów języka	Biegle zna normy słowotwórcze, leksykalne i składniowe języka angielskiego i specjalistycznych rejestrów języka
P_W03	Nie zna zasad komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się	Zna w podstawowym zakresie i ma trudności ze stosowaniem zasad komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną	Zna zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz	Biegle zna zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne

	do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia.	organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia.	elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia.	dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: IT/technologia, media/kultura, finanse/usługi prawne, zdrowie/ekologia.
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów	Potrafi w ograniczonym stopniu wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów	Doskonale potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów
P_U02	Nie potrafi czytać i słuchać ze zrozumieniem tekstów obszaru językowego studiowanej specjalności na poziomie B2+ ESOKJ	Potrafi w ograniczonym stopniu czytać i słuchać ze zrozumieniem teksty obszaru językowego studiowanej specjalności na poziomie B2+ ESOKJ	Potrafi czytać i słuchać ze zrozumieniem teksty obszaru językowego studiowanej specjalności na poziomie B2+ ESOKJ	Doskonale potrafi czytać i słuchać ze zrozumieniem teksty obszaru językowego studiowanej specjalności na poziomie B2+ ESOKJ
P_U03	Nie potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych;	Potrafi w ograniczonym stopniu analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych;	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych;	Doskonale potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych;
P_U04	Nie potrafi skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami (rozmowy telefoniczne, korespondencja handlowa, negocjacje, prezentacje produktu); Nie potrafi precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądów ani skutecznie stosować strategii użycia języka w kontekstach zawodowych	Potrafi w ograniczonym stopniu porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami (rozmowy telefoniczne, korespondencja handlowa, negocjacje, prezentacje produktu); dość precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądy; w ograniczonym stopniu stosować strategię użycia języka w kontekstach zawodowych	Potrafi porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami (rozmowy telefoniczne, korespondencja handlowa, negocjacje, prezentacje produktu); formułować swoje myśli i poglądy; stosować strategię użycia języka w kontekstach zawodowych	Potrafi skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami (rozmowy telefoniczne, korespondencja handlowa, negocjacje, prezentacje produktu); precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądy; skutecznie stosować strategię użycia języka w kontekstach zawodowych
P_U05	Nie potrafi formułować przejrzystych wypowiedzi dotyczących zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć ich odpowiednią konkluzją; nie potrafi kreatywnie i z poszanowaniem przekonań innych ludzi wykorzystać nabytej wiedzy i umiejętności rozwijając	Potrafi w ograniczonym stopniu formułować wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; kreatywnie i z poszanowaniem przekonań innych ludzi wykorzystać nabytą wiedzę i umiejętności rozwijając paletę	Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; kreatywnie i z poszanowaniem przekonań innych ludzi wykorzystać nabytą wiedzę i umiejętności rozwijając paletę praktycznych	Doskonale potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; kreatywnie i z poszanowaniem przekonań innych ludzi wykorzystać nabytą wiedzę i umiejętności rozwijając paletę

	paletę praktycznych zastosowań języka w kontekstach zawodowych i w otwartych sytuacjach uczenia się	praktycznych zastosowań języka w kontekstach zawodowych i w otwartych sytuacjach uczenia się	zastosowań języka w kontekstach zawodowych i w otwartych sytuacjach uczenia się	praktycznych zastosowań języka w kontekstach zawodowych i w otwartych sytuacjach uczenia się
P_K01	Nie potrafi krytycznie oceniać posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie; nie rozumie potrzeby ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji	W niewielkim stopniu potrafi ocenić posiadaną wiedzę i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie. Rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego	Jest zdolny do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji	W bardzo dużym stopniu rozumie konieczność krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji
P_K02	Nie jest zdolny do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy	W podstawowym stopniu jest zdolny do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy	Jest zdolny do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy	Czuje potrzebę i jest zdolny do ciągłego prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy
P_K03	Nie rozumie potrzeby utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	W niewielkim stopniu rozumie potrzebę utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	Rozumie potrzebę utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	Bardzo dobrze rozumie i wykazuje potrzebę utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie dłuższej lub krótszej wypowiedzi pisemnej	16 h	16 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	18 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	11 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: – Brook-Hart, Guy 2013: Business Benchmark: Upper Intermediate. 2nd edition: Cambridge University Press. – Emmerson, Paul 2013: Email English. London: Macmillan Education. – Rosenberg, Marjorie 2018: Communicative Business English Activities. Express Publishing.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: – Cotton, David, David Falvey, Simon Kent 2003: Market Leader: Upper-Intermediate. Business English Practice File. Harlow: Longman. – Emmerson, Paul 2010: Business Grammar Builder. London: Macmillan Education. – Filak, Magdalena, Filip Radej 2021: Angielski w tłumaczeniach: Business Poziom Zaawansowany. Preston Pub – MacKenzie, Ian 2010: English for Business Studies. Cambridge; New York; Melbourne [et al.]: Cambridge University Press. – McCarthy, Michael, Jeanne McCarten, David Clark [et al.] 2009: Grammar for Business. Cambridge; New York: Cambridge University Press – Rogers, John 2010: Market Leader: Intermediate. Business English Practice File. Harlow: Pearson Education Limited.		
Inne materiały dydaktyczne: – Materiały dydaktyczne prowadzącego		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB2b		Komunikacja językowa w przedsiębiorstwach 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					6 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Student: - zna zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie B1+/B2 oraz podstawowe słownictwo i wyrażenia charakterystyczne dla języka zawodowego; - zna podstawowe zjawiska kulturowe charakterystyczne dla krajów angielskiego obszaru językowego.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	zapoznanie studentów z zasadami tworzenia poprawnych wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku angielskim, środkami leksykalnymi charakterystycznymi dla pracy w danym środowisku zawodowym i opisywania procesów w nim zachodzących.									
C2	zapoznanie studentów z formalnym rejestrem języka angielskiego w wypowiedzi ustnej i pisemnej, związanej z działalnością zawodową.									
C3	zapoznanie studentów z zakresem treści społecznych i kulturowych angielskiego obszaru językowego, niezbędnych do prawidłowego posługiwania się językiem angielskim w środowisku międzynarodowym w sytuacjach zawodowych.									
C4	rozwijanie praktycznej umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1+/B2, zarówno umiejętności językowych receptywnych – czytanie, słuchanie i produktywnych – mówienie, pisanie, za pomocą technik tradycyjnych oraz z wykorzystaniem zaawansowanych technik i narzędzi ICT.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Ćwiczenia			Dyskusje, symulacje, prezentacje, case studies.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										

P_W01	Zna zaawansowane konstrukcje gramatyczne, słownictwo i terminologię właściwą dla komunikacji językowej w przedsiębiorstwie.	K1_W02
P_W02	Zna zaawansowane zagadnienia obejmujące specyfikę kulturową obszaru językowego studiowanej specjalności, a także rozumie społeczne, kulturowe i ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej powiązane z komunikacją w przedsiębiorstwach.	K1_W05, K1_W07
P_W03	Zna prawne i kulturowe uwarunkowania charakteryzujące międzynarodowe środowisko zawodowe, zwłaszcza w zakresie prawa autorskiego, własności intelektualnej czy przemysłowej.	K1_W08
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje oraz teksty z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i przy pomocy różnych sposobów.	K1_U01
P_U02	Potrafi posługiwać się językiem obszaru studiowanej specjalności z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w działalności zawodowej biorąc udział w dyskusjach, wymianie opinii czy organizując prezentację dla konkretnych odbiorców.	K1_U07, K1_U10, K1_U12
P_U03	Potrafi odpowiednio selekcjonować otrzymane informację i planować pracę zarówno indywidualną, jak i zespołową.	K1_U01, K1_U14, K1_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji	K1_K01
P_K02	Jest gotów do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy.	K1_K03
P_K03	Jest gotów do utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Transakcje biznesowe, fuzje, franczyzy – analiza przykładów na rynku globalnym: słownictwo, “case study”	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw2	Procedura zakładania działalności gospodarczej. Dokumentacja.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw3	Wpływ globalizacji na działanie przedsiębiorstw.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw4	Procedury rekrutacyjne, list motywacyjny, formularz aplikacyjny	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw5	Interdyscyplinarność w przedsiębiorczości (na płaszczyźnie organizacyjnej, społecznej i psychologicznej); “case study”	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

Ćw6	Praca w korporacji; Narzędzia do kreowania wizerunku przedsiębiorstwa	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw7	Reklama i marketing produktu. Copy writing.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw8	Operacje finansowe – słownictwo (terminologia księgowa, pożyczki, przelewy)	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw9	Zastosowanie nowych technologii w przedsiębiorstwie	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw10	Kultura biznesu w środowisku międzynarodowym. “case study”	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw11	Assasement report (raport oceniający), Business proposal	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Ćw12	Listy aplikacyjne, reklamacyjne, informacyjne	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się											
PW1	Praca z podręcznikiem na temat dotyczący szeroko rozumianej komunikacji międzykulturowej, analiza przypadków, przygotowanie do dyskusji, wyszukiwanie informacji w Internecie oraz zadania domowe krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03											
PW2	Opracowanie prezentacji i przygotowanie się do zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03											
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ													
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach		
	P_W01		x			x							Ćwiczenia
	P_W02		x			x							Ćwiczenia
	P_W03		x			x							Ćwiczenia
P_U01					x	x				x	x	Ćwiczenia	

P_U02					x	x				x	x	Ćwiczenia
P_U03					x	x				x	x	Ćwiczenia
P_K01					x	x				x	x	Ćwiczenia
P_K02					x	x				x	x	Ćwiczenia
P_K03					x	x				x	x	Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioty efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:				Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	
P_W01	Nie zna konstrukcji gramatycznych, słownictwa i terminologii właściwej dla komunikacji językowej w przedsiębiorstwie.				Zna podstawowe konstrukcje gramatyczne, słownictwo i terminologię właściwą dla komunikacji językowej w przedsiębiorstwie.			Zna zaawansowane konstrukcje gramatyczne, słownictwo i terminologię właściwą dla komunikacji językowej w przedsiębiorstwie.			Zna kluczowe i szczegółowe konstrukcje gramatyczne, słownictwo i terminologię właściwą dla komunikacji językowej w przedsiębiorstwie.	
P_W02	Nie zna zagadnień obejmujących specyfikę kulturową obszaru językowego studiowanej specjalności, a także rozumie społeczne, kulturowe i ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej powiązane z komunikacją w przedsiębiorstwach.				Zna podstawowe zagadnienia obejmujące specyfikę kulturową obszaru językowego studiowanej specjalności, a także rozumie społeczne, kulturowe i ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej powiązane z komunikacją w przedsiębiorstwach.			Zna zaawansowane zagadnienia obejmujące specyfikę kulturową obszaru językowego studiowanej specjalności, a także rozumie społeczne, kulturowe i ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej powiązane z komunikacją w przedsiębiorstwach.			Zna kompleksowe zagadnienia obejmujące specyfikę kulturową obszaru językowego studiowanej specjalności, a także rozumie społeczne, kulturowe i ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej powiązane z komunikacją w przedsiębiorstwach.	
P_W03	Nie zna prawnych i kulturowych uwarunkowań charakteryzujących międzynarodowe środowisko zawodowe, zwłaszcza w zakresie prawa autorskiego, własności intelektualnej czy przemysłowej.				Zna podstawowe prawne i kulturowe uwarunkowania charakteryzujące międzynarodowe środowisko zawodowe, zwłaszcza w zakresie prawa autorskiego, własności intelektualnej czy przemysłowej.			Zna prawne i kulturowe uwarunkowania charakteryzujące międzynarodowe środowisko zawodowe, zwłaszcza w zakresie prawa autorskiego, własności intelektualnej czy przemysłowej.			Zna kompleksowe prawne i kulturowe uwarunkowania charakteryzujące międzynarodowe środowisko zawodowe, zwłaszcza w zakresie prawa autorskiego, własności intelektualnej czy przemysłowej.	
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacji oraz tekstów z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i przy pomocy różnych sposobów.				Potrafi pobieżnie wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje oraz teksty z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i przy pomocy różnych sposobów.			Potrafi szczegółowo wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje oraz teksty z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i przy pomocy różnych sposobów.			Potrafi kompleksowo wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje oraz teksty z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem różnych źródeł i przy pomocy różnych sposobów.	
P_U02	Nie potrafi posługiwać się językiem obszaru studiowanej specjalności z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w działalności zawodowej biorąc udział w dyskusjach, wymianie opinii czy organizując prezentację dla konkretnych odbiorców.				Potrafi w stopniu ogólnym posługiwać się językiem obszaru studiowanej specjalności z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w działalności zawodowej biorąc udział w dyskusjach, wymianie opinii czy organizując prezentację dla konkretnych odbiorców.			Potrafi w stopniu szczegółowym posługiwać się językiem obszaru studiowanej specjalności z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w działalności zawodowej biorąc udział w dyskusjach, wymianie opinii czy organizując prezentację dla konkretnych odbiorców.			Potrafi w stopniu kompleksowym posługiwać się językiem obszaru studiowanej specjalności z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w działalności zawodowej biorąc udział w dyskusjach, wymianie opinii czy organizując prezentację dla konkretnych odbiorców.	
P_U03	Nie potrafi selekcjonować otrzymanych informacji i planować pracy zarówno indywidualnej, jak i				Potrafi niestaranie selekcjonować otrzymane informacje i planować pracę zarówno indywidualną, jak i			Potrafi odpowiednio selekcjonować otrzymane informacje i planować pracę zarówno indywidualną, jak i			Potrafi starannie i kompleksowo selekcjonować otrzymane informacje i planować pracę zarówno	

	zespołowej.	zespołową.	zespołową.	indywidualną, jak i zespołową.
P_K01	Nie jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz ciągłego doskazywania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w przedsiębiorstwie oraz ciągłego doskazywania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji		
P_K02	Nie jest gotów do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy.	Jest gotów do prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz szacunku i otwartości na różnorodność kulturową w kontekstach zawodowych związanych z sektorem międzynarodowego otoczenia biznesowego firmy.		
P_K03	Nie jest gotów do utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową	Jest gotów do utrzymania wysokiego poziomu profesjonalizmu i przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z aktywnością zawodową		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju		
- Przeprowadzenie badań literaturowych	12 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	35 h	33 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Cotton, David, David Falvey, Simon Kent 2010: Market Leader: Intermediate. Business English Course Book. Harlow: Pearson Education Limited.
- Emmerson, Paul 2010: Business Grammar Builder. London: Macmillan Education.
- Kowalska-Wilanowska Monika. 2016. Entrepreneurship & Business Communication. English for Business Communication Skills
- MacKenzie, Ian 2010: English for Business Studies. Cambridge; New York; Melbourne [et al.]: Cambridge University Press.
- Shalley, Christina .Oxford Handbook of Creativity, Innovation, and Entrepreneurship. Oxford University Press Inc, 2016

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Nicholson, Nate. The Introvert's Guide to Entrepreneurship: How to Make the Most Out of Your Strengths and Become a Successful Entrepreneur. Createspace Independent Publishing Platform, 2015
- Rogers, John 2010: Market Leader: Intermediate. Business English Practice File. Harlow: Pearson Education Limited.

Inne materiały dydaktyczne:

-

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: JSB3a	Warsztaty języka w środowisku zawodowym (marketing, kadry, zarządzanie, finanse) 1
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Spółeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Filologia, studia I stopnia
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Filologia angielska
Rodzaj modułu kształcenia:	Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne
Punkty ECTS:	6 ECTS
Rok / Semestr:	III / 5
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr hab. Anna Bąkiewicz / dr Maja Sobotka
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)	
1.1. w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: Student zna i rozumie: – język angielski na poziomie zaawansowanym – zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim – potrzebne do pracy naukowej słownictwo – podstawową terminologię i słownictwo branżowe w zakresie określonych poniżej treści programowych 1.2. w zakresie umiejętności Student potrafi: – samodzielnie korzystać z różnych źródeł informacji i narzędzi ICT – samodzielnie i we współpracy z grupą przygotowywać, realizować i prezentować projekty – streścić i poszerzyć dane zagadnienie – brać udział w dyskusji – pracować w grupie – płynnie i poprawnie wypowiadać się w języku angielskim 1.3. w zakresie kompetencji społecznych Student jest gotów do: – krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego – przedstawiania swoich argumentów i kulturalnej polemiki – aktywnie śledzić aktualne wydarzenia i komentarze, interesować się bieżącymi wiadomościami – kreatywności, samodzielności myślenia i działania, a dzięki temu, że systematycznie pogłębia swoją wiedzę z zakresu języka specjalistycznego – prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz otwartości	
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Rozwijanie i doskonalenie praktycznej znajomości języka angielskiego w zakresie sprawności językowych i komunikacyjnych niezbędnych do skutecznego porozumiewania się w firmie (kontekstach ekonomicznych, technologicznych, tłumaczeniowych).
C2	Rozwijanie umiejętności różnicowanego wyrażania intencji komunikacyjnych stosownie do celu i kontekstu
C3	Rozwijanie umiejętności operowania słownictwem/ doboru słownictwa adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ról i funkcji zawodowych w kontekstach określonej branży.
C4	Poznanie pojęć, metod, środków, działań związanych ze środowiskiem zawodowym.
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN	

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne					56					56
Studia niestacjonar ne					32					32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Warsztaty			Metoda projektów, warsztaty, dyskusja, metoda symulacyjna.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.								K1_W02, K1_W04	
P_W02	Zna w zaawansowanym z stopniu słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.								K1_W02, K1_W06	
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.								K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.								K1_U02, K1_U09, K1_U10	
P_U02	Potrafi samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.								K1_U14, K1_U15	
P_U03	Potrafi formułować przejrzyste i wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.								K1_U05, K1_U12	
Kompetencje społeczne:										
P_K01	Jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie języków specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.								K1_K01, K1_K04	
P_K02	Jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.								K1_K03, K1_K07, K1_K08	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA										
Lp.	Warsztaty:								Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	

Wr1	Współczesne trendy w zatrudnianiu: typy umów, stabilność pracy, kompetencje pracownika, przebranżowienie	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr2	Dział HR: rola i zadania; system motywowania pracownika.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr3	Rekrutacja i selekcja: rozumienie ogłoszeń o pracy; proces rekrutacji, jego etapy i przebieg; zapewnianie wakatów; rozmowa o pracę	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr4	Ewaluacja pracownika: systemy nagród, ankiety wśród pracowników	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr5	Szkolenia: rodzaje szkoleń, programy treningowe dostosowane do potrzeb, ewaluacja szkoleń firmowych; staż vs. praktyka	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr6	Różnorodność w miejscu pracy: różnorodność etniczna; równouprawnienie płci; ageism	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr7	Zatrudnienie na rynku lokalnym i zagranicznym: outsourcing, nearshoring, offshoring	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr8	Wynagrodzenie i nagrody: pensja, benefity, bonusy i dodatki motywacyjne, wyrównania.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr9	Odejście z pracy: powody, procedury, słownictwo i żargon	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr10	Pojęcie marketingu i jego zadania.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr11	Badania rynku; target market.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr12	Analiza SWOT i PEST	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr13	Miejsce i zakres obowiązków działu marketingu w organizacji.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr14	Strategia marketingowa i plan marketingowy.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

Wr15	Segmentacja rynku	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr16	Potrzeby i zachowania klient	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tłumaczenie wskazanych tekstów, przygotowanie do dyskusji, praca ze słownikiem, studium problemu omawianych na warsztatach przypadków, analiza źródeł prasowych na temat pandemii koronawirusa covid-19.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace etapowe	Praca końcowa (np. prezentacja)	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x	x							Warsztaty
P_W02				x	x							Warsztaty
P_W03					x							Warsztaty
P_U01				x								Warsztaty
P_U02				x	x							Warsztaty
P_U03				x	x							Warsztaty
P_K01					x						x	Warsztaty
P_K02				x							x	Warsztaty

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasad budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w podstawowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w zaawansowanym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w kompleksowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.
P_W02	Nie zna słownictwa i terminologii specjalistycznych rejestrów języka.	Zna w podstawowym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.	Zna w zaawansowanym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów	Zna w kompleksowym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów

			języka.	języka.
P_W03	Nie zna zasad komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	Zna w podstawowym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	Zna w zaawansowanym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	Zna w kompleksowym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.
P_U01	Nie potrafi analizować i rozważać możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać niektóre możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać wszystkie kluczowe możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.
P_U02	Nie potrafi samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie ogólnym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie szczegółowym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie kompleksowym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.
P_U03	Nie potrafi formułować wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować ogólne wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować przejrzyste i wyczerpujące wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.

P_K01	Nie jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie języków specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	Jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie języków specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.
P_K02	Nie jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.	Jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	94 h	118 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	12 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	72 h	92 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	150 h / 6 ECTS	150 h / 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56 h / 2,24 ECTS	32 h / 1,28 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	150 h / 6 ECTS	150 h / 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Helm S., Utteridge R. (2008). Market Leader: Human Resources. Pearson Longman
- Pledger P. (2007). English for Human Resources. Oxford University Press.
- Raymond N. et al. (2010). Human resource management: gaining a competitive advantage, 7th ed. New York : McGraw-Hill Book Company.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Mascull, Bill. 2002. Business Vocabulary in Use. CUP
- Longman Business Dictionary Paper (New Edition), Pearson Longman 2007
- Emmerson, Paul. Email English. MacMillan.

Inne materiały dydaktyczne:

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: JSB3b	Warsztaty języka w środowisku zawodowym (marketing, kadry, zarządzanie, finanse) 2
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Spółeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Filologia, studia I stopnia
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Filologia angielska
Rodzaj modułu kształcenia:	Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne
Punkty ECTS:	6 ECTS
Rok / Semestr:	III / 6
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr hab. Anna Bąkiewicz / dr Maja Sobotka
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)	
1.1. w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: Student zna i rozumie: – język angielski na poziomie zaawansowanym – zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim – potrzebne do pracy naukowej słownictwo – podstawową terminologię i słownictwo branżowe w zakresie określonych poniżej treści programowych 1.2. w zakresie umiejętności Student potrafi: – samodzielnie korzystać z różnych źródeł informacji i narzędzi ICT – samodzielnie i we współpracy z grupą przygotowywać, realizować i prezentować projekty – streścić i poszerzyć dane zagadnienie – brać udział w dyskusji – pracować w grupie – płynnie i poprawnie wypowiadać się w języku angielskim 1.3. w zakresie kompetencji społecznych Student jest gotów do: – krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego – przedstawiania swoich argumentów i kulturalnej polemiki – aktywnie śledzić aktualne wydarzenia i komentarze, interesować się bieżącymi wiadomościami – kreatywności, samodzielności myślenia i działania, a dzięki temu, że systematycznie pogłębia swoją wiedzę z zakresu języka specjalistycznego – prezentowania wrażliwości interkulturowej, promowania postawy tolerancji oraz otwartości	
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Rozwijanie i doskonalenie praktycznej znajomości języka angielskiego w zakresie sprawności językowych i komunikacyjnych niezbędnych do skutecznego porozumiewania się w firmie (kontekstach ekonomicznych, technologicznych, tłumaczeniowych).
C2	Rozwijanie umiejętności różnicowanego wyrażania intencji komunikacyjnych stosownie do celu i kontekstu
C3	Rozwijanie umiejętności operowania słownictwem/ doboru słownictwa adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ról i funkcji zawodowych w kontekstach określonej branży.
C4	Poznanie pojęć, metod, środków, działań związanych ze środowiskiem zawodowym.
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN	

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne					56					56
Studia niestacjonar ne					32					32
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Warsztaty			Metoda projektów, warsztaty, dyskusja, metoda symulacyjna.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Zna w zaawansowanym z stopniu zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.								K1_W02, K1_W04	
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.								K1_W02, K1_W06	
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.								K1_W07	
Umiejętności:										
P_U01	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.								K1_U02, K1_U09, K1_U10	
P_U02	Potrafi samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.								K1_U14, K1_U15	
P_U03	Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.								K1_U05, K1_U12	
Kompetencje społeczne:										
P_K01	Jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie języków specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.								K1_K01, K1_K04	
P_K02	Jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.								K1_K03, K1_K07, K1_K08	
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA										
Lp.	Warsztaty:								Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	

Wr1	Wprowadzanie na rynek nowego produktu	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr2	Marketing internetowy: SEO, e-mail, marketing w social media.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr3	Zarządzanie relacjami z klientem i programy lojalnościowe	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr4	Wizerunek firmy vs. tożsamość firmy	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr5	Branding	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr6	Sprzedaż produktu i usługi; sprzedaż spersonalizowana	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr7	Zarządzanie eventami: planowanie i organizowanie konferencji, targów, warsztatów i seminariów	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr8	Public Relation: PR vs. marketing, opinie, etyczny PR.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr9	Typy banków i operacji bankowych: banki komercyjne, inwestycyjne, centralne – ich role i operacje. Pożyczki, kredyty konsumenckie, zrównoważona bankowość. Bankowość osobista, bankowość elektroniczna	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr10	Podstawy finansów firmowych. Gromadzenie kapitału, obligacje, akcje, udziały. Firma: różnice pomiędzy spółką publiczną a prywatną. Księgowość	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr11	Księgowość i sprawozdania finansowe. Dokumenty finansowe, faktury.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr12	Komunikacja biznesowa w kontekście finansowym. Rozmowy telefoniczne, dyskusowanie spraw finansowych na zebraniach, negocjowanie, prezentacje, opis trendów na wykresach, etc	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr13	Rynek kapitałowy i inwestowanie. Terminologia związana z operacjami giełdowymi.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Wr14	Przedsiębiorczość. Start-upy. Inwestorzy. Szacowanie ryzyka.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

Wr15	Język finansów w życiu codziennym. Czytanie prasy na bieżące tematy finansowe z najważniejszych czasopism/ portali biznesowych; słuchanie autentycznych sprawozdań, wywiadów, audycji.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Tłumaczenie wskazanych tekstów, przygotowanie do dyskusji, praca ze słownikiem, studium problemu omawianych na warsztatach przypadków, analiza źródeł prasowych na temat pandemii koronawirusa covid-19.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace etapowe	Praca końcowa (np. prezentacja)	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x	x							Warsztaty
P_W02				x	x							Warsztaty
P_W03					x							Warsztaty
P_U01				x								Warsztaty
P_U02				x	x							Warsztaty
P_U03				x	x							Warsztaty
P_K01					x						x	Warsztaty
P_K02				x							x	Warsztaty

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna zasad poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasad budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w podstawowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w zaawansowanym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.	Zna w kompleksowym zakresie zasady poprawnego formułowania przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim oraz zasady budowy, organizacji i doboru słownictwa stosownie do funkcji, jaką ma ono spełniać w przekazie ze szczególnym uwzględnieniem tekstów wykorzystywanych w środowisku zawodowym filologa.
P_W02	Nie zna słownictwa i terminologii specjalistycznych rejestrów języka.	Zna w podstawowym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.	Zna w zaawansowanym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.	Zna w kompleksowym zakresie słownictwo i terminologię specjalistycznych rejestrów języka.
P_W03	Nie zna zasad komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach	Zna w podstawowym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w	Zna w zaawansowanym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej	Zna w kompleksowym zakresie zasady komunikacji międzyludzkiej pozwalającej na sprawne poruszanie się w

	zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	pozwalającej na sprawne poruszanie się w różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.	różnych środowiskach zawodowych, kształtowanie postaw konsumentów, efektywną organizację obsługi konsumentów oraz elastyczne dostosowanie się do rynku pracy w dziedzinach wymagających biegłej znajomości języka angielskiego takich jak: marketing, kadry, zarządzanie, finanse.
P_U01	Nie potrafi analizować i rozważać możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać niektóre możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać różne możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.	Potrafi analizować i rozważać wszystkie kluczowe możliwości rozwiązania danego problemu związanego z działalnością zawodową; podsumować obserwacje, pracę, sporządzać opracowania i podawać własną opinię na temat zgromadzonych informacji dotyczących typowych czynności i zdarzeń związanych z komunikacją w kontekstach zawodowych.
P_U02	Nie potrafi samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie ogólnym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie szczegółowym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.	Potrafi w zakresie kompleksowym samodzielnie lub w grupie opracować i zaprezentować zadanie, projekt związany z komunikacją branżową wykazując się przy tym kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów; potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role zgodnie ze swoją wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami; jest otwarty na krytykę i sam potrafi formułować zrównoważone i konstruktywne krytyczne opinie.
P_U03	Nie potrafi formułować wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować ogólne wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.	Potrafi formułować przejrzyste i wyczerpujące wypowiedzi dotyczące zagadnień branżowych, rozwijać w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją; skutecznie porozumiewać się w sprawach zawodowych i ekonomicznych z członkami grupy, ekspertami, praktykami.
P_K01	Nie jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie	Jest gotów do aktywnej, autonomicznej pracy nad rozwijaniem kompetencji językowych w kontekstach zawodowych; doskonalenia swojej kompetencji językowej w zakresie specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.		

	języków specjalistycznych; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	
P_K02	Nie jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.	Jest gotów do prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, zwłaszcza w obszarach związanych z pracą zawodową filologa w branżach związanych z marketingiem, kadrami, zarządzaniem, finansami.
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	94 h	118 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	12 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	72 h	92 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	150 h / 6 ECTS	150 h / 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	56 h / 2,24 ECTS	32 h / 1,28 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	150 h / 6 ECTS	150 h / 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Helm S., Utteridge R. (2008). Market Leader: Human Resources. Pearson Longman – Pledger P. (2007). English for Human Resources. Oxford University Press. – Raymond N. et al. (2010). Human resource management: gaining a competitive advantage, 7th ed. New York : McGraw-Hill Book Company. – Johnson Ch. (2008). Market Leader: Banking and Finance. Longman – MacKenzie I. (2007). English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students. Cambridge University Press		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Mascull, Bill. 2002. Business Vocabulary in Use. CUP – Longman Business Dictionary Paper (New Edition), Pearson Longman 2007 – Emmerson, Paul. Email English. MacMillan. – MacKenzie I. (2009). Professional English in Use: Finance. Cambridge University Press.		
Inne materiały dydaktyczne:		
—		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB4a		Warsztaty, spotkania, prezentacje 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 3					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Popławska Paulina / dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
1.1. w zakresie wiedzy: Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego - zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości B1+/B2 - podstawowe zjawiska kulturowe charakterystyczne dla krajów angielskiego obszaru językowego 1.2. w zakresie umiejętności: Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ - zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne - brać udział w dyskusji na temat typowych sytuacji zawodowych stosując podstawowe słownictwo i struktury typowe dla języka angielskiego zawodowego 1.3. w zakresie kompetencji społecznych: Student gotów jest do: - krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego - szanowania dorobku kultury własnej i kultury angielskiego obszaru językowego oraz do poznawania odmiennych systemów językowych i kulturowych - prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, w tym w środowisku zawodowym										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z różnorodnymi tematami kulturowo-społecznymi, które mogą stać się przedmiotem debaty.									
C2	Zapoznanie studentów najczęstszymi metodami tworzenia argumentów i prezentacji podczas spotkań i debat.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne					28					28
Studia niestacjonar ne					16					16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Warsztaty				Dyskusja dydaktyczna, metoda problemowa, studium przypadku, burza mózgów,						

		prezentacja multimedialna.
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna zaawansowane zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy tekstów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego	K1_W02, K1_W04
P_W02	Zna zaawansowane zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim	K1_W02, K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat	K1_U01, K1_U03
P_U02	Potrafi brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie formułować i prezentować opinie i osądy	K1_U10, K1_U12
P_U03	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	K1_U14, K1_U15, K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.	K1_K01
P_K02	Jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu	K1_K03
P_K03	Jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną	K1_K03, K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Wr1	Dyskusja na temat zdrowia	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr2	Dyskusja na temat cech społeczności ludzkich	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr3	Dyskusja na temat form rozrywki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr	Debata grupowa	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Czytanie wprowadzeń do problematyki omawianej na zajęciach, przygotowanie do dyskusji / debaty.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

												P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
PW2	przygotowanie prezentacji											P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01						x					x	Warsztaty
P_W02						x						Warsztaty
P_U01						x					x	Warsztaty
P_U02						x					x	Warsztaty
P_U03						x					x	Warsztaty
P_K01						x						Warsztaty
P_K02											x	Warsztaty
P_K03											x	Warsztaty
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					
P_W01	Nie zna zagadnień leksykalno-gramatycznych, sposobów zapoznawania z nowym słownictwem oraz metod analizy teksów w języku obcym. Nie wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna podstawowe zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna zaawansowane zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna szczegółowe i kompleksowe zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego					
P_W02	Nie zna zasad budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna podstawowe zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna zaawansowane zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna szczegółowe i kompleksowe zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim					
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacji i danych z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; nie potrafi wykorzystać pozyskanych informacji do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi pobieżnie wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi szczegółowo wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi wyczerpująco wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat					
P_U02	Nie potrafi brać udziału w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, nie potrafi poprawnie		Potrafi w bardzo małym zakresie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów.		Potrafi biernie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie		Potrafi czynnie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie					

	formułować i prezentować opinie i osądy	potrafi poprawnie formułować i prezentować opinie i osądy	formułować i prezentować opinie i osądy	formułować i prezentować opinie i osądy
P_U03	Nie potrafi działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi nie do końca odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie niejednokrotnie przejmując rolę lidera.
P_K01	Nie jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.	Jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.		
P_K02	Nie jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu	Jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu		
P_K03	Nie jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną	Jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	8 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	31 h	39 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	8 h	8 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Mascull, Bill 2004: Business Vocabulary in Use. Advanced. Cambridge: Cambridge University Press.
- Richards, Olly 2020: 101 Conversations in Intermediate English, Olly Richards Publishing.
- Engelhardt Diane, 2022: Perfect Phrases for ESL: Conversation Skills, Premium Third Edition: Conversational Skills, McGraw-Hill Companies

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Materiały audiowizualne i teksty adaptowane ze stron internetowych ESL.

Inne materiały dydaktyczne:

—

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB4b		Warsztaty, spotkania, prezentacje 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					Mgr Popławska Paulina / dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
1.1. w zakresie wiedzy: Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego - zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości B1+/B2 - podstawowe zjawiska kulturowe charakterystyczne dla krajów angielskiego obszaru językowego 1.2. w zakresie umiejętności: Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ - zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne - brać udział w dyskusji na temat typowych sytuacji zawodowych stosując podstawowe słownictwo i struktury typowe dla języka angielskiego zawodowego 1.3. w zakresie kompetencji społecznych: Student gotów jest do: - krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego - szanowania dorobku kultury własnej i kultury angielskiego obszaru językowego oraz do poznawania odmiennych systemów językowych i kulturowych - prezentowania postawy otwartości wobec zróżnicowanych form komunikacji językowej, w tym w środowisku zawodowym										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Zapoznanie studentów z różnorodnymi tematami kulturowo-społecznymi, które mogą stać się przedmiotem debaty.									
C2	Zapoznanie studentów najczęstszymi metodami tworzenia argumentów i prezentacji podczas spotkań i debat.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne					28					28
Studia niestacjonar ne					16					16
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć				Metody dydaktyczne						
Warsztaty				Dyskusja dydaktyczna, metoda problemowa, studium przypadku, burza mózgów,						

		prezentacja multimedialna.
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna zaawansowane zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy tekstów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego	K1_W02, K1_W04
P_W02	Zna zaawansowane zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim	K1_W02, K1_W04
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat	K1_U01, K1_U03
P_U02	Potrafi brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie formułować i prezentować opinie i osądy	K1_U10, K1_U12
P_U03	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	K1_U14, K1_U15, K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.	K1_K01
P_K02	Jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu	K1_K03
P_K03	Jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną	K1_K03, K1_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Wr1	Dyskusja na temat zmian kulturowych i globalizacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr2	Dyskusja na temat zagadnień ekonomicznych i gospodarczych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr3	Dyskusja na temat problemów społeczno-politycznych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Wr4	Deбата grupowa.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Czytanie wprowadzeń do problematyki omawianej na zajęciach, przygotowanie do dyskusji / debaty.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

												P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
PW2	przygotowanie prezentacji											P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01						x					x	Warsztaty
P_W02						x						Warsztaty
P_U01						x					x	Warsztaty
P_U02						x					x	Warsztaty
P_U03						x					x	Warsztaty
P_K01						x						Warsztaty
P_K02											x	Warsztaty
P_K03											x	Warsztaty
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:		Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:					
P_W01	Nie zna zagadnień leksykalno-gramatycznych, sposobów zapoznawania z nowym słownictwem oraz metod analizy teksów w języku obcym. Nie wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna podstawowe zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna zaawansowane zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego		Zna szczegółowe i kompleksowe zagadnienia leksykalno-gramatyczne, sposoby zapoznawania z nowym słownictwem oraz metody analizy teksów w języku obcym. Wie, jak odpowiednio wykorzystać narzędzia ITC do nauki języka obcego					
P_W02	Nie zna zasad budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna podstawowe zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna zaawansowane zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim		Zna szczegółowe i kompleksowe zasady budowania typowych wypowiedzi w języku polskim i angielskim					
P_U01	Nie potrafi wyszukiwać i selekcjonować informacji i danych z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; nie potrafi wykorzystać pozyskanych informacji do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi pobieżnie wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi szczegółowo wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat		Potrafi wyczerpująco wyszukiwać i selekcjonować informacje i dane z ogólnie dostępnych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi ICT; potrafi wykorzystać pozyskane informacje do tworzenia prezentacji na dany temat					
P_U02	Nie potrafi brać udziału w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, nie potrafi poprawnie		Potrafi w bardzo małym zakresie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów.		Potrafi biernie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie		Potrafi czynnie brać udział w debacie, dyskusji, wymianie opinii w zakresie podejmowanych tematów, potrafi poprawnie					

	formułować i prezentować opinie i osądy	potrafi poprawnie formułować i prezentować opinie i osądy	formułować i prezentować opinie i osądy	formułować i prezentować opinie i osądy
P_U03	Nie potrafi działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi nie do końca odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie	Potrafi kreatywnie i odpowiedzialnie działać samodzielnie oraz dynamicznie i rozważnie współdziałać w grupie niejednokrotnie przejmując rolę lidera.
P_K01	Nie jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.	Jest gotów do krytycznej oceny swoich umiejętności i wiedzy oraz ustawicznego doskonalenia się.		
P_K02	Nie jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu	Jest gotów do uznania kulturalnej i społecznej wagi studiowanego przedmiotu		
P_K03	Nie jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną	Jest gotów do prezentowania postawy tolerancji na różnorodność światopoglądową i ideologiczną		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	8 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	31 h	39 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	8 h	8 h
Summaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Mascull, Bill 2004: Business Vocabulary in Use. Advanced. Cambridge: Cambridge University Press.
- Richards, Olly 2020: 101 Conversations in Intermediate English, Olly Richards Publishing.
- Engelhardt Diane, 2022: Perfect Phrases for ESL: Conversation Skills, Premium Third Edition: Conversational Skills, McGraw-Hill Companies

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Materiały audiowizualne i teksty adaptowane ze stron internetowych ESL.

Inne materiały dydaktyczne:

—

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB5a		Wstęp do języka w biznesie 1								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi						
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:				Filologia, studia I stopnia						
Profil kształcenia:				PRAKTYCZNY						
Nazwa specjalności:				Filologia angielska						
Rodzaj modułu kształcenia:				Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne						
Punkty ECTS:				3 ECTS						
Rok / Semestr:				II / 3						
Osoba koordynująca przedmiot:				Dr hab. Anna Bąkiewicz / Dr Maja Sobotka						
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
W zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego; - zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości B1+/B2. W zakresie umiejętności: Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ; - zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne. W zakresie kompetencji społecznych: Student gotów jest do: - krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego; - szanowania dorobku kultury własnej i kultury angielskiego obszaru językowego oraz do poznawania odmiennych systemów językowych i kulturowych.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	zapoznanie studentów z zasadami poprawnego tworzenia poprawnych wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku angielskim, w tym z leksyką branżową i strukturami gramatycznymi, w sytuacjach zawodowych.									
C2	zapoznanie studentów z formalnym rejestrem języka angielskiego, związanym z działalnością profesjonalną.									
C3	zapoznanie studentów z zakresem treści socjokulturowych angielskiego obszaru językowego, niezbędnych do prawidłowego posługiwania się językiem angielskim w różnorodnych sytuacjach zawodowych.									
C4	rozwijanie praktycznej umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie biegłości B1+/B2 wg ESOKJ, zarówno umiejętności językowych receptywnych – czytanie, słuchanie i produktywnych – mówienie, pisanie, za pomocą technik tradycyjnych oraz z wykorzystaniem zaawansowanych technik i narzędzi ICT.									
C5	rozwijanie umiejętności komunikowania się w języku angielskim w sposób pozwalający na porozumiewanie się w różnorodnych sytuacjach zawodowych									
C6	rozwijanie umiejętności wykorzystywania narzędzi ICT do nauki języka angielskiego.									
C7	kształtowanie postawy krytycznej samooceny własnych kompetencji językowych oraz potrzeby rozwijania swoich umiejętności.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH		
Formy zajęć	Metody dydaktyczne	
Ćwiczenia	Metoda warsztatowa, dyskusja, metoda symulacyjna/odgrywania ról, projekt, prezentacje.	
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna fachowe słownictwo oraz gramatykę właściwą dla komunikacji w sytuacjach biznesowych.	K1_W02, K1_W04
P_W02	Zna zagadnienia społeczne, ekonomiczne i kulturowe warunkujące działalność zawodową związaną z filologią oraz znajdującą odniesienie do dylematów językowych i komunikacyjnych we współczesnym świecie.	K1_W07
P_W03	Ma wiedzę dotyczącą kultury organizacji różnorodnych środowisk zawodowych zarówno w kraju, jak i za granicą.	K1_W05
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi komunikować się w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.	K1_U07, K1_U12
P_U02	Potrafi odczytywać kontekst i intencje w tekście pisany oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.	K1_U01, K1_U03, K1_U04, K1_U09
P_U03	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.	K1_U14, K1_U15, K1_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.	K1_K07
P_K02	Wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	K1_K03
P_K03	Jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez rozwiązywania problemów praktycznych.	K1_K01, K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Struktura firmy, zadania i obowiązki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw2	Marka, marketing.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw3	Planowanie, strategia w biznesie, biznes plan.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

Ćw4	Zarządzanie, cechy dobrego lidera, Kompetencje i umiejętności, style.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw5	Praca za granicą, praca w środowisku międzynarodowym, różnice kulturowe.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw6	Przedsiębiorca, zakładanie i prowadzenie firmy, rozwój biznesu.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie pracy projektowej na temat biznesowy i zaprezentowanie jej.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
PW2	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych i leksykalnych, przyswajanie słownictwa, czytanie i analiza tekstów podręcznikowych i spoza podręcznika, zapoznavanie się i analiza materiałów audiowizualnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace wypowiedzi ustne, prace domowe	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_W03			x	x								Ćwiczenia
P_U01				x		x		x				Ćwiczenia
P_U02				x		x		x				Ćwiczenia
P_U03				x		x		x				Ćwiczenia
P_K01				x		x		x				Ćwiczenia
P_K02				x		x		x				Ćwiczenia
P_K03				x		x		x				Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmioto we efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Nie zna fachowego słownictwo oraz gramatyki właściwej dla komunikacji w sytuacjach biznesowych.	Zna w stopniu podstawowym fachowe słownictwo oraz gramatykę właściwą dla komunikacji w sytuacjach	Zna w stopniu rozszerzonym fachowe słownictwo oraz gramatykę właściwą dla komunikacji	Zna w stopniu kompleksowym fachowe słownictwo oraz gramatykę właściwą dla komunikacji w

		biznesowych.	w sytuacjach biznesowych.	sytuacjach biznesowych.
P_W02	Nie zna zagadnień społecznych, ekonomicznych i kulturowych warunkujących działalność zawodową związaną z filologią oraz znajdującą odniesienie do dylematów językowych i komunikacyjnych we współczesnym świecie.	Zna niektóre zagadnienia społeczne, ekonomiczne i kulturowe warunkujące działalność zawodową związaną z filologią oraz znajdującą odniesienie do dylematów językowych i komunikacyjnych we współczesnym świecie.	Zna większość poznanych zagadnień społecznych, ekonomicznych i kulturowych warunkujących działalność zawodową związaną z filologią oraz znajdującą odniesienie do dylematów językowych i komunikacyjnych we współczesnym świecie.	Zna wszystkie poznane zagadnienia społeczne, ekonomiczne i kulturowe warunkujące działalność zawodową związaną z filologią oraz znajdującą odniesienie do dylematów językowych i komunikacyjnych we współczesnym świecie.
P_W03	Nie ma wiedzy dotyczącej kultury organizacji środowisk zawodowych zarówno w kraju, jak i za granicą.	Ma wiedzę dotyczącą kultury organizacji niektórych środowisk zawodowych zarówno w kraju, jak i za granicą.	Ma wiedzę dotyczącą kultury organizacji różnorodnych środowisk zawodowych zarówno w kraju, jak i za granicą.	Ma wiedzę dotyczącą kultury organizacji wszystkich kluczowych środowisk zawodowych zarówno w kraju, jak i za granicą.
P_U01	Nie potrafi komunikować się w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.	Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.	Potrafi komunikować się w w stopniu rozszerzonym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.	Potrafi komunikować się w w stopniu kompleksowym i szczegółowym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.
P_U02	Nie potrafi odczytywać kontekstu i intencji w tekście pisanym oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.	Potrafi w zakresie podstawowym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.	Potrafi w zakresie rozszerzonym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.	Potrafi w zakresie szczegółowym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.
P_U03	Nie potrafi wykorzystywać posiadanej wiedzy dotyczącej języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.	Potrafi pobieżnie i niestarannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.	Potrafi szczegółowo i starannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.	Potrafi wyczerpująco i starannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.
P_K01	Nie jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.	Jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.		
P_K02	Nie wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	Wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.		
P_K03	Nie jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez rozwiązywania problemów praktycznych.	Jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez rozwiązywania problemów praktycznych.		
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS			Obciążenie studenta	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	32 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Business Result Intermediate, Oxford – Business Result Upper-intermediate, Oxford – Materiały przygotowane przez wykładowcę.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Business Vocabulary in Use. Upper-intermediate. Cambridge: Cambridge University Press. – Intelligent Business Intermediate, Student's Book, Trappe and Tullis, Pearson. – Angielski w tłumaczeniach. Biznes. Części 1-3, Preston Publishing.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: JSB5b		Wstęp do języka w biznesie 2								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					Filologia, studia I stopnia					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					Filologia angielska					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / kształtujący umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					3 ECTS					
Rok / Semestr:					II / 4					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Anna Bąkiewicz / Dr Maja Sobotka					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
W zakresie wiedzy: Student zna i rozumie: - słownictwo i struktury typowe dla poziomu biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego; - zasady formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku angielskim na poziomie biegłości B1+/B2. W zakresie umiejętności: Student potrafi: - porozumiewać się w mowie i piśmie w języku angielskim na poziomie biegłości językowej B1+/B2 wg ESOKJ; - zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne. W zakresie kompetencji społecznych: Student gotów jest do: - krytycznej oceny własnych kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego; - szanowania dorobku kultury własnej i kultury angielskiego obszaru językowego oraz do poznawania odmiennych systemów językowych i kulturowych.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	zapoznanie studentów z zasadami poprawnego tworzenia poprawnych wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku angielskim, w tym z leksyką branżową i strukturami gramatycznymi, w sytuacjach zawodowych.									
C2	zapoznanie studentów z formalnym rejestrem języka angielskiego, związanym z działalnością profesjonalną.									
C3	zapoznanie studentów z zakresem treści socjokulturowych angielskiego obszaru językowego, niezbędnych do prawidłowego posługiwania się językiem angielskim w różnorodnych sytuacjach zawodowych.									
C4	rozwijanie praktycznej umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie biegłości B1+/B2 wg ESOKJ, zarówno umiejętności językowych receptywnych – czytanie, słuchanie i produktywnych – mówienie, pisanie, za pomocą technik tradycyjnych oraz z wykorzystaniem zaawansowanych technik i narzędzi ICT.									
C5	rozwijanie umiejętności komunikowania się w języku angielskim w sposób pozwalający na porozumiewanie się w różnorodnych sytuacjach zawodowych.									
C6	rozwijanie umiejętności wykorzystywania narzędzi ICT do nauki języka angielskiego.									
C7	kształtowanie postawy krytycznej samooceny własnych kompetencji językowych oraz potrzeby rozwijania swoich umiejętności.									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28								28
Studia niestacjonarne		16								16

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH		
Formy zajęć	Metody dydaktyczne	
Ćwiczenia	Metoda warsztatowa, dyskusja, metoda symulacyjna/odgrywania ról, projekt, prezentacje.	
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
P_W01	Zna i rozumie fachowe słownictwo wykorzystywane do opisanie konkretnych sytuacji związanych z działalnością biznesową.	K1_U02, K1_U04
P_W02	Zna specyfikę otoczenia biznesowego i właściwie określa zachodzące w nim zmiany pod kątem językowym.	K1_U05, K1_U07
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi komunikować się w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.	K1_U07, K1_U12
P_U02	Potrafi odczytywać kontekst i intencje w tekście pisany oraz nagrany materiale odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.	K1_U01, K1_U03, K1_U04, K1_U09
P_U03	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.	K1_U14, K1_U15, K1_U16
P_U04	Potrafi dyskutować na tematy dotyczące różnic kulturowych, problemów w biznesie czy innowacjach występujących w konkretnym aspekcie.	K1_U02, K1_U10
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.	K1_K07
P_K02	Wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	K1_K03
P_K03	Jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez rozwiązywania problemów praktycznych.	K1_K01, K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Ćw1	Kupno, sprzedaż, negocjacje, sukces w sprzedaży.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw2	Innowacje w biznesie, nowe pomysły.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw3	Stres w miejscu pracy, pracobolizm, obciążenie pracą.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04

		P_K01, P_K02, P_K03
Ćw4	Podróże służbowe, goszczenie kontrahentów, udział w konferencjach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw5	Dyskusja o różnicach w kulturze biznesu kilku krajów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw6	Wyrażanie opinii o problemach nowych firm, sektor prywatny vs publiczny.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw7	Marketing, produkt, cena, promocja, reklama, klient, marka.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Ćw8	Konflikty w miejscu pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie pracy projektowej na temat biznesowy i zaprezentowanie jej.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
PW2	Wykonywanie ćwiczeń gramatycznych i leksykalnych, przyswajanie słownictwa, czytanie i analiza tekstów podręcznikowych i spoza podręcznika, zapoznajanie się i analiza materiałów audiowizualnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Prace wypowiedzi usne, prace domowe	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x								Ćwiczenia
P_W02			x	x								Ćwiczenia
P_U01			x	x		x		x				Ćwiczenia
P_U02				x		x		x				Ćwiczenia
P_U03				x		x		x				Ćwiczenia
P_U04				x		x		x				Ćwiczenia
P_K01				x		x		x				Ćwiczenia

P_K02				x		x		x				Ćwiczenia
P_K03				x		x		x				Ćwiczenia
IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmioty efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:			Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:			Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:		
P_W01	Nie zna i nie rozumie fachowego słownictwa wykorzystywanego do opisanie konkretnych sytuacji związanych z działalnością biznesową.			Zna i rozumie w stopniu podstawowym fachowe słownictwo wykorzystywane do opisanie konkretnych sytuacji związanych z działalnością biznesową.			Zna i rozumie w stopniu rozszerzonym fachowe słownictwo wykorzystywane do opisanie konkretnych sytuacji związanych z działalnością biznesową.			Zna i rozumie w stopniu kompleksowym fachowe słownictwo wykorzystywane do opisanie konkretnych sytuacji związanych z działalnością biznesową.		
P_W02	Nie zna specyfiki otoczenia biznesowego i nie określa zachodzące w nim zmiany pod kątem językowym.			Zna specyfikę otoczenia biznesowego i niewłaściwie określa zachodzące w nim zmiany pod kątem językowym.			Zna specyfikę otoczenia biznesowego i właściwie określa zachodzące w nim zmiany pod kątem językowym.			Zna specyfikę otoczenia biznesowego i właściwie określa zachodzące w nim zmiany pod kątem językowym opisując we właściwy sposób ich charakterystykę.		
P_U01	Nie potrafi komunikować się w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.			Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.			Potrafi komunikować się w stopniu rozszerzonym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.			Potrafi komunikować się w stopniu kompleksowym i szczegółowym w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w sytuacjach biznesowych oraz w kontaktach ze specjalistami.		
P_U02	Nie potrafi odczytywać kontekstu i intencji w tekście pisanym oraz nagrany materiał odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.			Potrafi w zakresie podstawowym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiał odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.			Potrafi w zakresie rozszerzonym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiał odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.			Potrafi w zakresie szczegółowym odczytywać kontekst i intencje w tekście pisanym oraz nagrany materiał odwołującym się do aspektu biznesowego poprzez wykorzystanie konkretnych narzędzi i metod.		
P_U03	Nie potrafi wykorzystywać posiadanej wiedzy dotyczącej języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.			Potrafi pobieżnie i niestarannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.			Potrafi szczegółowo i starannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.			Potrafi wyczerpująco i starannie wykorzystywać posiadaną wiedzę dotyczącą języka w biznesie do pracy zespołowej oraz w działaniach indywidualnych.		
P_U04												
P_K01	Nie jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.			Jest gotów do pracy z zachowaniem zasad etyki oraz wykazując się profesjonalizmem w kontaktach z odbiorcami wywodzącymi się z różnych środowisk.								
P_K02	Nie wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.			Wykazuje się otwartością w aspekcie pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.								
P_K03	Nie jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez			Jest gotów do dalszego doskonalenia swojej znajomości języka angielskiego poprzez rozwiązywania problemów praktycznych.								

	rozwiązywania problemów praktycznych.	
X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	47 h	59 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	---	---
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	32 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	7 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	28 h / 1,12 ECTS	16 h / 0,64 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Business Result Intermediate, Oxford – Business Result Upper-intermediate, Oxford – Materiały przygotowane przez wykładowcę.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Business Vocabulary in Use. Upper-intermediate. Cambridge: Cambridge University Press. – Intelligent Business Intermediate, Student's Book, Trappe and Tullis, Pearson. – Angielski w tłumaczeniach. Biznes. Części 1-3, Preston Publishing.		
Inne materiały dydaktyczne:		
–		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE										
KOD PRZEDMIOTU: SD		Seminarium dyplomowe								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:					Spoleczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi					
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:					FILOLOGIA					
Profil kształcenia:					PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:					FILOLOGIA ANGIELSKA					
Rodzaj modułu kształcenia:					Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne					
Punkty ECTS:					8					
Rok / Semestr:					3/4,5					
Osoba koordynująca przedmiot:					Dr hab. Ewa Waniek-Klimczak					
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)										
Znajomość języka angielskiego na poziomie B2+/C1; uzyskane zaliczenia z przedmiotów wybranej specjalizacji w semestrach 3 i 4.										
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU										
C1	Omówienie głównych teorii naukowych w dziedzinie językoznawstwa									
C2	Przygotowanie pracy licencjackiej									
C3	Zestawienie teorii z praktyką									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne							56		2	58
Studia niestacjonarne							32		2	34
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
seminarium			Seminarium							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym strukturę języka właściwego dla wybranego programu studiów w tym teorii i metodologii z zakresu językoznawstwa ogólnego i językoznawstwa stosowanego								K1_W01	
P_W02	Absolwent zna gramatykę, leksykę i zasady pisowni języka właściwego dla programu studiów, na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego								K1_W03	

P_W03	Absolwent zna i rozumie terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię szczegółową językoznawstwa	K1_W06
Umiejętności:		
P_U01	Absolwent potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu językoznawstwa z wykorzystaniem różnych źródeł	K1_U01
P_U02	Absolwent potrafi formułować klarowne i dobrze skonstruowane teksty z szerokiego zakresu tematycznego związanego z wybraną specjalizacją zgodnie z poziomem C1 ESOKJ	K1_U06
P_U03	Absolwent potrafi brać udział w debacie, w tym przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	K1_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K1	Absolwent jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa	K1_K01
P_K2	Absolwent jest gotowy do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku wystąpienia problemów	K1_K02
P_K3	Absolwent jest gotowy do zobowiązań społecznych i roli społecznej filologa	K1_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia / laboratorium / konwersatorium / warsztaty / projekt / e-learning / seminarium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Omówienie możliwych zakresów tematycznych planowanej pracy dyplomowej (licencjackiej)	P_W01,03
2	Format i konstrukcja pracy dyplomowej – wymagania merytoryczne i edytorskie.	P_W02, P_U02
3	Dyskusja nad wyborem tematów prac; ustalenie tematów.	P_W01,03, P_U02,03
5	Zasady gromadzenia bibliografii. Wykorzystywanie zasobów cyfrowych.	P_U01 P_K, 01,02,03
6	Wymagany format projektu pracy ('proposal'). Przedstawienie zasad prezentacji, przygotowywanych przez studentów (zgodnie z tematyką pracy). Harmonogram prezentacji.	P_W01,03,P_K, 01,02,03
7	Technika pisania pracy; streszczenie a parafraza; zasady cytowania. Wymagania dotyczące teoretycznej części pracy.	P_W02, P_U01
8	Metody prowadzenia badań z zakresu językoznawstwa	P_W01, P_U01
9	Analiza przykładowych prac licencjackich z poprzednich lat (ocena ich formy, treści, bibliografii)	P_U01 P_U03 P_K02
10	Prezentacje studentów.	P_W02, P_U03, P_K, 01,02,03
11	Konsultacje indywidualne z promotorem, nanoszenie poprawek	P_W02, P_U01, U_02 P_K01,02,03
Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Lektura zadanych artykułów i publikacji	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01,
2.	Przygotowanie prezentacji akademickiej	P_W01, P_W03, P_U01, P_K01, P_K02
3..	Napisanie pracy dyplomowej	P_W01, P_W02 P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pi-semny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01					X			X		X		Seminarium
P_W02					X			X		X		Seminarium
P_W03					X			X		X		Seminarium
P_U01					X			X		X		Seminarium
P_U02					X			X		X		Seminarium
P_U03					X			X		X		Seminarium
P_K01					X			X		X		Seminarium
P_K02					X			X		X		Seminarium

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01, P_W02	Student nie zna i nie rozumie struktury języka oraz teorii i metodologii z zakresu językoznawstwa ogólnego, językoznawstwa stosowanego. Przedstawiona praca nie spełnia wymogów językowych na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Student w ograniczonym stopniu zna i rozumie struktury języka oraz teorii i metodologii z zakresu językoznawstwa ogólnego, językoznawstwa stosowanego. Przedstawiona praca w minimalnym stopniu spełnia wymogi językowe na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Student w stopniu poprawnym zna i rozumie struktury języka oraz teorii i metodologii z zakresu językoznawstwa ogólnego, językoznawstwa stosowanego. Przedstawiona praca w wystarczającym stopniu spełnia wymogi językowe na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Student szczegółowo zna i rozumie struktury języka oraz teorii i metodologii z zakresu językoznawstwa ogólnego, językoznawstwa stosowanego. Przedstawiona praca w pełnym stopniu spełnia wymogi językowe na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P_W03	Absolwent nie zna i nie rozumie terminologii nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię szczegółowej językoznawstwa. W przedstawionej pracy nie potrafi zidentyfikować i omówić podstawowych metod badawczych oraz błędnie używa terminologii specjalistycznej	Absolwent w minimalnym stopniu zna i rozumie terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię szczegółowej językoznawstwa. W przedstawionej pracy potrafi zidentyfikować i omówić jedynie podstawowe metody badawcze oraz w ograniczonym stopniu używa terminologii specjalistycznej	Absolwent dobrze zna i rozumie terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię szczegółowej językoznawstwa. W przedstawionej pracy ma dobrą orientację w zakresie gromadzenia, analizy i prezentacji danych; zna różnorodne metody badawcze, dobrze używając terminologię specjalistyczną.	Absolwent doskonale zna i rozumie terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię szczegółowej językoznawstwa. W przedstawionej pracy potrafi zidentyfikować i ma bezbłędnie przedstawia analizę danych oraz korzysta z różnorodnych metod badawczych, bezbłędnie używając terminologii specjalistycznej.
P_U01, P_U02	Absolwent nie potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu językoznawstwa co nie pozwala na napisanie pracy dyplomowej. Praca nie jest napisana zgodnie z regułami gramatycznymi	Absolwent wyszukał podstawowe informacje i dokonał jedynie podstawową analizę i ocenę informacji z zakresu językoznawstwa w przedstawionej pracy dyplomowej. Praca jest w minimalnym stopniu napisana zgodnie z regułami	Absolwent wyszukał różnorodne informacje i dokonał prawidłową analizę i ocenę informacji z zakresu językoznawstwa w przedstawionej pracy dyplomowej. Praca napisana zgodnie z regułami gramatycznymi oraz narzędziami językowymi	Absolwent wyszukał różnorodne informacje i dokonał wyróżniającą się analizę i ocenę informacji z zakresu językoznawstwa w przedstawionej pracy dyplomowej. Praca jest napisana w pełni zgodnie z regułami gramatycznymi oraz narzędziami językowymi

	nymi oraz narzędziami językowymi służącymi organizacji wypowiedzi pisemnej zgodnie z poziomem C1 ESOKJ	gramatycznymi oraz narzędziami językowymi służącymi organizacji wypowiedzi pisemnej zgodnie z poziomem C1 ESOKJ	służącymi organizacji wypowiedzi pisemnej zgodnie z poziomem C1 ESOKJ, z niewielkimi odstępstwami.	służącymi organizacji wypowiedzi pisemnej zgodnie z poziomem C1 ESOKJ
P_U02, P_U03	Absolwent nie potrafi brać udziału w debacie, w tym przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska Nie potrafi merytorycznie i logicznie odnosić się do poglądów i autorów w materiałach źródłowych, ani wykorzystać ich w prezentacji.	Absolwent w minimalnym stopniu potrafi brać udział w debacie, w tym przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska Potrafi w minimalnym stopniu merytorycznie argumentować z odniesieniem się do poglądów autorów w wykorzystywanych materiałach źródłowych; potrafi przygotować ustną prezentację opartą na źródłach.	Absolwent potrafi brać udział w debacie, w tym przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska Potrafi przeprowadzić logiczną, spójną argumentację w odniesieniu do wykorzystywanych i cytowanych źródeł i autorów; potrafi podjąć rzeczową dyskusję na tematy wchodzące w zakres seminarium; potrafi przygotować ustną prezentację.	Absolwent doskonale potrafi brać udział w debacie, w tym przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska Potrafi podjąć rzeczową i spójną dyskusję na tematy wchodzące w zakres seminarium; potrafi logicznie i merytorycznie argumentować w odniesieniu do szerokiego zakresu wykorzystywanych i cytowanych źródeł i autorów; potrafi samodzielnie przygotować ustną prezentację.
P_K01, P_K03	Absolwent nie jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji. Nie jest zdolny do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych. Nie wykazuje zainteresowania pogłębiania wiedzy o materiały głębsze niż te przedstawiane na zajęciach. Nie posiada kompetencji do napisania pracy dyplomowej.	Absolwent jest w minimalnym stopniu gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji. Minimalnie rozwiązuje problemy poznawcze i praktyczne. Wykazuje jedynie nikłe zainteresowanie pogłębiania wiedzy o materiały głębsze niż te przedstawiane na zajęciach.	Absolwent jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa, oraz ciągłego dokształcania się zawodowego, rozwoju osobistego i krytycznej samooceny własnych kompetencji. Dobrze rozwiązuje problemy poznawcze i praktyczne. Wykazuje zainteresowanie pogłębianiem wiedzy o materiały głębsze niż te przedstawiane na zajęciach które wykorzystuje w pracy dyplomowej.	Absolwent doskonale poddaje krytycznej ocenie posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa Doskonale rozwiązuje problemy poznawcze i praktyczne. Wykazuje zainteresowanie pogłębianiem wiedzy o materiały głębsze niż te przedstawiane na zajęciach Rozwój kompetencji wykazał przy napisaniu pracy dyplomowej
P_K03	Absolwent nie rozumie potrzeby poprawności językowej i kultury języka. Nie wykazuje krytycyzmu ani samodzielności w trakcie zbierania materiałów i pisania pracy dyplomowej i nie jest gotów do zobowiązań społecznych i roli społecznej filologa.	Absolwent w ograniczonym stopniu rozumie potrzeby poprawności językowej i kultury języka. Zachowuje ostrożność i krytycyzm w trakcie zbierania materiałów i pisania pracy dyplomowej, dążąc do przekazywania i uzasadniania własnych poglądów. Nie jest w pełni gotowy do zobowiązań społecznych i roli społecznej filologa	Absolwent rozumie potrzeby poprawności językowej i kultury języka. Rozwija samodzielność intelektualną i krytycyzm w trakcie zbierania materiałów i pisania pracy dyplomowej; przekazuje własne poglądy i wnioski i uzasadnia je. Jest gotów do zobowiązań społecznych i roli społecznej filologa	Absolwent doskonale rozumie potrzeby poprawności językowej i kultury języka. Wykazuje kreatywność, samodzielność intelektualną, otwartość i krytycyzm w trakcie zbierania materiałów i pisania pracy dyplomowej; uzasadnia i bierze odpowiedzialność za swoje poglądy gdyż rozumie, że jest w pełni gotów do zobowiązań społecznych i roli społecznej filologa.

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56	32
Egzamin/zaliczenie	2	2
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:	142	166

- Przygotowanie eseju		
- Przeprowadzenie badań literaturowych		
- Przeprowadzenie badań empirycznych	72	86
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	50	60
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	20	20
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	200 h/ 8 ECTS	200 h/ 8 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	58 h/ 2,3ECTS	34 h/ 1,4 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	150 h/ 6 ECTS	150 h/ 6 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
Bitchener, John (2010) <i>Writing an Applied Linguistics Thesis or Dissertation</i> . London : Palgrave Macmillan		
Hyland, Ben, (2006) <i>English for academic purposes : an advanced resource book</i> . Abingdon, Oxon : Routledge		
Lewandowska-Tomaszczyk, B. (ed.) (2011) <i>New Ways to Language. An Introduction to Linguistics</i> , WUŁ		
Oshima, A. Ann Hogue (2006) <i>Writing academic English</i> . White Plains, NY : Pearson/Longman		
Wolański, Adam (2008): <i>Edycja tekstów – poradnik praktyczny: książka, prasa, www</i> . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN..		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
Brown, J. D, Rodgers, T. S. (2002). <i>Doing Second Language Research</i> . Oxford University Press, Oxford (2002)		
Inne materiały dydaktyczne:		
Materiały dobierane indywidualnie w zależności od ustalonego tematu pracy licencjackiej.		

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: PD	Praktyki zawodowe
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Spoleczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	FILOLOGIA – studia I stopnia
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	filologia angielska
Rodzaj modułu kształcenia:	Specjalizacyjny / zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne
Punkty ECTS:	30
Rok / Semestr:	2-3 / III-VI
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr Maja Sobotka
II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)	
Obsługa komputera, słownictwo dla poziomu biegłości językowej B2/C1 wg ESOKJ w zakresie języka angielskiego.	
III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
Praktyka jest integralną częścią procesu kształcenia na kierunku filologia. Każdy student ma obowiązek odbycia praktyki zawodowej. Wymiar praktyk zawodowych wynosi łącznie 6 miesięcy.	
Praktyki polegają na obserwacji, asystowaniu specjalistom, wykwalifikowanym pracownikom a także samodzielnym wykonywaniu powierzonych zadań zawodowych w ramach rozwijanych kompetencji ogólnopracowniczych oraz kompetencji związanych z prowadzeniem obsługi językowej w danej placówce i obejmują podstawowe zadania, podczas których studenci mogą wykorzystać swoją znajomość języka kierunkowego (B2/C1) do celów tłumaczeniowych, biznesowych, turystycznych, pracy z mediami itp. (np. obsługa konferencji, spotkań biznesowych, korespondencja biznesowa, pisanie/ redagowanie faksów, notek do gazet branżowych, tłumaczenia sprawozdań i faktur, obsługa targów, wystaw, prowadzenie rozmów telefonicznych, pozyskiwanie informacji z mediów, sporządzanie tłumaczeń pisemnych i wykonywanie tłumaczeń ustnych w zależności od potrzeb danej placówki, tłumaczenia/opracowywanie stron internetowych, folderów, dokumentów; robienie zamówień, uzgodnienia z kontrahentami, sporządzanie raportów, umów, folderów, opracowywanie tekstów specjalistycznych, prowadzenie pod opieką przełożonych działań z zakresu rekrutacji nowych pracowników w języku obcym itp.)	
C1	przygotowanie studenta do wejścia na rynek pracy, zapoznanie się z uwarunkowaniami potencjalnej przyszłej pracy zawodowej (w szczególności: zapoznanie się z działalnością organizacyjno-prawną zakładu/institucji, będącej miejscem praktyk: organizacją zakładu pracy i stanowiska pracy, przepisami dotyczącymi miejsca pracy, w tym przepisami BHP, p. poz., zapoznanie się z organizacją, zarządzaniem i funkcjonowaniem placówki, instytucji, zakładu pracy, biura tłumaczeń itp.)
C2	poznanie przez studentów oczekiwań pracodawców względem przyszłych pracowników w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw, w tym podstaw etycznych i porównanie ich z własnymi możliwościami na rynku pracy
C3	zdobywanie praktycznych doświadczeń w środowisku pracy (przez obserwację, naśladowanie zachowań pracowników danego przedsiębiorstwa studenci poznają zakres swoich przyszłych obowiązków),
C4	przygotowanie do pracy związanej z obsługą językową firm i instytucji (w szczególności: zapoznanie ze stosowanymi metodami i formami oraz narzędziami pracy, dokumentacją prowadzoną przez zakład pracy/institucję – planowaniem pracy, metodami doskonalenia organizacji pracy);
C5	doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym i rodzimym w różnych sytuacjach komunikacyjnych w kontekstach zawodowych, na różnych stanowiskach pracy, w formie ustnej i pisemnej (weryfikacja, uzupełnienie, praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w czasie studiów oraz doskonalenie nabytych umiejętności);
C6	łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami praktycznymi, które pozwolą studentowi na realizację pracy w biurach tłumaczeń, instytucjach, kancelariach prawniczych, wydawnictwach, fundacjach, biurach podróży, hotelach, przedsiębiorstwach i firmach prowadzących działalność z kontrahentami obcojęzycznymi

C7	kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, komunikacji pomiędzy członkami zespołu oraz z osobami spoza zespołu współpracowników (rozwijanie umiejętności współpracy w zespole i otwartości na innych, zgodnie ze współczesnymi tendencjami w gospodarce, administracji, nauce i kulturze)									
C8	przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji (rozwijanie umiejętności planowania i dobrej organizacji pracy własnej, kreatywności, innowacyjności)oraz • kształtowanie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje									
IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Praktyki	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne						750				750
Studia niestacjonarne						750				750
V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Praktyki			Szkolenie na stanowisku pracy, zajęcia praktyczne na stanowisku pracy, obserwacja, zadania aktywizujące z wykorzystaniem metody problemowej, praca z materiałami autentycznymi, praca w grupie/zespołach.							
VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu i rozumie cele organizacji i realia funkcjonowania instytucji / zakładu pracy w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń (w szczególności: strukturę organizacyjną i strukturę zarządzania oraz powiązania pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy jak i powiązania z otoczeniem zewnętrznym).								K1_W07, K1_W09	
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu dokumenty w języku polskim i obcym regulujące pracę w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń								K1_W07, K1_W09	
P_W03	Student zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń.								K1_W08	
Umiejętności:										
P_U01	Student potrafi postępować zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.								K1_U02, K1_U08	
P_U02	Student potrafi sprawnie posługiwać się w mowie i w piśmie językiem polskim oraz językiem angielskim w różnych sytuacjach komunikacyjnych, na różnych stanowiskach pracy								K1_U05, K1_U06, K1_U07, K1_U10	
P_U03	Student potrafi korzystać ze słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł informacji, w tym narzędzi ICT								K1_U01, K1_U03, K1_U08	
P_U04	Student potrafi zaplanować i zrealizować typowe projekty w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń w porozumieniu z opiekunem praktyki,								K1_U02, K1_U08, K1_U14	
P_U05	Student potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje przy użyciu różnych źródeł i sposobów, zgodnie ze wskazówkami i poleceniami opiekuna.								K1_U01	
P_U06	Student potrafi prowadzić korespondencję i skutecznie komunikować się, również w języku obcym, w zakresie zleconych zadań.								K1_U05, K1_U06, K1_U07, K1_U12	

P_U07	Student potrafi w zależności od wybranej specjalizacji także tłumaczyć ustnie i pisemnie różne teksty z języka obcego na język polski i odwrotnie.	K1_U05, K1_U06, K1_U07
P_U08	Student potrafi przygotować dokumentację na potrzeby wykonywanej pracy oraz inną dokumentację wymaganą przez miejsce, w którym odbywa praktykę.	K1_U06, K1_U07
P_U09	Student potrafi pracować w grupie.	K1_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny poziomu swoich kompetencji, zadań oraz jest otwarty na krytykę, dyskusję, wymianę opinii w zakresie podejmowanych tematów/zadań, ma świadomość wagi refleksji i odpowiedzialności w kontekście formułowania sądów i opinii.	K1_K01, K1_K08
P_K02	Student jest gotów do samodzielnego i kreatywnego poszukiwania możliwości rozwiązywania różnych zadań/poleceń zawodowych.	K1_K08
P_K03	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego.	K1_K01
P_K04	Student jest gotów do kształtowania właściwej postawy w środowisku zawodowym, budowania odpowiednich relacji w miejscu pracy, z zachowaniem zasad etyki pracy	K1_K07, K1_K08
Realizacja efektów uczenia się w każdym semestrze zakłada progresję i stopniowe zwiększenie zaawansowania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie treści programowych przypisanych temu modułowi. Zgodnie z przyjętą koncepcją realizacja praktyk zawodowych dostosowana jest do potrzeb kształcenia danej specjalności w zakresie rozwijania wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania określonych ról i funkcji zawodowych w środowisku pracy związanych z wybraną specjalnością.		
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Praktyki:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Zapoznanie się ze specyfiką instytucji, w której odbywana jest praktyka (struktura organizacyjna i struktura zarządzania, podstawy prawne funkcjonowania jednostki; zewnętrzny i wewnętrzny obieg informacji oraz dokumentów; praca biurowa związana z obowiązkami filologa	P_W01, P_W03, P_U01, P_U05, P_U08, P_K03, P_K04
T2	Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi miejsca pracy, w tym przepisami BHP	P_W03, P_U01, P_U05, P_K03, P_K04
T3	Zasady funkcjonowania, organizacja, zakres obowiązków oraz zadania bieżące jednostki, w której odbywa się praktyka zawodowa	P_W01, P_W04, P_U05, P_U08, P_U09, P_K03, P_K04
T4	Zapoznanie się z relacjami instytucji z otoczeniem zewnętrznym/interesariuszami zewnętrznymi	P_W01, P_W04, P_U05, P_U08, P_K02, P_K03
T5	Zapoznanie z procedurami, dokumentacją i terminologią stosowaną w komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej danej jednostki	P_W01, P_W02, P_U01- P_U03, P_U05 -P_U09, P_K03
T6	Współdziałanie z opiekunem praktyki w ramach powierzonych studentowi zadań.	P_W01, P_W03, P_U04 - P_U09, P_K01 - P_K04, P_U01,
T7	Obserwowanie codziennego rytmu i organizacji pracy instytucji, aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/może mieć kontakt; obserwowanie interakcji przełożony – podwładny, procesów komunikowania interpersonalnego w instytucji, ich prawidłowości i zakłóceń.	P_W01-P_W03, P_U06, P_U08, P_U09, P_K01, P_K02, P_K03
T8	Zapoznanie się z organizacją, zadaniami, specyfiką pracy w zawodzie filologa/tłumacza.	P_U01 - P_U09, P_K01, P_K02, P_K03

T9	Zapoznanie z zasadami obsługi klienta/ interesanta, a w szczególności zasadami dotyczącymi sposobów komunikacji ustnej i pisemnej.	P_W02, P_U02, P_U03, P_U04, P_U06-P_U09, P_K01-P-K04
T10	Narzędzia pracy (sprzęt biurowy, oprogramowanie, słowniki, itp.), którymi posługują się pracownicy danej jednostki i sposoby ich stosowania.	P_W03, P_U01-P_U08, P_K02, P_K03, P_K04
T11	Organizacja stanowiska pracy i zasady pracy zespołowej.	P_W03, P_U01, P-U04, P_U08, P_U09, P_K01, P_K02, P_K04
T12	Zasady pozyskiwania informacji z mediów i ich wykorzystywania.	P_W02, P_U02, P_U03, P_U05-P_U08, P_K02, P_K03, P_K04
T13	Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym: prowadzenie dokumentacji praktyki, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów.	P_W01–P_W03, P_U02-P_U04, P_U06-P_U09, P_K01, P_K02, P_K04
T14	Konsultacje z zakładowym opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań.	P_W01–P_W03, P_U01, P_U04, P_U05, P_U07, P-U08, P_K01, P_K02, P_K03, P_K04

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji									Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania/praca samodzielna	Prezentacja indywidualna	Ocena pracy studenta dokonana przez środowisko pracy	Rozmowa oraz analiza dokumentacji z opiekunem praktyk	Aktywność na zajęciach	
P_W01							x	x		Praktyki
P_W02							x	x		Praktyki
P_W03							x	x		Praktyki
P_U01							x	x		Praktyki
P_U02							x	x		Praktyki
P_U03							x	x		Praktyki
P_U04							x	x		Praktyki
P_U05							x	x		Praktyki
P_U06							x	x		Praktyki
P_U07							x	x		Praktyki
P_U08							x	x		Praktyki
P_U09							x	x		Praktyki
P_K01							x	x		Praktyki
P_K02							x	x		Praktyki
P_K03							x	x		Praktyki
P_K04							x	x		Praktyki

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie / nie potrafi / nie jest gotów do:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie / potrafi / jest gotów do:
P_W01	Student nie zna i nie rozumie celów organizacji i reali funkcjonowania instytucji / zakładu pracy w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń (w szczególności: strukturę organizacyjną i strukturę zarządzania oraz powiązania pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy jak i powiązania z otoczeniem zewnętrznym).	Student zna wybrane i rozumie niektóre cele organizacji i realia funkcjonowania instytucji / zakładu pracy w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń (w szczególności: strukturę organizacyjną i strukturę zarządzania oraz powiązania pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy jak i powiązania z otoczeniem zewnętrznym).	Student zna i rozumie większość celów organizacji i realia funkcjonowania instytucji / zakładu pracy w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń (w szczególności: strukturę organizacyjną i strukturę zarządzania oraz powiązania pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy jak i powiązania z otoczeniem zewnętrznym).	Student zna i rozumie cele organizacji i realia funkcjonowania instytucji / zakładu pracy w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń (w szczególności: strukturę organizacyjną i strukturę zarządzania oraz powiązania pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy jak i powiązania z otoczeniem zewnętrznym).
P_W02	Student nie zna dokumentów w języku polskim i obcym regulujące pracę w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń	Student zna wybrane dokumenty w języku polskim i obcym regulujące pracę w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń	Student zna większość dokumentów w języku polskim i obcym regulujące pracę w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń	Student zna dokumenty w języku polskim i obcym regulujące pracę w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń
P_W03	Student nie zna i nie rozumie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń.	Student zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń.	Student zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń.	Student zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń.
P_U01	Student nie potrafi postępować zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.	Student potrafi postępować zgodnie z wybranymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.	Student potrafi postępować zgodnie z większością zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.	Student potrafi postępować zgodnie ze wszystkimi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
P_U02	Student nie potrafi sprawnie posługiwać się w mowie i w piśmie językiem polskim oraz językiem angielskim w różnych sytuacjach komunikacyjnych, na różnych stanowiskach pracy	Student potrafi sprawnie posługiwać się w mowie i w piśmie językiem polskim oraz językiem angielskim w niektórych sytuacjach komunikacyjnych, na określonych stanowiskach pracy	Student potrafi sprawnie posługiwać się w mowie i w piśmie językiem polskim oraz językiem angielskim w większości sytuacji komunikacyjnych, na różnych stanowiskach pracy	Student potrafi sprawnie posługiwać się w mowie i w piśmie językiem polskim oraz językiem angielskim w różnych sytuacjach komunikacyjnych, na różnych stanowiskach pracy
P_U03	Student nie potrafi korzystać ze słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł informacji, w tym narzędzi ICT.	Student potrafi korzystać ze słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł informacji, w tym narzędzi ICT popołniając błędy.	Student potrafi korzystać ze słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł informacji, w tym narzędzi ICT popołniać pojedyncze.	Student potrafi biegle i korzystać ze słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł informacji, w tym narzędzi ICT.
P_U04	Student nie potrafi zaplanować i zrealizować typowych projektów w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń w porozumieniu z opiekunem praktyki.	Student potrafi zaplanować i zrealizować pojedyncze typowe projekty w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń w porozumieniu z opiekunem praktyki, popołniając błędy.	Student potrafi zaplanować i zrealizować typowe projekty w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń w porozumieniu z opiekunem praktyki, popołniać pojedyncze błędy.	Student potrafi zaplanować i zrealizować typowe projekty w zakresie określonej branży, m.in. biznesu i tłumaczeń w porozumieniu z opiekunem praktyki,
P_U05	Student nie potrafi samodzielnie wyszukać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje przy użyciu różnych źródeł i sposobów,	Student potrafi samodzielnie wyszukać, analizować, oceniać i selekcjonować wybrane informacje przy użyciu wybranych źródeł i sposobów, zgodnie ze	Student potrafi samodzielnie wyszukać, analizować, oceniać i selekcjonować większość informacji przy użyciu różnych źródeł i sposobów, zgodnie ze	Student potrafi samodzielnie wyszukać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje przy użyciu różnych źródeł i sposobów, zgodnie ze wskazówkami i

	zgodnie ze wskazówkami i poleceniami opiekuna.	wskazówkami i poleceniami opiekuna.	wskazówkami i poleceniami opiekuna.	poleceniami opiekuna.
P_U06	Student nie potrafi prowadzić korespondencję i skutecznie komunikować się, również w języku obcym, w zakresie zleconych zadań.	Student potrafi prowadzić korespondencję i skutecznie komunikować się, również w języku obcym, w zakresie zleconych zadań, popełniać błędy.	Student potrafi prowadzić korespondencję i skutecznie komunikować się, również w języku obcym, w zakresie zleconych zadań, popełniając drobne błędy.	Student potrafi prowadzić korespondencję i skutecznie komunikować się, również w języku obcym, w zakresie zleconych zadań.
P_U07	Student nie potrafi w zależności od wybranej specjalizacji także tłumaczyć ustnie i pisemnie różne teksty z języka obcego na język polski i odwrotnie.	Student potrafi w zależności od wybranej specjalizacji także tłumaczyć ustnie i pisemnie różne teksty z języka obcego na język polski i odwrotnie, pełniąc błędy.	Student potrafi w zależności od wybranej specjalizacji także tłumaczyć ustnie i pisemnie różne teksty z języka obcego na język polski i odwrotnie, popełniając drobne błędy.	Student potrafi w zależności od wybranej specjalizacji także tłumaczyć ustnie i pisemnie różne teksty z języka obcego na język polski i odwrotnie.
P_U08	Student nie potrafi przygotować dokumentacji na potrzeby wykonywanej pracy oraz innej dokumentacji wymaganej przez miejsce, w którym odbywa praktykę.	Student potrafi przygotować dokumentację na potrzeby wykonywanej pracy oraz inną dokumentację wymaganą przez miejsce, w którym odbywa praktykę, pełniąc błędy	Student potrafi przygotować dokumentację na potrzeby wykonywanej pracy oraz inną dokumentację wymaganą przez miejsce, w którym odbywa praktykę, popełniać pojedyncze błędy.	Student potrafi przygotować dokumentację na potrzeby wykonywanej pracy oraz inną dokumentację wymaganą przez miejsce, w którym odbywa praktykę.
P_U09	Student nie potrafi pracować w grupie.	Student potrafi pracować w grupie.	Student potrafi pracować w grupie.	Student potrafi pracować w grupie.
P_K01	Student nie jest gotów do krytycznej oceny poziomu swoich kompetencji, zadań oraz nie jest otwarty na krytykę, dyskusję, wymianę opinii w zakresie podejmowanych tematów/zadań, nie ma świadomości wagi refleksji i odpowiedzialności w kontekście formułowania sądów i opinii.	Student jest gotów do krytycznej oceny poziomu swoich kompetencji, zadań oraz jest otwarty na krytykę, dyskusję, wymianę opinii w zakresie podejmowanych tematów/zadań, ma świadomość wagi refleksji i odpowiedzialności w kontekście formułowania sądów i opinii.		
P_K02	Student nie jest gotów do samodzielnego i kreatywnego poszukiwania możliwości rozwiązywania różnych zadań/poleceń zawodowych.	Student jest gotów do samodzielnego i kreatywnego poszukiwania możliwości rozwiązywania różnych zadań/poleceń zawodowych.		
P_K03	Student nie jest gotów do ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego.	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego.		
P_K04	Student nie jest gotów do kształtowania właściwej postawy w środowisku zawodowym, budowania odpowiednich relacji w miejscu pracy, z zachowaniem zasad etyki pracy	Student jest gotów do kształtowania właściwej postawy w środowisku zawodowym, budowania odpowiednich relacji w miejscu pracy, z zachowaniem zasad etyki pracy		

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	750	750
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		

Praca własna studenta, w tym:		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	750 h/ 30 ECTS	750 h/ 30 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	750 h / 30 ECTS	750 h/ 30 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	750 h / 30 ECTS	750 h/ 30 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	-/-	-/-
XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Brak.		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
– Brak.		
Inne materiały dydaktyczne:		
– Regulamin prakty.		